



У К А З

ГУБЕРНАТОРА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

23.11.2021

г. Оренбург

№ 637-ук

О внесении изменений в указ Губернатора Оренбургской области от 12.07.2018 № 374-ук

1. Внести в указ Губернатора Оренбургской области от 12.07.2018 № 374-ук «Об образовании межведомственной рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области» (в редакции указов Губернатора Оренбургской области от 29.07.2019 № 333-ук, от 16.09.2020 № 448-ук) следующие изменения:

приложения № 1, № 2 к указу изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 2 к настоящему указу.

2. Указ вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор



Д.В.Паслер

Приложение № 1
к указу Губернатора области
от 23.11.2021 № 637-ук

Состав
межведомственной рабочей группы по вопросам оказания
имущественной поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства в Оренбургской области

- | | |
|------------------------------------|--|
| Мотлохова
Юлия Викторовна | – руководитель межведомственной рабочей группы, заместитель министра природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области |
| Быковская
Светлана Владимировна | – заместитель руководителя межведомственной рабочей группы, начальник управления имущественных отношений министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области |
| Миколжук
Людмила Владимировна | – секретарь межведомственной рабочей группы, главный специалист отдела по работе с государственными учреждениями управления имущественных отношений министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|--------------------------------|---|
| Аверина
Анна Викторовна | – начальник отдела имущественных отношений администрации муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Ануфриева
Татьяна Федоровна | – руководитель отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования Ясненский городской округ Оренбургской области (по согласованию) |

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Арсланов
Сергей Рамильевич | – первый заместитель главы администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области по экономике – начальник отдела экономики (по согласованию) |
| Аюпов
Радик Галямович | – начальник отдела аренды недвижимого имущества комитета по управлению имуществом города Оренбурга (по согласованию) |
| Бадриев
Марат Мухаметшинович | – руководитель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования Асекеевский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Бедникова
Римма Ильфатовна | – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Грачевский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Бессарабов
Александр Сергеевич | – заместитель главы администрации муниципального образования Саракташский район Оренбургской области по экономике – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом (по согласованию) |
| Гафиятова
Ольга Анатольевна | – председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Абдулинский городской округ Оренбургской области (по согласованию) |
| Голощапова
Ирина Семеновна | – начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования Октябрьский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Григорьева
Елена Витальевна | – председатель комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Ташлинский район Оренбургской области (по согласованию) |

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Емельяненко
Наталья Валерьевна | – начальник отдела реестра, оценки, управления имуществом учреждений и казны Территориального управления Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Оренбургской области (по согласованию) |
| Ермолаев
Илья Викторович | – первый заместитель главы администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области по оперативному управлению (по согласованию) |
| Жуков
Георгий Константинович | – председатель комитета по управлению имуществом муниципального образования город Медногорск Оренбургской области (по согласованию) |
| Илалтдинова
Лилия Лефхатовна | – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Северный район Оренбургской области (по согласованию) |
| Кислица
Ирина Петровна | – заместитель главы администрации муниципального образования Светлинский район Оренбургской области по экономическим вопросам – председатель комитета по экономике (по согласованию) |
| Кобзева
Елена Александровна | – председатель комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования город Бугуруслан Оренбургской области (по согласованию) |
| Кононова
Валентина Петровна | – председатель комитета по управлению имуществом района и земельным отношениям администрации муниципального образования Первомайский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Коршунов
Виктор Александрович | – Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Оренбургской области (по согласованию) |

- | | |
|---------------------------------|---|
| Коцкая
Ольга Александровна | — начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации муниципального образования Акбулакский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Кривошеева
Ирина Ивановна | — заместитель главы администрации муниципального образования Новосергиевский район Оренбургской области по экономическим вопросам (по согласованию) |
| Кузьмина
Галина Владимировна | — начальник отдела по земельно-имущественным отношениям администрации муниципального образования Адамовский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Леонтьева
Людмила Ивановна | — председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Домбаровский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Ломшанкина
Елена Сергеевна | — руководитель отдела экономической работы, торговли и управления муниципальным имуществом администрации муниципального образования городской округ Закрытое административно-территориальное образование Комаровский Оренбургской области (по согласованию) |
| Мурзаханова
Ольга Сергеевна | — председатель комитета по управлению имуществом и земельными отношениями администрации муниципального образования Матвеевский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Назарова
Марина Юрьевна | — начальник отдела по администрированию платежей и аренды земельных участков управления по предоставлению земельных участков министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области |

- | | |
|------------------------------------|--|
| Нефедов
Игорь Владимирович | – заместитель главы администрации
муниципального образования Тюльганский
район Оренбургской области по оперативному
управлению (по согласованию) |
| Овсянюк
Андрей Анатольевич | – начальник отдела муниципальной
собственности комитета по управлению
имуществом муниципального образования
город Орск Оренбургской области
(по согласованию) |
| Павлова
Елена Александровна | – заместитель главы администрации
муниципального образования Сорочинский
городской округ Оренбургской области по
экономике и управлению имуществом
(по согласованию) |
| Подгузова
Татьяна Павловна | – начальник управления имущественных
отношений администрации муниципального
образования город Бузулук Оренбургской
области (по согласованию) |
| Полупанова
Елена Васильевна | – начальник отдела по управлению имуществом
и земельным отношениям администрации
муниципального образования Илекский район
Оренбургской области (по согласованию) |
| Резепкин
Иван Алексеевич | – начальник отдела земельно-имущественных
отношений администрации муниципального
образования Переволоцкий район
Оренбургской области (по согласованию) |
| Сазонов
Эдуард Владимирович | – начальник управления по имуществу и
градостроительству администрации
муниципального образования Оренбургский
район Оренбургской области
(по согласованию) |
| Сапожникова
Ольга Александровна | – начальник отдела по муниципальной
собственности муниципального казенного
учреждения комитета по управлению
имуществом администрации муниципального
образования Гайский городской округ
Оренбургской области (по согласованию) |

- | | |
|----------------------------------|---|
| Скобцова
Раиса Николаевна | – начальник отдела экономики администрации муниципального образования Курманаевский район Оренбургской области
(по согласованию) |
| Советова
Наталья Викторовна | – начальник управления мониторинга государственного сектора экономики министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области |
| Сомова
Екатерина Леонидовна | – заместитель главы администрации муниципального образования Шарлыкский район Оренбургской области по экономике, торговле, бытовым услугам, предпринимательской деятельности, имущественным и земельным отношениям
(по согласованию) |
| Старцев
Игорь Николаевич | – главный специалист отдела по имущественным и земельным отношениям администрации муниципального образования Сакмарский район Оренбургской области
(по согласованию) |
| Столповский
Сергей Викторович | – начальник отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации муниципального образования Пономаревский район Оренбургской области
(по согласованию) |
| Сухомлинова
Марина Николаевна | – заместитель главы администрации муниципального образования Кваркенский район Оренбургской области по финансово-экономическим вопросам (по согласованию) |
| Тарасенко
Виктор Владимирович | – начальник отдела по муниципальной собственности и земельным вопросам администрации муниципального образования Беляевский район Оренбургской области
(по согласованию) |

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Таскаев
Сергей Владимирович | – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования городской округ город Новотроицк Оренбургской области (по согласованию) |
| Ушаков
Алексей Вячеславович | – вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата Оренбургской области» (по согласованию) |
| Федоров
Константин Ильич | – заместитель председателя Общественной палаты Оренбургской области (по согласованию) |
| Филипповский
Николай Николаевич | – заместитель главы администрации муниципального образования Александровский район Оренбургской области – начальник отдела правового, контрактного обеспечения, земельных и имущественных отношений администрации муниципального образования Александровский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Черномырдин
Андрей Александрович | – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ Оренбургской области (по согласованию) |
| Шабаетова
Наталья Наильевна | – председатель комитета по управлению имуществом администрации муниципального образования Бугурусланский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Шеховцов
Сергей Викторович | – руководитель отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Тоцкий район Оренбургской области (по согласованию) |
| Шлыков
Игорь Станиславович | – заместитель главы администрации муниципального образования Новоорский район Оренбургской области по правовым вопросам – начальник отдела (по согласованию) |
-

Приложение № 2
к указу Губернатора области
от 23.11.2021 № 637-ук

**Положение
о межведомственной рабочей группе по вопросам оказания имущественной
поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
в Оренбургской области**

I. Общие положения

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Оренбургской области (далее – рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом.

2. Целями деятельности рабочей группы являются:
обеспечение единого подхода к организации оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые граждане), на территории Оренбургской области в рамках реализации положений Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Закон № 209-ФЗ);

выявление имущества для пополнения перечней государственного и муниципального имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона № 209-ФЗ (далее – перечни) на территории Оренбургской области.

3. Рабочая группа действует на принципах законности, равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений.

4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения, принятые рабочей группой, носят рекомендательный характер.

5. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, настоящим Положением.

II. Задачи рабочей группы

6. Задачами рабочей группы являются:
координация оказания имущественной поддержки на территории Оренбургской области органами исполнительной власти Оренбургской

области, органами местного самоуправления, Территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Оренбургской области (далее – ТУ Росимущества);

анализ принятых нормативных правовых актов по вопросам оказания имущественной поддержки в Оренбургской области;

принятие согласованных решений по совершенствованию действующих механизмов оказания имущественной поддержки на территории Оренбургской области;

анализ состава государственного и муниципального имущества в целях выявления неэффективно используемого имущества для предоставления во владение и (или) пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятым гражданам на долгосрочной основе;

подготовка предложений по формированию перечней;

разработка и утверждение прогнозных планов по дополнению перечней и предоставлению объектов, включенных в перечни, субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятым гражданам;

подготовка рекомендаций и предложений по:

замене объектов, включенных в перечни и не востребованных субъектами МСП, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятыми гражданами, на другое имущество (по результатам анализа состава имущества перечней, количества обращений субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятых граждан, итогов торгов на право заключения договоров аренды);

обеспечению информирования субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятых граждан об имущественной поддержке;

размещению и актуализации сведений о государственном и муниципальном имуществе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

включению в утвержденные программы по управлению государственным, муниципальным имуществом мероприятий, направленных на совершенствование механизмов оказания имущественной поддержки, а также использование имущественного потенциала публично-правового образования для расширения такой поддержки;

внедрению в Оренбургской области лучших практик оказания имущественной поддержки;

взаимодействию с федеральными органами власти, а также с акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» по вопросам оказания имущественной поддержки;

выдвижению и поддержке инициатив, направленных на совершенствование оказания имущественной поддержки, на основе анализа сложившейся региональной и муниципальной практики.

III. Права рабочей группы

7. В целях решения задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, рабочая группа имеет право:

запрашивать в установленном порядке от ТУ Росимущества, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Оренбургской области, организаций необходимые документы и информацию;

приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Оренбургской области, органов исполнительной власти Оренбургской области, организаций по согласованию с их руководителями.

IV. Состав и организация деятельности рабочей группы

8. Основной формой деятельности рабочей группы является заседание. Заседания рабочей группы проводятся в очной или очно-заочной (в том числе посредством видео-конференц-связи) форме по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

9. Рабочая группа состоит из руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

10. Руководитель рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы;

утверждает график заседаний рабочей группы;

представляет рабочую группу в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти в Оренбургской области, органах исполнительной власти Оренбургской области, органах местного самоуправления и организациях в пределах ее компетенции;

формирует повестку заседания рабочей группы;

ведет заседания и подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя рабочей группы, а в случае отсутствия заместителя руководителя рабочей группы – член рабочей группы по поручению руководителя рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы:

формирует предложения в повестку заседаний рабочей группы;

подготавливает необходимые для рассмотрения на заседаниях рабочей группы документы и материалы;

информирует членов рабочей группы о форме, дате, времени и месте проведения заседания, вопросах, включенных в повестку заседания, не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы; ведет протокол заседания рабочей группы;

готовит проекты докладов о деятельности рабочей группы и по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря рабочей группы его обязанности исполняет один из членов рабочей группы, назначенный руководителем рабочей группы.

12. Члены рабочей группы имеют право:

участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание рабочей группы;

вносить предложения в график заседаний рабочей группы, в повестку, порядок обсуждения вопросов на заседаниях рабочей группы;

участвовать в подготовке материалов к заседанию рабочей группы, а также проектов решений заседаний рабочей группы.

13. Члены рабочей группы в пределах своей компетенции представляют на заседание рабочей группы прогнозные планы по дополнению перечней и предоставлению объектов, включенных в перечни, субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятым гражданам, материалы о составе государственного, муниципального имущества, не используемого в деятельности государственных, муниципальных предприятий, государственных, муниципальных учреждений, об имуществе, составляющем казну Оренбургской области, муниципальную казну и пригодном для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятым гражданам, или информацию об отсутствии государственного, муниципального имущества, пригодного для предоставления во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП, самозанятым гражданам.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, в случае если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены рабочей группы принимают личное участие в заседаниях рабочей группы. В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании он имеет право представить свои предложения по рассматриваемым на заседании рабочей группы вопросам в письменной форме. Члены рабочей группы имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым на заседании рабочей группы вопросам, которое приобщается к протоколу заседания рабочей группы.

Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании рабочей группы. При

равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

15. Принятое на заседании рабочей группы решение подписывается руководителем и секретарем рабочей группы.

Решение, принятое на заседании рабочей группы, доводится до сведения членов рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

16. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет министерство природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области.
