МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

11.11.2026 №62/2026/05

г. Оренбург

Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Оренбургской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Во исполнение указа Губернатора Оренбургской области от 30.06.2026 № 290-ук «О мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц и о признании утратившими силу некоторых указов Губернатора Оренбургской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Оренбургской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования Оренбургской области по компетенции.

3. Приказ вступает в силу после размещения на Портале официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области (pravo.orb.ru).

Министр А.А.Пахомов

Приложение к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 11.11.2026 № 62/2026/05

Порядок
предоставления меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Оренбургской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня детей участников специальной военной операции (далее – участники СВО), обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Оренбургской области, осуществляющих деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – мера поддержки, образовательная организация).

2. К участникам СВО относятся:

а) лица, принимающие (принимавшие) участие (содействующие (содействовавшие) выполнению задач) в специальной военной операции;

б) лица, выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее – вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее – вооруженная провокация);

в) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года (далее – боевые действия).

3. Право на получение меры поддержки имеют следующие лица из числа членов семей участников СВО (далее – получатели меры поддержки):

а) дети школьного возраста, в том числе рождённые после гибели (смерти) участников СВО, в отношении которых отцовство установлено в

соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

б) дети школьного возраста, находящиеся на иждивении участников СВО, либо находившиеся на иждивении этих лиц на дату их гибели (смерти). Факт нахождения на иждивении устанавливается в судебном порядке;

в) дети школьного возраста, рожденные вне брака в соответствии с пунктом 3 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации, а также дети, отцовство в отношении которых установлено в судебном порядке, в том числе после гибели (смерти) участников СВО.

4. Получатели меры поддержки должны быть зарегистрированы по месту жительства (пребывания) на территории Оренбургской области.

5. Мера поддержки предоставляется при наличии групп продленного дня в образовательных организациях, в которых получатели мер поддержки обучаются.

6. Способы подачи заявления (приложение № 2):

6.1. При личном обращении в образовательную организацию по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае если заявление подается непосредственно в образовательную организацию, личность заявителя устанавливается при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя.

6.2. В электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) посредством заполнения интерактивной формы по адресу: www.gosuslugi.ru.

6.3. При личном обращении в Оренбургский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

7. В зависимости от сложившейся жизненной ситуации к заявлению прилагаются:

документ (соглашение либо документ, подтверждающий иные правоотношения), подтверждающий правоотношения с Министерством обороны Российской Федерации (в отношении лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка);

документ (контракт либо документ, подтверждающий иные правоотношения), подтверждающий правоотношения с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, выданный федеральными государственными органами (в отношении лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка);

документ (контракт либо документ, подтверждающий иные правоотношения), подтверждающий участие в боевых действиях, выданный уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (в отношении лиц, указанных в указанных в пункте 2 настоящего Порядка);

документ, подтверждающий факт гибели (смерти) участника СВО в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции

(выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий);

документ, подтверждающий признание в установленном порядке участника СВО пропавшим без вести или безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции (выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий);

решение суда, подтверждающее факт нахождения члена семьи участника СВО на его иждивении либо нахождения члена семьи участника СВО на его иждивении на дату его гибели (смерти).

8. Требования, предъявляемые к документам, представляемым заявителем:

документы должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

документы не должны иметь подчисток, приписок, плохо пропечатанных символов, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, не должны быть заполнены карандашом, а также иметь серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошиты;

копии документов представляются вместе с оригиналами для сверки либо должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении принимается руководителем образовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления в образовательную организацию заявления и подтверждающих документов.

10. Решение о предоставлении меры поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации или лица, его замещающего, и должно содержать следующие сведения:

фамилию, имя и отчество (при наличии), дату рождения обучающегося;

фамилию, имя и отчество (при наличии) родителя (законного представителя), его статус по отношению к обучающемуся;

основание для предоставления меры поддержки в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

11. Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки:

отсутствие права на предоставление меры поддержки;

отсутствие документов, подтверждающих право на предоставление меры поддержки;

несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям пункта 8 настоящего Порядка;

обучение получателя меры поддержки в классе, в котором отсутствует группа продленного дня;

отсутствие согласия заявителя на обработку персональных данных.

12. Решение об отказе в предоставлении меры поддержки оформляется в письменном виде на бланке образовательной организации, подписывается руководителем или лицом, его замещающим, и должно содержать сведения об основаниях принятия решения об отказе в предоставлении меры поддержки.

Отказ в предоставлении меры поддержки не препятствует повторному обращению заявителя в образовательную организацию в соответствии с настоящим Порядком после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

13. Заявитель уведомляется образовательной организацией о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

14. Организация ведет учет получателей меры поддержки в журнале (реестре) учета обучающихся, пользующихся правом получения меры поддержки, в форме, утверждаемой образовательной организацией.

Приложение № 1
к Порядку предоставления меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Оренбургской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Форма

Руководителю

_____
(наименование образовательной организации)

_____
(фамилия, имя, отчество руководителя)

_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
тел._____
проживающего(ей) по адресу:

_____
Документ, удостоверяющий личность:

_____

Заявление о предоставлении меры поддержки по первоочередному зачислению в группы продленного дня

Прошу предоставить моему ребенку_____г.р._____,
обучающемуся _____ класса _____
(наименование образовательной организации)
меру поддержки по первоочередному зачислению в группу продленного дня,
т.к. _____.
(указать причину для предоставления меры поддержки)

К заявлению прилагаю:
(указать перечень прилагаемых документов)

_____
_____
_____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

_____
(вид документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя))

_____
(серия, номер, кем и когда выдан)

_____,
зарегистрированный(ая) по адресу:_____
_____,

настоящим даю/не даю* свое согласие образовательной организации _____,
(наименование образовательной организации)
расположенной по адресу: _____,
номер телефона: _____, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего(их) ребенка (детей), подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих интересах.

Согласие дается мною с целью обработки персональных данных и распространяется на следующую информацию:

для родителя (законного представителя): фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес регистрации, реквизиты документа, удостоверяющего личность;

для ребенка (детей): фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения.

Также даю согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, состояния здоровья, семейного, социального положения.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения указанной цели обработки.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес образовательной организации по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю образовательной организации.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия образовательная организация в течение 10 рабочих дней обязана прекратить обработку моих персональных данных.

«_____»_____202___года

_____ _____
Фамилия, имя, отчество заявителя Подпись заявителя

* При отрицательном варианте далее согласие не заполняется.

Приложение № 2
к Порядку предоставления меры поддержки
по первоочередному зачислению в группы
продленного дня детей участников
специальной военной операции,
обучающихся в государственных
общеобразовательных организациях
Оренбургской области, осуществляющих
образовательную деятельность по
образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего
образования

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления меры поддержки

№ п/п	Наименование документов	Доступные для заявителя способы обращения (лично в организацию/в МФЦ/на Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ))	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1.	Запрос/заявление о предоставлении меры поддержки	Лично в организацию, в МФЦ	Оригинал, 1 экз., форма установлена приложением № 1 к настоящему Порядку
		ЕПГУ	Формирование заявки осуществляется посредством заполнения формы в цифровом профиле заявителя на ЕПГУ
2.	Документ, удостоверяющий личность получателя меры поддержки	Лично в организацию/ в МФЦ	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
		ЕПГУ	Посредством заполнения формы в цифровом профиле заявителя в единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА)
3.	Документ, удостоверяющий личность заявителя в	Лично в организацию/ в МФЦ	Копия, 1 экз., оригинал для сверки

	случае обращения за предоставлением меры поддержки законного представителя несовершеннолетнего лица	ЕПГУ	Посредством заполнения формы в цифровом профиле заявителя в ЕСИА
4.	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги представителя заявителя	Лично в организацию/ в МФЦ	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
		ЕПГУ	Посредством заполнения формы в цифровом профиле заявителя в ЕСИА
5.	Сведения о наличии у заявителя представителя получателя меры поддержки статуса участника СВО		Исключительно посредством обращения к «Витрине данных» Министерства обороны Российской Федерации