



МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минсоцразвития Оренбургской области)

П Р И К А З

05.11.2025 № 656

г. Оренбург

О внесении изменений в приказ
министерства социального развития
Оренбургской области от 28.01.2025
№ 49

1. Внести в приказ министерства социального развития Оренбургской области от 28.01.2025 № 49 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Обеспечение электронными сертификатами на отдых и (или) оздоровление детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области» следующие изменения:

в пункте 5 слова «Ризик В.Р.» заменить словами «в соответствии с курируемым направлением деятельности.»;

приложение к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

Е.А. Сладкова

Приложение
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 05.11.2025 № 656

Приложение
к приказу министерства
социального развития
Оренбургской области
от 28 января 2025 г. № 49

**Административный регламент предоставления государственной услуги
«Обеспечение электронными сертификатами на отдых и (или)
оздоровление детей в организациях отдыха детей и их оздоровления,
расположенных на территории Оренбургской области, включенных в
реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории
Оренбургской области»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Обеспечение электронными сертификатами на отдых и (или) оздоровление детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области».

2. Государственная услуга предоставляется одному из родителей (законному представителю) проживающих на территории Оренбургской области детей следующих категорий:

дети школьного возраста, в том числе дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети, находящиеся в приемных семьях;

дети в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающиеся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских организаций;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении, - лица, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья;

дети из многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

дети военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

дети лиц, зачисленных для прохождения военной службы в состав 72-й мотострелковой бригады 3-го армейского корпуса или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с 24 февраля 2022 года;

дети военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с 24 февраля 2022 года и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на ЕПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги: «Обеспечение электронными сертификатами на отдых и (или) оздоровление детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется:

1) КЦСОН в части приема заявления, принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, определения размера государственной поддержки и уведомления заявителя о принятом решении;

2) министерством социального развития Оренбургской области в части обеспечения электронными сертификатами.

Результат предоставления государственной услуги

6. Результатом предоставления государственной услуги является:
- а) уведомление о предоставлении электронного сертификата и его размере;
 - б) уведомление об отказе в предоставлении электронного сертификата;
 - в) уведомление об аннулировании электронного сертификата;
 - г) уведомление об изменении электронного сертификата;
 - д) выписка из реестра электронных сертификатов.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

8. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

- а) электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в личном кабинете ЕПГУ;
- б) электронного документа, направленного посредством электронной почты.

Срок предоставления государственной услуги

9. Срок предоставления государственной услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления о предоставлении государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. Взимание платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, или получения результата предоставления государственной услуги, составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Срок регистрации заявления и документов, и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день.

В случае направления заявления о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ в нерабочий день либо за пределами рабочего

времени регистрация заявления осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем его направления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте министерства социального развития Оренбургской области в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальном сайте министерства социального развития оренбургской области в сети Интернет, а также на ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в МФЦ и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

16. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: государственная автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области», ЕПГУ, информационная система «МФЦ».

17. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрено.

18. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

19. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

МФЦ не принимает решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

20. В электронном виде документы, включая сформированный в электронной форме запрос о предоставлении государственной услуги, представляются заявителем с использованием ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также способы подачи таких документов приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

22. Формы заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

23. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

24. Основанием для приостановления государственной услуги является подача заявителем неполного комплекта документов (сведений) или наличие в заявлении недостоверной и (или) неполной информации.

25. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) непредставление заявителем в КЦСОН документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении электронного сертификата;

2) выявление в представленных документах недостоверных сведений;

3) неподтверждение факта проживания ребенка на территории Оренбургской области;

4) несоответствие возраста ребенка возрасту, указанному в пункте 2 настоящего Административного регламента;

5) заявителем реализовано право на получение электронного сертификата в текущем календарном году;

6) заявитель получал компенсацию расходов за самостоятельно приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, в текущем календарном году;

7) не реализован ранее выданный электронный сертификат в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году (для детей, указанных в абзацах 4-9 пункта 2 настоящего Административного регламента);

8) отсутствие свободных квот на предоставление государственной поддержки в форме электронного сертификата.

26. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приостановления предоставления государственной услуги, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

27. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

28. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется с использованием ЕПГУ. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги также может быть получена заявителем при его личном обращении в министерство социального развития Оренбургской области или КЦСОН, либо по телефону.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ
КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ
ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В
ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ
ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ
ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И
ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных сокращений

Заявитель - один из родителей (законный представитель) проживающих на территории Оренбургской области детей следующих категорий:

дети школьного возраста, в том числе дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети, находящиеся в приемных семьях;

дети в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающиеся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских организаций;

дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;

несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении, - лица, которые вследствие безнадзорности или беспризорности находятся в обстановке, представляющей опасность для их жизни или здоровья;

дети из многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

дети военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

дети лиц, зачисленных для прохождения военной службы в состав 72-й мотострелковой бригады 3-го армейского корпуса или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с 24 февраля 2022 года;

дети военнослужащих, заключивших контракт о прохождении военной службы с 24 февраля 2022 года и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

КЦСОН – комплексный центр социального обслуживания населения Оренбургской области по месту жительства ребенка;

МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

Электронный сертификат – электронный сертификат на отдых и (или) оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Оренбургской области.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Наименование категорий (признаков) заявителя	Идентификатор категории	Результат предоставления государственной услуги
1.	Родитель (законный представитель) ребенка обращается за предоставлением электронного сертификата на отдых детей школьного возраста, проживающих на территории Оренбургской области, в оздоровительных сменах, сменах отдыха и досуга организаций отдыха детей и их оздоровления, детских лагерях палаточного типа, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в реестр организаций	А	а) уведомление о предоставлении электронного сертификата и его размере; б) уведомление об отказе в предоставлении электронного сертификата
2.	Родитель (законный представитель) ребенка, проживающего на территории Оренбургской области, обращается за предоставлением электронного сертификата на оздоровление детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских организаций, проживающих на территории Оренбургской области, в санаторных сменах организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в реестр организаций	Б	а) уведомление о предоставлении электронного сертификата и его размере; б) уведомление об отказе в предоставлении электронного сертификата
3.	Родитель (законный представитель) ребенка обращается с целью отказа от предоставленного электронного сертификата	В	уведомление об аннулировании электронного сертификата

4.	Родитель (законный представитель) ребенка обращается с целью изменения сведений, указанных в электронном сертификате	Г	уведомление об изменении электронного сертификата
5.	Родитель (законный представитель) обращается за получением выписки из реестра электронных сертификатов	Д	выписка из реестра электронных сертификатов

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов	Требования к представлению документов (в том числе к формату, количеству, иные требования)
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А	Заявление на предоставление электронного сертификата на отдых детей школьного возраста, проживающих на территории Оренбургской области, в оздоровительных сменах, сменах отдыха и досуга организаций отдыха детей и их оздоровления, детских лагерях палаточного типа, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в реестр организаций	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник, по форме № 1, содержащейся в настоящем приложении к Административному регламенту (в случае обращения за предоставлением государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме)
2.	Б	Заявление на предоставление электронного сертификата на оздоровление детей в возрасте от 4 до 15 лет (включительно), нуждающихся в санаторном оздоровлении по заключению медицинских организаций,	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник, по форме № 2, содержащейся в настоящем приложении к Административному регламенту (в случае обращения за

		<p>проживающих на территории Оренбургской области, в санаторных сменах организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Оренбургской области и включенных в реестр организаций</p>		<p>предоставлением государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме)</p>
3.	В	<p>Заявление об отказе от электронного сертификата на отдых (оздоровление) ребенка</p>	<p>КЦСОН ЕПГУ</p>	<p>Подлинник, по форме № 4, содержащейся в настоящем приложении к Административному регламенту (в случае обращения за предоставлением государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме)</p>
4.	Г	<p>Заявление об изменении электронного сертификата на отдых (оздоровление) ребенка</p>	<p>КЦСОН ЕПГУ</p>	<p>Подлинник, по форме № 5, содержащейся в настоящем приложении к Административному регламенту (в случае обращения за предоставлением</p>

				государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме)
5.	Д	Заявление о выдаче выписки из реестра электронных сертификатов	КЦСОН ЕПГУ	Подлинник, по форме № 6, содержащейся в настоящем приложении к Административному регламенту (в случае обращения за предоставлением государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме)
6.	А-Б	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка
7.	А-Б	Свидетельство о рождении ребенка, выданное компетентным органом	КЦСОН МФЦ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном

		иностранный перевод на русский язык (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства)	ЕПГУ	законодательством Российской Федерации порядке
8.	А-Б	Документ, подтверждающий призыв на военную службу по мобилизации (при подаче заявления о предоставлении государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей военнослужащих, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Копии документов, представляемые заявителями самостоятельно, заверяются специалистами, осуществляющими прием документов, при представлении их оригиналов.
9.	А-Б	Документ, подтверждающий заключение контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (при подаче заявления о предоставлении государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Копии документов, представляемые заявителями самостоятельно, заверяются специалистами, осуществляющими прием документов, при представлении их оригиналов.

10.	А-Б	Документ, подтверждающий заключение контракта о прохождении военной службы с 24 февраля 2022 года и участие в специальной военной операции (при подаче заявления о предоставлении государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей лиц, заключивших контракт о прохождении военной службы с 24 февраля 2022 года и принимающих (припимавших) участие в проведении специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Копии документов, представляемые заявителями самостоятельно, заверяются специалистами, осуществляющими прием документов, при представлении их оригиналов.
11.	Б	Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н (при предоставлении компенсации на оздоровление ребенка в санаторных сменах организаций отдыха детей и их оздоровления)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме 070/у (представляется заявителем в случае предоставления компенсации на оздоровление ребенка в санаторных сменах организаций отдыха детей и их оздоровления)
12.	А-Б	Документы, подтверждающие нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении (для родителей (законных представителей), претендующих на предоставление государственной поддержки на организацию	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Копии документов, представляемые заявителями самостоятельно,

		<p>и обеспечение отдыха и оздоровления детей в размере 100 процентов):</p> <p>а) сведения органов опеки и попечительства о детях, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>б) справку учреждения здравоохранения об ограниченных возможностях здоровья ребенка, отклонениях в поведении;</p> <p>в) сведения органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по месту жительства ребенка об объективных нарушениях жизнедеятельности ребенка в результате сложившихся обстоятельств и невозможности их преодоления самостоятельно или с помощью семьи;</p> <p>г) справку из специального учебно-воспитательного учреждения, подтверждающую, что ребенок является воспитанником данного учреждения;</p> <p>д) иные документы, подтверждающие нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении</p>		<p>заверяются специалистами, осуществляющими прием документов, при представлении их оригиналов.</p>
13.	А-Б	Согласие на обработку персональных данных лиц, не являющихся заявителями (или их законных представителей)	КЦСОН МФЦ	По форме, приведенной в приложении к Административному регламенту предоставления государственной услуги
<p>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</p>				

1.	А-Б	Сведения о государственной регистрации рождения ребенка, государственной регистрации установления отцовства, государственной регистрации брака, государственной регистрации расторжения брака, перемене имени, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Копии документов, представляемые заявителями самостоятельно, заверяются специалистами, осуществляющими прием документов, при представлении их оригиналов
2.	А-Б	Сведения о регистрации по месту жительства (по месту пребывания)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	
3.	А-Б	Сведения об установлении опеки и попечительства	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	
4.	А-Б	Сведения о доходах членов семьи (для родителей (законных представителей), претендующих на предоставление государственной поддержки на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей в размере 100 процентов)	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	
5.	А-Б	Сведения об инвалидности	КЦСОН МФЦ ЕПГУ	

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги, оснований для
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в
предоставлении государственной услуги**

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют	А-Д
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Подача заявителем неполного комплекта документов (сведений) или наличие в заявлении недостоверной и (или) неполной информации	А-Б
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Непредставление заявителем в КЦСОН документов (сведений), необходимых для принятия решения о предоставлении электронного сертификата	А-Б
2.	Выявление в представленных документах недостоверных сведений	А-Б
3.	Неподтверждение факта проживания ребенка на территории Оренбургской области	А-Б
4.	Несоответствие возраста ребенка возрасту, указанному в пункте 2 Административного регламента	А
5.	Заявителем реализовано право на получение электронного сертификата в текущем календарном году	А-Б
6.	Заявитель получал компенсацию расходов за самостоятельно приобретенные путевки в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенные на территории Российской Федерации, в текущем календарном году	А-Б
7.	Не реализован ранее выданный электронный сертификат в пределах средств, предусмотренных в текущем финансовом году (для детей, указанных в абзацах 4-9 пункта 2 настоящего Административного регламента)	А-Б

8.	Отсутствие свободных квот на предоставление государственной поддержки в форме электронного сертификата	А-Б
----	--	-----

**V. Формы заявления и документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

Форма № 1

В _____

(наименование комплексного центра
социального обслуживания населения по месту
жительства ребенка)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

(контактный телефон, адрес электронной почты
(при наличии) заявителя)

Заявление

о предоставлении электронного сертификата на отдых
детей в оздоровительных сменах, сменах отдыха
досуга организаций отдыха детей и их оздоровления,
детских лагерях палаточного типа

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес фактического проживания)

_____ серия _____ № _____
(документ, удостоверяющий личность заявителя)

_____ (выдан (кем, дата выдачи))

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

- -

номер действующей банковской карты «Мир»

наименование кредитной организации _____

прошу предоставить электронный сертификат на отдых ребенка

_____ (категория, родственные отношения, фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения, проживающего по
адресу: _____

свидетельство о рождении (паспорт): серия _____ № _____
выданное (выданный) _____

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка

- -

В _____
(оздоровительной смене/смене отдыха досуга организации отдыха детей и их оздоровления/детском лагере
палаточного типа)

со сроком пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления в течение

_____ дней в период:

- зимний период;

- весенний период;

- летний период;

- осенний период.

Состав семьи*:

(степень родства, ФИО (полностью), дата рождения, СНИЛС)

*Для родителей (законных представителей) среднедушевой доход семьи которых не превышает 100 процентов прожиточного минимума, установленного Правительством Оренбургской области.

Уведомление о принятом решении прошу предоставить следующим способом:

(отметьте только один вариант)

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;

- по электронной почте.

С порядком предоставления и использования электронного сертификата на отдых и (или) оздоровление ребенка ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ ;
- 8) _____ ;

В _____

(наименование комплексного центра
социального обслуживания населения по месту
жительства ребенка)

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____?
(контактный телефон, адрес электронной почты
(при наличии) заявителя)

Заявление

о предоставлении электронного сертификата на оздоровление детей
в санаторных сменах организаций отдыха детей и их оздоровления

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: _____
(адрес фактического проживания)

_____ серия _____ № _____
(документ, удостоверяющий личность заявителя)

_____ (выдан кем, дата выдачи)

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

- -

номер действующей банковской карты «Мир»

наименование кредитной организации _____

прошу предоставить электронный сертификат на отдых ребенка

_____ (категория, родственные отношения, фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения, проживающего по
адресу: _____

свидетельство о рождении (паспорт): серия _____ № _____
выданное (выданный) _____

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) ребенка

- -

В _____
(оздоровительной смене/смене отдыха досуга организации отдыха детей и их оздоровления/детском лагере
палаточного типа)

со сроком пребывания в организации отдыха детей и их оздоровления в
течение

_____ дней в период:

- зимний период;

- весенний период;

- летний период;

- осенний период.

Состав семьи*:

(степень родства, ФИО (полностью), дата рождения, СНИЛС)

* Для родителей (законных представителей) среднедушевой доход семьи которых не превышает 100 процентов прожиточного минимума, установленного Правительством Оренбургской области.

Уведомление о принятом решении прошу предоставить следующим способом:

(отметьте только один вариант)

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;

- по электронной почте.

С порядком предоставления и использования электронного сертификата на отдых и (или) оздоровление ребенка ознакомлен(а).

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ ;
- 8) _____ ;

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись заявителя)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи « _____ » _____ г.

данные документа, подтверждающего полномочия законного представителя
 (заполняются в том случае, если согласие заполняет законный представитель):

являюсь субъектом ПДн/законным представителем субъекта ПДн и даю согласие на
 обработку его персональных данных (нужное подчеркнуть)

Сведения о субъекте ПДн заполняются в том случае, если согласие заполняет
 законный представитель гражданина Российской Федерации:

Сведения о субъекте ПДн (категория субъекта ПДн):
ФИО _____
адрес проживания: _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

свободно, своей волей и в своем интересе (в интересах несовершеннолетнего
 ребенка) в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г.
 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам

(далее - Оператор) на обработку⁽¹⁾ следующих персональных данных:

в целях: _____

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных (персональных данных несовершеннолетнего ребенка) осуществляется с использованием бумажных носителей и средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимыми правовыми, организационными и техническими мер, обеспечивающими их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия Согласия на обработку персональных данных - с даты подписания Согласия до достижения указанной цели. Согласие может быть досрочно отозвано путем подачи письменного заявления в адрес Оператора.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп. 2 - 11 ч. 1 ст. 6 и ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

<1> обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

«__» _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

В _____
 (наименование комплексного центра
 социального обслуживания населения
 по месту жительства ребенка)
 от _____,
 (фамилия, имя, отчество заявителя)
 _____,
 (адрес фактического проживания)
 _____,
 (адрес регистрации по месту жительства,
 контактный телефон)

Заявление
 об отказе от электронного сертификата
 на отдых (оздоровление) ребенка
 в _____ году

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество заявителя)
 проживающий (ая) по адресу: _____,
 (адрес фактического проживания)

_____ серия _____ № _____,
 (документ, удостоверяющий личность заявителя)
 _____,
 (выдан (кем, дата выдачи))

отказываюсь от предоставленного мне электронного сертификата на отдых
 (оздоровление) ребенка № _____ со сроком действия с
 _____ по _____.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Уведомление об аннулировании электронного сертификата прошу предоставить
 следующим способом:
 (отметать только один вариант)

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;

- по электронной почте.

«___» _____ 20__ г.
 (дата)

 (подпись заявителя)

в _____
 (наименование комплексного центра
 социального обслуживания населения
 по месту жительства ребенка)
 от _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 (адрес фактического проживания)

 (адрес регистрации по месту жительства,
 контактный телефон)

Заявление
 об изменении электронного сертификата
 на отдых (оздоровление) ребенка

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя)
 проживающий (ая) по адресу: _____
 (адрес фактического проживания)
 _____ серия _____ № _____
 (документ, удостоверяющий личность заявителя)

 (выдан (кем, дата выдачи))

в связи с изменением сведений, содержащихся в электронном сертификате:

- номер банковской карты «Мир»;
- абонентский номер потребителя (контактный телефон);

прошу внести в электронный сертификат на отдых (оздоровление) ребенка

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)
 № _____ со сроком действия с _____ по _____
 следующие изменения <*>:

1) номер банковской карты «Мир»:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

2) абонентский номер потребителя (контактный телефон):

+7 () - - .

 <*> указать изменяемые сведения.

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Уведомление о принятии решения об изменении электронного сертификата прошу
 предоставить следующим способом:
 (отметьте только один вариант)

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;
- по электронной почте.

«___» _____ 20__ г.
 (дата)

 (подпись заявителя)

В _____
 (наименование комплексного центра
 социального обслуживания населения
 по месту жительства ребенка)
 от _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 (адрес фактического проживания)

 (адрес регистрации по месту жительства,
 контактный телефон)

Заявление
 о выдаче выписки из реестра
 электронных сертификатов

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество заявителя)
 проживающий (ая) по адресу:

 (адрес фактического проживания)
 _____ серия _____ № _____
 (документ, удостоверяющий личность заявителя)

 (выдан (кем, дата выдачи))

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

- -

прошу предоставить выписку из реестра электронных сертификатов по состоянию
 на _____
 (дата)

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю.

Способ получения выписки из реестра электронных сертификатов:
 (отметьте только один вариант)

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;
- по электронной почте.

« _____ » _____ 20__ г.
 (дата)

 (подпись заявителя)