



# ГУБЕРНАТОР ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## УКАЗ

*11 августа 2018.*

г. Орёл

№ *0201*

О комиссии по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту

В соответствии с Законом Орловской области от 2 февраля 2018 года № 2204-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, а также о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений» п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, и утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением указа оставляю за собой.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Орловской области



А. Е. Клычков

Состав

комиссии по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Овсянникова<br>Татьяна Николаевна | – заместитель руководителя Департамента –<br>начальник управления государственной<br>гражданской службы и кадров<br>Департамента государственной<br>гражданской службы, кадров и<br>противодействия коррупции Орловской<br>области, председатель комиссии   |
| Захарова<br>Елена Анатольевна     | – заместитель начальника управления –<br>начальник отдела кадров и работы с<br>резервом управления государственной<br>гражданской службы и кадров<br>Департамента государственной<br>гражданской службы, кадров и<br>противодействия коррупции Орловской<br>области, заместитель председателя<br>комиссии |
| Зубков<br>Игорь Викторович        | – начальник отдела по профилактике<br>коррупционных и иных правонарушений<br>Департамента государственной<br>гражданской службы, кадров и<br>противодействия коррупции Орловской<br>области, секретарь комиссии   |
| Зоць<br>Светлана Алексеевна       | – заместитель начальника управления –<br>начальник отдела по развитию местного<br>самоуправления управления региональной<br>политики и развития местного<br>самоуправления Департамента внутренней<br>политики и развития местного<br>самоуправления Орловской области                                    |

- Опрятов  
Виталий Иванович
- кандидат юридических наук, доцент кафедры «Муниципального и экологического права» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева» (по согласованию)
- Панарин  
Вячеслав Владимирович
- исполнительный секретарь Ассоциации «Совет муниципальных образований Орловской области» (по согласованию)
- Пузанков  
Алексей Геннадьевич
- заместитель руководителя Департамента правового обеспечения и государственного финансового контроля Орловской области
- Сенько  
Елена Витальевна
- председатель Общественной палаты Орловской области (по согласованию)

## Положение

о комиссии по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту

1. Комиссия по рассмотрению некоторых вопросов, связанных со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту (далее соответственно – комиссия, заявитель), является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является обеспечение реализации возложенных на лиц, замещающих муниципальные должности, должность главы местной администрации по контракту, обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Орловской области от 2 февраля 2018 года № 2204-ОЗ «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, должности главы местной администрации по контракту, и лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей, а также о порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений».

4. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителя, секретаря и иных членов комиссии.

5. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

6. Заседание комиссии проводится под руководством председателя комиссии. В случае временного отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии. В случае временного отсутствия заместителя председателя комиссии его полномочия осуществляет один из членов комиссии по поручению председателя комиссии. В случае временного отсутствия секретаря комиссии его полномочия осуществляет один из членов комиссии по поручению председателя комиссии.

7. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

8. Члены комиссии и лица, участвующие в заседании комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в результате работы комиссии.

9. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

1) заявление лица, замещающего должность главы местной администрации по контракту, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) заявление лица, замещающего муниципальную должность, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

10. Заявление, предусмотренное пунктом 9 настоящего Положения (далее – заявление), подается заявителем в простой письменной форме в орган исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченный в сфере противодействия коррупции (далее – Уполномоченный орган), в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

11. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) наименование замещаемой должности, фамилию, имя, отчество, адрес места жительства (пребывания) заявителя;

2) фамилию, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в отношении которых заявитель не может по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) объективные причины, по которым заявитель не может представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) меры, принятые по представлению указанных сведений.

Заявителем по собственной инициативе к заявлению могут прилагаться материалы, подтверждающие объективность причин невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

12. Поступившее в Уполномоченный орган заявление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации заявлений.

13. Уполномоченный орган осуществляет предварительное рассмотрение заявления, и по результатам его рассмотрения не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации заявления подготавливает мотивированное заключение.

14. Для подготовки мотивированного заключения должностные лица Уполномоченного органа имеют право получать от заявителей пояснения, а руководитель Уполномоченного органа имеет право направлять в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации (далее – запросы).

15. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в заявлении;

2) информацию, полученную от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций (в случае направления запросов);

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления, а также рекомендации для принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 22 настоящего Положения, или иного решения.

16. Мотивированное заключение, заявление, материалы, пояснения, имеющиеся в Уполномоченном органе, направляются в комиссию не позднее 4 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

17. Заседание комиссии по рассмотрению заявления проводится не позднее 1 месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

18. Секретарь комиссии обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, а также организует информирование заявителя, членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

19. Заседание комиссии проводится в присутствии заявителя, если о намерении лично присутствовать на заседании комиссии указано в заявлении.

20. Заседание комиссии проводится в отсутствие заявителя:

1) если в заявлении не содержится указания о намерении заявителя лично присутствовать на заседании комиссии;

2) заявитель, намеревающийся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенный о дате, времени и месте его проведения, не явился на заседание комиссии.

21. На заседании комиссии по ходатайству заявителя, членов комиссии заслушиваются приглашенные лица и рассматриваются представленные ими материалы.

22. По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления заявителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления заявителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является объективной и уважительной. В этом случае комиссия рекомендует заявителю принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления заявителем сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае комиссия рекомендует Губернатору Орловской области принять в отношении заявителя одно из следующих решений:

а) обратиться с заявлением в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд о досрочном прекращении полномочий;

б) обратиться с заявлением в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, о применении дисциплинарного взыскания.

23. Решения комиссии для Губернатора Орловской области носят рекомендательный характер.

24. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подготавливаются секретарь комиссии, и подписываются членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии, в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

25. В протоколе заседания комиссии указываются:

1) дата проведения заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и иных лиц, присутствующих на заседании комиссии;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности каждого заявителя;

3) дата поступления заявления в Уполномоченный орган;

4) содержание пояснений заявителя (при наличии) и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании комиссии лиц и краткое изложение их выступлений;

6) иные сведения;

7) результаты голосования;

8) решение и обоснование его принятия.

26. Член комиссии, несогласный с принятым решением, вправе в течение 1 рабочего дня со дня проведения заседания комиссии, в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

27. Протокол заседания комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии направляется Губернатору Орловской области, а выписка из протокола заседания комиссии направляется заявителю.

28. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет Уполномоченный орган.