



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июля 2019 г. № 446-пП

г.Пенза

**О создании конкурсной комиссии
при Правительстве Пензенской области по отбору участников
регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и
развитие сельской кооперации" государственной программы Пензенской
области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства
Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП
(с последующими изменениями)**

В целях реализации мероприятий, направленных на развитие и поддержку крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), государственной программой Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями), руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать конкурсную комиссию при Правительстве Пензенской области по отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями), и утвердить ее прилагаемый состав.

2. Утвердить прилагаемое Положение о проведении конкурсного отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы агропромышленной политики и агропромышленного комплекса.

Губернатор
Пензенской области И.А. Белозерцев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Пензенской области
от 26.07.2019 № 446-пП

СОСТАВ

**конкурсной комиссии при Правительстве Пензенской области
по отбору участников регионального проекта "Создание системы
поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"
государственной программы Пензенской области
"Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы", утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП
(с последующими изменениями)**

- | | |
|---------------------------------|--|
| Бурлаков
Андрей Вячеславович | - заместитель Председателя Правительства -
Министр сельского хозяйства Пензенской области
(председатель комиссии) |
| Шиняев
Вячеслав Петрович | - начальник управления проектно-целевого развития,
агробизнеса и агротуризма агропромышленного
комплекса Министерства сельского хозяйства
Пензенской области (заместитель председателя
Комиссии) |
| Отиашвили
Светлана Ивановна | - консультант управления проектно-целевого развития,
агробизнеса и агротуризма агропромышленного
комплекса Министерства сельского хозяйства
Пензенской области (секретарь комиссии) |
| Бакеева
Ольга Владимировна | - начальник отдела финансирования агропромыш-
ленного комплекса и других отраслей региональной
экономики Министерства финансов Пензенской
области |
| Китаева
Елена Анатольевна | - начальник отдела налогообложения юридических
лиц Управления федеральной налоговой службы
по Пензенской области (по согласованию) |
| Лукашина
Елена Викторовна | - главный инженер проектов ООО "Пензаагропроект"
(по согласованию) |
| Нуйкина
Людмила Владимировна | - директор государственного бюджетного учрежде-
ния Пензенской области "Пензенская областная
ветеринарная лаборатория" (по согласованию) |
| Персанов
Андрей Валерьевич | - первый заместитель Министра сельского хозяйства
Пензенской области |

- Погосян
Давид Гарегинович
- доктор биологических наук, профессор, заведующий кафедрой "Переработка сельскохозяйственной продукции" ФГБОУ ВО "Пензенский государственный аграрный университет" (по согласованию)
- Поликанов
Алексей Владимирович
- декан инженерного факультета, кандидат технических наук, доцент ФГБОУ ВО "Пензенский государственный аграрный университет" (по согласованию)
- Тишин
Евгений Викторович
- начальник отдела по работе с клиентами малого и среднего бизнеса Пензенского регионального филиала АО "Россельхозбанк" (по согласованию)
- Чернышов
Василий Егорович
- депутат Законодательного Собрания Пензенской области шестого созыва, председатель комитета по экономической политике (по согласованию).
-

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Пензенской области
от 26.07.2019 № 446-пП

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении конкурсного отбора участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской
кооперации" государственной программы Пензенской области "Развитие
агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Государственной программой развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (с последующими изменениями), Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 476, государственной программой Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы" (далее - государственная программа), утвержденной постановлением Правительства Пензенской области от 18.09.2013 № 691-пП (с последующими изменениями), в целях реализации регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" на территории Пензенской области.

1.2. Положение определяет:

- порядок конкурсного отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы за счет средств федерального бюджета и средств бюджета Пензенской области (далее - конкурс);
- условия организации и проведения конкурса;
- права и обязанности организатора и участников конкурса;
- права и обязанности конкурсной комиссии при Правительстве Пензенской области по отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы (далее - конкурсная комиссия);
- порядок проведения конкурса и оформления результатов конкурса.

2. Субъекты конкурса

2.1. Организатором конкурсного отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы (прием представленных документов и передача их на рассмотрение конкурсной комиссии) является Министерство сельского хозяйства Пензенской области.

2.2. Конкурсный отбор участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы осуществляет конкурсная комиссия.

Перечень затрат, финансовое обеспечение которых предусматривается осуществить за счет средств гранта "Агростартап", а также перечень имущества, приобретаемого сельскохозяйственным потребительским кооперативом с использованием части средств гранта "Агростартап", внесенных крестьянским (фермерским) хозяйством в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.3. В конкурсную комиссию для отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" может подать заявку гражданин Российской Федерации, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, созданного в соответствии с законодательством Российской Федерации, или гражданин Российской Федерации, который обязан в течение не менее 15 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы (далее - заявитель) с приложением документов, подтверждающих соблюдение следующих условий:

а) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

б) крестьянское (фермерское) хозяйство отвечает установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями) критериям микропредприятия, зарегистрировано на сельской территории Пензенской области в текущем финансовом году (Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков для целей настоящего Положения утвержден постановлением Правительства Пензенской области от 29.10.2007 № 725-пП "Об утверждении Перечня населенных пунктов Пензенской области, отнесенных к сельской местности, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции" (с последующими изменениями));

в) заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает осуществление расходов в соответствии с перечнем затрат, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Положения;

г) заявитель представляет план расходов, который является неотъемлемой частью бизнес-плана, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - Приобретения) с привлечением средств гранта "Агростартап", их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств) по форме согласно приложению № 6;

д) заявитель представляет в заявке на участие в конкурсе обязательство в случае включения в состав участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" и получения гранта "Агростартап":

- зарегистрировать крестьянское (фермерское) хозяйство в органах Федеральной налоговой службы в течение 15 календарных дней после объявления его победителем (в случае если заявитель не является главой крестьянского (фермерского) хозяйства);

- обеспечить вступление крестьянского (фермерского) хозяйства в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (если часть гранта "Агростартап" направляется на формирование неделимого фонда кооператива);

- в случае если часть гранта направляется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключить Соглашение с сельскохозяйственным потребительским кооперативом, предусматривающее обязательство кооператива осуществить расходы в течение 18 месяцев со дня получения денежных средств в соответствии с перечнем затрат, предусмотренным пунктом 3.2 настоящего Положения, а также обязательство состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения средств и ежегодно представлять в Министерство ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

- оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;

- достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

- использовать грант "Агростартап" в срок не более 18 месяцев с даты его получения;

- использовать имущество, закупаемое за счет гранта "Агростартап", исключительно на создание и развитие хозяйства;

- имущество, приобретенное хозяйством с участием средств гранта "Агростартап", не продавать, не обменивать и не вносить в виде пая, вклада и не отчуждать иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет после получения гранта "Агростартап";

- создать в течение года предоставления гранта "Агростартап" не менее двух новых постоянных рабочих мест (исключая главу хозяйства), если сумма гранта составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства), если сумма гранта составляет менее 2 млн. рублей, и обеспечивать сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет после получения гранта "Агростартап";

- осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта "Агростартап";

- в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление члену крестьянского (фермерского) хозяйства без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта "Агростартап";

е) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (включая дату подачи заявки);

ж) у заявителей должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Пензенской области;

з) заявитель соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) при реализации бизнес-планов по рыбоводству:

- наличие на срок реализации бизнес-плана и не менее чем 5 лет после даты подачи заявки на участие в конкурсе права пользования рыбноводным участком, в том числе для осуществления индустриальной аквакультуры с использованием садков и (или) других технических средств, предназначенных для выращивания объектов аквакультуры в искусственно созданной среде обитания, либо права собственности (аренды) на земельный участок, на котором осуществляется рыбноводная деятельность в рамках бизнес-плана без использования рыбноводного участка в бассейнах и (или) на установках замкнутой системы водоснабжения;

- наличие у заявителя права собственности или аренды (договор аренды должен быть заключен сроком на период реализации бизнес-плана и не менее 5 лет после даты подачи заявки на участие в конкурсе) на гидротехническое сооружение на водных объектах, необходимых для реализации бизнес-плана, за исключением осуществления рыбноводной деятельности без использования рыбноводного участка в бассейнах и (или) на установках замкнутой системы водоснабжения;

к) в случае если средства гранта "Агростартап" или его часть планируется направить на строительство производственных объектов:

- наличие на дату подачи заявки у заявителя проектной документации, прошедшей государственную экспертизу, содержащей оценку достоверности определения сметной стоимости объекта.

3. Направления и цели использования средств гранта "Агростартап" на реализацию регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"

3.1. Средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, могут быть израсходованы на:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства с целью производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта "Агростартап";

б) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

д) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней), в том числе птицы;

е) приобретение рыболовочного материала;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства);

з) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

и) внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское) хозяйство;

к) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, на цели, указанные в подпунктах "в", "ж" настоящего пункта, период пользования которыми на момент подачи заявки на получение средств из бюджета Пензенской области составляет менее двух лет.

3.2. Средства, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, предусматривающего использование части средств гранта "Агростартап" на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является крестьянское (фермерское) хозяйство, могут быть израсходованы данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом на:

а) приобретение оборудования для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

б) приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом оборудования в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 "Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2014 г., регистрационный номер 35077) по номенклатуре, определенной разделом 4 "Объекты рыболовной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и или технологии", за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06.>";

в) приобретение сельскохозяйственным потребительским кооперативом сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее - ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220-28.22.18.224, 28.22.18.230-28.22.18.234, 28.22.18.240-28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250-28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5-28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110-29.10.41.112, 29.10.41.120-29.10.41.122, 29.10.42.110-29.10.42.112, 29.10.42.120-29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130.

4. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе

4.1. Заявитель на участие в конкурсе по отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы направляет самостоятельно организатору конкурса в одном экземпляре:

- 1) заявку (приложение № 1 к Положению);
- 2) анкету (приложение № 2 к Положению);
- 3) копию паспорта гражданина Российской Федерации (всех страниц);

4) утвержденный заявителем бизнес-план, предусмотренный подпунктом "в)" пункта 2.3 (рекомендуемая структура бизнес-плана представлена в приложении № 5 к настоящему Положению), с прилагаемым планом расходов (согласно приложению № 6 к настоящему Положению) (в бизнес-плане должно содержаться резюме, оформленное в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению), со сроком окупаемости не более 5 лет (на бумажном и электронном носителе);

5) выписку с расчетного счета заявителя, открытого в кредитной организации, подтверждающую финансовое обеспечение в размере не менее 10% от общей суммы финансирования плана расходов за счет собственных средств.

4.2. Заявитель на участие в конкурсе по отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы вправе направить по собственной инициативе организатору конкурса:

1) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителей, осуществляющих деятельность без образования юридического лица) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

3) сведения о соответствии критериям микропредприятия, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (с последующими изменениями);

4) справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурсный отбор (включая дату подачи заявки);

5) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на земельные участки под водными объектами или на которых планируется строительство гидротехнического сооружения или создание водного объекта в соответствии с бизнес-планом и на гидротехническое сооружение (при наличии построенного) и (или) копию договора пользования рыбноводным участком (в случае реализации бизнес-планов по рыбоводству).

Данные документы запрашиваются Министерством сельского хозяйства Пензенской области в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе в порядке межведомственного взаимодействия, если они не были представлены заявителем по собственной инициативе.

4.3. Все документы, представляемые заявителями на отбор участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью и печатью (при наличии) заявителя (одним пакетом).

Реквизиты всех документов, подаваемых заявителями в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. Первый экземпляр описи с отметкой о дате, времени и должностном лице, принявшем документы, остается у заявителя, а второй (копия) прилагается к заявке и документам, рассматриваемым конкурсной комиссией. Дата, время, фамилия, имя и отчество заявителя отражается в журнале регистрации заявок.

При подаче заявки заявитель может предоставить дополнительно любые документы. Дополнительно представленные документы также подлежат внесению в опись.

4.4. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей конкурсной заявки. Организатор конкурса не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов конкурса.

4.5. Заявителю отказывается во включении в участники регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" в случае:

1) непредставления необходимых документов в полном объеме согласно пункту 4.1 настоящего Положения или представления недостоверных сведений и документов;

2) несоответствия заявителя требованиям, предъявляемым к участникам конкурсного отбора, указанным в подпункте 2.3 настоящего Положения;

3) несоответствия перечню расходов, установленных пунктом 3.1 настоящего Положения;

4) отсутствия заявителя при проведении конкурса.

4.6. Министерство сельского хозяйства Пензенской области осуществляет прием заявок от заявителей в течение 20 календарных дней с момента официального объявления конкурсного отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерства сельского хозяйства Пензенской области.

5. Порядок проведения конкурса и критерии отбора

5.1. На основании представленных заявителем документов конкурсная комиссия, исходя из принципа объективности и достижения наивысших экономических и социальных результатов, проводит отбор участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы.

Конкурсной комиссией рассматриваются все представленные для участия в конкурсе заявки.

5.2. Критерии отбора заявителей:

- для включения в состав участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы указаны в приложении № 3 к настоящему Положению.

5.3. Порядок принятия решения конкурсной комиссией:

5.3.1. В случае если при проведении заседания конкурсной комиссии в отношении участника конкурса имеются основания для отказа во включении в участники регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы, указанные в абзацах втором - пятом пункта 4.5 настоящего Положения, выставление баллов и голосование членами конкурсной комиссии не проводится. Такому участнику конкурса отказывается во включении в состав участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы с указанием причины отказа.

По критериям с 1-го по 23-й членами конкурсной комиссии на основании рассмотрения документов заявителя, прилагаемых к заявке, выставляются баллы согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

По критерию 24 согласно приложению № 3 к настоящему Положению голос каждого члена конкурсной комиссии "за" равен 5 баллам, голос "против" равен 0 баллов. После чего баллы, набранные с 1-го по 24-й критерий, суммируются.

По итогам подсчета баллов определяются участники регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы в очередности согласно количеству набранных баллов от наибольшего к наименьшему, имеющие право на получение гранта "Агростартап" в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Пензенской области о бюджете Пензенской области на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на соответствующий финансовый год на реализацию регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации".

5.3.2. В случае если все присутствующие на заседании члены конкурсной комиссии единогласно проголосовали "против" по критерию 24 согласно приложению № 3 к настоящему Положению, то бизнес-план считается не прошедшим конкурсный отбор.

5.3.3. В случае если участники конкурса набрали равное количество баллов, то выше в очередности указывается участник регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации", ранее подавший заявку в конкурсную комиссию.

5.4. Глава крестьянского (фермерского) хозяйства, заявитель (гражданин Российской Федерации) должен присутствовать на заседании конкурсной комиссии лично.

5.5. Информация о рассмотрении проектов не сообщается лицам, не имеющим отношения к конкурсной процедуре. Члены конкурсной комиссии не разглашают и не используют в целях, не связанных со служебной деятельностью, сведения, содержащиеся в документации, представленной участниками конкурса.

5.6. На заседании конкурсной комиссии осуществляется аудио- и видеозапись проведения конкурсного отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы.

6. Права и обязанности организатора конкурса

6.1. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса (в части отмены конкурса либо переноса даты проведения конкурса на более поздний срок).

6.2. В обязанности организатора конкурса входит:

1) размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерства сельского хозяйства Пензенской области уведомления о предстоящем времени и месте проведения конкурса не позднее чем за пять рабочих дней;

2) прием заявок и необходимых документов согласно прилагаемой описи (без рассмотрения заявки и прилагаемого к ней пакета документов на соответствие условиям участия в конкурсном отборе);

3) проверка соответствия заявок конкурсным требованиям, систематизация, подготовка и предварительный анализ документов для рассмотрения конкурсной комиссией в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок;

4) учет и хранение документов, формирование банка данных;

5) передача документов на рассмотрение конкурсной комиссии.

7. Объявление конкурса

7.1. Организатор конкурса путем размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерства сельского хозяйства Пензенской области доводит до потенциальных участников следующие сведения о предстоящем конкурсе:

1) адрес, по которому можно направить заявку на участие в конкурсе и получить дополнительную информацию о нем;

2) требования к оформлению конкурсной заявки;

3) окончательный срок приема заявок и прилагаемых документов на участие в конкурсе;

4) дату проведения конкурса.

7.2. Объявление о конкурсе должно быть размещено на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерства сельского хозяйства Пензенской области не менее чем за 20 календарных дней до окончания срока приема заявок.

8. Права и обязанности участников конкурса

8.1. Участник конкурса имеет право:

1) отозвать свою заявку до установленного срока окончания приема заявок, сообщив об этом письменно организатору конкурса;

2) отказаться от участия в конкурсном отборе или от получения государственной поддержки при победе в конкурсе.

8.2. Участник конкурса обязан соблюдать порядок проведения конкурса, определенный действующим законодательством и настоящим Положением.

9. Права и обязанности конкурсной комиссии

9.1. Конкурсная комиссия создается при Правительстве Пензенской области для проведения отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы.

9.2. Председателем конкурсной комиссии является заместитель Председателя Правительства Пензенской области, координирующий вопросы агропромышленной политики и агропромышленного комплекса.

В период отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

9.3. Заседания конкурсной комиссии проводятся не позднее 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

9.4. В обязанности конкурсной комиссии входит:

1) рассмотрение всех представленных на конкурс заявок с прилагаемым пакетом документов;

2) оценка заявителей на основании представленной в заявке и прилагаемых документах информации на соответствие условиям участия в конкурсном отборе;

3) включение (невключение) заявителя в состав участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации";

4) проведение очного собеседования с заявителями;

5) определение суммы гранта "Агростартап" по каждому участнику (изменение плана расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта "Агростартап", подлежит согласованию с конкурсной комиссией);

6) направление официального уведомления участникам конкурса о решении конкурсной комиссии и размещение протокола заседания конкурсной комиссии на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерства сельского хозяйства Пензенской области в срок не позднее пяти рабочих дней с даты подписания протокола всеми членами конкурсной комиссии.

9.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует более 50% общего числа членов конкурсной комиссии.

9.6. Решение конкурсной комиссии должно быть вынесено не позднее 10 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии.

10. Оформление решений конкурсной комиссии

10.1. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде протокола, подписываемого председателем, а в случае отсутствия последнего - заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем и всеми членами конкурсной комиссии, в котором указывается следующее:

1) список членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, а также приглашенных лиц;

2) сводная таблица заявок;

3) результаты подсчета баллов;

4) условия оказания государственной поддержки участникам регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы.

11. Ответственность сторон

11.1. Участники конкурса несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представляемых в конкурсную комиссию.

11.2. Конкурсная комиссия несет ответственность за соблюдение настоящего Положения, за объективность подхода к отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

11.3. Организатор конкурса формирует единую информационную базу заявителей, признанных участниками мероприятий регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы.

11.4. По результатам конкурса в течение 5 рабочих дней заявителям, признанным участниками регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы, выдается информационный сертификат.

Приложение № 1
к Положению
о проведении конкурсного отбора
участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров и
развитие сельской кооперации"
государственной программы "Развитие
агропромышленного комплекса Пензенской
области на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП
с последующими изменениями)

В конкурсную комиссию
при Правительстве Пензенской области по отбору участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной
программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса
Пензенской области на 2014 - 2022 годы"

З А Я В К А

**на участие в конкурсе по отбору участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской
кооперации" государственной программы Пензенской области
"Развитие агропромышленного комплекса
Пензенской области на 2014 - 2022 годы"**

Я, _____,

(Ф.И.О. полностью, полное название КФХ)

подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями участия и отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы".

2. Соответствую условиям, предъявляемым к заявителям, о чем представляю опись документов на _____ листах.

3. В случае признания меня участником регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" обязуюсь:

- зарегистрировать крестьянское (фермерское) хозяйство в органах Федеральной налоговой службы в течение 15 календарных дней после объявления победителем;

- обеспечить вступление крестьянского (фермерского) хозяйства в члены сельскохозяйственного потребительского кооператива (если часть гранта "Агростартап" направляется на формирование неделимого фонда кооператива);

- в случае если часть гранта направляется на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключить Соглашение с сельскохозяйственным потребительским кооперативом, предусматривающее обязательство кооператива осуществить расходы в течение 18 месяцев со дня получения денежных средств в соответствии с перечнем затрат, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, а также обязательство состоять в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов в течение 5 лет со дня получения средств и ежегодно представлять в Министерство ревизионное заключение о результатах своей деятельности;

- оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого наименования Приобретений, указанных в плане расходов;

- достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных бизнес-планом;

- использовать грант "Агростартап" в срок не более 18 месяцев с даты его получения;

- использовать имущество, закупаемое за счет гранта "Агростартап", исключительно на создание и развитие хозяйства;

- имущество, приобретенное хозяйством с участием средств гранта "Агростартап", не продавать, не обменивать и не вносить в виде пая, вклада и не отчуждать иным способом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта "Агростартап";

- создать в течение года предоставления гранта "Агростартап" не менее двух новых постоянных рабочих мест (исключая главу хозяйства), если сумма гранта "Агростартап" составляет 2 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного рабочего места (исключая главу хозяйства), если сумма гранта "Агростартап" составляет менее 2 млн. рублей, и обеспечивать сохранение созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее 5 лет после получения гранта "Агростартап";

- осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта "Агростартап";

- в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью осуществления хозяйственной деятельности лично, передать руководство хозяйством и исполнение обязательств по полученному гранту в доверительное управление члену крестьянского (фермерского) хозяйства без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта "Агростартап".

4. Сумма гранта "Агростартап", необходимая для реализации бизнес-плана

"

(полное название бизнес-плана)

"

(полное название КФХ)

составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) рублей.

5. Подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых к ней документах, является подлинной.

6. Действуя по собственной воле и в своих интересах даю согласие Министерству сельского хозяйства Пензенской области (г. Пенза, улица Володарского, д. 49) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях организации конкурсного отбора участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации", а именно на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, представленных мной в конкурсную комиссию при Правительстве Пензенской области по отбору участников регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации" государственной программы Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса Пензенской области на 2014 - 2022 годы" и в Министерство сельского хозяйства Пензенской области для участия в указанном конкурсном отборе.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации и может быть отозвано по моему письменному заявлению.

7. Заявитель

_____ (Ф.И.О. полностью)

паспорт _____.

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

8. Адрес места регистрации, адрес фактического жительства:

9. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи

10. Доверенные лица, уполномоченные на получение информации о конкурсе и их контактный телефон

Подпись

Дата

Приложение № 2
 к Положению
 о проведении конкурсного отбора
 участников регионального проекта
 "Создание системы поддержки фермеров
 и развитие сельской кооперации"
 государственной программы
 "Развитие агропромышленного
 комплекса Пензенской области
 на 2014 - 2022 годы",
 утвержденной постановлением
 Правительства Пензенской области
 от 18.09.2013 № 691-пП
 с последующими изменениями)

АНКЕТА

Заявитель _____

Ф.И.О. (полностью)	
Почтовый адрес	
Телефон, факс, e-mail	
Банковские реквизиты (р/сч., БИК, корр. счет, КПП)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер) (в случае если заявитель зарегистрирован в качестве главы КФХ)	
Основные виды деятельности, коды ОКВЭД (в случае если заявитель зарегистрирован в качестве главы КФХ)	
Финансовые ресурсы для реализации проекта (тыс. руб.), в том числе:	
- собственные средства	
- заемные средства	
- средства гранта "Агростартап"	

Подпись

Дата

Приложение № 3
к Положению
о проведении конкурсного отбора
участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации"
государственной программы
"Развитие агропромышленного
комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП
с последующими изменениями)

К Р И Т Е Р И И

**отбора заявителей для включения в состав участников
регионального проекта "Создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации" государственной программы
Пензенской области "Развитие агропромышленного комплекса
Пензенской области на 2014 - 2022 годы"**

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка показателей, баллы
1	2	3	4
1.	Наличие земельного участка, необходимого для реализации бизнес-плана	в собственности или в аренде на срок свыше 25 лет	10
		в аренде от 5 до 25 лет	5
		в аренде менее 5 лет	0
2.	Приобретаемое поголовье КРС мясного направления согласно бизнес-плану	свыше 50 голов	10
		свыше 20 и до 50 голов включительно	8
		до 20 голов включительно	6
3.	Приобретаемое поголовье КРС молочного направления согласно бизнес-плану	свыше 50 голов	10
		свыше 20 и до 50 голов включительно	8
		до 20 голов включительно	6
4.	Приобретаемое поголовье лошадей согласно бизнес-плану	свыше 50 голов	10
		свыше 20 и до 50 голов включительно	8
		до 20 голов включительно	6

1	2	3	4
5.	Приобретаемое поголовье овец согласно бизнес-плану	свыше 100 голов	10
		свыше 50 и до 100 голов включительно	8
		до 50 голов включительно	6
6.	Приобретаемое поголовье коз согласно бизнес-плану	свыше 100 голов	10
		свыше 50 и до 100 голов включительно	8
		до 50 голов включительно	6
7.	Приобретаемое маточное поголовье кроликов согласно бизнес-плану	свыше 500 голов	10
		свыше 200 и до 500 голов включительно	8
		до 200 голов включительно	6
8.	Приобретаемое поголовье водоплавающей птицы согласно бизнес-плану	свыше 3000 голов	10
		свыше 1000 и до 3000 голов включительно	8
		до 1000 голов включительно	6
9.	Приобретаемое количество пчелосемей согласно бизнес-плану	свыше 100 пчелосемей	10
		свыше 50 и до 100 пчелосемей включительно	8
		до 50 пчелосемей включительно	6
10.	Посевная площадь картофеля и (или) овощных культур открытого грунта согласно бизнес-плану (при выходе на проектную мощность)	свыше 10 га	10
		свыше 5 га и до 10 га включительно	8
		до 5 га включительно	6
11.	Площадь теплиц, предназначенных для производства овощей, согласно бизнес-плану	свыше 600 кв. м	10
		свыше 300 и до 600 кв. м включительно	8
		от 200 до 300 кв. м включительно	6
12.	Закладка садов интенсивного типа (не менее 800 саженцев на 1 га) согласно бизнес-плану	свыше 6 га	10
		свыше 4 га и до 6 га включительно	8
		от 3 га до 4 га включительно	6
13.	Закладка многолетних насаждений кустарниковых ягодных культур (смородина, малина, ежевика и др.) согласно бизнес-плану	свыше 4 га	10
		свыше 3 га и до 4 га включительно	8
		от 2 га до 3 га включительно	6
14.	Закладка земляники согласно бизнес-плану	свыше 2 га	10
		свыше 1,5 га и до 2 га включительно	8
		от 1 га до 1,5 га включительно	6

1	2	3	4
15.	Объем производства грибов в год после выхода на проектную мощность	свыше 30 тонн	10
		свыше 15 до 30 тонн включительно	8
		до 15 тонн включительно	6
16.	При реализации бизнес-планов по рыбоводству - площадь водных объектов или вновь создаваемого водного объекта согласно бизнес-проекту	свыше 40 га	10
		свыше 20 га до 40 га включительно	8
		до 20 га включительно	6
17.	Реализация бизнес-планов по рыбоводству, осуществляемых без использования рыбоводных участков в бассейнах и (или) на установках с замкнутой системой водоснабжения	да	10
		нет	0
18.	Создание рабочих мест	от 3 и более новых постоянных рабочих мест свыше минимального количества, установленного требованиями к участникам конкурсного отбора	10
		до 2 новых постоянных рабочих мест (включительно) свыше минимального количества, установленного требованиями к участникам конкурсного отбора	8
19.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	да	5
		нет	0
20.	Наличие договора и (или) предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции (сумма)	свыше 100 тыс. рублей	10
		свыше 50 и до 100 тыс. рублей включительно	8
		от 31 до 50 тыс. рублей включительно	6
21.	Наличие производственных фондов, необходимых для реализации бизнес-плана	да	10
		нет	0
22.	Использование собственных средств в реализации бизнес-плана (в процентах от общей суммы затрат)	свыше 20	10
		свыше 15 и до 20 включительно	8
		свыше 10 и до 15 включительно	6

1	2	3	4
23.	Наличие сельскохозяйственного образования	высшее сельскохозяйственное	10
		среднее профессиональное сельскохозяйственное	5
24.	Оценка конкурсной комиссией представленного бизнес-плана по результатам очного собеседования	один голос "за" члена конкурсной комиссии	5
		один голос "против" члена конкурсной комиссии	0

Приложение № 4
к Положению
о проведении конкурсного отбора
участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации"
государственной программы
"Развитие агропромышленного
комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП
с последующими изменениями)

Р Е З Ю М Е
бизнес-плана

"

"

(название бизнес-плана)

№ п/п	Показатели	
1	2	3
1.	Направление бизнес-плана	
2.	Месторасположение хозяйства: - район; - сельский совет; - название населенного пункта	
3.	Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения, необходимого для реализации бизнес-плана: - площадь, га; - собственность; - аренда (с указанием срока аренды, лет)	
4	При реализации бизнес-планов по рыбоводству: - площадь водного объекта, га - площадь земельного участка, на котором планируется создание водного объекта, га - площадь цеха и бассейнов при использовании установок замкнутого водоснабжения, кв. м; - наличие гидротехнического сооружения в собственности или аренде (с указанием реквизитов подтверждающих документов)	
5.	Поголовье сельскохозяйственных животных, приобретаемых в соответствии с бизнес-планом:	
5.1	КРС мясного направления, голов	

1	2	3
5.2	КРС молочного направления, голов	
5.3	Лошадей, голов	
5.4	Овец, голов	
5.5	Коз, голов	
5.6	Кроликов, голов	
5.7	Водоплавающей птицы, голов	
5.8	Пчелосемей, единиц	
6.	При реализации бизнес-планов по картофелеводству или овощеводству открытого грунта: - посевная площадь картофеля или овощных культур согласно бизнес-плану, га	
7.	Площадь теплиц, предназначенных для производства овощей, кв. м	
8.	Закладка садов интенсивного типа (не менее 800 саженцев на 1 га) согласно бизнес-плану, га	
9.	Закладка многолетних насаждений кустарниковых ягодных культур (смородина, малина, ежевика и др.) согласно бизнес-плану, га	
10.	Площадь плантаций закладки земляники, га	
11.	Объем производства грибов в год после выхода на проектную мощность	
12.	Создание новых постоянных рабочих мест, согласно бизнес-плану, ед.	
13.	Членство в сельскохозяйственных потребительских кооперативах с указанием наименования и адреса места нахождения СПоК	
14.	Наличие договоров и (или) предварительных договоров на реализацию сельскохозяйственной продукции (сумма тыс. руб.) с указанием наименования покупателя	
15.	Наличие производственных фондов, необходимых для реализации бизнес-плана: - сельскохозяйственной техники, ед. (с указанием вида техники); - помещений для содержания скота (количество ед., площадь, кв. м)	
16.	Размер запрашиваемого гранта "Агростартап", тыс. руб.	
17.	Использование собственных средств в реализации бизнес-плана, тыс. руб.	
18.	Наличие среднего профессионального или высшего сельскохозяйственного образования (с указанием специальности)	

Приложение № 5
к Положению
о проведении конкурсного отбора
участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации"
государственной программы
"Развитие агропромышленного
комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП
с последующими изменениями)

**БИЗНЕС-ПЛАН,
отражающий основные производственные,
экономические и социальные показатели**

I. Титульный лист

Наименование бизнес-плана.

Наименование и адрес крестьянского (фермерского) хозяйства.

Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
телефон, факс.

Фамилия, имя, отчество лица для контакта, телефон, факс.

Суть бизнес-плана.

Направление инвестиций.

Сметная стоимость бизнес-плана.

Источники финансирования бизнес-плана:

- собственные средства;
- заемные средства (отдельно - отечественные и иностранные);
- средства государственной поддержки.

Форма государственной поддержки бизнес-плана.

Сроки реализации бизнес-плана.

Срок окупаемости бизнес-плана.

Кем и когда разработана и утверждена проектная документация
(для строительства и реконструкции).

Наличие заключений государственной, а также экологической экспертизы
(наименование организации (индивидуального предпринимателя) и даты
утверждения).

Заявление о конфиденциальности.

II. Вводная часть или резюме

Краткое описание крестьянского (фермерского) хозяйства - инициатора бизнес-плана.

Краткое описание продукции или услуг.

Общие сведения о потенциале рынка.

Краткая характеристика участников бизнес-плана.

Краткое описание стратегии развития бизнеса, рисков.

Описание потребности в инвестициях, включая источники, объемы, сроки и направления их использования, сроки окупаемости.

Бюджетная эффективность бизнес-плана.

Экономическая эффективность бизнес-плана (производство с/х продукции с разбивкой по годам, поголовье с/х животных (с разбивкой по годам)).

Общественная полезность бизнес-плана (например: создание новых рабочих мест (с разбивкой по годам), прокладка дорог и коммуникаций общего пользования, расширение жилищного фонда, использование труда инвалидов, другие).

Таблицы, оформленные в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению, в зависимости от того, в каком из мероприятий участвует заявитель.

III. Анализ положения дел в отрасли

Общая характеристика потребности и объем производства продукции в Пензенской области. Значимость данного производства для экономического и социального развития Пензенской области.

Ожидаемая доля организации (индивидуального предпринимателя) в производстве продукции в Пензенской области.

Потенциальные конкуренты (наименования и адреса основных производителей товара, их сильные и слабые стороны, доли конкурентов на рынке).

Какие и где появились аналоги продукта за последние три года.

IV. Производственный план

Программа производства и реализации продукции.

1. Динамика поголовья, гол.

№ п/п	Наименование (вид и группа животных)	20 __ г. (год, предшествующий году получения гранта)	20 __ г. (год получения гранта)	20 __ г. (1 год)	20 __ г. (2 год)	20 __ г. (3 год)	20 __ г. (4 год)	20 __ г. (5 год)
	Итого:							

2. Прирост сельскохозяйственной продукции (не менее 10% к предыдущему году), тонн

№ п/п	Наименование произведенной продукции (молоко, мясо скота и птицы на убой в живом весе, яйца, и т.д.)	20__ г. (год, предшествующий году получения гранта)	20__ г. (год получения гранта)	20__ г. (1 год)	20__ г. (2 год)	20__ г. (3 год)	20__ г. (4 год)	20__ г. (5 год)

3. Динамика посевных площадей

№ п/п	Наименование	20__ г. (год, предшествующий году получения гранта)	20__ г. (год получения гранта)	20__ г. (1 год)	20__ г. (2 год)	20__ г. (3 год)	20__ г. (4 год)	20__ г. (5 год)
1	Общая площадь, га (кв. м)							
2	Урожайность, ц/га							
3	Валовой сбор, тн							
4	Объем реализации, тн							

Влияние инвестиций на объемы производства.

Действующая на предприятии технология производства и влияние внедрения новых технологий на объемы производства. Анализ основных средств.

Потенциальные альтернативные источники снабжения сырьем и материалами в случае возникновения проблем у партнеров предприятия.

Система управления персоналом на предприятии.

План по созданию и сохранению рабочих мест

№ п/п	Должность	20__ г. (год получения гранта)		20__ г. (1 год)		20__ г. (2 год)		20__ г. (3 год)		20__ г. (4 год)		20__ г. (5 год)	
		чел.	средняя з/плата	чел.	средняя з/плата	чел.	средняя з/плата	чел.	средняя з/плата	чел.	средняя з/плата	чел.	средняя з/плата
1													
2													
3													
4													
Итого:													

Управленческий учет на предприятии.

В случае если бизнес-план предусматривает строительство объектов недвижимости, в данный раздел включаются следующие пункты: стоимость строительства; структура капитальных вложений, предусмотренная в проектной документации (в том числе строительно-монтажные работы); затраты на оборудование; прочие затраты.

V. План маркетинга

1. Характеристика продукции.
2. Оценка фактического объема и потенциальных возможностей рынка.
3. Организация сбыта продукции, характеристика компаний, привлекаемых к ее реализации.
4. Конкурентная политика.
5. Расчет и прогноз оптовых и розничных цен на производимую продукцию.
6. Организация рекламной кампании и ориентировочный объем затрат на ее проведение.
7. Программа реализации продукции.

VI. Организационный план

1. Сведения о претенденте.
2. Форма собственности претендента.
3. По открытым акционерным обществам указывается объем выпущенных акций и объем их эмиссии.
4. Члены совета директоров, краткие биографические справки.
5. Владелец права подписи финансовых документов.
6. Распределение обязанностей между членами руководящего состава.
7. Поддержка бизнес-плана местной администрацией.

VII. Финансовый план

1. Объем финансирования бизнес-плана по источникам.
2. Финансовые результаты реализации бизнес-плана.
3. Движение денежных средств на первые три года реализации бизнес-плана.
4. Экономическая эффективность бизнес-плана по показателям срока окупаемости, индекса рентабельности, внутренней нормы доходности, индекса доходности.
5. Срок окупаемости.
6. Прогноз баланса и отчета о финансовых результатах.
7. Расчет реализации инвестиционного бизнес-плана без финансирования и с финансированием.
8. Определение точки безубыточности, которая соответствует объему реализации, начиная с которого выпуск продукции должен приносить прибыль.
9. Бюджетный эффект бизнес-плана.
10. Прогноз движения денежных средств на основе пессимистических и оптимистических значений основных показателей бизнес-плана.

VIII. Оценка рисков

Рыночные риски.

Внешние риски.

Внутренние или ресурсные риски.

IX. Охрана окружающей среды

Данный раздел разрабатывается при организации или расширении вредного производства. В нем описываются мероприятия, способствующие уменьшению воздействия вредного производства на окружающую среду.

X. Приложения

В качестве приложений к бизнес-плану могут представляться:

- бухгалтерские и финансовые отчеты;
- аудиторские заключения;
- данные по анализу рынка;
- спецификации продукта, фотографии;
- копии рекламных проспектов;
- резюме владельцев и менеджеров;
- копии лицензий, разрешений, свидетельств и иных документов, подтверждающих возможности инициатора бизнес-плана реализовать бизнес-план;
- копии договоров и протоколов о намерениях, которые в перспективе будут способствовать реализации бизнес-плана;
- рекомендательные письма;
- необходимые чертежи, фотографии;
- проектная документация.

Приложение № 6
к Положению
о проведении конкурсного отбора
участников регионального проекта
"Создание системы поддержки фермеров
и развитие сельской кооперации"
государственной программы
"Развитие агропромышленного
комплекса Пензенской области
на 2014 - 2022 годы",
утвержденной постановлением
Правительства Пензенской области
от 18.09.2013 № 691-пП
с последующими изменениями)

П Л А Н
расходов на предоставление
гранта "Агростартап"

№ п/п	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество (ед., гол.)	Цена, (тыс. руб.)	Средства гранта "Агростартап" (тыс. руб.)	Собственные средства (тыс. руб.)	Общая стоимость бизнес-плана, (тыс. руб.)