



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

5 июля 2022 г.
г. Орёл

№ 304

О внесении изменений в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 2 июля 2021 года № 435 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по выдаче справки в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии»

В целях приведения нормативной правовой базы Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда занятости Орловской области в соответствие действующему законодательству Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 2 июля 2021 года № 435 «Об утверждении Типового административного регламента предоставления казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по выдаче справки в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и административных регламентов предоставления государственных

услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области» заменить словами «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области»;

1.2. В приложении:

1) пункт 7 дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги учреждение не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Государственная услуга не предоставляется через ЕПГУ. Государственная услуга не предоставляется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) пункт 8 дополнить абзацами следующего содержания:

«Решение о выдаче справки в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии либо решение об отказе в выдаче справки для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии оформляется в виде решения, которое должен содержать дату принятия, информацию о заявителе: фамилию, имя и отчество, адрес места жительства и (или) основания для отказа в выдаче справки для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии со ссылкой на положения нормативных правовых актов. Решение подлежит подписанию руководителем учреждения либо лицом, исполняющим его обязанности.

Учреждение обеспечивает представление информации о выдаче справки в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО) в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО. Информацию о факте предоставления государственной услуги, а также о сроках выплаты и размере государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта заявитель может получить в ЕГИССО.

Выдача справки в образовательную организацию на выплату государственной социальной стипендии либо уведомление заявителя об отказе в предоставлении государственной услуги производится в соответствии с пунктами 40, 41 настоящего Регламента.»;

3) в пункте 9 слово «Срок» заменить словами «Максимальный срок»;

4) в подразделе «Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих предоставление государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования»:

а) наименование изложить в следующей редакции:

«Правовые основания для предоставления государственной услуги»;

б) в абзаце четырнадцатом пункта 10 слова «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области и административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области» заменить словами «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной государственной власти Орловской области»;

5) пункт 35.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность, предусмотренного действующим законодательством.»;

6) пункт 36.1 дополнить абзацами следующего содержания:

«Сведения, указанные в абзаце втором пункта 12 настоящего Регламента, запрашиваются в Министерстве внутренних дел России (ведомственная информационная система). Выписка с запрашиваемыми сведениями должна поступить в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня направления запроса.

Сведения, указанные в абзаце третьем пункта 12 настоящего Регламента, запрашиваются в базе данных программы «Адресная социальная помощь» в срок не позднее 15 минут.»;

7) раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме дополнить подразделом следующего содержания:

«Порядок исправления допущенных опечаток
и ошибок в выданных в результате предоставления
государственной услуги документах

41.2. Учреждение исправляет допущенные опечатки и ошибки в выданной в результате предоставления государственной услуги справке в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии или в уведомлении об отказе в ее выдаче по заявлению, составленному в произвольной форме, в течение 10 рабочих дней со дня обращения заявителя в учреждение.

В случае выявления учреждением ошибки или опечатки, содержащейся в документах, указанных в абзаце первом настоящего пункта, учреждение не позднее 10 рабочих дней со дня обнаружения такой ошибки или опечатки уведомляет об этом заявителя посредством почтовой связи с направлением заявителю исправленных документов.»;

8) в приложении 5 к Типовому административному регламенту предоставления казенным учреждением Орловской области «Областной центр социальной защиты населения», подведомственным Департаменту социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, государственной услуги по выдаче справки в образовательную организацию для получения государственной социальной помощи на выплату государственной социальной стипендии слова « Решением комиссии от «__» _____ 20__ г. _____ филиала (отдела) _____ района (города) казенного

(Ф.И.О. заявителя)

учреждения Орловской области «Областной центр социальной защиты населения» оказана государственная социальная помощь» заменить словами «Государственная социальная помощь оказана _____

(Ф. И. О.)

Департаментом социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области на основании приказа от «__» _____ 20__ г. № _____.»

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела обеспечения мер социальной поддержки граждан управления финансового планирования, организации предоставления социальных выплат и мер соцподдержки Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

Член Правительства Орловской области –
руководитель Департамента социальной
защиты, опеки и попечительства, труда
и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

Handwritten notes in a box, possibly a signature or date: "Bill 20/12/22" and "Joe Guise".