



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2025
г. Орёл

№ 495

Об утверждении Положения
об общем отделе Департамента дорожного хозяйства,
транспорта и реализации государственных строительных
программ Орловской области

В соответствии с указом Губернатора Орловской области от 14 мая 2021 года № 241 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области», постановлением Правительства Орловской области от 14 мая 2021 года № 271 «Об утверждении положения о Департаменте дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области», пунктом 10 Положения об отдельных вопросах организации и деятельности органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, утвержденного постановлением Правительства Орловской области от 15 декабря 2022 года № 782 «Об утверждении Положения об отдельных вопросах организации и деятельности органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области», Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общем отделе Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора
Орловской области



В. А. Тарасов

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем отделе Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области

I. Общие положения

1. Общий отдел Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области (далее – Департамент).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 14 мая 2021 года № 271 «Об утверждении Положения о Департаменте дорожного хозяйства, транспорта и реализации государственных строительных программ Орловской области», приказами Департамента и настоящим Положением.

3. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела, иных государственных гражданских служащих Орловской области, замещающих должности государственной гражданской службы Орловской области в Отделе (далее – гражданские служащие Отдела), а также работников, замещающих должности в Отделе, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Отдела), осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

4. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, структурными подразделениями Департамента, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, организациями, гражданами.

II. Основные задачи и функции Отдела

5. Основными задачами Отдела являются:

1) реализация мероприятий по отдельным объектам, включенным в межведомственную инвестиционную программу Орловской области «Развитие и укрепление социальной и инженерной инфраструктуры Орловской области»;

2) организация бронирования граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и в военное время, осуществляющих профессиональную служебную (трудовую) деятельность в Департаменте.

6. Основными функциями Отдела являются:

1) участие в разработке государственных программ Орловской области в подведомственных сферах деятельности Департамента и обеспечение их реализации в пределах основных задач и функций Отдела;

2) обеспечение организации работы по ведению в системе «Электронный бюджет» региональных проектов в пределах основных задач и функций Отдела;

3) организация и обеспечение бронирования граждан, пребывающих в запасе, на период мобилизации и в военное время, осуществляющих профессиональную служебную (трудовую) деятельность в Департаменте, обеспечение представления отчетности по бронированию в порядке, определенном Правительством Российской Федерации;

4) участие в обеспечении защиты сведений, составляющих государственную тайну, в пределах своих основных задач и функций;

5) участие в мероприятиях по ликвидации последствий аварий гидротехнических сооружений в рамках основных задач и функций Отдела;

6) участие в сборе информации по обеспечению безопасности гидротехнических сооружений, находящихся в собственности Орловской области, в рамках основных задач и функций Отдела;

7) обеспечение участия в организации выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Орловской области или в ведении Департамента, в рамках основных задач и функций Отдела;

8) участие в разработке и реализации мер, а также государственных программ Орловской области в части минимизации и ликвидации последствий проявления терроризма;

9) обеспечение участия Департамента в организации поддержания в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств органов исполнительной власти Орловской области, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма;

10) обеспечение участия Департамента в организации деятельности по проведению аварийно-спасательных работ, восстановлению нормального

функционирования поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Орловской области;

11) участие в сборе, обобщении и учете информации о транспортном комплексе и реализации требований транспортной безопасности в пределах основных задач и функций Отдела;

12) рассмотрение документов для согласования полетов беспилотных воздушных судов над территорией Орловской области;

13) организация внедрения в деятельность Департамента принципов и стандартов клиентоцентричности;

14) участие в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий в установленных сферах деятельности в рамках основных задач и функций Отдела;

15) рассмотрение обращений, заявлений и жалоб, за исключением обращений, заявлений и жалоб, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента;

16) выполнение отдельных поручений члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента и заместителя руководителя Департамента в пределах основных задач и функций Отдела;

17) осуществление иных функций в рамках основных задач Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

III. Права Отдела

7. Отдел для осуществления своих основных задач и функций имеет право:

1) вносить в установленном порядке предложения члену Правительства Орловской области – руководителю Департамента о совершенствовании работы Отдела;

2) запрашивать и получать в установленном порядке материалы, необходимые для реализации основных задач и функций Отдела;

3) вести служебную переписку по вопросам, входящим в основные задачи и функции Отдела;

4) пользоваться в установленном порядке базами данных, создаваемых Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области и органами исполнительной власти специальной компетенции Орловской области;

5) пользоваться в установленном порядке системами связи и коммуникаций, а также информационными системами;

6) участвовать в служебных совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам, относящимся к основным задачам и функциям Отдела;

7) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Организация деятельности Отдела

8. Отдел возглавляет начальник Отдела, который непосредственно подчиняется заместителю руководителя Департамента.

В период временного отсутствия начальника Отдела (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет консультант Отдела в соответствии с должностным регламентом.

9. Начальник Отдела:

- 1) руководит деятельностью Отдела;
- 2) планирует и организует работу Отдела;
- 3) организует исполнение задач и функций, возложенных на Отдел;
- 4) распределяет обязанности между гражданскими служащими Отдела и работниками Отдела;
- 5) контролирует исполнение поручений члена Правительства Орловской области – руководителя Департамента, заместителя руководителя Департамента;
- 6) вносит на рассмотрение заместителю руководителя Департамента предложения о совершенствовании деятельности Отдела;
- 7) обеспечивает в Отделе соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Отделе;
- 8) участвует в совещаниях, проводимых членом Правительства Орловской области – руководителем Департамента и заместителем руководителя Департамента;
- 9) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области в пределах полномочий Отдела.

V. Ответственность

10. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

Гражданские служащие Отдела, работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии со служебными контрактами и должностными регламентами, трудовыми договорами и должностными инструкциями.