



**МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ,
ИНВЕСТИЦИЙ, ТУРИЗМА И
ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

30.09.2025 № 343

г. Оренбург

Об утверждении порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства и развития экспорта Оренбургской области» на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30.1 Закона Оренбургской области от 26 декабря 2013 года № 2093/592-V-ОЗ «О бюджетном процессе в Оренбургской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и в целях реализации государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25 декабря 2018 года № 888-пп, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства и развития экспорта Оренбургской области» на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности заместителя министра экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области Терехова А.Ю.

3. Приказ вступает в силу после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра
экономического развития, инвестиций, туризма и
внешних связей Оренбургской области

Е.С.Здорова

**Порядок
предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Центр
поддержки предпринимательства и развития экспорта Оренбургской области»
на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес**

1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств: министерство экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области (далее – министерство).

2. Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия: бюджет Оренбургской области.

Источником финансового обеспечения данной субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета, а также средства областного бюджета для обеспечения условий софинансирования получения данных межбюджетных трансфертов.

3. Наименование национального проекта, государственной программы Российской Федерации, государственной программы субъекта Российской Федерации, структурного элемента государственной программы субъекта Российской Федерации: национальный проект «Эффективная и конкурентная экономика», государственная программа Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», государственная программа «Экономическое развитие Оренбургской области», утвержденная постановлением Правительства Оренбургской области от 25 декабря 2018 года № 888-пп «Об утверждении государственной программы «Экономическое развитие Оренбургской области», региональный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы (Оренбургская область)».

4. Наименование субсидии: субсидия автономной некоммерческой организации «Центр поддержки предпринимательства и развития экспорта Оренбургской области» на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес.

5. Цель предоставления субсидии: финансовое обеспечение затрат на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес.

6. Тип субсидии, определенный в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетными автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата): субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

7. Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата: оказание услуг (выполнение работ).

8. Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии:

код результата предоставления субсидии формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» автоматически;

наименование результата предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес, обеспечено оказание услуг и мер поддержки.

Эффективность использования субсидии получателем оценивается министерством на основании достижения значения результата предоставления субсидии.

9. Способ предоставления субсидии: финансовое обеспечение затрат.

10. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату принятия решения о порядке предоставления субсидии и на дату заключения соглашения:

1) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

11. Наименование получателя субсидии: автономная некоммерческая организация «Центр поддержки предпринимательства и развития экспорта Оренбургской области».

Получатель субсидии определен распоряжением Губернатора Оренбургской области от 22 сентября 2025 года № 278-р «Об определении получателя субсидии на оказание услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и гражданам, желающим вести бизнес в 2025 году».

12. Субсидия предоставляется в размере, определенном сводной бюджетной росписью областного бюджета.

13. Перечень документов, представляемых получателем субсидии для подтверждения его соответствия на дату принятия решения о предоставлении субсидии, а также требования к ним:

1) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации

(далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) справка об отсутствии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, решениями о порядке предоставления субсидии на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

4) справка о том, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) справка о том, что получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) справка об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

7) справка, подтверждающая, что у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) справка, подтверждающая, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) справка, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

Документы подписываются руководителем или иным уполномоченным должностным лицом получателя субсидии. Получатель субсидии предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного должностного лица получателя субсидии на подписание документов (в случае если документы, указанные в настоящем пункте, подписаны уполномоченным должностным лицом получателя субсидии). Копия заверяется подписью руководителя или иного уполномоченного должностного лица и печатью получателя субсидии (при наличии).

Не допускается заполнение документов, указанных в настоящем пункте карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных неоговоренных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах.

14. Наименование дополнительной отчетности, представляемой получателем субсидии:

1) отчет о расходовании средств субсидии;

2) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек).

15. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, указаны в приложении к настоящему Порядку.

16. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times D) \times 0.1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - T / S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

17. Иные условия:

17.1. В соглашение включаются следующие условия предоставления субсидии:

1) направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, определенные настоящим Порядком;

2) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его контроля, предусмотренного пунктом 36 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 (далее – Правила);

3) обеспечение включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении их контроля, предусмотренного пунктом 36 Правил;

4) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии министерством по согласованию с министерством финансов Оренбургской области в порядке, установленном Правительством Оренбургской области, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств в бюджет при отсутствии в них потребности;

5) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет средств субсидии иностранной валюты, за

исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных случаев, предусмотренных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) казначейское сопровождение средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17.2. Субсидия подлежит казначейскому сопровождению, которое осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

17.3. Субсидия перечисляется получателю субсидии на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в пределах доведенных до министерства лимитов бюджетных обязательств в течение 30 календарных дней с даты заключения соглашения, но не ранее даты доведения федеральным органом исполнительной власти предельных объемов финансирования.

17.4. В случае установления по факту проверок нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления соответствующих обстоятельств направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований ее возврата.

Возврат денежных средств осуществляется получателем субсидии в течение 30 календарных дней в областной бюджет:

в течение финансового года – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

18. Министерство проводит мониторинг достижения результата исходя из достижения значения результата, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение
к порядку предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Центр поддержки предпринимательства
и развития экспорта Оренбургской области»
на оказание услуг и мер поддержки
субъектам малого и среднего
предпринимательства и гражданам,
желающим вести бизнес

Направления расходования субсидии

№ п/п	Направления расходования субсидии
Общие расходы центра «Мой бизнес»	
1.	Приобретение основных средств для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес»
1.1.	Приобретение основных средств (оборудование, программное обеспечение) для оборудования рабочих мест организаций, образующих инфраструктуру малого и среднего предпринимательства (далее - МСП)
1.2.	Приобретение основных средств для помещений коллективного доступа
1.3.	Приобретение иных основных средств для обеспечения деятельности центра «Мой бизнес»
1.4.	Иные расходы (монтажные и пуско-наладочные работы)
2.	Доработка и (или) настройка автоматизированной информационной системы, включая интеграцию с цифровой платформой с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами МСП и самозанятыми гражданами (далее - ЦП МСП), центра телефонного обслуживания для организации предоставления услуг субъектам МСП и гражданам, планирующим начать предпринимательскую деятельность
3.	Доработка и (или) настройка сайта центра «Мой бизнес» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»)
4.	Внедрение фирменного стиля «Мой бизнес», в том числе изготовление полиграфической продукции, предназначенной для информирования субъектов МСП и граждан, планирующих начать предпринимательскую деятельность, об услугах и мерах поддержки, предоставляемых в центре «Мой бизнес», в средствах массовой информации; изготовление и установка средств навигации, табличек и вывесок, обеспечение сотрудников форменной одеждой и другое
5.	Приобретение расходных материалов
6.	Командировки
7.	Услуги связи (за исключением мобильной связи)
8.	Прочие текущие расходы
9.	Продвижение информации о деятельности центра «Мой бизнес» в средствах массовой информации, включая телевидение, радио, печать, наружную рекламу, сеть «Интернет», и за счет распространения сувенирной продукции центра «Мой бизнес», включая канцтовары (ручки, карандаши, блокноты и другое), а также внешние носители информации с символикой центра «Мой бизнес»
10.	Организация прохождения обучения сотрудников инфраструктуры
Центр поддержки предпринимательства	
1.	Консультационные услуги, в том числе с привлечением сторонних профильных экспертов
2.	Содействие в популяризации продукции и услуг субъектов МСП
3.	Содействие в приведении продукции в соответствие с необходимыми требованиями (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения, патентование), регистрация товарного знака
4.	Проведение патентных исследований для субъектов МСП
5.	Содействие в размещении субъекта МСП на электронных торговых площадках

6.	Предоставление субъектам МСП на льготных условиях рабочих мест в частных коворкингах
7.	Расходы на проведение обучающих мероприятий:
7.1.	Проведение обучающих программ для субъектов МСП и физических лиц, планирующих начать предпринимательскую деятельность
7.2.	Проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации сотрудников субъектов МСП
7.3.	Проведение семинаров, круглых столов, вебинаров
7.4.	Проведение мастер-классов, тренингов, бизнес-игр, бизнес-завтраков, форсайт-сессий
8.	Организация и проведение конференций, форумов, фестивалей
9.	Организация и проведение бизнес-миссий
10.	Организация участия субъектов МСП в выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации
11.	Участие в региональных, межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях, направленных на поддержку и развитие предпринимательства
12.	Организация программ по наставничеству для начинающих и действующих субъектов МСП
13.	Иные услуги и мероприятия
14.	Проведение всероссийских и международных мероприятий (конкурсов, премий и т.д.), включая региональные этапы
15.	Сертификация или инспекция центра
16.	Проведение для потенциальных субъектов МСП из числа участников СВО «экскурсий» в предпринимательство, тестирование на предпринимательские склонности, работа с психологом по преодолению «барьеров»
17.	Организация прохождения бизнес-инкубатором ежегодной оценки эффективности и обучение сотрудников бизнес-инкубатора
Центр инноваций социальной сферы	
1.	Консультационные услуги, в том числе с привлечением сторонних профильных экспертов
2.	Продвижение информации о деятельности центра инноваций социальной сферы
3.	Проведение мероприятий по сбору, обобщению и распространению информации о социальных проектах и инвестиционных потребностях субъектов МСП, осуществляющих деятельность в области социального предпринимательства
4.	Проведение обучающих и просветительских мероприятий по вопросам осуществления деятельности в области социального предпринимательства
4.1.	Проведение полноформатных и акселерационных программ
4.2.	Проведение обучающих семинаров, мастер-классов, тренингов, деловых игр и круглых столов
5.	Организация участия социальных предпринимателей в выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях с социальной тематикой на территории Российской Федерации с целью продвижения их товаров (работ, услуг)
6.	Иные услуги и мероприятия в целях развития социального предпринимательства
7.	Проведение региональных этапов всероссийских конкурсов в области социального предпринимательства