



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15 сентября 2025 г.
г. Орёл

№ 296

О внесении изменений в приказ
Департамента культуры Орловской области от 13 августа 2024 года
№ 287 «Об утверждении Административного регламента предоставления
государственной услуги «Организация исполнения бюджетным учреждением
Орловской области «Государственный архив Орловской области» запросов
на получение архивных справок, архивных выписок
и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан,
предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот
и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

В целях поддержания нормативной правовой базы Орловской области
в актуальном состоянии п р и к а з ы в а ю:

Внести в приложение к приказу Департамента культуры Орловской
области от 13 августа 2024 года № 287 «Об утверждении Административного
регламента предоставления государственной услуги «Организация
исполнения бюджетным учреждением Орловской области «Государственный
архив Орловской области» запросов на получение архивных справок,
архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой
граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение
льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской
Федерации» следующие изменения:

1) подпункт б пункта 12 изложить в следующей редакции:

«б) решение об отказе в предоставлении государственной услуги
заявителю по форме согласно приложению 3 к настоящему
Административному регламенту в соответствии с основаниями,
предусмотренными пунктом 22 настоящего Административного регламента
(бумажный носитель, электронный документ);»;

2) в пункте 15 и далее по тексту слова «22 рабочих дня» заменить
словами «5 рабочих дней»;

3) в пункте 26 и далее по тексту слова «2 рабочих дня» заменить словами «1 рабочий день»;

4) в пункте 49 и далее по тексту слова «10 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

5) в пункте 52 и далее по тексту слова «12 рабочих дней» заменить словами «2 рабочих дня»;

6) в пункте 85 слова «5 рабочих дней» заменить словами «3 рабочих дня»;

7) в пункте 88 слова «3 рабочих дня» заменить словами «2 рабочих дня»;

8) дополнить приложением 3 согласно приложению к настоящему Приказу.

Член Правительства Орловской
области – руководитель
Департамента культуры
Орловской области



Н. П. Георгиева

“Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 17.09 2025 г., № 456/2025”

Приложение
к приказу Департамента культуры
Орловской области
от «15» сентября 2025 года № 296

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Организация исполнения
бюджетным учреждением Орловской
области «Государственный архив
Орловской области» запросов на
получение архивных справок,
архивных выписок и архивных копий,
связанных с социальной защитой
граждан, предусматривающей их
пенсионное обеспечение, а также
получение льгот и компенсаций
в соответствии с законодательством
Российской Федерации»

Форма

Наименование уполномоченного органа исполнительной власти Орловской области

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении государственной услуги

от _____

№ _____

По результатам рассмотренного заявления от _____ № _____ о предоставлении государственной услуги «Организация исполнения бюджетным учреждением Орловской области «Государственный архив Орловской области» запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» принято решение об отказе в предоставлении Вам услуги по следующим основаниям:

	Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Дополнительно информируем: _____

Должность и ФИО сотрудника, принявшего решение

Сведения об
электронной
подписи