



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2018 г.
г. Орёл

№ 10

Об утверждении Положения о формировании
и ведении реестра организаций отдыха детей и их
оздоровления в Орловской области

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» Правительство Орловской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Орловской области.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Орловской области по социальной политике А. И. Усикова.

Исполняющий обязанности временно
исполняющего обязанности Председателя
Правительства Орловской области



А. Ю. Бударин

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании и ведении реестра организаций
отдыха детей и их оздоровления в Орловской области

1. Настоящее Положение определяет основные задачи ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Орловской области (далее – Реестр), порядок его формирования, структуру и состав включаемых в него сведений.

2. Под организациями отдыха детей и их оздоровления в целях настоящего Положения понимаются организации, указанные в абзаце девятом статьи 1 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», расположенные на территории Орловской области.

3. Органом исполнительной государственной власти специальной компетенции Орловской области, уполномоченным на ведение Реестра, является Департамент образования Орловской области (далее также – Департамент).

4. Основными задачами формирования и ведения Реестра являются:
систематизация сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления в Орловской области;

обеспечение доступности информации об организациях отдыха детей и их оздоровления в Орловской области для потребителей соответствующих услуг и организаторов отдыха и оздоровления детей на территории Орловской области;

создание условий для обеспечения безопасного отдыха и оздоровления детей.

5. Реестр формируется ежегодно до 25 февраля по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению, согласуется с руководителями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области, управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Орловской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Орловской области и утверждается до 1 марта руководителем Департамента.

6. Сведения для включения в Реестр на очередной год ежегодно в срок до 20 февраля представляются в Департамент на бумажном носителе и в электронной форме организацией отдыха детей и их оздоровления в Орловской области в виде заявки на включение сведений об организации

отдыха детей и их оздоровления в Орловской области в Реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – заявка).

К заявке прилагаются заверенные копии следующих документов:

свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

уведомления об организации деятельности в адрес главы муниципального образования, на территории которого расположена организация;

уведомления Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в Департаменте в день их поступления.

7. В случае представления организацией отдыха детей и их оздоровления в Орловской области недостоверной информации сведения о ней в Реестр не включаются. Организация отдыха детей и их оздоровления в Орловской области, представившая недостоверную информацию, уведомляется об этом Департаментом в письменной форме в течение одного рабочего дня со дня установления данного факта.

8. В случае непредставления организацией отдыха детей и их оздоровления в Орловской области заявки в срок, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представления неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, а также представления неполной информации, указанной в заявке, в Реестр заносится соответствующая запись.

9. Заявки с прилагаемыми документами, поступившие в Департамент, а также Реестр, подлежат хранению на бумажном носителе в течение двух лет.

10. В случае изменения сведений, ранее включенных в Реестр, организация отдыха детей и их оздоровления в Орловской области направляет изменения в заявку в произвольной форме в Департамент до 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошли указанные изменения. Изменения в заявку регистрируются в Департаменте в день их поступления.

11. Департамент обеспечивает внесение изменений в Реестр по состоянию на 1 июня и на 1 сентября. Актуализированный Реестр согласуется с руководителями Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Орловской области, управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Орловской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Орловской области и утверждается соответственно до 10 июня и 10 сентября руководителем Департамента.

12. Содержащиеся в Реестре сведения являются открытыми и общедоступными.

13. Реестр размещается в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (<http://orel-region.ru>) в разделе «Организация оздоровления и отдыха детей» в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

14. Актуализированный Реестр размещается в государственной специализированной информационной системе «Портал Орловской области – публичный информационный центр» (<http://orel-region.ru>) в разделе «Организация оздоровления и отдыха детей» в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Приложение 1 к Положению
о формировании и ведении реестра
организаций отдыха детей и их
оздоровления в Орловской области

Форма

Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления
в Орловской области на _____ год

Раздел I. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Орловской области, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Орловской области

1. Детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря.
2. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительно-образовательные центры.
3. Лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Специализированные, профильные палаточные лагеря.

Раздел II. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Орловской области

1. Детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря.
2. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительно-образовательные центры.
3. Лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Специализированные, профильные палаточные лагеря.

Раздел III. Информация о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Орловской области, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Орловской области

1. Детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря.
2. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительно-образовательные центры.
3. Лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Специализированные, профильные палаточные лагеря.

Раздел IV. Информация о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории иных субъектов Российской Федерации или за пределами Российской Федерации, находящихся в государственной, муниципальной собственности или на содержании балансодержателей, имеющих регистрацию юридического лица на территории Орловской области

1. Детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря.
2. Загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детские оздоровительно-образовательные центры.
3. Лагеря с дневным пребыванием детей.
4. Специализированные, профильные палаточные лагеря.

Приложение 2 к Положению
о формировании и ведении реестра
организаций отдыха детей и их
оздоровления в Орловской области

Форма

Заявка на включение в реестр
организаций отдыха детей и их оздоровления
в Орловской области
на _____ год

Ознакомившись с Положением о формировании и ведении реестра организаций отдыха детей и их оздоровления в Орловской области, прошу включить сведения о

(наименование организации отдыха детей и их оздоровления в Орловской области)

в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Орловской области
на _____ год согласно приложению.

Настоящим подтверждаю и гарантирую, что вся информация,
содержащаяся в настоящем заявлении и прилагаемая к нему, является
подлинной и соответствует действительности,

(наименование организации)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства
в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии свидетельства о государственной регистрации юридического
лица, а также уведомлений об организации деятельности в адрес главы
муниципального образования, на территории которого расположена
организация, Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по Орловской области
прилагаются.

Наименование должности руководителя организации
или лица им уполномоченного

(подпись, расшифровка
подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение к заявке
на включение в реестр организаций
отдыха детей и их оздоровления
в Орловской области

Сведения для включения в реестр
организаций отдыха детей и их оздоровления
в Орловской области
на _____ год

1. Полное наименование лагеря: _____
2. Полное наименование учредителя и учреждения, на базе которого создан лагерь: _____
3. Адрес юридический и фактический: _____
4. Контактный телефон: _____
5. Адрес электронной почты: _____
6. Ф. И. О. директора лагеря: _____
7. Количество смен и сроки их проведения: _____
8. Количество мест в смену: _____
9. Возраст детей: _____
10. Условия для проживания и проведения досуга:
 - 10.1. Режим работы: _____
 - 10.2. Режим, место организации питания: _____
 - 10.3. Реализуемые программы смен: _____
 - 10.4. Реализуемые дополнительные общеразвивающие программы: _____
 - 10.5. Наличие подготовленного педагогического персонала, справок об отсутствии судимости педагогов, медицинских книжек: _____
 - 10.6. Основные мероприятия: _____
 - 10.7. Форма организации охраны: _____
11. Природно-климатические условия, характеристика местности: _____
12. Маршрут следования до места расположения: _____
13. Условия оказания медицинской помощи детям: _____
14. Стоимость детодня: _____
15. Опыт работы: _____
16. Группа санитарно-эпидемиологического благополучия: _____