



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

*14 декабря 2018*  
г. Орёл

№ *322*

Об утверждении положений о структурных подразделениях Департамента промышленности и торговли Орловской области

В соответствии с абзацем пятым части 5 статьи 5 Закона Орловской области от 10 ноября 2014 года № 1683-ОЗ «О Правительстве и системе органов исполнительной государственной власти Орловской области», в целях реализации указа Губернатора Орловской области от 12 февраля 2018 года № 60 «Об утверждении структуры и штатного расписания Департамента промышленности и торговли Орловской области», указа Губернатора Орловской области от 28 сентября 2018 года № 610 «О структуре исполнительных органов государственной власти Орловской области», постановления Правительства Орловской области от 12 февраля 2018 года № 62 «Об утверждении Положения о Департаменте промышленности и торговли Орловской области» Правительство Орловской области п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить:

Положение об управлении промышленности и торговли Департамента промышленности и торговли Орловской области согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

Положение об отделе лицензионной деятельности Департамента промышленности и торговли Орловской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Орловской области от 27 декабря 2016 года № 530 «Об утверждении положений о структурных подразделениях Департамента промышленности, связи и торговли Орловской области».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора и Председателя Правительства Орловской области по планированию, экономике и финансам Тарасова В. А.

Председатель Правительства  
Орловской области



А. Е. Клычков

Приложение 1 к постановлению  
Правительства Орловской области  
от 14 декабря 2018 г. № 0309

ПОЛОЖЕНИЕ  
об управлении промышленности и торговли  
Департамента промышленности и торговли Орловской области

I. Общие положения

1. Управление промышленности и торговли Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – управление) является структурным подразделением Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – Департамент), осуществляющим функции по реализации полномочий Департамента в подведомственных сферах деятельности: металлургии, машиностроения, приборостроения и электроники, легкой, мебельной промышленности, промышленности строительных материалов (изделий) и строительных конструкций (далее – промышленность), торговли (кроме отношений, связанных с организацией и осуществлением внешнеторговой деятельности, торговлей на товарных биржах, куплей-продажей ценных бумаг, объектов недвижимости, продукции производственно-технического назначения, в том числе электрической энергии (мощности), тепловой энергии и мощности, а также иных видов энергетических ресурсов) (далее – торговля) и общественного питания.

2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, а также приказами Департамента и настоящим Положением.

3. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Департамента, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, общественными объединениями и иными организациями.

II. Задача и функции управления

4. Основной задачей управления является реализация государственной политики в сфере промышленности, торговли и общественного питания.

## 5. Основные функции управления:

### 5.1. В сфере промышленности:

- 1) участие в осуществлении информационно-аналитического обеспечения промышленной политики;
- 2) участие в проведении мониторинга, анализа состояния, тенденций развития промышленных предприятий Орловской области;
- 3) участие в реализации мер государственной поддержки промышленности Орловской области в соответствии с приоритетными направлениями развития промышленного комплекса;
- 4) ведение базы данных о наличии свободных производственных площадей на предприятиях промышленности, подготовка предложений об их эффективном использовании;
- 5) подготовка аналитических материалов и информации о состоянии и развитии промышленности на территории Орловской области по запросам федеральных органов государственной власти Российской Федерации и других организаций;
- 6) подготовка предложений об определении и уточнении приоритетных направлений развития промышленного комплекса Орловской области, а также о мерах государственной поддержки предприятий и организаций промышленности, необходимых для эффективной реализации промышленной политики.

### 5.2. В сфере торговли и общественного питания:

- 1) участие в осуществлении информационно-аналитического наблюдения за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Орловской области;
- 2) участие в проведении мониторинга, анализа состояния, тенденций развития потребительского рынка Орловской области, разработке предложений о совершенствовании механизмов экономического и нормативно-правового регулирования отношений в подведомственных сферах деятельности;
- 3) участие в проведении мониторинга цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации;
- 4) формирование, систематизация и актуализация информационных ресурсов о состоянии и развитии инфраструктуры регионального потребительского рынка, хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность и предоставляющих услуги общественного питания на территории Орловской области, в разрезе муниципальных образований Орловской области;
- 5) разработка мер и механизмов обеспечения продовольственной безопасности на территории Орловской области в части обеспечения ценовой и территориальной доступности продовольственных товаров для населения;
- 6) участие в создании условий для стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, и

обеспечении взаимодействия между хозяйствующими субъектами, осуществляющими торговую деятельность, и хозяйствующими субъектами, осуществляющими поставки товаров, путем организации и проведения выставок в области торговой деятельности, ярмарок;

7) формирование и ведение реестра розничных рынков в соответствии с порядком, определенным Правительством Орловской области;

8) формирование торгового реестра, включающего в себя сведения о хозяйствующих субъектах, осуществляющих торговую деятельность, хозяйствующих субъектах, осуществляющих поставки товаров (за исключением производителей товаров), и состоянии торговли на территории Орловской области, по форме и в порядке, которые утверждены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренней торговли;

9) подготовка аналитических материалов и информации о состоянии и развитии торговой деятельности на территории Орловской области по запросам федеральных органов государственной власти Российской Федерации и других организаций;

10) оформление и выдача разрешений на право организации розничных рынков на территории городского округа и муниципального района;

11) формирование подлежащего утверждению ассортимента сопутствующих товаров при продаже газет и журналов в газетно-журнальных киосках;

12) подготовка следующих видов предложений:

а) об определении и уточнении приоритетных направлений развития сферы торговли и общественного питания на территории Орловской области;

б) о плане организации розничных рынков на территории Орловской области;

в) о порядке заключения договора о предоставлении торгового места на розничном рынке в Орловской области;

г) о порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области количества торговых мест для осуществления деятельности по продаже сельскохозяйственной продукции гражданами – главами крестьянских (фермерских) хозяйств, членами таких хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством, на универсальном рынке;

д) о порядке формирования и ведения реестра розничных рынков Орловской области;

е) о порядке организации деятельности ярмарок на территории Орловской области;

ж) о порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области схем размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или

муниципальной собственности;

з) о минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов для Орловской области, в том числе для муниципальных районов и городских округов Орловской области, в соответствии с методикой расчета указанных нормативов, утвержденной Правительством Российской Федерации;

13) участие во взаимодействии со следующими организациями:

а) организациями потребительской кооперации Орловской области – в вопросах развития торговой, производственной и заготовительной деятельности, общественного питания в муниципальных образованиях Орловской области;

б) организациями пищевой и перерабатывающей промышленности, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, а также органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области – в вопросах наполнения потребительского рынка на территории Орловской области конкурентоспособными продовольственными товарами.

5.3. В сфере общих полномочий:

1) разработка проектов правовых актов, договоров, соглашений и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в полномочия Департамента, и представление их на рассмотрение Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области в установленном порядке;

2) разработка государственных программ Орловской области в подведомственных сферах деятельности, участие в обеспечении в пределах полномочий Департамента реализации государственных программ Орловской области;

3) участие в создании межведомственных координационных и совещательных органов в подведомственных сферах деятельности и осуществлении организационно-технического и информационного обеспечения их деятельности;

4) участие в утверждении перечня должностных лиц Департамента, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5) формирование государственных информационных ресурсов Орловской области о состоянии и тенденциях развития подведомственных сфер деятельности на территории Орловской области и подготовка иных сведений, входящих в компетенцию Департамента, для размещения в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

б) участие в информационном и организационно-техническом взаимодействии с предприятиями и организациями в подведомственных сферах деятельности, а также с Фондом содействия развитию малых форм

предприятий в научно-технической сфере и подразделениями филиала открытого акционерного общества «Российские железные дороги» Московская железная дорога в сфере грузовых перевозок;

7) подготовка в пределах полномочий Департамента предложений потенциальным инвесторам о реализации перспективных проектов на территории Орловской области;

8) участие в проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых Департаментом;

9) участие в осуществлении информационного, консультационного и методического обеспечения участия субъектов подведомственных сфер деятельности в региональных, межрегиональных, всероссийских совещаниях, семинарах, научно-практических конференциях, касающихся вопросов, входящих в полномочия Департамента;

10) участие в проведении в пределах полномочий Департамента приема граждан, обеспечении своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

11) подготовка предложений о финансировании подведомственных сфер деятельности при подготовке областного бюджета на очередной финансовый год;

12) участие в выполнении функций государственного заказчика в подведомственных сферах деятельности;

13) участие в следующих мероприятиях:

а) в выполнении мероприятий мобилизационной подготовки по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

б) в мероприятиях по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках компетенции Департамента;

14) участие в осуществлении иных полномочий в подведомственных сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

### III. Права управления

6. Управление в целях осуществления установленных функций имеет право:

6.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к подведомственным сферам деятельности.

6.2. Осуществлять формирование и ведение баз данных в подведомственных сферах деятельности.

6.3. Пользоваться в установленном порядке базами данных, созданными Губернатором Орловской области, Правительством Орловской

области, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области.

6.4. Организовывать конгрессы, конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в подведомственных сферах деятельности.

6.5. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к подведомственным сферам деятельности.

6.6. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к подведомственным сферам деятельности.

6.7. Пользоваться в установленном порядке системами связи и коммуникаций, а также информационными системами.

6.8. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности управления

7. Управление возглавляет заместитель руководителя Департамента – начальник управления (далее – начальник управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

8. Начальник управления непосредственно подчиняется члену Правительства Орловской области – руководителю Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – руководитель Департамента).

9. Начальник управления:

9.1. Руководит деятельностью управления.

9.2. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

9.3. Представляет руководителю Департамента предложения о структуре и штатной численности управления и о внесении в них изменений исходя из конкретных задач, поставленных перед управлением, а также условий их реализации.

9.4. Определяет задачи структурных подразделений управления.

9.5. Распределяет должностные обязанности между сотрудниками в соответствии с задачами, возложенными на управление.

9.6. Вносит руководителю Департамента предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственной гражданской службы и выполнением трудовых обязанностей в управлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области о государственной гражданской службе.

9.7. Вносит в установленном порядке руководителю Департамента предложения о поощрении сотрудников управления или о применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

9.8. Вносит на рассмотрение руководителя Департамента проекты правовых актов и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в подведомственные сферы деятельности.

9.9. Осуществляет иные функции, необходимые для реализации его полномочий.

10. Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном законодательством Орловской области.

11. Начальник управления несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на управление, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением и должностным регламентом.

12. Сотрудники управления несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами и должностными инструкциями.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделе лицензионной деятельности  
Департамента промышленности и торговли Орловской области

I. Общие положения

1. Отдел лицензионной деятельности Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – отдел) является структурным подразделением Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – Департамент), осуществляющим функции по реализации полномочий Департамента в подведомственной сфере деятельности – сфере лицензирования отдельных видов деятельности и контроля в области лицензирования (далее – лицензирование).

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Орловской области, законами Орловской области, указами и распоряжениями Губернатора Орловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Орловской области, а также приказами Департамента и настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Орловской области, общественными объединениями, иными организациями, другими структурными подразделениями Департамента.

II. Задача и функции отдела

4. Основной задачей отдела является реализация государственной политики в сфере лицензирования отдельных видов деятельности, а также осуществление контрольно-надзорных функций за соблюдением законодательства Российской Федерации в подведомственной сфере деятельности, применение предусмотренных законодательством Российской Федерации мер ограничительного, предупредительного и профилактического характера, направленных на недопущение и (или) пресечение нарушений юридическими лицами, должностными лицами, индивидуальными

предпринимателями и гражданами обязательных требований в установленной сфере деятельности.

#### 5. Основные функции отдела:

##### 5.1. В сфере лицензирования:

1) выдача лицензий на розничную продажу алкогольной продукции (за исключением лицензий на розничную продажу вина, игристого вина (шампанского), осуществляемую сельскохозяйственными товаропроизводителями), в том числе представление в Федеральную службу по регулированию алкогольного рынка сведений, необходимых для создания и ведения государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

2) регистрация выданных лицензий, лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий;

3) прием деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции;

4) осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, который включает в себя:

лицензионный контроль за розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (за исключением лицензионного контроля за производством, поставками, хранением и розничной продажей произведенной сельскохозяйственными товаропроизводителями винодельческой продукции);

государственный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований к розничной продаже алкогольной продукции и розничной продаже алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленных статьей 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», обязательных требований к розничной продаже спиртосодержащей продукции, за исключением государственного контроля за соблюдением требований технических регламентов;

государственный контроль за представлением деклараций об объеме розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции, об объеме собранного винограда для производства винодельческой продукции;

5) представление в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти по запросу данного органа сведений о прилегающих территориях, указанных в подпункте 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

6) представление в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного контроля (надзора) в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, по запросу данного органа сведений об установлении дополнительных ограничений времени, условий, мест розничной продажи алкогольной продукции, в том числе о полном запрете розничной продажи алкогольной продукции;

7) ведение реестра виноградных насаждений;

8) определение географических объектов, в границах которых осуществляется производство винодельческой продукции с защищенным географическим указанием, защищенным наименованием места происхождения по предложению саморегулируемой организации виноградарей и виноделов;

9) осуществление информирования, предусмотренного абзацем третьим пункта 8 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

10) осуществление лицензирования заготовки, хранения, переработки и реализации лома черных металлов, цветных металлов;

11) осуществление лицензионного контроля за заготовкой, хранением, переработкой и реализацией лома черных металлов, цветных металлов;

12) ежеквартальное представление данных из реестра лицензий на заготовку, переработку и реализацию лома цветных и черных металлов в уполномоченный федеральный орган государственной власти;

13) составление протоколов об административных правонарушениях в пределах своих полномочий;

14) участие в рассмотрении в пределах своих полномочий дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

15) осуществление информационного и организационно-технического взаимодействия с соискателями лицензий и лицензиатами в подведомственной сфере деятельности, в том числе оказание консультативной, нормативно-методической и информационной помощи в сфере лицензирования.

5.2. В сфере общих полномочий:

1) разработка проектов правовых актов, договоров, соглашений и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в полномочия отдела, и представление их на рассмотрение Губернатора Орловской области, Правительства Орловской области в установленном порядке;

2) разработка государственных программ Орловской области в подведомственной сфере деятельности, участие в обеспечении в пределах полномочий Департамента реализации государственных программ Орловской области;

3) формирование подлежащего утверждению перечня должностных лиц Департамента, имеющих право составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) участие в создании межведомственных координационных и совещательных органов в подведомственной сфере деятельности и осуществлении организационно-технического и информационного обеспечения их деятельности;

5) формирование государственных информационных ресурсов Орловской области о состоянии и тенденциях развития подведомственной сферы деятельности на территории Орловской области и подготовка иных сведений, входящих в компетенцию Департамента, для размещения в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) участие в проведении процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Орловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых Департаментом;

7) участие в проведении в пределах полномочий Департамента приема граждан, обеспечении своевременного и полного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, принятия по ним решений и направления заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

8) участие в осуществлении бюджетных полномочий Департамента как главного администратора доходов областного бюджета;

9) участие в выполнении Департаментом функций государственного заказчика в подведомственной сфере деятельности;

10) участие в следующих мероприятиях:

а) в выполнении мероприятий мобилизационной подготовки по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

б) в мероприятиях по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках компетенции Департамента;

11) участие в осуществлении иных полномочий в подведомственных сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

### III. Права отдела

6. Отдел в целях осуществления установленных функций имеет право:

6.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к подведомственным сферам деятельности.

6.2. Проводить плановые, внеплановые, документарные и выездные проверки в отношении подконтрольных субъектов.

6.3. Выдавать предписания об устранении выявленных нарушений и предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

6.4. Применять меры по пресечению административных правонарушений и привлечению виновных в их совершении лиц к административной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Осуществлять формирование и ведение баз данных в подведомственных сферах деятельности.

6.6. Пользоваться в установленном порядке базами данных, созданными Губернатором Орловской области, Правительством Орловской области, органами исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области.

6.7. Организовывать конференции, семинары, выставки и другие мероприятия в подведомственных сферах деятельности.

6.8. Привлекать в установленном порядке научные и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов, отнесенных к подведомственным сферам деятельности.

6.9. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к подведомственным сферам деятельности.

6.10. Пользоваться в установленном порядке системами связи и коммуникаций, а также информационными системами.

6.11. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

#### IV. Организация деятельности отдела

7. Отдел возглавляет начальник отдела лицензионной деятельности Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – начальник отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области.

8. Начальник отдела непосредственно подчиняется члену Правительства Орловской области – руководителю Департамента промышленности и торговли Орловской области (далее – руководитель Департамента).

9. Начальник отдела:

9.1. Организует работу отдела, руководит его деятельностью.

9.2. Подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции.

9.3. Представляет руководителю Департамента предложения о структуре и штатной численности отдела и о внесении в них изменений исходя из конкретных задач, поставленных перед отделом, а также условий их реализации.

9.4. Определяет задачи отдела.

9.5. Распределяет должностные обязанности между сотрудниками отдела в соответствии с задачами, возложенными на отдел.

9.6. Вносит руководителю Департамента предложения, касающиеся вопросов, связанных с прохождением государственной гражданской службы и выполнением трудовых обязанностей в отделе, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области о государственной гражданской службе.

9.7. Вносит в установленном порядке руководителю Департамента предложения о поощрении сотрудников отдела или о применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

9.8. Вносит на рассмотрение руководителя Департамента проекты правовых актов и других распорядительных документов, касающихся вопросов, входящих в подведомственные сферы деятельности.

9.9. Осуществляет иные функции, необходимые для реализации его полномочий.

10. Начальник отдела имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном законодательством Орловской области.

11. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отдел, с учетом прав, предоставленных ему настоящим Положением и должностным регламентом.

12. Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с должностными регламентами и должностными инструкциями.