



**ДЕПАРТАМЕНТ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

О. В. Давыдов
г. Орёл

№ 108

Об утверждении Регламента реализации Департаментом физической культуры и спорта Орловской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии с абзацем девятым пункта 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н «Об утверждении общих требований к Регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним» приказываю:

1. Утвердить Регламент реализации Департаментом физической культуры и спорта Орловской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента физической культуры и спорта Орловской области от 29 ноября 2023 года № 1070 «Об утверждении Регламента реализации Департаментом физической культуры и спорта Орловской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской
области – руководитель
Департамента физической
культуры и спорта Орловской
области

Е. Н. Казачкова

Канатникова Ирина Викторовна
30-70-94

Внесено в реестр индивидуальных предпринимательских
актов субъектов Российской Федерации
д. 04.06.2026 № 347/2026

Приложение к приказу Департамента
физической культуры и спорта
Орловской области
от 01.06. 2026 г. № 100

РЕГЛАМЕНТ
реализации Департаментом физической культуры и спорта Орловской
области полномочий администратора доходов областного бюджета
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням
и штрафам по ним

I. Общие положения

1. Регламент реализации Департаментом физической культуры и спорта Орловской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним (далее соответственно – Департамент, дебиторская задолженность по доходам) устанавливает перечень мероприятий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей.

2. Учет поступлений в бюджет регламентируется законом Орловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2024 года № 172н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

3. При ведении бюджетного учета денежных взысканий (штрафов) за нарушение законодательства Российской Федерации Департамент физической культуры и спорта Орловской области применяет унифицированные формы электронных документов бухгалтерского учета, утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

II. Перечень структурных подразделений Департамента, ответственных
за работу с дебиторской задолженностью по доходам

3. Работа с дебиторской задолженностью по доходам осуществляется структурными подразделениями, курирующими соответствующие

направления деятельности Департамента (далее – структурные подразделения Департамента):

- 1) управлением взаимодействия с физкультурно-спортивными организациями и развития спортивной инфраструктуры;
- 2) отделом бухгалтерского учета и финансового обеспечения управления экономики и финансов;
- 3) отделом сопровождения проектов управления экономики и финансов;
- 4) управлением развития физической культуры и спорта;
- 5) отделом правового обеспечения.

III. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

4. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам структурные подразделения Департамента в рамках компетенции осуществляют:

а) на постоянной основе контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в областной бюджет в размерах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, государственным контрактом, договором (соглашением);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в областной бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также передачей документов, копий судебных актов, исполнительных листов и других документов, для своевременного отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете, а также своевременным их отражением в бюджетном учете;

б) ежеквартально проведение анализа расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам областного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, в том числе в целях оценки ожидаемых

результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

в) ежеквартально проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

г) своевременно направление предложений в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов Департамента для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в областной бюджет и ее списании.

д) передачу в отдел бухгалтерского учета и финансового обеспечения управления экономики и финансов составленных первичных учетных документов, а также поступивших в адрес Департамента копий судебных актов, исполнительных листов и других документов в течение пяти рабочих дней со дня их поступления (составления) для отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете.

IV. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)

5. При нарушении исполнения обязательств (просрочка исполнения, неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств), принятых по государственным контрактам, договорам (соглашениям), заключенным Департаментом, структурные подразделения Департамента осуществляют следующие мероприятия:

– направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее тридцати календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

– направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или государственным контрактом, договором (соглашением) срок

досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

– рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требования об уплате обязательных платежей в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомления о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Орловской областью при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки, установленные абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения;

– направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражения против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

– иные мероприятия, проводимые по решению должностных лиц в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

6. В случае невыполнения должником обязательств о добровольной уплате неустоек (штрафов, пени) по требованию (претензии) осуществляются следующие мероприятия:

а) при наличии в государственном контракте, договоре (соглашении) условий о зачете обязательств по уплате неустойки в счет оплаты, оплата производится за вычетом соответствующего размера неустоек (штрафов, пени), указанного в первичных документах (электронных документах),

б) если обеспечение исполнения государственного контракта, договора

(соглашения) осуществляется путем внесения денежных средств, обращение взыскания на сумму, равную размеру подлежащей уплате неустойки (штраф, пени), которая перечисляется в областной бюджет;

в) если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления независимой гарантии, направление гаранту требования об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии равной размеру начисленной неустойки (штраф, пени).

V. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

7. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

8. Взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

9. Отдел правового обеспечения Департамента во взаимодействии со структурными подразделениями Департамента в течение тридцати рабочих дней с момента неисполнения должником требования (претензии), подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд с соблюдением требований о подсудности и подведомственности, установленных законодательством Российской Федерации.

10. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований о взыскании просроченной дебиторской задолженности отдел правового обеспечения Департамента при наличии оснований обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Отдел правового обеспечения Департамента в срок не позднее десяти рабочих дней со дня вступления в законную силу судебного акта о взыскании просроченной дебиторской задолженности подготавливает и направляет в суд заявление о выдаче исполнительного документа.

В течение десяти рабочих дней со дня поступления из суда в Департамент исполнительного документа отдел правового обеспечения Департамента направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

12. По истечении десяти рабочих дней со дня поступления исполнительного документа в территориальный орган Федеральной службы судебных приставов России ответственный исполнитель отдела правового обеспечения Департамента проводит проверку хода исполнительного производства по направленному исполнительному документу.

При выявлении ответственным исполнителем отдела правового обеспечения Департамента признаков незаконности в действиях

(бездействиях) судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов России в рамках принудительного исполнения требований исполнительных документов, постановления Федеральной службы судебных приставов России, а также постановления должностных лиц службы судебных приставов, их действия (бездействия) обжалуются (оспариваются) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации.

13. Отдел правового обеспечения Департамента представляет интересы Департамента в суде в делах о банкротстве и процедурах банкротства.

VI. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания просроченной дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

14. Структурные подразделения Департамента в рамках компетенции проводят наблюдение не реже 1 раза в полугодие (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам, включающее следующие мероприятия:

направление в Федеральную службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

– о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

– об изменении наименования должника (для граждан - фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций - наименование и юридический адрес);

– о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

– о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

– об изменении состояния счета (счетов) должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

мониторинг данных в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о банкротстве и иных общедоступных информационных ресурсах;

мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

VII. Порядок обмена информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями и сотрудниками Департамента

15. Отдел бухгалтерского учета и финансового обеспечения управления экономики и финансов в целях контроля за фактическим зачислением платежей информирует ответственное структурное подразделение Департамента о поступлении денежных взысканий (штрафов) в течение трех рабочих дней со дня их поступления на основании данных территориального органа Федерального казначейства.

16. Обмен информацией между структурными подразделениями и сотрудниками Департамента, совместно осуществляющими мероприятия, предусмотренные настоящим Регламентом, может осуществляться в электронной форме либо на бумажном носителе, исходя из приоритета обеспечения удобства работы с информацией и сокращения временных затрат при осуществлении мероприятий.