



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 мая 2018 г.
г. Орёл

№ 236

О Правилах предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Орловской области на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры

В целях укрепления и обновления материально-технической базы учреждений культуры Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Орловской области на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по социальной политике А. И. Усикова.

Исполняющий обязанности заместителя
исполняющего обязанности Председателя
Правительства Орловской области



А. Ю. Бударин

ПРАВИЛА

предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Орловской области на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры

1. Правила предоставления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Орловской области на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры (далее – Правила) устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Орловской области (далее – муниципальные образования) на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры (далее – иные межбюджетные трансферты) в рамках подпрограммы 1 «Развитие отрасли культуры в Орловской области» государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области», утвержденной постановлением Правительства Орловской области от 7 ноября 2012 года № 400 «Об утверждении государственной программы Орловской области «Развитие культуры и искусства, туризма, архивного дела, сохранение и реконструкция военно-мемориальных объектов в Орловской области».

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях финансирования реализации муниципальных программ муниципальных образований в части мероприятий, направленных на укрепление и обновление материально-технической базы учреждений культуры (далее также – мероприятия), в том числе:

а) на ремонт учреждений культуры;

б) на приобретение оборудования и предметов длительного пользования для учреждений культуры;

в) на приобретение автомобильного транспорта учреждениям культуры;

г) на оплату услуг по лизингу основных средств учреждениями культуры.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления культуры и архивного дела Орловской области (далее – Управление) на цели, указанные в пункте 2 Правил.

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам

муниципальных образований не чаще 1 раза в текущем финансовом году.

5. В целях получения иных межбюджетных трансфертов глава (глава администрации) муниципального образования в срок до 10-го числа первого месяца одного из кварталов текущего финансового года представляет в Управление следующие документы:

- 1) заявку на предоставление иных межбюджетных трансфертов;
- 2) финансово-экономическое обоснование расходов на мероприятия, направленные на укрепление и обновление материально-технической базы учреждений культуры;
- 3) копию муниципального правового акта, утверждающего муниципальную программу, включающую в себя одно или несколько мероприятий, указанных в пункте 2 Правил.

6. Представленные в соответствии с пунктом 5 Правил документы регистрируются Управлением в день их поступления. По результатам их рассмотрения Управление в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов или решение об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов. В течение 2 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Управление направляет в адрес главы (главы администрации) муниципального образования уведомление о предоставлении иных межбюджетных трансфертов или об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

В уведомлении об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов указываются основания, послужившие причиной отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов являются:

- 1) несоблюдение условий, определенных Правилами;
- 2) представление неполного комплекта документов, установленных пунктом 5 Правил.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов Управлением принимается решение об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении иных межбюджетных трансфертов Управлением принимается решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов.

7. Распределение иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований утверждается постановлением Правительства Орловской области.

8. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджетам муниципальных образований на основании заключенных соглашений между Управлением и муниципальными образованиями (далее – Соглашение) при соблюдении следующих условий:

- 1) направление иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение мероприятий, указанных в пункте 2 Правил;

2) наличие в муниципальном образовании утвержденной муниципальным правовым актом муниципального образования муниципальной программы, включающей одно или несколько мероприятий, предусмотренных пунктом 2 Правил.

9. Соглашение должно содержать следующую информацию:

1) сведения об объеме иных межбюджетных трансфертов, предоставляемом бюджету муниципального образования за счет средств областного бюджета;

2) перечень учреждений культуры, в которые направляются средства поступивших иных межбюджетных трансфертов;

3) условия предоставления иных межбюджетных трансфертов;

4) условия сокращения объема предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования;

5) обязательство муниципального образования представлять в Управление документы в соответствии с пунктами 12 и 13 Правил;

6) порядок возврата иных межбюджетных трансфертов, в том числе неиспользованных или использованных не по целевому назначению;

7) сведения об ответственности сторон.

10. Управление в течение 5 рабочих дней с даты принятия постановления Правительства Орловской области о распределении иных межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований направляет главе (главе администрации) муниципального образования два экземпляра подписанного руководителем Управления Соглашения.

11. Глава (глава администрации) муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня получения Соглашения представляет в Управление два экземпляра подписанного Соглашения для регистрации. Регистрация Соглашения производится Управлением в течение 3 рабочих дней со дня получения подписанного главой (главой администрации) муниципального образования Соглашения.

В течение 3 рабочих дней с даты регистрации Соглашения Управление направляет главе (главе администрации) муниципального образования один экземпляр зарегистрированного Соглашения и уведомление по расчетам между бюджетами на предоставление иных межбюджетных трансфертов.

12. В течение 5 рабочих дней со дня получения зарегистрированного Соглашения глава (глава администрации) муниципального образования представляет в Управление:

1) выписку из сводной бюджетной росписи, подтверждающую внесение изменений, предусматривающих увеличение бюджетных ассигнований на сумму предоставленных иных межбюджетных трансфертов;

2) график перечисления иных межбюджетных трансфертов по форме, представленной в приложении 1 к Правилам.

13. Со дня получения зарегистрированного Соглашения глава (глава администрации) муниципального образования ежемесячно до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования,

источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, по форме, представленной в приложении 2 к Правилам.

14. Для получения денежных средств из областного бюджета глава (глава администрации) муниципального образования в срок, предусмотренный Соглашением, представляет в Управление заявку о перечислении иных межбюджетных трансфертов в произвольной форме с приложением документов, подтверждающих факт поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, либо документов, подтверждающих необходимость авансовых платежей по поставке товара, оказанию услуг, выполнению работ (в том числе документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг) в целях реализации мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляются иные межбюджетные трансферты.

15. Представленные в соответствии с пунктом 14 Правил документы регистрируются Управлением в день их поступления.

В течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 14 Правил, Управление осуществляет их проверку на предмет отсутствия оснований для отказа в перечислении иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 16 Правил.

16. Основаниями для отказа в перечислении иных межбюджетных трансфертов являются:

- 1) отсутствие заключенного Соглашения;
- 2) непредставление в установленном порядке документов, предусмотренных пунктом 12 Правил;
- 3) представление заявки о перечислении иных межбюджетных трансфертов с прилагаемыми документами ранее срока, предусмотренного Соглашением;
- 4) непредставление документов, подтверждающих факт поставки товара, оказания услуг, выполнения работ, либо документов, подтверждающих необходимость авансовых платежей по поставке товара, оказанию услуг, выполнению работ (в том числе документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг) в целях реализации мероприятий, на финансовое обеспечение которых предоставляются иные межбюджетные трансферты.

17. В случае наличия оснований для отказа в перечислении иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 16 Правил, Управление в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов, предусмотренных пунктом 14 Правил, направляет главе (главе администрации) муниципального образования письменное уведомление об отказе в перечислении иных межбюджетных трансфертов с указанием причины отказа.

После устранения причин отказа глава (глава администрации) муниципального образования вправе повторно представить в Управление документы, предусмотренные пунктом 14 Правил, которые рассматриваются Управлением в порядке, предусмотренном Правилами.

18. В случае отсутствия оснований для отказа в выплате иных

межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 16 Правил, Управление включает запрашиваемую муниципальным образованием сумму иных межбюджетных трансфертов в очередную заявку Управления на перечисление средств областного бюджета (далее – заявка). Утвержденные руководителем Управления заявки направляются в Департамент финансов Орловской области ежемесячно до 20-го числа текущего месяца.

19. Департамент финансов Орловской области на основании заявок в течение 5 рабочих дней со дня их получения перечисляет денежные средства на счет Управления в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и кассового плана исполнения областного бюджета.

20. В течение 2 рабочих дней со дня поступления денежных средств Управление перечисляет средства на счета муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

21. Основанием для сокращения объема иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования является сокращение лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, доведенных до Управления для предоставления иных межбюджетных трансфертов, или обращение главы (главы администрации) муниципального образования о сокращении размера иных межбюджетных трансфертов.

В течение 5 рабочих дней со дня возникновения оснований, указанных в абзаце первом настоящего пункта, Управление направляет главе (главе администрации) муниципального образования подписанное руководителем Управления уведомление о сокращении объема предоставляемых иных межбюджетных трансфертов.

22. Остаток неиспользованных средств иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату в областной бюджет в полном объеме в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Орловской области.

23. В случае нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и (или) нарушения муниципальным образованием условий их предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах своих полномочий Управлением и органами государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Правилам предоставления
иных межбюджетных трансфертов
из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских
округов Орловской области
на мероприятия по укреплению
и обновлению материально-
технической базы
учреждений культуры

Форма

ГРАФИК

перечисления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета
бюджету _____ района (городского округа)
Орловской области
на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической
базы учреждений культуры

Наименование расходного обязательства муниципального образования, на осуществление которого предоставляются иные межбюджетные трансферты	Предполагаемый срок возникновения денежного обязательства муниципального образования в целях исполнения расходного обязательства	Необходимый размер средств в пределах предусмотренных иных межбюджетных трансфертов (тыс. рублей)
1	2	3

Глава (глава администрации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

Приложение 2
к Правилам предоставления иных межбюджетных
трансфертов из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов Орловской
области на мероприятия по укреплению и обновлению
материально-технической базы учреждений культуры

Форма

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов бюджета _____,

(наименование муниципального образования)

источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, предоставленные
из областного бюджета бюджету _____

(наименование муниципального образования)

на мероприятия по укреплению и обновлению материально-технической базы учреждений культуры,
по состоянию на _____ 20 ____ года

№	Наименование мероприятия, источником финансового обеспечения которого являются иные межбюджетные трансферты	Сумма иных межбюджетных трансфертов по соглашению (рублей)	Поступило из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов за отчетный период (рублей)	Кассовые расходы за счет иных межбюджетных трансфертов за отчетный период (рублей)	Фактические расходы на мероприятия, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты за отчетный период (рублей)
1	2	3	4	5	6
	Ремонт учреждений культуры				
	Приобретение оборудования и предметов длительного пользования для учреждений культуры				

1	2	3	4	5	6
	Приобретение автомобильного транспорта учреждениям культуры				
	Оплата услуг по лизингу основных средств учреждениями культуры				

Глава (глава администрации) муниципального образования _____ / _____ /
 (подпись) (Ф. И. О.)

М. П.

Исполнитель _____ / _____ / _____ / _____ /
 (должность) (подпись) (Ф. И. О.) (телефон)