



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 октября 2021 г. № 714-пП

г.Пенза

О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Пензенской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 03.09.2019 № 527-пП (с последующими изменениями)

Руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в Порядок предоставления из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Пензенской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, утвержденный постановлением Правительства Пензенской области от 03.09.2019 № 527-пП "О порядке предоставления из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Пензенской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование" (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Вице-губернатора - руководителя аппарата Губернатора и Правительства Пензенской области.

Губернатор
Пензенской области О.В. Мельниченко



П О Р Я Д О К
предоставления из бюджета Пензенской области грантов
в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную
деятельность, в целях возмещения затрат, связанных с обучением
государственных гражданских служащих Пензенской области
на основании государственных образовательных сертификатов
на дополнительное профессиональное образование

1. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок устанавливает предоставление из бюджета Пензенской области грантов в форме субсидий организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее - образовательные организации), в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих Пензенской области (далее - государственные гражданские служащие) на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее соответственно - грант, образовательный сертификат).

1.2. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Пензенской области о бюджете Пензенской области на соответствующий финансовый год и плановый период на реализацию направления подпрограммы 2 "Профессиональное развитие государственных гражданских служащих Пензенской области" государственной программы Пензенской области "Развитие государственной гражданской службы Пензенской области и муниципальной службы в Пензенской области", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 25.12.2015 № 745-пП (с последующими изменениями), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Правительства Пензенской области как получателя средств бюджета Пензенской области (далее - Правительство, уполномоченный орган) на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.3. Во исполнение пункта 6 Указа Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 "О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации" размер гранта рассчитывается в соответствии с нормативами затрат на оказание государственных услуг по реализации дополнительных профессиональных программ, утвержденных с соблюдением общих требований, определенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.04.2019 № 18-3/10/П-3788, количеством государственных гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата в соответствующей образовательной организации, и объемом освоенной ими дополнительной профессиональной программы.

1.4. Гранты предоставляются образовательным организациям, включенным в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих на основании образовательных сертификатов (далее - реестр образовательных организаций), в соответствии с Положением о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 619 "О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации" (далее - Положение об образовательном сертификате), и Положением о порядке осуществления профессионального развития государственных гражданских служащих Пензенской области, определяемым Правительством, осуществившим обучение государственных гражданских служащих на основании образовательных сертификатов.

1.5. Гранты предоставляются по результатам отбора, проводимого посредством запроса предложений (заявок) (далее - отбор, заявка).

1.6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

2. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее пяти рабочих дней до дня приема заявок на участие в отборе с указанием:

сроков проведения отбора - даты и времени начала (окончания) подачи заявок (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора);

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Правительства;

- результата предоставления гранта;

- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к образовательным организациям и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

- порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

- правил рассмотрения и оценки заявок;
- порядка предоставления образовательным организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого образовательная организация должна подписать соглашение о предоставлении гранта;
- условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. Образовательная организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки) должна соответствовать следующим требованиям:

а) образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное (включенная) в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) образовательная организация не получает в текущем финансовом году средства из бюджета Пензенской области в соответствии с иными правовыми актами на возмещение затрат, связанных с обучением государственных гражданских служащих на основании образовательных сертификатов;

в) у образовательной организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Пензенской области грантов, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области, из которого планируется предоставление гранта;

г) у образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

д) образовательная организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) отсутствие сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации, являющейся юридическим лицом.

2.3. Для получения гранта образовательная организация самостоятельно представляет в уполномоченный орган следующие документы:

2.3.1. заявление о предоставлении гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

2.3.2. справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у образовательной организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

2.3.3. справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) образовательной организации, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Пензенской области грантов, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области, из которого планируется предоставление гранта, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи документов (включая дату подачи заявки) в уполномоченный орган;

2.3.4. справка, подтверждающая неполучение образовательной организацией в текущем финансовом году из бюджета Пензенской области средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Пензенской области, подписанная руководителем и главным бухгалтером, скрепленная печатью (при наличии), по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

2.3.5. справка об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере образовательной организации по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

2.3.6. образовательные сертификаты государственных гражданских служащих, успешно освоивших соответствующую дополнительную профессиональную программу, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

2.3.7. образовательные сертификаты государственных гражданских служащих, не прошедших итоговую аттестацию или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, освоивших часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленных из образовательной организации, заполненные уполномоченным представителем образовательной организации;

2.3.8. копии удостоверений о повышении квалификации или дипломов о профессиональной переподготовке, полученных государственными гражданскими служащими, успешно освоившими соответствующую дополнительную профессиональную программу;

2.3.9. отчет о проведении обучения государственных гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам) (далее - отчет о проведении обучения);

2.3.10. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчет о расходах).

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, образовательная организация представляет в уполномоченный орган самостоятельно либо с использованием услуг почтовой связи.

При использовании услуг почтовой связи датой получения является дата доставки (вручения) почтового отправления по юридическому адресу Правительства.

Документы могут быть отозваны и в них могут быть внесены изменения до принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, путем направления образовательной организацией письменного уведомления в уполномоченный орган.

После принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, документы возврату не подлежат.

В случае отзыва образовательной организацией документов в установленном порядке документы подлежат возврату в течение двух рабочих дней со дня поступления письменного уведомления об отзыве документов.

Документы, указанные в подпунктах 2.3.2, 2.3.5 пункта 2.3 настоящего Порядка, образовательная организация вправе представить по собственной инициативе. В случае непредставления данных документов уполномоченный орган самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, регистрируются в день их поступления в уполномоченный орган в порядке очереди. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации рассматривает документы и осуществляет проверку достоверности информации, содержащейся в документах.

2.6. По результатам рассмотрения документов уполномоченный орган принимает решение:

- о признании победителем отбора и предоставлении гранта;
- об отклонении заявки для участия в отборе и отказе в предоставлении гранта в случаях, установленных пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7. О принятом решении, указанном в пункте 2.6 настоящего Порядка, образовательные организации уведомляются уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.6 настоящего Порядка, размещает на едином портале и официальном сайте Правительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- об образовательных организациях, заявки которых были рассмотрены;
- об образовательных организациях, заявки которых были отклонены и которым отказано в предоставлении грантов, с указанием случаев их отклонения и отказа;
- наименование образовательной организации, признанной победителем отбора, с которой заключается соглашение, и размер предоставляемого ей гранта.

2.9. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении гранта образовательной организации являются:

- 1) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.2 настоящего Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, указанных в подпунктах 2.3.1, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6 - 2.3.10 пункта 2.3 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательной организацией;
- 4) представление заявки и иных документов после завершения срока их приема, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.10. Предоставление грантов осуществляется на основании соглашения между Правительством и образовательной организацией - победителем отбора, которое заключается по факту оказания образовательными организациями услуг по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих, но не позднее 10 декабря года осуществления обучения на основании образовательных сертификатов.

Обязательным условием предоставления гранта является согласие образовательной организации - победителя отбора на осуществление в отношении нее проверки Правительством и уполномоченным органом государственного финансового контроля соблюдения условий и порядка предоставления гранта.

2.11. Соглашение либо дополнительное соглашение к соглашению (если соглашение заключалось в текущем году), в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, между Правительством и образовательной организацией - победителем отбора заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Пензенской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения Правительству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Правительству на соответствующий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, соглашение заключается на новых условиях или расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

В случае если образовательная организация - победитель отбора не заключила соглашение в сроки, указанные в пункте 2.10 настоящего Порядка, она считается уклонившейся от заключения соглашения, о чем составляется соответствующий акт.

В случае если несколько гражданских служащих прошли обучение в одной образовательной организации, с такой организацией может быть заключено одно соглашение.

2.12. Результатом предоставления гранта является проведение обучения государственных гражданских служащих по соответствующей дополнительной профессиональной программе (программам).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления гранта, является количество государственных гражданских служащих, прошедших обучение на основании образовательного сертификата по соответствующей дополнительной программе.

Конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливается Правительством в Соглашении.

2.13. Информация о размерах и сроках перечисления грантов учитывается уполномоченным органом при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Пензенской области, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Пензенской области.

2.14. Грант перечисляется образовательной организации: являющейся государственным (муниципальным) бюджетным учреждением, на счет Управления Федерального казначейства по Пензенской области, Министерства финансов Пензенской области, финансовых органов муниципальных образований Пензенской области по месту открытия лицевого счета указанному учреждению;

не являющейся государственным (муниципальным) бюджетным учреждением, на расчетный счет, открытый образовательной организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Грант предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение):

а) затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда профессорско-преподавательского состава и других работников образовательной организации, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

б) затрат на приобретение материальных запасов и движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания государственной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затрат на аренду указанного имущества;

в) затрат на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги;

г) затрат на приобретение учебной литературы, периодических изданий, издательских и полиграфических услуг, электронных изданий, непосредственно связанных с оказанием соответствующей государственной услуги;

д) затрат на повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в том числе связанных с наймом жилого помещения, и дополнительных расходов, связанных с проживанием вне места постоянного жительства (суточные) профессорско-преподавательского состава на время повышения квалификации, за исключением затрат на приобретение транспортных услуг;

е) затрат на проведение периодических медицинских осмотров;

ж) затрат на коммунальные услуги, в том числе затрат на холодное и горячее водоснабжение и водоотведение, теплоснабжение, электроснабжение, газоснабжение и котельно-печное топливо;

з) затрат на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затрат на арендные платежи);

и) затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

к) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;

л) затрат на приобретение услуг связи, в том числе затрат на местную, междугороднюю и международную телефонную связь, услуги информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

м) затрат на приобретение транспортных услуг, в том числе на проезд профессорско-преподавательского состава до места прохождения повышения квалификации и обратно, на проезд до места прохождения практической подготовки и обратно для обучающихся, проходящих такую подготовку, и сопровождающих их работников образовательной организации;

н) затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников образовательной организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции), включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.16. Правительство перечисляет грант образовательной организации не позднее 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

3. Требования к отчетности

3.1. Образовательная организация ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчет о достижении показателя результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Пензенской области.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Правительством и органами государственного финансового контроля проводятся обязательные проверки соблюдения образовательными организациями целей, условий и порядка предоставления гранта.

4.2. Грант подлежит возврату в бюджет Пензенской области в случае:

а) нарушения образовательной организацией - победителем отбора целей, условий и порядка предоставления гранта, Соглашения, выявленного по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля;

б) недостижения показателя результата предоставления гранта.

4.3. Возврат гранта в бюджет Пензенской области осуществляется:

а) на основании требования Правительства - в течение 10 рабочих дней со дня получения образовательной организацией требований Правительства;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Возврат гранта осуществляется:

а) в случае, предусмотренном подпунктом "а" пункта 4.2 настоящего Порядка, - в размере 100% суммы полученного гранта, за исключением фактов нецелевого использования гранта;

б) в случае нецелевого использования гранта - в размере средств гранта, использованных не по целевому назначению;

в) в случае, предусмотренном подпунктом "б" пункта 4.2 настоящего Порядка, - в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times (1 - T / S)$, где:

$V_{\text{возврата}}$ - сумма гранта, подлежащая возврату;

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного образовательной организации в отчетном финансовом году;

T - фактически достигнутое значение показателя результата использования гранта на отчетную дату;

S - конкретное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное соглашением.

4.5. При выявлении Правительством случаев, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, либо поступлении в уполномоченный орган из органов государственного финансового контроля материалов, содержащих сведения о таких фактах, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления материалов либо установления вышеуказанных фактов направляет образовательной организации письменное уведомление о необходимости возврата суммы гранта с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

При невозврате гранта в установленный срок он подлежит взысканию Правительством в судебном порядке.

4.6. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов осуществляется Правительством и органами государственного финансового контроля.
