



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

И.С. Игнатов
г. Орёл

№ 363

О внесении изменений в приказ Департамента здравоохранения Орловской области от 3 апреля 2025 года № 215 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту здравоохранения Орловской области, государственной услуги по выдаче путевок в санаторно-курортные организации»

В целях поддержания нормативной правовой базы в актуальном состоянии приказываю:

1. Внести в приложение к приказу Департамента здравоохранения Орловской области от 3 апреля 2025 года № 215 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления бюджетными учреждениями Орловской области, подведомственными Департаменту здравоохранения Орловской области, государственной услуги по выдаче путевок в санаторно-курортные организации» следующие изменения:

1) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в разделе III настоящего административного регламента.»;

2) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель, указанный в подпункте 1 пункта 2 административного регламента, должен представить самостоятельно:

реестр пациентов, направляемых на санаторно-курортное лечение по форме, согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту;

документ, подтверждающий права законного представителя (представляется законным представителем, не являющимся родителем);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;

копию паспорта ребенка, достигшего возраста 14 лет;

копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме 070/у;

санаторно-курортная карта по форме № 076/у.»;

3) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Заявитель вправе представить документы (сведения) по собственной инициативе, находящиеся в распоряжении:

Территориального отдела записи актов гражданского состояния г. Орла – свидетельство о рождении (может быть представлено в случае недостижения ребенка возраста 14 лет);

Отделения Социального фонда России по Орловской области – копию страхового номера индивидуального лицевого счёта.»;

4) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Учреждение в срок не позднее 3 календарных дней со дня регистрации заявления запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении государственной услуги от:

Территориального отдела записи актов гражданского состояния г. Орла – свидетельство о рождении (может быть запрошено в случае недостижения ребенка возраста 14 лет);

Отделения Социального фонда России по Орловской области – копию страхового номера индивидуального лицевого счёта.»;

5) в пункте 29 слова «в течение 15 минут» заменить словами «в течение 45 минут»;

6) пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) превышение выделенной квоты (при обращении бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области, подведомственного Департаменту здравоохранения Орловской области);

2) превышение возможной численности (расчетной мощности) детского населения, рассчитанной на один заезд;

3) документы, предусмотренные пунктом 24 административного регламента, представлены не в полном объеме.»;

7) в пункте 32 слова «пунктом 11 административного регламента» заменить словами «пунктом 31 административного регламента»;

8) пункт 33 после слов «внесение сведений в реестр пациентов» дополнить словами «или отказ во внесении таких сведений.»;

9) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель, должен представить самостоятельно:

1) заявители, указанные в подпункте 2 пункта 2 административного регламента:

заявление по форме согласно приложению 2 к административному регламенту;

документ, подтверждающий права законного представителя (представляется

законным представителем, не являющимся родителем);

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя или законного представителя;

копию паспорта ребенка, достигшего возраста 14 лет;

копию полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

справку для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме 070/у;

санаторно-курортная карта по форме № 072/у;

2) заявители, указанные в подпункте 3 пункта 2 административного регламента:

заявка по форме согласно приложению 3 к административному регламенту;

гарантийное письмо об оплате.»;

10) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Заявитель вправе представить документы (сведения) по собственной инициативе, находящиеся в распоряжении:

Территориального отдела записи актов гражданского состояния г. Орла – свидетельство о рождении (может быть представлено в случае недостижения ребенка возраста 14 лет);

Отделения Социального фонда России по Орловской области – страховой номер индивидуального лицевого счёта;

Управления Федерального казначейства по Орловской области – сведения, подтверждающих оплату государственной услуги.»;

11) пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Учреждение в срок не позднее 3 календарных дней со дня регистрации заявления запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия с использованием Единой системы межведомственного электронного взаимодействия документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении государственной услуги от:

Территориального отдела записи актов гражданского состояния г. Орла – свидетельство о рождении (может быть запрошено в случае недостижения ребенка возраста 14 лет);

Отделения Социального фонда России по Орловской области – копию страхового номера индивидуального лицевого счёта;

Управления Федерального казначейства по Орловской области – сведения, подтверждающие оплату государственной услуги»;

12) в пункте 41 слова «в течение 15 минут» заменить словами «в течение 45 минут»;

13) пункт 43 изложить в следующей редакции:

«43. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) превышение выделенной квоты (при обращении бюджетного учреждения здравоохранения Орловской области, подведомственного Департаменту здравоохранения Орловской области);

2) превышение возможной численности (расчетной мощности) детского населения, рассчитанной на один заезд;

3) документы, предусмотренные пунктом 36 административного регламента, представлены не в полном объеме.»;

14) в пункте 44 слова «пунктом 11 административного регламента» заменить словами «пунктом 43 административного регламента»;

15) абзац 2 пункта 45 после слов «путевка выдается» дополнить словами «нарочно»;

16) в пункте 54 слова «в течение 15 минут» заменить словами «в течение 45 минут».

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента здравоохранения
Орловской области



А. Л. Альянов

“Внесено в реестр нормативных правовых
актов органов исполнительной власти
специальной компетенции
Орловской области
Дата 19.06. 2015 г., № 276/2015”