



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 марта 2021 г. № 91-пП

г.Пенза

Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области

С целью установления системы оплаты труда работникам государственных казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области, в соответствии со статьей 4 Закона Пензенской области от 02.11.2004 № 674-ЗПО "Об оплате труда работников государственных учреждений Пензенской области" (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Пензенской области, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области.

2. Расходы, связанные с исполнением настоящего постановления, производить в пределах фонда оплаты труда, утвержденного для государственных казенных учреждений, подведомственных Управлению транспорта Пензенской области, на соответствующий год.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы формирования и реализации государственной политики в сфере транспорта.

Губернатор
Пензенской области **И.А. Белозерцев**



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
02.03.2021 № 91-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников государственных казенных
учреждений Пензенской области, функции и полномочия
учредителя в отношении которых осуществляет
Управление транспорта Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственных казенных учреждений Пензенской области (далее - Учреждения), функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление транспорта Пензенской области (далее - Управление), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями), от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и предусматривает единые правила оплаты труда работников Учреждений.

1.2. Настоящее Положение применяется при разработке локальных нормативных актов по оплате труда работников Учреждений, заключении трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками Учреждений и формировании расходов на оплату труда.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

1.3.1. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений.

1.3.2. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров.

1.3.3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера.

1.3.4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

1.3.5. Другие вопросы оплаты труда.

1.3.6. Формирование фонда оплаты труда.

1.3.7. Размеры должностных окладов (окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), размеры должностных окладов по занимаемой должности и коэффициенты к должностным окладам (окладам) в зависимости от занимаемой должности (профессии).

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором и не противоречащих действующему законодательству.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессии).

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименование должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника, повышающие коэффициенты к должностному окладу (окладу) и иные выплаты стимулирующего характера, а также компенсационные выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.9. Система оплаты труда работников Учреждений, включая размеры должностных окладов (окладов), повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, отраслевым соглашением, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада (оклада), а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.11. Увеличение (индексация) окладов, установленных приложениями № 1 и № 2 к настоящему Положению, производится в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Пензенской области.

При увеличении (индексации) окладов, установленных приложениями № 1 и №2 к настоящему Положению, размеры окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

1.12. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждений не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Пензенской области, замещающих должности государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Пензенской области в Управлении (далее - служащие и работники Управления).

1.13. В целях настоящего Положения расчетный среднемесячный уровень оплаты труда служащих и работников Управления определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда служащих и работников Управления (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) на установленную численность служащих и работников Управления и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году) и доводится Управлением до руководителей Учреждений.

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников Учреждений определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждений (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников Учреждений, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на численность работников Учреждений в соответствии с утвержденным штатным расписанием (без учета численности работников, в отношении которых установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

1.14. Пункты 1.12 и 1.13 настоящего Положения применяются в отношении учреждений:

- осуществляющих исполнение государственных функций;
- наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на Управление;
- обеспечивающих деятельность Управления (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

2. Порядок и условия оплаты труда работников Учреждений

2.1. Заработная плата работников Учреждений определяется на основе:

1) отнесения должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе квалификационных групп;

2) установления должностных окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням руководителей, специалистов, служащих (приложение № 1 к настоящему Положению), окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессий рабочих (приложение № 2 к настоящему Положению) и повышающего коэффициента в зависимости от занимаемой должности (профессии) (K1);

3) установления выплат компенсационного характера;

4) установления выплат стимулирующего характера.

2.2. Работникам Учреждений в зависимости от занимаемой должности (профессии) устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) (K1).

Повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) не учитывается при начислении стимулирующих выплат, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу (окладу), и не образует новый должностной оклад (оклад).

Размер выплаты повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (профессии) определяется путем умножения оклада на коэффициент к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности.

3. Условия оплаты труда руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров

3.1. Заработная плата руководителей, заместителей и главных бухгалтеров Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного характера и выплат стимулирующего характера.

3.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителей Учреждений устанавливается в кратности до 8, его заместителей - до 5, главного бухгалтера - до 4.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителей Учреждений, их заместителей и главного бухгалтера Учреждения принимается Управлением и оформляется правовым актом.

3.3. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Управлением с руководителями Учреждений, должны быть предусмотрены показатели эффективности деятельности руководителя; размер должностного оклада; наименование, размер и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных руководителю Учреждения на основании разделов 4 и 5 настоящего Положения. Показатели эффективности деятельности руководителей Учреждений устанавливаются нормативным правовым актом Управления.

3.4. Размер должностного оклада заместителей руководителей Учреждений и главных бухгалтеров Учреждений устанавливается на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителей Учреждений.

Заработная плата заместителей руководителей Учреждений и главных бухгалтеров Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с разделами 4 и 5 настоящего Положения.

3.5. Выплаты стимулирующего характера руководителям осуществляются в пределах фонда оплаты труда, на основании решения Управления.

3.6. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителей Учреждений и главным бухгалтерам Учреждений осуществляются по решению руководителей Учреждений с учетом пункта 5.2 настоящего Положения.

3.7. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей Учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Управления.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими указанной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями), работникам производятся выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, работа в выходные и нерабочие праздничные дни, ненормированный рабочий день), устанавливаются в соответствии с законодательством;

- надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.3. Выплаты компенсационного характера применяются как в процентном отношении к должностному окладу (окладу), так и в абсолютных размерах, если иное не предусмотрено федеральным законодательством. Размеры, условия и порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждений в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

5.1. Размеры, условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2. С целью стимулирования качественного результата труда и поощрения работников за выполненную работу в соответствии с утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) в Учреждениях устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.2.1. Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям Учреждений, его заместителям, главным бухгалтерам, специалистам, служащим и работникам, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, - в размере от 50 до 150 процентов должностного оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы рабочим и водителям - в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителям Учреждений устанавливается Управлением в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему).

5.2.2. Ежемесячная выплата за выслугу лет для руководителей Учреждений, его заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, служащих и работников, должности которых не отнесены к профессиональным квалификационным группам, устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от должностного оклада)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

Ежемесячная выплата за выслугу лет для рабочих Учреждений устанавливается в следующих размерах:

При стаже работы в Учреждениях	В процентах (от оклада)
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
свыше 23 лет	30

При этом в стаж работы, дающий право на установление работникам Учреждений выплаты за выслугу лет, включаются следующие периоды:

- время работы в Учреждениях;
- время прохождения государственной, муниципальной службы;
- периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы, установленные федеральным и региональным законодательством;
- время работы в транспортных организациях;
- время обучения работников учреждений в организациях дополнительного профессионального образования, если до поступления на учебу они работали в данных учреждениях.

5.2.3. Руководителям Учреждений, их заместителям, главным бухгалтерам устанавливается ежемесячное денежное поощрение.

Для руководителей Учреждений размер вышеназванной выплаты устанавливается Управлением в трудовом договоре (дополнительных соглашениях к нему) и не может превышать 100 процентов от должностного оклада.

Для заместителей руководителей Учреждений, главных бухгалтеров размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается руководителями Учреждений по итогам результатов их работы и не может превышать 100 процентов от должностного оклада.

5.2.4. Водителям Учреждений устанавливается ежемесячная выплата за классность в следующих размерах:

- 25 процентов от оклада для водителей первого класса;
- 10 процентов от оклада для водителей второго класса.

5.2.5. Размеры, условия и порядок осуществления премиальных выплат по итогам работы устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области.

5.2.5.1. С целью поощрения работников учреждений за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, год, а также за выполнение важных и срочных работ.

5.2.5.2. Решение о выплате каждой конкретной премии принимают руководители Учреждений по представлению руководителей структурных подразделений Учреждений, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение о премировании, утверждаемое локальным нормативным актом Учреждения.

5.2.5.3. Премирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда работников Учреждений.

5.2.5.4. При премировании учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка, проведение мероприятий и выполнение поручений, связанных с уставной деятельностью Учреждений;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

5.2.5.5. Руководителям Учреждений размер премии по итогам работы за квартал, год устанавливается Управлением с учетом результатов оценки эффективности деятельности руководителей, показатели которой устанавливаются нормативным правовым актом Управления.

5.2.5.6. Решение о выплате премии (по итогам работы за месяц, за квартал, за год) работникам Учреждения производится на основании приказа (решения) руководителя Учреждения.

5.3. Размер стимулирующих выплат (в том числе премии) устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководители Учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. На основании письменных заявлений руководителей, его заместителей, главных бухгалтеров, специалистов, служащих, работников Учреждения из фонда оплаты труда оказывается материальная помощь на оздоровление в размере двух должностных окладов.

6.3. При наличии экономии по фонду оплаты труда материальная помощь оказывается в размере не более двух окладов (ставок заработной платы) по заявлению работника Учреждения в следующих случаях:

- при рождении ребенка у работника Учреждения при предъявлении копии свидетельства о рождении;
- в связи с юбилейными датами работников (женщины - 50, 55 лет; мужчины - 50, 60 лет);
- в случае смерти близких родственников работника Учреждения (родителей, детей, супруга (супруги)).

В случае, если работниками Учреждения являются члены семьи (супруг (супруга), родители, дети), материальная помощь выплачивается только одному из членов семьи.

6.4. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Учреждения.

7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждений формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Пензенской области, предусмотренных на оплату труда работников Учреждений, с учетом их штатной численности.

Приложение № 1
к Положению
об оплате труда работников
государственных казенных
учреждений, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляет Управление транспорта
Пензенской области

**Размеры должностных окладов (окладов)
и коэффициентов по занимаемой должности руководителей,
специалистов и служащих государственных казенных учреждений,
в отношении которых функции и полномочия учредителя
осуществляет Управление транспорта Пензенской области
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов
и служащих" (с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер должностного оклада (оклада) (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	Начальник отдела	9450	2,0
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	5 квалификационный уровень	Главный специалист	8100	1,8
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	4 квалификационный уровень	Ведущий специалист по связям с общественностью, ведущий юрисконсульт, ведущий эксперт	7650	1,6
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя	6900	1,0

Приложение № 2
к Положению
об оплате труда работников
государственных казенных
учреждений, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляет
Управление транспорта
Пензенской области

**Размеры окладов по профессии
рабочих государственных казенных учреждений,
в отношении которых функции и полномочия учредителя
осуществляет Управление транспорта Пензенской области
(в соответствии с приказом Министерства здравоохранения
и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н
"Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых
профессий рабочих" (с последующими изменениями))**

Профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих	Квалификационный уровень	Наименование общетраслевых профессий рабочих	Размер оклада (руб.)	Коэффициенты к должностному окладу (окладу) по занимаемой должности (К1)
1	2	3	4	5
Общетраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	6900	1,0