



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

И. А. Соколов
г. Орёл

№ *08*

Об утверждении Положения об отделе
административно-правовой работы Департамента
по проектам развития территорий Орловской области

В соответствии с абзацем четвертым части 5 статьи 5 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», в целях реализации постановления Правительства Орловской области от 13 декабря 2018 года № 515 «Об утверждении Положения о Департаменте по проектам развития территорий Орловской области» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе административно-правовой работы Департамента по проектам развития территорий Орловской области.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Орловской области Соколова В. В.

Председатель Правительства
Орловской области



А. Е. Клычков

А. Е. Клычков

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе административно-правовой работы
Департамента по проектам развития территорий Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел административно-правовой работы Департамента по проектам развития территорий Орловской области (далее – Отдел) является структурным подразделением Департамента по проектам развития территорий Орловской области (далее – Департамент).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, Положением о Департаменте по проектам развития территорий Орловской области, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 13 декабря 2018 года № 515 «Об утверждении Положения о Департаменте по проектам развития территорий Орловской области», настоящим Положением, приказами Департамента.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Орловской области, органами государственной власти Орловской области и государственными органами Орловской области, структурными подразделениями Департамента, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, средствами массовой информации, организациями всех форм собственности, гражданами.

4. Отдел находится в непосредственном подчинении руководителя Департамента.

II. Основная задача и функции Отдела

5. Основной задачей Отдела является контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области (далее также – органы местного самоуправления)

государственных полномочий Орловской области по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законами Орловской области (далее – государственные полномочия).

6. В соответствии с возложенной основной задачей Отдел выполняет следующие функции:

1) обеспечивает реализацию полномочий Департамента по контролю за осуществлением органами местного самоуправления государственных полномочий в части соответствия исполнения органами местного самоуправления государственных полномочий требованиям законодательства Российской Федерации и законодательства Орловской области;

2) обеспечивает проведение комплексных проверок и принятие необходимых мер по устранению выявленных нарушений и их предупреждению;

3) обеспечивает выдачу предписаний органам местного самоуправления об устранении выявленных нарушений;

4) участвует в осуществлении мер по подготовке кадров и повышению квалификации членов административных комиссий;

5) обеспечивает представление информации, необходимой для реализации государственных полномочий, по запросам органов местного самоуправления;

6) участвует в осуществлении методического обеспечения и консультативном руководстве деятельностью органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области по вопросам осуществления государственных полномочий;

7) оказывает организационную помощь органам местного самоуправления муниципальных образований Орловской области в осуществлении государственных полномочий;

8) собирает информацию, отчеты органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области о ходе осуществления государственных полномочий;

9) проводит комплексный анализ деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Орловской области по осуществлению государственных полномочий;

10) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления по осуществлению государственных полномочий, об отзыве государственных полномочий;

11) разрабатывает проекты законов Орловской области, указов и распоряжений Губернатора Орловской области, постановлений и распоряжений Правительства Орловской области, приказов Департамента по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

12) осуществляет подготовку проектов официальных отзывов Правительства Орловской области на проекты федеральных законов по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

13) участвует в разработке предложений о финансировании подведомственных сфер деятельности Департамента при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

14) осуществляет подготовку информационно-аналитических материалов, отчетов по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

15) разрабатывает проекты государственных программ Орловской области в рамках основной задачи и функций Отдела и участвует в реализации указанных государственных программ;

16) разрабатывает и представляет на рассмотрение руководителя Департамента проекты договоров, соглашений и других распорядительных документов по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

17) проводит работу по рассмотрению обращений, за исключением обращений, содержащих вопросы, решение которых относится к полномочиям иных органов исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также входит в задачи и функции иных структурных подразделений Департамента, и участвует в приеме граждан по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

18) обеспечивает размещение информации, которая должна быть представлена публично в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области, по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела, в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

19) участвует в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

20) участвует в организации конференций, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

21) осуществляет иные функции в рамках основной задачи Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

III. Права Отдела

7. Отдел для осуществления своей основной задачи имеет право:

1) вносить на рассмотрение руководителя Департамента в

установленном порядке предложения о совершенствовании работы Отдела;

2) осуществлять подготовку запросов и получать в установленном порядке сведения и материалы, необходимые для реализации основной задачи и функций Отдела;

3) вести служебную переписку по вопросам, входящим в основную задачу и функции Отдела;

4) пользоваться в установленном порядке системами связи и коммуникаций, информационными базами и иными информационными ресурсами государственных органов;

5) вносить на рассмотрение руководителя Департамента предложения, касающиеся вопросов, входящих в основную задачу и функции Отдела, для обсуждения на заседании общественного совета при Департаменте;

6) реализовывать иные права, необходимые для осуществления основной задачи и функций Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

IV. Организация деятельности Отдела

8. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник Отдела, который находится в непосредственном подчинении руководителя Департамента.

В период временного отсутствия начальника Отдела (в связи с болезнью, отпуском или командировкой) его обязанности исполняет главный специалист Отдела в соответствии с должностным регламентом.

9. Начальник Отдела осуществляет следующие функции:

1) планирует и организует работу Отдела, руководит его деятельностью;

2) организует исполнение основной задачи и функций, возложенных на Отдел;

3) контролирует исполнение поручений руководителя Департамента;

4) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения о совершенствовании деятельности Отдела;

5) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственными гражданскими служащими Орловской области, замещающими должности государственной гражданской службы Орловской области, государственной гражданской службы в Отделе (далее – гражданские служащие Отдела) и с осуществлением трудовой деятельности работниками, замещающими в Отделе должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Орловской области (далее – работники Отдела);

6) визирует проекты правовых актов Орловской области, касающиеся вопросов, входящих в основную задачу и функции Отдела;

7) обеспечивает в Отделе соблюдение служебного распорядка, принимает меры по укреплению служебной дисциплины в Отделе;

8) участвует в совещаниях, проводимых руководителем Департамента;

9) направляет руководителю Департамента предложения о ходатайстве перед Губернатором Орловской области о награждении гражданских служащих Отдела и работников Отдела наградами Орловской области, наградами Губернатора Орловской области и представлении их к награждению государственными наградами Российской Федерации;

10) вносит на рассмотрение руководителя Департамента предложения для обсуждения на заседании общественного совета при Департаменте;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

V. Ответственность гражданских служащих Отдела и работников Отдела

10. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел основной задачи и функций с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением.

11. Гражданские служащие Отдела, работники Отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами (должностными инструкциями).