



## ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### П Р И К А З

26 ноября 2015 г.  
г. Орёл

№ 351

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры при Департаменте культуры Орловской области

В соответствии со статьей 36 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры при Департаменте культуры Орловской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Управления культуры и архивного дела Орловской области от 7 апреля 2017 года № 104 «Об Общественном совете при Управлении культуры и архивного дела Орловской области по независимой оценке качества оказания услуг организациями».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента культуры  
Орловской области

Н. П. Георгиева

Внесено в реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
специальной компетенции  
Орловской области  
Дата 10.11 2025 г. № 539/2025

Приложение к приказу  
Департамента культуры  
Орловской области  
от 06 марта 2025 г № 351

Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки  
качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры при  
Департаменте культуры Орловской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры при Департаменте культуры Орловской области (далее - Общественный совет) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета.

1.2. Общественный совет формируется в целях проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, учредителем которых является Департамент культуры Орловской области, а также муниципальными организациями культуры Орловской области, (далее - независимая оценка качества) и рассмотрения итогов мониторинга проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Орловской области.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

1.4. Общественный совет обеспечивает взаимодействие общественных объединений и иных некоммерческих организаций с Департаментом культуры Орловской области по вопросам проведения независимой оценки качества.

1.5. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общероссийских общественных объединений инвалидов, общероссийских организаций ветеранов.

1.7. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

II. Задачи Общественного совета

2.1. Общественный совет:

- определяет перечни организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры и проектов государственного контракта, заключаемого Департаментом культуры Орловской области с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор);

- осуществляет независимую оценку качества с учетом информации, предоставленной оператором;

- представляет в Департамент культуры Орловской области результаты независимой оценки качества, а также предложения об улучшении качества деятельности организаций культуры (при наличии).

## 2.2. Общественный совет вправе:

- привлекать к своей работе представителей Общественной палаты Орловской области, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества;

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей структурных подразделений Департамента культуры Орловской области, а также представителей заинтересованных органов государственной исполнительной власти Орловской области, общественных организаций, организаций в сфере культуры и иных организаций;

- направлять запросы в заинтересованные органы государственной исполнительной власти Орловской области, общественные организации, организации в сфере культуры и иные организации; взаимодействовать с Департаментом культуры Орловской области по вопросам проведения независимой оценки.

2.3. Члены Общественного совета по согласованию с Департаментом культуры Орловской области вправе принимать участие в мероприятиях, связанных с рассмотрением вопросов независимой оценки качества.

## III. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественная палата Орловской области по обращению Департамента культуры Орловской области не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения формирует Общественный совет из числа представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, общероссийских общественных объединений инвалидов и утверждает его состав.

3.2. Численность общественного совета не может быть менее 5 человек. Члены общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Состав Общественного совета утверждается Общественной палатой Орловской области сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

3.4. Общественная палата Орловской области информирует Департамент культуры Орловской области о составе Общественного совета.

3.5. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры.

3.6. На организационном заседании Общественного совета открытым голосованием избираются председатель, его заместитель (заместители) и секретарь.

3.7. Положение об Общественном совете утверждается Департаментом культуры Орловской области, при котором создан указанный Общественный совет.

#### IV. Организация деятельности Общественного совета

4.1. Основными формами деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не чаще одного раза в квартал и не реже одного раза в год и считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заседание в заочной форме путем опросного голосования.

4.2. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.3. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета. Заочное голосование проводится путем заполнения членами Общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов. Принявшими участие в заочном

голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.4. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.5. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку дня заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

- взаимодействует с руководством Департамента культуры Орловской области по вопросам проведения независимой оценки качества;

- принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

4.6. Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие; - по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

- подписывает протокол заседания Общественного совета в случае, если он председательствовал на заседании Общественного совета.

4.7. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за две недели до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты решений Общественного совета и иных документов Общественного совета;

- ведет делопроизводство, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

- в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

#### 4.8. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки дня заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- предлагают кандидатуры членов Общественной палаты Российской Федерации, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры, для участия в заседаниях Общественного совета, а также для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.9. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента культуры Российской Федерации.

4.10. Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент культуры Российской Федерации.

## V. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Председателя

Общественного совета, а Председатель Общественного совета Общественную палату Орловской области.

5.3. Председатель Общественного совета или Общественная палата Российской Федерации, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или Председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или Председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.