



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2017 года № 313-пП

г.Пенза

О внесении изменений в постановление Правительства Пензенской области от 15.12.2008 № 890-пП (с последующими изменениями)

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Пензенской области в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Законом Пензенской области от 22.12.2005 № 906-ЗПО "О Правительстве Пензенской области" (с последующими изменениями), Правительство Пензенской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Пензенской области от 15.12.2008 № 890-пП "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения Пензенской области" (с последующими изменениями) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции: "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области".

1.2. По тексту постановления слова "социальной защиты населения» в соответствующем падеже заменить словами "социального обслуживания граждан" в соответствующем падеже.

2. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений социальной защиты населения Пензенской области (далее - Положение), утвержденное постановлением Правительства Пензенской области от 15.12.2008 № 890-пП (с последующими изменениями), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Пензенские губернские ведомости" и разместить (опубликовать) на "Официальном интернет-портале правовой информации" (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Правительства Пензенской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Пензенской области, координирующего вопросы трудовых отношений.

Исполняющий обязанности
Губернатора Пензенской области **В.А. Савин**



Приложение
к постановлению Правительства
Пензенской области
от 29.06.2017 № 313-пП

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников государственных
бюджетных и казенных учреждений социальной защиты
населения Пензенской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации с целью обеспечения заинтересованности социальных и иных работников в конечных результатах труда, совершенствования управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами организаций социального обслуживания граждан Пензенской области.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);
- рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам;
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат компенсационного характера¹ (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- выплаты стимулирующего характера в соответствии с утвержденным перечнем видов выплат стимулирующего характера² (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителей организаций, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, повышающие коэффициенты к окладам, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

¹ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 04.02.2008 № 11081)

² Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 "Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2008 № 11080)

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Наименования должностей руководителей, специалистов, служащих, профессий рабочих и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих.

1.8. Системы оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников государственных бюджетных и казенных учреждений социального обслуживания граждан Пензенской области (далее - организаций), включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающие коэффициенты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, а также настоящим Положением.

1.9. Размер оплаты труда работников, состоящий из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) не может быть менее минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. В случаях, когда с учетом установленного должностного оклада, а также выплаты (невыплаты) повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размер начисленной месячной заработной платы работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством (далее - МРОТ), указанному работнику производится доплата за счет средств фонда оплаты труда в размере не ниже разницы между МРОТ и размером начисленной заработной платы.

1.11. На отраслевую систему оплаты труда переводятся все работники, работающие в организациях, финансируемых из бюджета Пензенской области.

1.12. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда организаций социального обслуживания граждан не должна превышать 40%.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников (приложение № 1 к настоящему Положению) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ³.

Оклады заместителей руководителя структурных подразделений рекомендуется устанавливать на 5 - 10% ниже окладов соответствующих руководителей.

2.2. К окладу по соответствующим ПКГ на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами применяются повышающие коэффициенты:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- повышающий коэффициент к окладу по организации;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.3. Руководитель организации с учетом мотивированного мнения представительного органа работников утверждает перечень профессий рабочих и должностей служащих, по которым устанавливаются повышающие коэффициенты.

2.4. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 2,5.

Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении компенсационных и стимулирующих выплат.

2.5. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

2.6. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 8 настоящего Положения

3. Особенности порядка и условий оплаты труда работников

3.1. Оплата труда педагогических работников организаций, подведомственных Министерству труда, социальной защиты и демографии Пензенской области, производится по условиям, предусмотренным для аналогичных категорий работников государственных казенных и бюджетных образовательных учреждений Пензенской области, учредителем которых является Министерство образования Пензенской области.

³ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг" (зарегистрирован в Минюсте России 09.04.2008 № 11481); приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 18.06.2008 № 11858); приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 23.06.2008 № 11861)

3.2. Оплата труда медицинских работников организаций производится по условиям, предусмотренным для аналогичных категорий работников государственных бюджетных медицинских организаций Пензенской области, учредителем которых является Министерство здравоохранения Пензенской области.

4. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

4.1. Размеры окладов работников, занимающих должности административно-управленческого и хозяйственного персонала, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к ПКГ.

К рекомендуемому окладу по соответствующим ПКГ работникам устанавливаются перечисленные в пункте 2.2. настоящего Положения повышающие коэффициенты, выплаты компенсационного и стимулирующего характера (разделы 7 и 8 настоящего Положения).

5. Особенности порядка и условий оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

5.1. К окладу (ставке) по соответствующим ПКГ работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, кроме перечисленных в пункте 2.2. настоящего Положения повышающих коэффициентов и выплат компенсационного и стимулирующего характера (разделы 7 и 8 настоящего Положения), может быть установлен повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных и ответственных работ. Коэффициент применяется в отношении работников, работающих по профессиям рабочих не ниже 6 разряда соответствующего раздела ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных и ответственных работ.

Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается руководителем организации с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу - не более 2,5.

5.2. Пункт 5.1 распространяется на работников, работающих по профессиям рабочих, не включенных в ЕТКС, по которым квалификационные характеристики работ утверждены отдельными постановлениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации.

6. Условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера

6.1. Заработная плата руководителя организации состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного характера и стимулирующего характера.

Средняя заработная плата руководителя не должна быть ниже однократного и выше четырехкратного размера средней заработной платы работников данной организации за отчетный год.

6.2. В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), заключаемом Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области с руководителем организации, должны быть указаны группа по оплате труда руководителей, размер должностного оклада, наименование и размер каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные руководителю организации на основании пунктов 6.3. - 6.6. настоящего Положения.

Несоблюдение установленного в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Положения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы его заместителей, главного бухгалтера организации является основанием прекращения трудового договора с руководителем организации.

6.3. Должностные оклады руководителям организаций устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Группа по оплате труда руководителей	Размеры должностных окладов руководителей организаций
1	12500
2	11600
3	11400
4	11000
5	10500

Отнесение организаций к группе по оплате труда руководителей производится с учетом факторов сложности труда руководителей, в том числе связанных с масштабом управления, особенностями деятельности и значимости организаций (мощность коечного фонда, количество штатных единиц, количество источников финансирования, объем финансирования и т.п.).

Отнесение организаций к группе по оплате труда руководителей установлено в приложении № 2 к настоящему Положению.

6.4. Отнесение организаций к группе по оплате труда руководителей:

Группы по оплате труда руководителей	Число сметных коек
1	от 500 и выше
2	от 300 до 499
3	от 100 до 299
4	от 50 до 99
5	от 15 до 49

6.5. Руководителям организаций устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к окладу:

6.5.1. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности до 1,5 раза.

Решение о введении руководителю организации соответствующего повышающего коэффициента принимается Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области в зависимости от критериев оценки качества, установленных Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

6.5.2. Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень:

- кандидата наук, ученую степень доцента - в размере 0,1;

- доктора наук, ученую степень профессора - в размере 0,2.

6.5.3. Повышающий коэффициент к окладу за почетное звание «Заслуженный работник социальной защиты населения» в размере 0,1.

6.6. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения, устанавливаются руководителю организации с учетом условий его труда, определенных трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

6.7. Руководителям организаций устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

6.7.1. Надбавка за стаж работы в должности руководителя организации в следующих размерах:

Стаж работы в должности руководителя организации социального обслуживания граждан	Размеры надбавки за стаж работы в должности руководителя организации социального обслуживания граждан (в процентах к окладу)
от 2 лет до 5 лет	20%
свыше 5 лет	30%

В стаж работы, дающий право на установление данной надбавки, включаются периоды работы в должности руководителя организации социальной сферы.

6.7.2. Премии по итогам работы за квартал.

Размер премии устанавливается приказом Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области с учетом результатов оценки эффективности и результативности деятельности руководителя организации в отчетном квартале. Целевые показатели и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителей организаций, а также порядок и условия выплаты премии руководителям организаций устанавливаются в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовому договору) на основании соответствующего приказа Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

6.8. Заработная плата заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов к окладу, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей данных организаций.

Заместителям руководителя и главному бухгалтеру повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается руководителем организации в пределах бюджетных ассигнований, экономии средств по фонду оплаты труда и выполнения установленных заданий для каждого структурного подразделения. Размер повышающего коэффициента не может быть больше, чем у руководителя организации.

Системы оплаты труда заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, наименования и размеры каждого повышающего коэффициента к окладу и каждой выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами организаций на основании разделов 2, 3, 7, 8 настоящего Положения. Средняя заработная плата заместителей руководителей организаций и главных бухгалтеров не должна превышать среднюю заработную плату руководителя данной организации за отчетный год.

6.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) (далее по тексту - предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы) для руководителя организации устанавливается в кратности до 4, заместителей руководителя, главного бухгалтера до 3.

Решение об установлении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы для руководителя организации, заместителей, главного бухгалтера принимается Министерством труда, социальной защиты и демографии Пензенской области и оформляется правовым актом.

6.10. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера организации размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Министерства труда, социальной защиты и демографии Пензенской области.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате указанных лиц и представление ими данной информации осуществляется в порядке, установленном Правительством Пензенской области.

7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

7.1. В соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат компенсационного характера⁴ работникам осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Порядок установления выплат компенсационного характера определяется в соответствии с утвержденным разъяснением о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях.

7.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Дополнительно к факторам условий труда вводятся другие факторы, наиболее полно учитывающие специфику работы в системе социального обслуживания граждан согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

7.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочная работа, работа в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работа в выходные и нерабочие праздничные дни) устанавливаются в соответствии с законодательством.

7.3.1. Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.3.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов (статья 96 Трудового кодекса Российской Федерации).

⁴ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 822 "Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях" (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 04.02.2008 № 11081)

Работникам организаций доплата за работу в ночное время производится в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы работника.

Расчет доплаты за час работы в ночное время определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от продолжительности рабочей недели, устанавливаемой работнику.

7.3.3. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

7.3.4. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

8. Порядок и условия стимулирования работников организации

8.1. С целью стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в организации в соответствии с утвержденным Перечнем видов выплат стимулирующего характера⁵ устанавливается примерный перечень стимулирующих выплат:

8.1.1. В подразделениях организаций:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

1.1. надбавка за перевыполнение отраслевых норм нагрузки;

1.2. надбавка за участие в федеральных и отраслевых программах.

2. Выплаты за качество выполняемых работ:

2.1. надбавка за качественное выполнение отраслевых стандартов;

2.2. надбавка за применение в практической работе новых технологий.

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

3.1. надбавка за стаж непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан (приложение № 4 к настоящему Положению);

3.2. надбавка за выслугу лет в данной организации.

⁵ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007 № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (с последующими изменениями) (зарегистрирован в Минюсте России 01.02.2008 № 11080)

4. Премииальные выплаты по итогам работы.

8.1.2. Для административно-управленческого и хозяйственного персонала:

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2. Выплаты за качество выполняемых работ.

3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

3.1. надбавка за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан (приложение № 4 к настоящему Положению);

3.2. надбавка за выслугу в данной организации (3 года и более).

4. Премииальные выплаты по итогам работы.

8.2. С целью поощрения работников за общие результаты труда применяется премирование по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

8.3. Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель организации, при этом наименование премии и условия ее осуществления включаются в положение об оплате труда работников соответствующей организации.

8.4. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате труда работников организации. В организации одновременно вводятся несколько премий за разные периоды - по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, а также премии за образцовое качество выполняемых работ, за выполнение особо важных и срочных работ, за интенсивность и высокие результаты работы.

8.5. Премирование осуществляется по решению руководителя организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников:

- заместителей руководителя, главного бухгалтера и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

- руководителей структурных подразделений организации и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, по представлению заместителей руководителя;

- остальных работников, занятых в структурных подразделениях организации, по представлению руководителей структурных подразделений.

8.6. Премирование работников организации осуществляется на основе положения о премировании, утвержденного локальным нормативным актом организации.

8.7. При премировании учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью организации;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;

- участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении особо важных работ, мероприятий.

8.8. Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств.

8.9. Премия за выполнение срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

8.10. При премировании учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения организации);

- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа организации среди граждан;

- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных целевых программ и государственных программ Пензенской области и т.д.

8.11. Стимулирующие выплаты (в том числе премии) устанавливаются в абсолютном значении или в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером указанные выплаты не ограничены.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений оплаты труда руководитель организации несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Работники имеют право на оказание материальной помощи из фонда оплаты труда организации. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель организации на основании письменного заявления работника.

9.3. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя организации, но не более чем оклад руководителя организации.

9.4. Специалистам, работающим в сельской местности и (или) рабочих поселках, поселках городского типа, устанавливаются повышенные на 25 процентов оклады по сравнению с окладами специалистов, занимающихся этими видами деятельности в городских условиях.

9.5. Работникам, непосредственно обслуживающим и работающим с контингентом специализированных организаций для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, оклады (должностные оклады) повышаются на 20 процентов.

9.6. Персоналу медицинских организаций, предназначенных для детей с поражением центральной нервной системы (с органическим поражением ЦНС), с нарушением психики, оклады (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

9.7. Работникам организаций (отделений) для больных с поражением спинного мозга, сопровождающимся параличом (парезом) нижних (или верхних и нижних) конечностей и расстройством функций тазовых органов), оклады (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

Приложение № 1
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных
и казенных учреждений социального
обслуживания граждан
Пензенской области

Таблица № 1

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководителей структурных подразделений,
специалистов и служащих организаций независимо
от наименования организации

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (рублей)
1	2	3	4
Служащие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Агент по снабжению	3647 - 3723
		Делопроизводитель	3647
		Кассир	3647 - 3723
		Комендант	3647 - 3945
		Секретарь-машинистка	3647
		Экспедитор	3571
		Экспедитор по перевозке грузов	3495 - 3723
		Дежурный по режиму специальной учебно-воспитательной организации	4401 - 4705
Служащие второго уровня	Первый квалификационный уровень	Администратор	3723 - 4401
		Инспектор по кадрам	3723 - 4103
		Лаборант	3723 - 3946
		Техник всех специальностей	3723

1	2	3	4
	Второй квалификационный уровень	Заведующий складом	3723 - 4103
		Заведующий хозяйством	3647 - 3723
	Третий квалификационный уровень	Заведующий производством (шеф-повар)	4103 - 5163
	Пятый квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской	4858 - 5999
Служащие третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Бухгалтер без категории	3945 - 4250
		Инженер всех специальностей и наименований без категорий	4103 - 4401
		Специалист по кадрам	4250 - 4401
		Экономист	4103 - 4250
		Юрисконсульт	4103 - 4858
	Второй квалификационный уровень	Бухгалтер II категории	4401 - 4552
		Инженер всех специальностей и наименований II категории	4552 - 4705
		Экономист II категории	4401 - 4552
		Техник всех специальностей II категории	3945 - 4103
	Третий квалификационный уровень	Бухгалтер I категории	4705 - 4858
		Инженер всех специальностей и наименований I категории	4858
		Экономист I категории	4705 - 4858
		Техник всех специальностей I категории	4250 - 4401

1	2	3	4
	Четвертый квалификационный уровень		
Специалисты второго уровня		Социальный работник	3945 - 4401
Специалисты третьего уровня	Первый квалификационный уровень	Специалист по социальной работе	4401 - 5999
		Инструктор-методист по лечебной физкультуре	3723 - 4401
Руководители		Заведующий службой	5163 - 7484
		Заведующий отделением (социальной службой) <*>	5581 - 5999
Должности, отнесенные к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"			
Работники культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		Библиотекарь	4103 - 4705

Примечание.

<*> Для должностей, по которым в соответствии с требованиями к квалификации необходимо наличие медицинского образования, базовая ставка устанавливается в соответствии с отраслевой системой оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных медицинских организаций Пензенской области

<*> Для должностей педагогических работников базовая ставка и расчет заработной платы производится в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области.

**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК)
рабочих государственных бюджетных и казенных учреждений
социального обслуживания граждан Пензенской области**

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Наименование должности	Ставка заработной платы
1	2	3	4
Рабочие первого уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2, 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	3495 - 3647
		Дворник, гардеробщик, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий	3495
		Грузчик, кладовщик, садовник, сторож (вахтер), лифтер	3495 - 3571
		Парикмахер	3647 - 3945
		Дезинфектор	3571 - 3647
	Второй квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	3647
Рабочие второго уровня	Первый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии	3723 - 3945

1	2	3	4
		с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	
		Водитель автомобиля	3723 - 3945
		Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3571 - 3723
	Второй квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4103 - 4250
	Третий квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4401
	Четвертый квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	4401 - 4705

Приложение № 2
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных
и казенных учреждений социального
обслуживания граждан
Пензенской области

ОТНЕСЕНИЕ
государственных бюджетных и казенных учреждений
социального обслуживания граждан Пензенской области
к группе по оплате труда руководителей

№ п/п	Наименование организации в соответствии с уставом	Группа по оплате труда руководителей
1	2	3
1.	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Пензенской области "Мокшанский детский дом-интернат для умственно отсталых детей"	3
2.	Государственное казенное учреждение системы социальной защиты населения "Областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних"	3
3.	Государственное бюджетное учреждение "Пензенский областной центр реабилитации"	4
4.	Государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания Пензенской области "Нижнеломовский детский дом-интернат для детей с физическими недостатками"	5

Приложение № 3
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных
и казенных учреждений
социального обслуживания граждан
Пензенской области

**ВИДЫ И РАЗМЕРЫ
стимулирующих выплат**

№ п/п	Наименование организаций и их структурных подразделений	Наименование должностей	Повышающий коэффициент к окладу
1	2	3	4
1.	Организации социального обслуживания граждан и их структурные подразделения	Должности врачей, среднего и младшего медицинского работника всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных, независимо от подчиненности организации, в штате которой они состоят; руководителей, специалистов, служащих и рабочих, обслуживающих и работающих с контингентом этих организаций	0,15
2.	Организации социального обслуживания граждан	Дезинфекторы	0,15
3.	Психоневрологические интернаты, дома-интернаты для детей с дефектами физического развития, реабилитационные центры (отделения) для лиц с дефектами умственного	Должности врачей, среднего и младшего медицинского работника всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных в указанных организациях, независимо	0,25

1	2	3	4
	и физического развития, специальные дома для престарелых и инвалидов	от подчиненности организации, в штате которой они состоят; директоров, их заместителей, специалистов, служащих и рабочих всех наименований	
4.	Дома ночного пребывания	Должности персонала, непосредственно работающего с контингентом	0,25
5.	Отделения (палаты) для лежачих больных домов-интернатов	Должности персонала, непосредственно обслуживающего лежачих больных	0,25
6.	За почетное звание, соответствующее профилю работы: заслуженный; народный		0,1 0,2
7.	За ученую степень, соответствующую профилю работы: кандидат наук; доктор наук		0,1 0,2

Приложение № 4
к Положению
о системе оплаты труда работников
государственных бюджетных
и казенных учреждений социального
обслуживания граждан
Пензенской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты надбавки за продолжительность
непрерывной работы в организациях социального
обслуживания граждан

1. Размеры стимулирующих выплат за продолжительность
непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан

1.1. Стимулирующие выплаты за продолжительность непрерывной работы в организациях социального обслуживания граждан устанавливаются в размере 20 процентов оклада за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада всем работникам организаций социального обслуживания граждан.

1.2. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинских работников в организациях социального обслуживания, надбавки выплачиваются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы,
дающего право на получение надбавок

2.1. В стаж работы засчитывается время непрерывной работы:

- как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в организациях социального обслуживания, независимо от ведомственной подчиненности, здравоохранения и Госсанэпиднадзора;

- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных организаций;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в образовательных организациях высшего образования и научных организациях;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и медицинских организациях при условии, если за ними непосредственно следовала работа в организациях социального обслуживания граждан;

- время выполнения в медицинских организациях лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских образовательных организаций высшего образования, в том числе организаций дополнительного медицинского образования, и научных организаций;

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в том числе старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, во врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в медицинские организации и организации социального обслуживания граждан не превысил одного года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях в период обучения студентами медицинских высших и средних образовательных организациях, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с обучением, если за ней следовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2.2. Работникам при условии, если ниже перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 г.;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Работникам без каких-либо условий и ограничений:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата;

2.4. Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в организации социального обслуживания граждан, при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.4.1. не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления социального обслуживания граждан, здравоохранения, органов Роспотребнадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных организаций, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции медицинских организаций, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания граждан и медицинских организациях;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество;

2.4.2. не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из организаций социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в организациях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в организациях социального обслуживания и (или) медицинских организациях.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником;

2.4.3. не позднее трех месяцев:

после окончания образовательных организаций высшего или среднего образования, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией организации (подразделения) либо сокращением численности или штата работников организации (подразделения);

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских организациях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в медицинских организациях системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

2.4.4. не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией организаций (подразделений) либо сокращением численности или штата работников организаций (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2.4.5. не позднее одного года со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в медицинских организациях.

2.4.6. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в организациях (подразделениях) социального обслуживания граждан и (или) в организациях здравоохранения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда или переселения по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- гражданам, которые приобрели право на страховую пенсию в период работы в медицинских организациях или организациях социального обслуживания граждан;

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из организаций (подразделений) социального обслуживания граждан и (или) медицинских организаций, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в медицинских организациях, с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

2.4.7. Стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы на предприятиях и в организациях системы здравоохранения (кафедрах вузах, научно-исследовательских организациях и др.), не входящих в номенклатуру медицинских организаций, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных организациях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных организациях;

- отбывания наказания в виде исправительно-трудовых работ по месту работы в медицинских организациях. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

2.5. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 2.4.1 - 2.4.5 Положения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за продолжительность работы, не включаются.

2.6. В стаж работы не засчитывается и прерывает его время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой организаций социального обслуживания граждан и медицинских организаций, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Положения.
