



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЕ
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

И. И. Алтухов
г. Орёл

№ 314

Об утверждении Порядка
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления по государственной охране объектов культурного наследия
Орловской области

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

И. А. Алтухов

Приложение к приказу
Управления по государственной
охране объектов культурного
наследия Орловской области
от 18.12. 2025 г. № 314

ПОРЯДОК
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления по государственной охране объектов культурного наследия
Орловской области

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет Управления по государственной охране объектов культурного наследия Орловской области (далее также – Управление).
2. Бюджетная смета Управления составляется, утверждается и ведется в соответствии с настоящим Порядком.
3. Бюджетная смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств областного бюджета на основании доведенных до Управления в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Управления на очередной финансовый год и плановый период (далее – лимиты бюджетных обязательств).
4. Показатели бюджетной сметы Управления формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов в рублях.
Управление вправе принимать решение о необходимости дополнительной детализации показателей бюджетных смет.
5. К представленной на утверждение и согласование бюджетной смете Управления прилагаются составленные в произвольной форме обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании бюджетной сметы (далее – расчеты) и являющиеся ее неотъемлемой частью.
6. Бюджетная смета Управления как получателя средств бюджета составляется в соответствии с пунктами 3–5 настоящего Порядка главным управлением бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения органов исполнительной власти Администрации Губернатора и Правительства Орловской области (далее – главное управление бухгалтерского учета).
7. Бюджетная смета Управления составляется в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств от Департамента финансов Орловской области по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в одном экземпляре.

8. Бюджетная смета Управления в срок, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, подписывается начальником главного управления бухгалтерского учета, исполнителем и передается в день подписания на утверждение руководителю Управления.

9. Руководитель Управления в течение двух рабочих дней со дня получения бюджетной сметы Управления от главного управления бухгалтерского учета утверждает бюджетную смету Управления.

10. Ведением бюджетной сметы Управления является внесение изменений в бюджетную смету Управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

11. Изменение показателей бюджетной сметы Управления осуществляется по мере необходимости, но не позднее 15 декабря текущего финансового года в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

Изменения показателей бюджетной сметы Управления составляются главным управлением бухгалтерского учета по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в одном экземпляре, подписываются начальником главного управления бухгалтерского учета, исполнителем и передаются в день подписания на утверждение начальнику Управления.

12. Начальник Управления в течение двух рабочих дней со дня получения изменений показателей бюджетной сметы Управления, от главного управления бухгалтерского учета утверждает изменения показателей бюджетной сметы Управления.

13. Внесение изменений в бюджетную смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком плюс и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком минус:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Управлению лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами бюджетной сметы.

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления по государственной охране объектов культурного наследия
Орловской области
УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

_____ " _____ 20 г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ*)

от "	"	20	г. **
от "	"	20	г. **

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

BOOK TWO
— THE CITY —

КОДЫ

0501012

383

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

[illegible]

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.**

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
		раздел			целевая статья	вид расходов		на 20__ год (на текущий финансовый год)			на 20__ год (на первый год планового периода)			на 20__ год (на второй год планового периода)			код валюты по ОКВ	код валюты по ОКВ
		3	4	5				в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК																		
							Всего											

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)					
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК																		
						Всего												
								х	х		х	х		х	х			
									</									

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

[illegible]

Исполнитель				
" "	20	Г.		
	(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)	
	(должность)		(фамилия, инициалы)	(телефон)

" _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " _____ 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет
Управления по государственной охране объектов культурного наследия
Орловской области

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

"	"	20	r.
"	"	20	r.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)*
от " ____ " ____ 20 ____ Г. **

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

1

1

1

1

Abstract

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

[illegible]

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

*** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы - дата утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Сумма (+, -)																		
		Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Итого по коду БК								x	x		x	x					x	x		
													</							

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственному корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, исполнение государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)											
															на 20 ____ год				на 20 ____ год	
		(на текущий финансовый год)													(на первый год планового периода)				(на второй год планового периода)	
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Итого по коду БК																				
												</								

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждений, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

[illegible]

Исполнитель _____

" " _____ 20 ____ г.

(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)
_____	_____	_____

(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
_____	_____	_____

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателя сметы)

" " _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 " " _____ 20 ____ г.

***** Указывается код классификации операций государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

“Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 19.12. 20 25 г. № 833/2025”