



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, ОПЕКИ  
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА, ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ  
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

17 января 2022 г.  
г. Орёл

№ 11

**Об утверждении формы проверочного листа по региональному  
государственному контролю (надзору)  
за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты**

В соответствии с положениями статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2021 года № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемую форму проверочного листа по региональному государственному контролю (надзору) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты (далее – форма проверочного листа).

2. Отделу государственного, ведомственного контроля и трудовой миграции (Пятина О. И.) не позднее 5 рабочих дней после дня официального опубликования настоящего приказа обеспечить:

1) размещение формы проверочного листа на официальном сайте Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области в сети «Интернет»,

2) внесение формы проверочного листа в единый реестр видов контроля.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области Вострикова А. В.

Член Правительства Орловской области –  
руководитель Департамента  
социальной защиты, опеки и попечительства,  
труда и занятости Орловской области



И. А. Гаврилина

Быкова Вера Владимировна  
42-35-68

Внесено в реестр нормативных правовых актов  
органов исполнительной государственной власти  
специальной компетенции Орловской области  
Дата 19 января 2022 г., № 1712-22

Приложение к приказу  
Департамента социальной защиты,  
опеки и попечительства, труда и занятости  
Орловской области  
от 17 января 2022 года № 11

Форма

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код

**Проверочный лист**  
**по региональному государственному контролю (надзору) за приемом**  
**на работу инвалидов в пределах установленной квоты**

**Вид государственного контроля (надзора):** региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

**Наименование органа государственного контроля (надзора):** Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области.

Форма проверочного листа утверждена приказом Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области от 17 января 2022 года № 11 «Об утверждении формы проверочного листа по региональному государственному контролю (надзору) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты».

Вид контрольного (надзорного) мероприятия	
Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие	
Фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный	

<p>номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами</p>	
<p>Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа</p>	
<p>Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа</p>	
<p>Должность, фамилия и инициалы должностного лица Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом входит осуществление полномочий по виду контроля (надзора): региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, в том числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист</p>	

**Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:**

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы			Примечание <sup>4</sup>
			да <sup>1</sup>	нет <sup>2</sup>	неприменимо <sup>3</sup>	
<b>Создание или выделение рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой</b>						
1	Соответствие количества созданных или выделенных рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов требованиям законодательства в области занятости населения и квотирования рабочих мест для приема на работу инвалидов, в том числе:	Пункт 2 части 1 статьи 20, статья 21, пункт 1 части 2 статьи 24 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 181-ФЗ); статья 13.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; части 1, 2 статьи 2, статья 3 Закона Орловской области от 6 декабря 2007 года № 726-ОЗ «О квотировании рабочих мест для трудоустройства инвалидов в Орловской области» (далее – Закон № 726-ОЗ)				
1.1	правильное исчисление квоты для приема на работу инвалидов в процентном соотношении к среднесписочной численности работников в соответствии с законодательством	Статья 13.2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; части 1, 2 статьи 2 Закона № 726-ОЗ				
1.2	соответствие численности фактически работающих инвалидов установленной квоте для приема на работу инвалидов	Пункт 1 части 2 статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ; статья 3 Закона № 726-ОЗ				

1.3	предоставление вакансий на все незанятые рабочие места в счёт установленной квоты для приёма на работу инвалидов	Пункт 1 части 2 статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ				
Принятие локальных нормативных актов, содержащих сведения о созданных или выделенных рабочих местах						
2.	Наличие утвержденного локального нормативного акта, содержащего сведения о созданных или выделенных рабочих местах	Пункт 1 части 2 статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ				
Представление информации в соответствии с законодательством						
3.	Ежемесячное представление в КУ ОО «ЦЗН района» информации о созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов (далее – информация), в том числе:	Пункт 3 части 2 статьи 24 Федерального закона № 181-ФЗ; пункт 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»				
3.1	своевременное представление информации					
3.2	достоверное представление информации					
3.3	представление информации в полном объеме					

Должностное лицо Департамента социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области, проводившее контрольное (надзорное) мероприятие и заполнившее проверочный лист:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(дата заполнения проверочного листа)

---

<sup>1</sup> В графе «Да» проставляется отметка, если требование нормативного правового акта реализовано в полном объеме.

<sup>2</sup> В графе «Нет» проставляется отметка, если требование нормативного правового акта не реализовано или реализовано не в полном объеме.

<sup>3</sup> В графе «Неприменимо» проставляется отметка, если требование нормативного правового акта не подлежит реализации и контролю применительно к проверяемому субъекту.

<sup>4</sup> Графа «Примечание» подлежит обязательному заполнению в случае заполнения графы «Неприменимо».