



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2022

г. Оренбург

№ 504-н

О внесении изменений в постановление Правительства
Оренбургской области от 29 июля 2016 года № 546-п

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 29 июля 2016 года № 546-п «Об утверждении порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом, городским наземным электрическим транспортом по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Оренбургской области» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 31 января 2017 года № 51-п, от 11 декабря 2017 года № 872-п, от 6 марта 2018 года № 111-п, от 14 сентября 2020 года № 774-п) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Оренбургской области».

1.2. Преамбулу постановления после слов «Законами Оренбургской области» дополнить словами «от 28 сентября 2010 года № 3822/887-IV-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, в области обращения с твердыми коммунальными отходами, а также по установлению регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок»,».

1.3. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению Правительства
Оренбургской области
от 02.06.2022 № 504-н

Порядок
установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по
межмуниципальным и муниципальным маршрутам регулярных перевозок
в границах Оренбургской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Оренбургской области.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
межмуниципальный садоводческий маршрут – маршрут регулярных межмуниципальных перевозок до территорий садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ и обратно;

перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявшие на себя по договору перевозки пассажира обязанность перевезти пассажира и доставить багаж;

тарифный орган – уполномоченный орган по рассмотрению документов и расчету регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа в границах Оренбургской области:

по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок – департамент Оренбургской области по ценам и регулированию тарифов;

по муниципальным и межмуниципальным садоводческим маршрутам регулярных перевозок – орган местного самоуправления соответствующего городского округа или муниципального района.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, определяются Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3. Регулируемые тарифы по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются Правительством Оренбургской области.

4. Регулируемые тарифы по муниципальным и межмуниципальным садоводческим маршрутам в случае наделения законом Оренбургской области органов местного самоуправления соответствующими отдельными государственными полномочиями Оренбургской области устанавливаются органом местного самоуправления.

II. Порядок рассмотрения заявления об установлении регулируемых тарифов

5. В целях установления регулируемых тарифов по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок, перевозчик (далее – заявитель) обращается в тарифный орган с заявлением об установлении регулируемых тарифов.

Заявление об установлении регулируемых тарифов по межмуниципальным садоводческим маршрутам регулярных перевозок представляется в тарифный орган до 1 июля года, предшествующего планируемому.

6. В заявлении об установлении регулируемых тарифов (далее – заявление) указываются:

наименование заявителя, фамилия, имя, отчество лица, имеющего право без доверенности действовать от имени заявителя;

основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуального предпринимателя, индивидуальный номер налогоплательщика;

местонахождение заявителя, номера контактных телефонов, а также (при наличии) адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адрес электронной почты.

7. К заявлению прилагаются:

1) пояснительная записка по расчету тарифа и представленным материалам;

2) копия контракта на осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

3) производственная программа перевозчика, включающая в себя планируемый объем производственной деятельности, рассчитанный и учитываемый в стоимостном выражении и натуральных измерителях, состоящая из обоснования обеспечения прогнозируемого объема и качества оказываемых услуг, финансовых потребностей, необходимых для реализации производственных программ, плановых мероприятий по повышению эффективности деятельности перевозчика и расчета тарифов на услуги по перевозке пассажиров;

4) сведения об объемных, технических, основных эксплуатационных показателях работы перевозчика;

5) копия карт маршрута регулярных перевозок;

6) организационно-технические мероприятия по снижению себестоимости перевозок, экономический эффект от данных мероприятий, условия по возмещению выпадающих доходов;

7) фактические данные за отчетный период и расчет себестоимости тарифа на пассажирские перевозки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

8) расчетная себестоимость 1 километра пробега по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

9) сведения о пассажирских перевозках по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, содержащие показатели за предыдущие 3 года или фактический период осуществляемой деятельности (если данный период составляет менее 3 лет);

10) копия бухгалтерской, налоговой отчетности за предшествующий отчетный годовой период и на последнюю отчетную дату;

11) копия статистической отчетности (форма № 1-автотранс «Сведения о работе автобусов по маршрутам регулярных перевозок, форма № 65-автотранс» «Сведения о деятельности пассажирского автомобильного транспорта») за отчетный годовой период и на последнюю отчетную дату;

12) копии договоров на оказание услуг сторонними организациями;

13) копии первичных документов: накладных, счетов на приобретение автомобильного топлива (газ, бензин), транспортных средств (по маркам), запасных частей и материалов;

14) расчеты по формированию тарифа, данные (с подробной расшифровкой) по расчету каждой статьи затрат, которые включают в себя:

расходы на автомобильное топливо и смазочные материалы (в пределах установленных норм и стоимости);

расходы на автомобильные шины (в пределах установленных норм и стоимости);

расходы на техобслуживание и эксплуатационный ремонт автобусов (расчет зарплаты ремонтных рабочих, акты выполненных работ по ремонтам, утвержденные сметы);

15) справка о балансовой остаточной стоимости транспортных средств и (или) копии договоров аренды транспортных средств;

16) постатейный расчет общехозяйственных расходов (копии актов выполненных работ, копии смет, договоров);

17) расчет фонда оплаты труда, отраслевое тарифное соглашение, расчет численности водителей и прочего персонала (штатное расписание);

18) расчет обязательных отчислений, платежей, налогов с подтверждением ставок;

19) расчет выпадающих доходов, определение источников возмещения выпадающих доходов (при необходимости).

8. Для заявителя, впервые обратившегося с заявлением, сведения об экономически обоснованных расходах определяются на основе плановых показателей.

Заявление подписывается руководителем перевозчика или иным уполномоченным лицом, скрепляется печатью (при наличии).

Материалы представляются в подлиннике или заверенных заявителем копиях, в прошитом и пронумерованном виде с приложением описи.

9. Заявление регистрируется тарифным органом в день получения с присвоением регистрационного номера, указанием даты получения.

10. Тарифный орган рассматривает предложение об установлении регулируемых тарифов после представления перевозчиком всех материалов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

В случае если материалы представлены не в полном объеме, они возвращаются на доработку или запрашиваются недостающие материалы. При этом срок рассмотрения предложения определяется с даты представления материалов в полном объеме.

Срок представления перевозчиком недостающих материалов не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения запроса тарифного органа.

11. Тарифный орган по межмуниципальным и межмуниципальным садоводческим маршрутам регулярных перевозок направляет в министерство строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области документ, предусмотренный подпунктом 7 пункта 7 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления.

12. Министерство строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области рассматривает полученный документ в течение 10 рабочих дней со дня его получения и направляет в тарифный орган информацию о наличии (отсутствии) предложений и (или) замечаний к представленным данным и расчетам в пределах своей компетенции.

13. При наличии замечаний министерства строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области тарифный орган направляет письмо заявителю об устранении замечаний и представлении обновленной информации в течение 5 рабочих дней со дня получения информации от министерства строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области.

14. По результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 7, 12 настоящего Порядка, тарифный орган подготавливает проект правового акта об установлении регулируемых тарифов, принимаемого в установленном порядке, либо принимает решение об отказе в установлении регулируемых тарифов в течение 30 рабочих дней со дня получения полного пакета документов, предусмотренных пунктами 7, 12 настоящего Порядка.

15. Основаниями для принятия решения об отказе в установлении регулируемых тарифов являются:

представление документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, не в полном объеме;

недостоверные сведения, содержащиеся в представленных документах.

16. Расчет и формирование регулируемых тарифов осуществляются исходя из принципа обязательности ведения перевозчиком отдельного учета объемов услуг, доходов и расходов по перевозке пассажиров и багажа.

При установлении регулируемых тарифов исключается повторный учет одних и тех же расходов.

17. Расчет регулируемых тарифов производится в соответствии с нормативами в области автомобильного транспорта, с учетом средних цен на эксплуатационные и ремонтные материалы на момент расчета, а также прогнозными отраслевыми показателями инфляции Министерства экономического развития Российской Федерации на период регулирования.

18. Пересмотр регулируемых тарифов по инициативе перевозчиков возможен не ранее чем через год после их установления.

19. Основаниями для пересмотра регулируемых тарифов являются:
объективное изменение условий деятельности перевозчиков, влияющее на стоимость услуг;

предписание государственного органа, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору за соблюдением законодательства в сфере перевозки пассажиров и багажа по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Оренбургской области.

20. Пересмотр регулируемых тарифов осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка, регламентирующими порядок установления регулируемых тарифов.

Приложение № 1
к порядку установления регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и
багажа по межмуниципальным и му-
ниципальным маршрутам регулярных
перевозок в границах Оренбургской
области

**Фактические данные
за отчетный период и расчет себестоимости
тарифа на пассажирские перевозки**

№ п/п	Экономические и технические по- казатели	Единица из- мерения	Отчетные данные (ожи- даемые) за год	Расчетные данные на регулируе- мый год	В том числе по маркам *) автобусов	
					количество единиц	
					факт отчет- ного пери- ода	расчет
1	2	3	4	5	6	7
1.	Перевезено пасса- жиров	тыс. пассажи- ров				
2.	Пассажирооборот	тыс. пасса- жиро-кило- метров				
3.	Расходы – всего, в том числе:	тыс. рублей				
3.1.	Постоянные	тыс. рублей				
3.2.	Переменные	тыс. рублей				
4.	Расходы постоян- ные на 1 час	рублей				
5.	Расходы перемен- ные на 1 километр	рублей				
6.	Автомобиле-часы в наряде	тыс. автомо- биле-часов				
7.	Пробег – всего,	тыс. километ- ров				
	в том числе на 1 единицу транс- портного средства	тыс. километ- ров				
8.	Средняя эксплуа- тационная ско- рость	км/час				
9.	Коэффициент ис- пользования про- бега	коэффициент				
10.	Себестоимость 1 километра про- бега	рублей				

1	2	3	4	5	6	7
11.	Полная пассажиро-вместимость по техпаспорту	мест				
12.	Транспортная работа – пробег пассажирского подвижного состава по вместимости	тыс. место-километров				
13.	Коэффициент использования вместимости	коэффициент				
14.	Себестоимость 1 пассажиро-километра	рублей				
15.	Средняя дальность поездки 1 пассажира	километров				
16.	Себестоимость 1 поездки 1 пассажира	рублей				
17.	Рентабельность	процентов				
18.	Тариф	рублей				

*) Используемые на пассажирских перевозках марки транспортных средств.

Примечание. Тариф = себестоимость 1 пассажиро-километра х на среднюю дальность поездки х на рентабельность.

Приложение № 2
к порядку установления регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и багажа
по межмуниципальным и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в
границах Оренбургской области

Расчетная себестоимость 1 километра пробега

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Отчетный период (год)		Регулируемый период (год)		Принято тарифным органом в расчет	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Количество транспортных средств (указать марку транспортного средства *)	единиц		х		х		х
2.	Пробег транспортных средств *)	километров		х		х		х
3.	Переменные расходы		всего	на 1 кило- метр	всего	на 1 кило- метр	всего	на 1 кило- метр
3.1.	Автомобильное топливо							
3.1.1.	Расход топлива транспортных средств *)	литров		х		х		х
3.1.2.	Топливо на 100 километров	литров		х		х		х
3.1.3.	Надбавка	литров		х		х		х
3.1.4.	Итого на 100 километров	литров		х		х		х
3.1.5.	Розничная цена 1 литра (указать марку топлива)	рублей		х		х		х
3.1.6.	Затраты на автомобильное топливо транспортных средств *)	рублей						
3.2.	Смазочные материалы			х		х		х
3.2.1.	Расход смазочных материалов *)	литров		х		х		х
3.2.2.	Смазочные материалы на 100 километров	литров		х		х		х
3.2.3.	Розничная цена 1 литра	рублей		х		х		х
3.2.4.	Затраты на смазочные материалы транспортных средств *)	рублей						
3.3.	Износ автомобильных шин							
3.3.1.	Эксплуатационный пробег 1 шины	километров		х		х		х

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.3.2.	Количество шин	штук		х		х		х
3.3.3.	Стоимость 1 автошины	рублей		х		х		х
3.3.4.	Затраты на износ шин	рублей						
3.4.	Ремонт транспортных средств							
3.4.1.	Расходы на запчасти и материалы	рублей		х		х		х
3.4.2.	Расходы на зарплату ремонтных рабочих	рублей		х		х		х
3.4.3.	Расходы на технический осмотр и эксплуатационный ремонт транспортных средств	рублей						
3.5.	Амортизация транспортных средств							
3.5.1.	Балансовая стоимость транспортного средства *)	рублей		х		х		х
3.5.2.	Срок использования	лет		х		х		х
3.5.3.	Среднегодовой пробег 1 единицы транспортного средства *)	километров		х		х		х
3.5.4.	Затраты на амортизацию транспортных средств	рублей						
4.	Переменные расходы – всего	рублей						
5.	Авточасы в работе транспортных средств *)	автомобиле- часов		х		х		х
6.	Постоянные расходы		всего	на 1 час	всего	на 1 час	всего	на 1 час
6.1.	Заработная плата водителей и кондукторов							
6.1.1.	Основная и дополнительная заработная плата водителя с начислениями	рублей						
6.1.2.	Отчисления на социальные нужды	рублей						
6.1.3.	Основная и дополнительная заработная плата кондуктора с начислениями	рублей						
6.1.4.	Отчисления на социальные нужды	рублей						
6.2.	Расходы на заработную плату водителей и кондукторов транспортных средств *)	рублей						
7.	Общехозяйственные расходы	рублей						
8.	Постоянные расходы – всего	рублей						
9.	Итого себестоимость 1 километра пробега	рублей	х		х		х	

*) Используемые на пассажирских перевозках марки транспортных средств.

Примечания:

1. Расчет себестоимости 1 километра пробега транспортного средства^{*)} =
постоянные расходы + переменные расходы x на среднюю эксплуатационную скорость
коэффициент использования пробега x на среднюю эксплуатационную скорость.

2. Расчет себестоимости 1 пассажиро-километра =
себестоимость 1 километра пробега транспортного средства^{*)}
вместимость транспортного средства x на коэффициент использования вместимости.

Приложение № 3
к порядку установления регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и багажа
по межмуниципальным и муниципальным
маршрутам регулярных перевозок в
границах Оренбургской области

Сведения о пассажирских перевозках

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Календарный год без разбивки на периоды		
			прошлый год	отчетный (ожидаемый) год	регулируемый год
1	2	3	4	5	6
1.	Расходы – всего, в том числе по статьям:	тыс. рублей			
1.1.	Автомобильное топливо: бензин, дизтопливо, газ (указать марку)	тыс. рублей			
1.2.	Смазочные и прочие эксплуатационные материалы	тыс. рублей			
1.3.	Износ автомобильной резины	тыс. рублей			
1.4.	Электроэнергия на пассажирское движение (электротягу электро-транспорта)	тыс. рублей			
1.5.	Технический осмотр и эксплуатационный ремонт транспортных средств	тыс. рублей			
1.6.	Амортизация транспортных средств	тыс. рублей			
1.7.	Заработная плата водителей и кондукторов	тыс. рублей			
1.8.	Отчисления на социальные нужды	тыс. рублей			
1.9.	Общехозяйственные расходы	тыс. рублей			
2.	Доходы	тыс. рублей			
3.	Финансовый результат	тыс. рублей			
4.	Возмещение из бюджета	тыс. рублей			
5.	Количество перевезенных пассажиров	тыс. человек			
6.	Пассажирооборот	тыс. пассажиро-километров			
7.	Тариф за 1 поездку пассажиров	рублей			

1	2	3	4	5	6
8.	Наличие собственного эксплуатационного подвижного состава по маркам	единиц			
9.	Количество транспортных средств в аренде по маркам	единиц			
10.	Средняя дальность поездки 1 пассажира	километров			
11.	Пробег транспортных средств	тыс. километров			
12.	Время транспортных средств в наряде	тыс. автомобиле-часов			
13.	Транспортная работа – пробег пассажирского подвижного состава по вместимости	тыс. место-километров			