



ДЕПАРТАМЕНТ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

13.02.2025 № 24-09

Об утверждении Порядка предоставления в 2025 году субсидии на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»

В соответствии с пунктом 2.1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 30.1 Закона Оренбургской области от 26 декабря 2013 года № 2093/592-V-ОЗ «О бюджетном процессе в Оренбургской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы российской федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», и в целях реализации государственной программы «Развитие системы образования Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 921-пп, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2025 году субсидии на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу после его официального опубликования на Портале нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области (www.pravo.orb.ru).

Директор

С.В.Молчанов

Порядок

предоставления в 2025 году субсидии на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых»

1. Наименование главного распорядителя бюджетных средств: департамент молодежной политики Оренбургской области (далее – департамент).

2. Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия: бюджет Оренбургской области.

Источником финансового обеспечения субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета, а также средства областного бюджета для обеспечения условий софинансирования получения данных межбюджетных трансфертов.

3. Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации, государственной программы Оренбургской области (далее - государственная программа), структурного элемента государственной программы, в целях реализации которых предоставляется субсидия:

региональный проект «Россия - страна возможностей», являющийся структурным элементом государственной программы «Развитие системы образования Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29.12.2018 года № 921-пп, обеспечивающим достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Россия - страна возможностей», входящего в состав национального проекта «Молодежь и дети».

4. Наименование субсидии:

субсидия на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых».

5. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

Всероссийский конкурс программ комплексного развития молодёжной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» - это федеральное мероприятие по определению лучших программ комплексного развития молодёжной политики в субъектах Российской Федерации и выделения субсидий из средств федерального бюджета субъектам Российской Федерации на реализацию мероприятий, входящих в программу комплексного развития молодежной политики (далее - Конкурс);

программа комплексного развития молодежной политики –совокупность программных мероприятий, предусматривающая повышение эффективности реализации молодежной политики в субъектах Российской Федерации (далее – Программа, Мероприятие), которая позволяет достичь целей и задач Конкурса и ключевых показателей результативности, предъявляемых к Программе, определенной Положением о проведении Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах

Российской Федерации «Регион для молодых», утвержденный приложением к приказу Федерального агентства по делам молодежи от 11 марта 2024 года № 74 (далее - Положение);

Заявка – заявление, содержащееся перечень Мероприятий, вошедших в число победителей по итогам участия в Конкурсе;

6. Субсидия предоставляется молодежным общественным организациям, созданным в форме, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляющим деятельность на территории Оренбургской области, соответствующие следующим требованиям:

1) включены в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, расположенный на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в разделе «Социально ориентированные некоммерческие организации/Оренбургская область»;

2) соответствуют требованиям, предусмотренным статьей 3 Закона Оренбургской области от 9 марта 2005 года № 1925/362-III-ОЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений Оренбургской области»;

3) представили проект по реализации Мероприятий, вошедших в состав Заявки.

7. Цель предоставления субсидии:

приведение молодежной политики в регионах к единым стандартам качества, обеспечение комплексного развития молодежной политики, развитие современной инфраструктуры молодежных центров и наполнение её эффективной содержательной деятельностью.

8. Тип субсидии: субсидия на оказание услуг (выполнение работ).

9. Тип результата предоставления субсидии: проведение массовых мероприятий.

10. Код результата предоставления субсидии: Р_0000007484.

Наименование результата предоставления субсидии:

реализована программа комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых».

11. Способ предоставления субсидии: финансовое обеспечение затрат.

12. Способ осуществления отбора получателей субсидий: запрос предложений.

13. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату принятия решения о порядке предоставления субсидии:

1) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

3) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации,

задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

14. Получатель субсидии на дату подачи заявки предоставляет документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка:

1) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

2) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее отсутствие получателя субсидии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что получатель субсидии не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области, решениями о порядке предоставления субсидии на цель, предусмотренную пунктом 7 настоящего порядка;

4) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

6) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

7) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) информационное письмо на официальном бланке получателя субсидии, подтверждающее, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

9) справка об отсутствии или о сумме, не превышающей определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (форма по КНД 1160082, утверждена приказом ФНС России от 30.11.2022 № ЕД-7-8/1128@).

Документы подписываются руководителем или иным уполномоченным должностным лицом получателя субсидии. Получатель субсидии предоставляет копию документа, подтверждающего полномочия уполномоченного должностного лица получателя субсидии на подписание документов (в случае если документы, указанные в настоящем пункте, подписаны уполномоченным должностным лицом получателя субсидии). Копия заверяется подписью руководителя или иного уполномоченного должностного лица и печатью получателя субсидии (при наличии).

Не допускается заполнение документов, указанных в настоящем пункте карандашом либо наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов или иных неоговоренных исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать содержание документов.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах.

15. Порядок расчета размера субсидии:

Победитель отбора получателей субсидии, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше 56 770,3 тыс. рублей (далее - максимальный размер субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидии, больше размера субсидии, указанного в заявке победителя отбора получателей субсидии, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между следующими победителями отбора получателей субсидии, включенными в рейтинг.

Каждому следующему победителю отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше максимального размера субсидии, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше максимального размера субсидии, без изменения указанного победителем отбора получателей субсидии в заявке значения результата предоставления субсидии.

Предельное количество победителей отбора получателей субсидии - 9.

16. Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

расходы на приобретение и доставку компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, камер, фотоаппаратов, сканеров, мультимедийных проекторов, брошюраторов, ламинаторов, звукового, светового и другого оборудования;

расходы на приобретение программного обеспечения;

расходы на приобретение и ремонт мебели;

расходы на приобретение и доставку бытовой техники;

расходы на приобретение, доставку и введение в эксплуатацию специализированного оборудования и инвентаря для работы молодежных объединений (мастерских, студий, кружков, секций и др.);

расходов на приобретение стендов, рекламных конструкций, средств зонирования;

расходы на канцелярские товары и расходные материалы;

расходы на организацию и проведение исследований и мониторингов;

расходы, связанные с изготовлением сборников, брошюр и других методических материалов;

расходы по информационно-просветительской деятельности;

расходы на организацию и проведение мероприятий Программы, в том числе:

арендные платежи за помещения и оборудование, арендуемых для подготовки и (или) проведения мероприятий, а также сопутствующих расходов (включая страхование, приобретение топлива, воды, перевозку, сборку, демонтаж оборудования);

расходов на приобретение и (или) изготовление атрибутики, раздаточных материалов;

расходы на оплату-услуг по организации и проведению мероприятий, услуг;

расходы, связанные с подготовкой и реализацией образовательных программ,

расходы, связанные с разработкой сценариев и сценарных планов;

расходы на трансфер, проживание и питание участников, организаторов, приглашенных экспертов и специалистов (за исключением сотрудников учреждения молодежной политики) мероприятий;

расходы на оплату услуг приглашенных экспертов и спикеров мероприятия;

расходы на оплату услуг привлеченных специалистов (фотографы,

видеооператоры, дизайнеры, приглашенные артисты и т. д.).

17. Не допускается направление субсидии на финансовое обеспечение следующих затрат:

расходов, не связанных с реализацией Программы;

расходов на строительство зданий и сооружений;

расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки) и автотранспортных средств;

расходов на содержание помещений, включая отопление;

водоснабжение, электроснабжение, канализацию и оплату других эксплуатационных и коммунальных услуг (уборка, вывоз твердых бытовых отходов и иные);

расходов на оплату труда штатных сотрудников;

командировочных расходов;
расходов на погашение задолженности организаций, реализующих Программу;
расходов на уплату штрафов, пеней;
расходов на оплату труда сотрудников государственных и муниципальных органов власти;
представительских расходов;
расходов на предоставление премий, благотворительных пожертвований в денежной форме;
расходов на приобретение индивидуальных призов, подарков стоимостью более 3 000 (трех тысяч) рублей;
расходов на проведение грантовых конкурсов для некоммерческих организаций и физических лиц;
расходов на приобретение продуктов питания с целью их раздачи в виде материальной (благотворительной) помощи;
расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также предметов роскоши;
расходов на финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций и пикетирований.

18. Сроки и формы представления получателями субсидии отчета о достижении значений ключевых показателей заявки – победителя Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» устанавливаются департаментом в Соглашении.

19. Меры ответственности за нарушение условий предоставления субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), получатель субсидии осуществляет возврат средств в областной бюджет.

В случае выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата средств субсидии, министерство в течение 15 календарных дней со дня выявления таких обстоятельств, направляет получателю субсидии письменное уведомление с требованием о возврате средств субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата средств субсидии.

Возврат средств субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».