



**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(Минсоцразвития Оренбургской области)

**П Р И К А З**

15.10.2025 № 614

г. Оренбург

О внесении изменения в приказ  
министерства социального развития  
Оренбургской области 30.12.2020  
№ 680

1. Внести в приказ министерства социального развития Оренбургской области от 30.12.2020 № 680 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная социальная помощь в трудной жизненной ситуации» следующее изменение:

приложение к приказу изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Министр

Е.А. Сладкова

Приложение  
к приказу министерства  
социального развития  
Оренбургской области  
от 15.10.2025 № 614

Приложение  
к приказу министерства  
социального развития  
Оренбургской области  
от 30.12.2020 № 680

## **Административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная социальная помощь в трудной жизненной ситуации»**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Государственная социальная помощь в трудной жизненной ситуации».

2. Государственная услуга предоставляется семьям и одиноко проживающим гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, обратившимся в КЦСОН, МФЦ либо через ЕПГУ с запросом о предоставлении государственной услуги.

От имени заявителей (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

К трудным жизненным ситуациям, при возникновении которых предоставляется государственная услуга, относятся:

1) утрата жилого помещения или его части, порча жилого помещения или его части, порча имущества, находящегося в жилом помещении, в результате пожара, наводнения, стихийного или иного бедствия, аварии из-за неисправности оборудования и инженерных систем при условии, что семья, одиноко проживающий гражданин фактически проживали в этом жилом помещении;

2) нуждаемость гражданина в медицинской помощи по направлению государственного органа в сфере здравоохранения и (или) медицинской организации государственной системы здравоохранения, за исключением медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, а также в проезде к месту получения медицинской помощи и проживании гражданина и сопровождающих его лиц;

3) недопустимость эксплуатации электрического и (или) газового, а также печного оборудования (за исключением приборов учета потребления коммунальных услуг) в жилом помещении, занимаемом семьей, одиноко проживающим гражданином на праве собственности.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и на ЕПГУ.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

4. Наименование государственной услуги: «Государственная социальная помощь в трудной жизненной ситуации».

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

5. Государственная услуга предоставляется министерством социального развития Оренбургской области.

### **Результат предоставления государственной услуги**

6. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение о предоставлении государственной услуги (на бумажном носителе, в электронном виде);

2) решение об отказе в предоставлении государственной услуги (на бумажном носителе, в электронном виде).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен посредством ЕПГУ, в МФЦ, в КЦСОН, почтовым отправлением.

### **Срок предоставления государственной услуги**

7. Срок предоставления государственной услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

8. Взимание платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.

**Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

10. Запрос о предоставлении государственной услуги, независимо от способа его подачи, подлежит регистрации в день его поступления в КЦСОН.

В случае направления запроса о предоставлении государственной услуги посредством ЕПГУ или через МФЦ в нерабочий день либо за пределами рабочего времени регистрация запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем его направления.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте министерства социального развития Оренбургской области в сети Интернет, а также на ЕПГУ.

**Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги**

12. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальном сайте министерства социального развития Оренбургской области в сети Интернет, а также на ЕПГУ.

**Иные требования к предоставлению государственной услуги**

13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы: государственная автоматизированная информационная система «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области», ЕПГУ, информационная система «МФЦ».

15. Запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть поданы в МФЦ.

МФЦ не принимает решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

МФЦ выдает заявителю результат предоставления государственной услуги, в том числе документы на бумажном носителе, подтверждающие содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги.

Прием запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результата предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляются на основании заключенного между МФЦ и министерством социального развития Оренбургской области Соглашения о взаимодействии.

16. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрено.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также способы подачи таких документов приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

18. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

19. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) представление неполного перечня документов, которые заявитель должен представить самостоятельно;

2) текст запроса о предоставлении государственной услуги и представленных документов не поддается прочтению, в том числе при представлении документов в электронном виде;

3) не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю;

4) в запросе о предоставлении государственной услуги содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

5) вопрос, указанный в запросе о предоставлении государственной услуги, не относится к порядку предоставления государственной услуги.

6) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

7) неполное заполнение полей в интерактивной форме запроса о предоставлении государственной услуги на ЕПГУ;

8) электронные документы представлены в форматах, не предусмотренных в приложении к настоящему Административному регламенту;

9) нарушены требования к сканированию представляемых документов, предусмотренные в приложении к настоящему Административному регламенту.

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) несоответствие заявителя условиям предоставления государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации, установленным статьями 9 и 10 Закона;

2) представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в таблице № 2 (раздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно»);

3) повторное обращение за предоставлением государственной социальной помощи в течение периода, предусмотренного пунктом 2 статьи 12 Закона;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на оказание государственной социальной помощи на соответствующий финансовый год;

5) отказ заявителя от получения государственной социальной помощи;

6) смерть единственного совершеннолетнего члена семьи или одиноко

проживающего гражданина на день рассмотрения заявления.

22. Основания для отказа в приеме запроса и документов, основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

23. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) обследование материально-бытового положения заявителя (семьи заявителя) и собеседование с заявителем;
- 5) рассмотрение документов, представленных заявителем, ответов на межведомственные запросы;
- 6) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 7) выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

24. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется с использованием ЕПГУ. Информация о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги также может быть получена заявителем при его личном обращении либо по телефону в министерство социального развития Оренбургской области или КЦСОН.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**I. Перечень условных сокращений**

Заявитель – совершеннолетний член семьи, одиноко проживающий гражданин, проживающие на территории Оренбургской области, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

КЦСОН – государственное бюджетное (автономное) учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения» по месту жительства заявителя;

МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Запрос о предоставлении государственной услуги – заявление о предоставлении государственной услуги «Государственная социальная помощь в трудной жизненной ситуации»;

Закон – Закон Оренбургской области от 16.04.2020 № 2180/581-VI-ОЗ «О предоставлении отдельных видов государственной социальной помощи в Оренбургской области».

**II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

Таблица № 1

| № п/п | Наименование категорий (признаков) заявителя                                                                                                                        | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Результат предоставления государственной услуги                                                                                                 |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | гражданин, проживающий на территории Оренбургской области, находящийся в трудной жизненной ситуации в связи с утратой жилого помещения или его части, порчей жилого | А                                               | решение о предоставлении государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации либо решение об отказе в предоставлении государственной |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |                                                                                                                                                                                                |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | помещения или его части, порчей имущества, находящегося в жилом помещении, в результате пожара, наводнения, стихийного или иного бедствия, аварии из-за неисправности оборудования и инженерных систем                                                                                                                                                                                                                                                                  |   | социальной помощи в трудной жизненной ситуации                                                                                                                                                 |
| 2. | гражданин, проживающий на территории Оренбургской области, находящийся в трудной жизненной ситуации в связи с нуждаемостью в медицинской помощи по направлению государственного органа в сфере здравоохранения и (или) медицинской организации государственной системы здравоохранения, за исключением медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения, а также в проезде к месту получения медицинской помощи и проживании гражданина и сопровождающих его лиц | Б | решение о предоставлении государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации либо решение об отказе в предоставлении государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации |
| 3. | гражданин, проживающий на территории Оренбургской области, находящийся в трудной жизненной ситуации в связи с недопустимостью эксплуатации электрического и (или) газового, а также печного оборудования (за исключением приборов учета потребления коммунальных услуг) в жилом помещении                                                                                                                                                                               | В | решение о предоставлении государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации либо решение об отказе в предоставлении государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации |

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица № 2

| №                                                                                                                                                                                                                              | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей | Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов                                                       | Способы подачи документов | Требования к представлению документов (в том числе к формату, количеству, иные требования)                                                                                                                                                                    | Требования к представлению документов в электронной форме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b> |                                                 |                                                                                                                                 |                           |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.                                                                                                                                                                                                                             | А - В                                           | Заявление                                                                                                                       | ЕПГУ<br>МФЦ<br>КЦСОН      | Подлинник (в случае обращения за предоставлением государственной услуги посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме) | Документы в электронном виде представляются в следующих форматах:<br>а) xml - для формализованных документов;<br>б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в");<br>в) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;<br>г) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в"), а также документов с графическим содержанием.<br>Допускается формирование |
| 2.                                                                                                                                                                                                                             | А - В                                           | документ, удостоверяющий личность заявителя                                                                                     | МФЦ<br>КЦСОН              | Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.                                                                                                                                                                                                                             | А - В                                           | документ о рождении ребенка, признанный в установленном порядке действительным в Российской Федерации, с нотариально заверенным | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ      | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     | переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства                                                                                                                                  |                      | документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме                                                                                                                                                                  | электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:<br>- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);<br>- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);<br>- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);<br>- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;<br>- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию. |
| 4 | А-В | документ о регистрации брака, признанный в установленном порядке действительным в Российской Федерации, с нотариально заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5 | Б-В | документ о трудовой деятельности заявителя и совершеннолетних членов                                                                                                                                                                                                                                                                                                | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|---|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   |     | семьи заявителя, за исключением лиц, являющихся инвалидами I или II группы, а также лиц, нуждающихся по заключению медицинской организации государственной системы здравоохранения в постоянном постороннем уходе либо достигших возраста 80 лет |                      | законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме                                                                            |  |
| 6 | Б-В | документ о размере расходов, предстоящих или понесенных заявителем не ранее 6 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, и их обоснованности                                                                                               | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |
| 7 | Б-В | сведения о получении профессионального образования с указанием формы обучения и размера получаемых в связи с обучением выплат                                                                                                                    | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |
| 8 | Б   | направления государственного органа в                                                                                                                                                                                                            | МФЦ<br>КЦСОН         | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная                                                                                                                                                                       |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                               |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     | сфере здравоохранения и (или) медицинской организации государственной системы здравоохранения                                 | ЕПГУ                 | в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме                                                                                                                   |                                                                                                                                  |
| 9.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | A-B | документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя) | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | подлинник (при подаче заявления в МФЦ или КЦСОН).<br>При подаче запроса посредством ЕПГУ доверенность, выданная физическим лицом, должна быть удостоверена усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса (документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме) |                                                                                                                                  |
| 10.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | A-B | согласие на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем                                                     | МФЦ<br>КЦСОН         | по форме, установленной в приложении к Административному регламенту предоставления государственной услуги                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                  |
| <b>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b> |     |                                                                                                                               |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                  |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | A-B | свидетельство о рождении ребенка                                                                                              | МФЦ<br>КЦСОН<br>ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке                                                                                                                                                               | Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не |

|    |     |                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. | А-В | справка об инвалидности                                                                                                                                                                                                                    | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке                                                                                                                                 | допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3  | Б-В | сведения о размере доходов (зарплата, пенсия, иные социальные выплаты) заявителя и проживающих совместно и ведущих совместное хозяйство членов семьи заявителя за 3 месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, с разбивкой по месяцам | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме | <ul style="list-style-type: none"> <li>- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);</li> <li>- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);</li> <li>- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);</li> </ul> |
| 4  | Б-В | сведения о страховых номерах индивидуальных лицевых счетов заявителя и членов его семьи                                                                                                                                                    | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;</li> <li>- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.</li> </ul>                                                                                         |
| 5  | А   | справка, подтверждающая факт возникновения пожара, наводнения, стихийного или иного бедствия, аварии из-за неисправности оборудования и                                                                                                    | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|   |     |                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     | инженерных систем                                                                                                                                                     |                  | интерактивной портальной форме                                                                                                                                                                                                   |
| 6 | Б-В | сведения о нахождении несовершеннолетних членов семьи заявителя на полном государственном обеспечении                                                                 | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |
| 7 | Б-В | сведения о регистрации (отсутствии регистрации) заявителя и членов его семьи в качестве индивидуального предпринимателя                                               | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |
| 8 | Б-В | сведения о размере алиментов, выплачиваемых заявителю либо членам семьи заявителя, а также о размере алиментов, выплачиваемых заявителем либо членами семьи заявителя | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |
| 9 | Б-В | сведения о доходах заявителя и (или) членов семьи заявителя,                                                                                                          | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации                                                                                                                |

|    |     |                                                                                      |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|----|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |     | являющихся индивидуальными предпринимателями, представляемые по форме 3-НДФЛ         |                  | Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме                                                                                                         |  |
| 10 | Б-В | сведения об идентификационных номерах налогоплательщика заявителя и членов его семьи | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |
| 11 | Б-В | сведения о нахождении членов семьи заявителя в исправительном учреждении             | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |
| 12 | Б-В | сведения о прохождении членом семьи заявителя военной службы по призыву              | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |

|    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 | Б-В | сведения об осуществлении неработающим трудоспособным заявителем (членом семьи заявителя) ухода за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом, а также за членом семьи, нуждающимся по заключению медицинской организации государственной системы здравоохранения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |
| 14 | Б-В | документы, подтверждающие статус безработного (для неработающего заявителя и (или) неработающих членов семьи заявителя трудоспособного возраста                                                                                                                                                                             | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |
| 15 | Б-В | сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя и членов его семьи в пределах Российской Федерации                                                                                                                                                                                                  | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ                                                                 |

|    |     |                                                                                                                                                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|----|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |     |                                                                                                                                                 |                  | документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме                                                                                                                                                                  |  |
| 16 | A-B | Сведения о заключении (расторжении) брака                                                                                                       | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме |  |
| 17 | A-B | Сведения о смерти заявителя и членов его семьи                                                                                                  | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме |  |
| 18 | A-B | Сведения о перемене фамилии, имени, отчества заявителя и членов семьи                                                                           | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | Подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке                                                                                                                                 |  |
| 19 | B   | Сведения о недопустимости эксплуатации электрического и (или) газового, а также печного оборудования (за исключением приборов учета потребления | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной portalной форме |  |

|    |   |                                                                                                                           |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|----|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |   | коммунальных услуг)                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 20 | В | Документ (сведения), подтверждающий право собственности на жилое помещение или договор социального найма жилого помещения | МФЦ, КЦСОН, ЕПГУ | При подаче в МФЦ, КЦСОН – подлинник либо копия, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке; при подаче заявления посредством ЕПГУ документ необходимо загрузить на интерактивной портальной форме |  |

**IV. Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований для отказа в  
предоставлении государственной услуги**

Таблица № 3

| №<br>п/п                                                                                                                                      | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                     | Идентификатор<br>категорий<br>(признаков)<br>заявителей |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов,<br/>необходимых для предоставления государственной услуги</b> |                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |
| 1.                                                                                                                                            | текст заявления и представленных документов не поддается прочтению, в том числе при представлении документов в электронном виде                                                                                        | А - В                                                   |
| 2.                                                                                                                                            | неполное заполнение полей в интерактивной форме заявления на ЕПГУ                                                                                                                                                      | А-В                                                     |
| 3.                                                                                                                                            | представление неполного перечня документов, которые заявитель должен представить самостоятельно                                                                                                                        | Б-В                                                     |
| 4.                                                                                                                                            | электронные документы представлены в форматах, не предусмотренных в приложении к настоящему Административному регламенту                                                                                               | А-В                                                     |
| 5.                                                                                                                                            | в заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью, имуществу должностного лица, а также членов его семьи, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом | А-В                                                     |
| 6.                                                                                                                                            | не указаны фамилия, имя, отчество, адрес заявителя (его представителя), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ заявителю                                                                              | А-В                                                     |
| 7.                                                                                                                                            | несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи                    | А-В                                                     |
| 8.                                                                                                                                            | нарушены требования к сканированию представляемых документов, предусмотренные в приложении к настоящему Административному регламенту                                                                                   | А-В                                                     |
| 9.                                                                                                                                            | вопрос, указанный в заявлении, не относится к порядку предоставления государственной услуги                                                                                                                            | А-В                                                     |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления<br/>государственной услуги</b>                                         |                                                                                                                                                                                                                        |                                                         |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1.                                                                                         | Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | -     |
| <b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |
| 1.                                                                                         | Несоответствие заявителя условиям предоставления государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации, установленным статьями 9 и 10 Закона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | А - В |
| 2.                                                                                         | наличие в семье заявителя трудоспособных граждан, не осуществляющих трудовую деятельность и не состоящих на учете в органах службы занятости населения Оренбургской области в качестве безработного, за исключением случаев предоставления государственной социальной помощи в трудной жизненной ситуации, предусмотренных пунктами 1 и 3 статьи 9 Закона, а также в случаях осуществления одним из родителей из числа таких граждан ухода за ребенком в возрасте до трех лет либо осуществления одним из совершеннолетних членов семьи ухода за лицами, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации либо являющимися инвалидом I группы, ребенком-инвалидом, лицом, достигшим возраста 80 лет, и входящими в состав членов семьи заявителя или являющимися близким родственником заявителя (родители, совершеннолетние дети, бабушки, дедушки), проживающим отдельно в том же населенном пункте | Б-В   |
| 3.                                                                                         | повторное обращение за предоставлением государственной социальной помощи в течение периода, предусмотренного частями 2- 4 статьи 12 Закона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Б-В   |
| 4.                                                                                         | представление неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в таблице № 2 (раздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Б-В   |
| 5.                                                                                         | отсутствие лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных министерству на оказание государственной социальной помощи на соответствующий финансовый год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | А-В   |
| 6.                                                                                         | отказ заявителя от получения государственной социальной помощи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | А-В   |
| 7.                                                                                         | смерть единственного совершеннолетнего члена семьи или одиноко проживающего гражданина на день рассмотрения заявления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | А-В   |

**V. Формы запроса и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги**

Форма

В министерство социального развития  
Оренбургской области

Заявление  
о предоставлении государственной услуги  
"Государственная социальная помощь в трудной  
жизненной ситуации" (в соответствии  
с главой 3 Закона Оренбургской области  
от 16.04.2020 N 2180/581-VI-ОЗ  
"О предоставлении отдельных видов  
государственной социальной помощи  
в Оренбургской области")

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место жительства (регистрации) \_\_\_\_\_

Место фактического проживания \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:

|             |  |
|-------------|--|
| Вид         |  |
| Серия, N    |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдан   |  |
| СНИЛС       |  |

прошу оказать государственную социальную помощь в соответствии с Законом Оренбургской области от 16.04.2020 N 2180/581-VI-ОЗ "О предоставлении отдельных видов государственной социальной помощи в Оренбургской области" в трудной жизненной ситуации:

\_\_\_\_\_  
(указать ситуацию в соответствии с перечнем по ст. 9 Закона  
Оренбургской области от 16.04.2020 N 2180/581-VI-ОЗ  
"О предоставлении отдельных видов государственной  
социальной помощи в Оренбургской области")

Сообщаю сведения о составе семьи, доходах и имуществе, принадлежащих мне (моей семье) на праве собственности:

1. Состав семьи (совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство):

| п/п | Ф.И.О. каждого члена семьи, включая заявителя и несовершеннолетних детей (далее - гражданин) | Дата рождения | Степень родства (свойства) | Адрес регистрации по месту жительства (пребывания) | Основное занятие: место работы (наименование организации (ИП), юридический адрес, занимаемая должность) - для работающих, место учебы - для учащихся (указать деятельность, которая осуществлялась в период 3 месяцев перед обращением) | СНИЛС |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| .   |                                                                                              |               | Заявитель                  |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| .   |                                                                                              |               |                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| .   |                                                                                              |               |                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| .   |                                                                                              |               |                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| .   |                                                                                              |               |                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |
| ..  |                                                                                              |               |                            |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                         |       |

Со мной (моей семьей) совместно проживают иные граждане, с которыми я (моя семья) ведут раздельное хозяйство:

| п/п | Фамилия, имя, отчество | Степень родства (к заявителю) | Дата рождения | Причина совместного проживания, но ведения раздельного хозяйства |
|-----|------------------------|-------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------|
| .   |                        |                               |               |                                                                  |
| .   |                        |                               |               |                                                                  |
| ..  |                        |                               |               |                                                                  |

2. Сведения о доходах (заявителя и членов семьи) за период (расчетный период – три календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления) с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.:

| п/п | Фамилия, имя, отчество | Вид дохода <*> и его источник (отдельно по каждому виду дохода указать источник - физическое лицо, наименование организации) | Размер дохода |
|-----|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| .   |                        |                                                                                                                              |               |
| .   |                        |                                                                                                                              |               |
| .   |                        |                                                                                                                              |               |
| ..  |                        |                                                                                                                              |               |

-----

<\*> Указываются все выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, учитываемые при расчете среднего заработка; социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников (ежемесячная денежная выплата без учета стоимости набора социальных услуг); оплата работ по договорам, заключенным в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, доходы от занятия предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства; алименты, доходы по вкладам и ценным бумагам.

Я и члены моей семьи являемся (не являемся) (нужное подчеркнуть) получателями социальной доплаты к пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные алименты в сумме \_\_\_\_\_ рублей, удержанные по \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ в пользу (указать наименование документа, на основании которого производится выплата алиментов)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, в пользу которого производится удержание)

3. Сведения о жилых помещениях (заявителя и членов семьи), принадлежащих на праве собственности или предоставленных по договору социального найма (для заявителей, находящихся в трудной жизненной ситуации, указанной в пунктах 1 и 3 статьи 9 Закона Оренбургской области от 16.04.2020 N 2180/581-VI-ОЗ "О предоставлении отдельных видов государственной социальной помощи в Оренбургской области"):

| Фамилия, имя, отчество члена семьи, являющегося собственником (нанимателем) помещения | Местонахождение жилого помещения, его вид, основание пользования, жилая площадь, состояние, обеспеченность коммуникациями | Фактическое использование жилого помещения (проживание семьи заявителя, сдача в аренду, предоставлено в пользование родственникам, для проживания не используется, др. (указать)) |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |
|                                                                                       |                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                   |

Результат услуги (уведомление) прошу предоставить мне в виде:  
(отметьте только один вариант)

☐

электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи (посредством направления в личный кабинет интернет-портала [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

☐

документа на бумажном носителе в МФЦ;

☐

документа на бумажном носителе в КЦСОН;

☐

почтовым отправлением.

Прошу информировать меня о ходе исполнения услуги (получении результата услуги) через единый личный кабинет интернет-портала [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (для заявителей, зарегистрированных в ЕСИА)

(отметьте только один вариант)

\_\_\_\_\_ ДА \_\_\_\_\_ НЕТ

Прошу причитающиеся мне денежные выплаты направить на счет N \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_.

(наименование кредитного учреждения)

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

Я предупрежден об ответственности за сокрытие доходов и имущества, представление документов с заведомо неверными и (или) неполными сведениями, влияющими на право получения государственной социальной помощи. Против проверки представленных сведений и посещения семьи представителями комплексного центра социального обслуживания населения не возражаю.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

-----  
Расписка-уведомление

Заявление гражданина \_\_\_\_\_

| Регистрационный номер заявления | Принял (фамилия, имя, отчество, должность) |                       |                     |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|---------------------|
|                                 | Дата приема заявления                      | Количество документов | Подпись специалиста |
|                                 |                                            |                       |                     |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|--|--|--|--|

## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, N \_\_\_\_\_,  
(вид документа, удостоверяющего личность)  
выдан \_\_\_\_\_,  
(когда и кем выдан)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являясь законным представителем несовершеннолетнего(их) члена(ов) семьи  
(указать фамилию, имя, отчество несовершеннолетнего, родственное отношение  
несовершеннолетнего по отношению к гражданину, дающему согласие на  
обработку персональных данных, серию, номер документа, удостоверяющего  
личность несовершеннолетнего, когда и кем выдан документ, удостоверяющий  
личность несовершеннолетнего, адрес проживания несовершеннолетнего):

- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;  
- \_\_\_\_\_;

...

настоящим даю свое согласие министерству социального развития Оренбургской области (460006, г. Оренбург, ул. Терешковой, д. 33, телефон: (3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89; <http://www.msr.orb.ru>; e-mail: [szn@mail.orb.ru](mailto:szn@mail.orb.ru)), ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный центр социального обслуживания населения" в \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_), на обработку своих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) (нужное подчеркнуть) и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно в своих интересах, интересах несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) (нужное подчеркнуть).

Настоящее согласие дается мною с целью получения государственной услуги и распространяется на следующую информацию:

(перечень персональных данных)

а также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных данных, касающихся гражданства, состояния здоровья, и на обработку биометрических персональных данных (фотографию).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении вышеуказанных персональных данных, которые необходимы для достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными в соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без такового.

Даю свое согласие на передачу своих персональных данных в кредитную организацию \_\_\_\_\_  
(указать наименование)

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения указанной цели, обработки и последующего срока хранения документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Согласие  
на обработку персональных данных гражданина

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_,  
(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_,  
настоящим даю свое согласие на обработку министерством социального развития  
Оренбургской области (460006, г. Оренбург, ул. Терешковой, д. 33, телефон:  
(3532) 77-33-38; факс: (3532) 77-34-89; <http://www.msr.orb.ru>; e-mail:  
szn@mail.orb.ru), ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный центр  
социального обслуживания населения" в \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_) моих персональных данных, персональных  
данных членов моей семьи (в случае если при предоставлении меры социальной  
поддержки используются персональные данные других членов семьи) и  
подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую осознанно и в своих  
интересах и в интересах моих родственников. Согласие дается мною с целью  
получения меры социальной поддержки и распространяется на следующую  
информацию:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечень персональных данных)  
а также даю свое согласие на обработку специальных категорий персональных  
данных, касающихся гражданства, состояния здоровья, и на обработку  
биометрических персональных данных (фотографию).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в  
отношении вышеуказанных персональных данных, которые необходимы для  
достижения указанной выше цели, включая (без ограничения) сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),  
использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание,  
блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а  
также осуществление любых иных действий с персональными данными в  
соответствии с законодательством Российской Федерации как с использованием  
средств автоматизации, так и без такового.

Даю свое согласие на передачу своих персональных данных в кредитную  
организацию \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(указать наименование)  
Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до  
достижения указанной цели, обработки и последующего срока хранения  
документов, установленного законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством  
составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего  
согласия на обработку персональных данных министерство социального развития  
Оренбургской области и ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный  
центр социального обслуживания населения" в \_\_\_\_\_  
обязаны прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для  
завершения предоставления государственной услуги.

Контактный(ые) телефон(ы) \_\_\_\_\_  
и почтовый адрес \_\_\_\_\_.

Подпись субъекта персональных данных

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных министерство социального развития Оренбургской области и ГБУСО (ГАУСО) Оренбургской области "Комплексный центр социального обслуживания населения" в \_\_\_\_\_ обязаны прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения предоставления государственной услуги.

Контактный(ые) телефон(ы) \_\_\_\_\_  
и почтовый адрес \_\_\_\_\_.

Подпись субъекта персональных данных

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.