



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.10.2021

г. Оренбург

№ 922-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение расходов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 167, статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Оренбургской области от 12 сентября 2013 года № 1762/539-V-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Оренбургской области» Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Оренбургской области – министра строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 07.10.2021 № 922-нн

Порядок
предоставления субсидии на возмещение расходов на проведение
капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на
территории исторического поселения регионального значения
город Оренбург

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, механизм и условия предоставления субсидии на возмещение расходов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам, созданным в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющим организациям, региональному оператору – некоммерческой организации «Фонд модернизации жилищно-коммунального хозяйств Оренбургской области» (далее – юридические лица), понесшим расходы на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, которые:

включены в региональную программу «Проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Оренбургской области, в 2014–2043 годах», утвержденную постановлением Правительства Оренбургской области от 30 декабря 2013 года № 1263-пп (далее – региональная программа), и краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

расположены на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург, границы которого определены постановлением Правительства Оренбургской области от 14 марта 2013 года № 193-п «Об утверждении перечня исторических поселений регионального значения Оренбургской области».

3. Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятий государственной программы «Обеспечение качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 29 декабря 2018 года № 924-пп, с целью возмещения расходов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов в соответствии с

перечнем работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

4. Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме (далее – перечень), которые могут финансироваться за счет средств субсидии, включает в себя следующие услуги и (или) работы по:

1) ремонту крыши, в том числе переустройству невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройству выходов на кровлю;

2) утеплению и ремонту фасада;

3) разработке проектно-сметной документации, проведению экспертизы проектно-сметной документации, осуществлению строительного контроля в отношении услуг и (или) работ, указанных в настоящем пункте, с учетом положений части 2 статьи 18 Закона Оренбургской области от 12 сентября 2013 года № 1762/539-V-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Оренбургской области».

5. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цель предоставления субсидии, является министерство строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспорта Оренбургской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

6. Субсидия предоставляется юридическим лицам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Субсидия предоставляется по результатам отбора юридических лиц, проводимого министерством путем запроса предложений (далее – отбор).

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период (проекта закона Оренбургской области о внесении изменений в закон Оренбургской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора

9. Отбор проводится министерством способом запроса предложений на основании заявок, поданных юридическими лицами (далее – участники отбора), на участие в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

Заявка состоит из заявления на участие в отборе (далее – заявление) и приложенных к нему документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

10. Министерство не позднее чем за 2 календарных дня до дня начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства) объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора (даты и время начала и окончания подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

времени и места приема документов, почтового адреса и адреса электронной почты министерства, номеров телефонов министерства;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц сайта министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок;

информации о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого участники отбора, признанные победителями отбора (далее – победители отбора), должны подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале и сайте министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора (днем подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора).

11. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

а) на первое число месяца даты подачи заявки:

не должен иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен иметь просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не должен получать средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) наличие согласия участника отбора на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления субсидии;

в) должен соответствовать категории, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Участники отбора представляют в министерство заявление по форме, утвержденной приказом министерства и размещенной на сайте министерства, предусматривающей в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Заявление представляется в министерство на бумажном носителе либо в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица по адресу министерства, указанному в объявлении о проведении отбора для представления заявок.

13. С целью подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, участник отбора прилагает к заявлению:

1) справки, подписанные участником отбора или уполномоченным лицом, содержащие следующие сведения по состоянию на первое число месяца даты подачи заявки:

об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

об отсутствии в уставном (складочном) капитале доли участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышающей 50 процентов;

о том, что участник отбора не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) копии следующих документов:

учредительных документов;

протокола общего собрания собственников жилых помещений многоквартирного дома о проведении капитального ремонта;

контракта (договора) на проведение работ и (или) оказание услуг по капитальному ремонту в соответствии с перечнем, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

проектно-сметной документации;

положительного заключения государственной экспертизы сметной стоимости, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органом исполнительной власти Оренбургской области;

актов выполненных работ по форме КС-2;

документов, подтверждающих оплату выполненных работ и (или) оказанных услуг по форме КС-3;

расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом министерства.

Документы, указанные в настоящем пункте (далее – документы), представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при их наличии), без подчисток и исправлений и заверяются участником отбора;

Участники отбора несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах.

14. Министерство регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок, листы которого нумеруются, прошнуровываются и скрепляются печатью министерства.

15. Министерство самостоятельно посредством запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о наличии (отсутствии) у участника отбора задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Участник отбора вправе по собственной инициативе предоставить документы об отсутствии задолженности, предусмотренные настоящим пунктом.

16. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до дня подписания приказа министерства об утверждении результатов отбора путем направления в министерство соответствующего заявления в письменной форме на бумажном носителе.

17. Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления в министерство заявления о внесении изменений в заявку в письменной форме на бумажном носителе. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

18. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки министерство рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 11–13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе путем запроса и получения необходимых сведений и (или) документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения министерством являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 12, 13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

20. При наличии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, министерство уведомляет участников отбора об отклонении заявок с указанием причин их отклонения путем размещения соответствующей информации на сайте министерства не позднее дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 18 настоящего Порядка.

Участник отбора, чья заявка была отклонена согласно основаниям, предусмотренным подпунктами «а»–«в» пункта 19 настоящего Порядка, вправе в течение 3 рабочих дней после дня размещения на сайте министерства информации об отклонении заявок однократно обратиться в министерство с заявлением о внесении изменений в заявку с целью устранения причин, послуживших основаниями для ее отклонения. Заявление о внесении изменений в заявку и приложенные к нему документы, подтверждающие устранение причин, послуживших основаниями для отклонения заявки, приобщаются к заявке и являются ее неотъемлемой частью.

Министерство повторно рассматривает заявку в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о внесении изменений в заявку.

21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии участнику отбора являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктами 12, 13 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

в) отклонение заявки согласно основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка (за исключением случаев устранения участником отбора причин, послуживших основаниями для отклонения его заявки в порядке, установленном пунктом 20 настоящего Порядка);

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

22. По итогам рассмотрения заявок министерство не позднее 15 рабочих дней со дня окончания подачи (приема) заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, издает приказ об утверждении результатов отбора, содержащий решение о предоставлении субсидии победителям отбора, перечень победителей отбора с указанием размеров предоставляемой им субсидии и перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для такого отказа, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка и объявлением о проведении отбора.

Перечень победителей, а также перечень участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, формируется в порядке очередности подачи заявок.

23. Приказ об утверждении результатов отбора размещается на едином портале и сайте министерства в день его подписания.

24. Министерство не позднее 14 календарного дня со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора размещает на едином портале и на сайте министерства информацию о результатах отбора, включающую в себя сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- о победителях отбора, с которыми заключаются соглашения (далее – получатели субсидии), и размере предоставляемой им субсидии;
- об участниках отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, в том числе об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отказа (отклонения), предусмотренных настоящим Порядком и объявлением о проведении отбора.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

25. Размер субсидии определяется как стоимость проведенного капитального ремонта многоквартирных домов в соответствии с перечнем, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

Размер субсидии не может превышать документально подтвержденной в соответствии с настоящим Порядком фактической стоимости проведенного капитального ремонта многоквартирных домов.

26. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня подписания приказа об утверждении результатов отбора заключает с получателем субсидии соглашение по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

Соглашение должно содержать условие о необходимости согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Заключение дополнительного соглашения к соглашению, соглашения о расторжении соглашения осуществляется при необходимости по типовой форме, установленной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии.

27. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения либо нарушения им указанного в пункте 26 настоящего Порядка срока его заключения такой победитель отбора признаются уклонившимся от заключения соглашения и утрачивают право на получение субсидии.

В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения субсидия предоставляется участнику отбора (при наличии его согласия), следующему по порядку в перечне участников отбора, которым отказано в предоставлении субсидии, при условии, что ему было отказано в

предоставлении субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Согласие такого участника отбора на предоставление субсидии может быть направлено в министерство на бумажном носителе или в электронной форме с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя участника отбора.

28. Субсидии предоставляются получателям субсидии, заключившим соглашения, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания приказа об утверждении результатов отбора, путем перечисления денежных средств на расчетные счета получателей субсидии, открытые ими в кредитных организациях, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств

29. Результатами предоставления субсидии являются:

количество многоквартирных домов, расположенных на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург и требующих проведения капитального ремонта общего имущества, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества в текущем году;

численность граждан, улучшивших жилищные условия в текущем году в результате проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, расположенных на территории исторического поселения регионального значения город Оренбург и требующих проведения капитального ремонта общего имущества.

30. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, и их значения устанавливаются соглашением.

IV. Требования к отчетности

31. Получатели субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в министерство отчеты о достижении результатов предоставления субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии (далее – отчеты), по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной министерством финансов Оренбургской области.

Министерство проверяет отчеты в течение 15 рабочих дней с даты их поступления. В случае выявления ошибок и (или) несоответствий отчетов установленной форме отчеты возвращаются получателям субсидии на доработку с указанием причин возврата.

Сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются соглашением.

V. Контроль за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

32. Ответственность за соблюдение условий, цели и порядка предоставления субсидии несут получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязательная проверка соблюдения получателями субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля.

33. Получатели субсидии осуществляют возврат субсидии в областной бюджет в случаях:

недостижения результатов и значений показателей, указанных в пунктах 29, 30 настоящего Порядка;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченными органом государственного финансового контроля.

34. В случае недостижения по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии результатов и значений показателей, указанных в пунктах 29, 30 настоящего Порядка, получатель субсидии обеспечивает возврат средств в областной бюджет до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет (A), рассчитывается по формуле:

$$A = \sum_{i=1}^n \left(1 - \frac{d_i}{D_i} \right) \times V, \text{ где:}$$

n – количество показателей эффективности, указанных в соглашении;

d_i – достигнутое значение показателя, указанного в соглашении, на 31 декабря отчетного года;

D_i – плановое значение показателя, указанного в соглашении, на 31 декабря отчетного года;

V – размер средств областного бюджета, использованных получателем субсидии в отчетном году (тыс. рублей).

35. В случае выявления нарушений, послуживших основаниями для возврата субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления таких нарушений направляет получателям субсидии письменные уведомления с требованием о возврате субсидии в областной бюджет с указанием оснований для возврата субсидии.

36. Возврат средств субсидии осуществляется получателями субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения письменных уведомлений с требованием о возврате субсидии:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03221 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 03100 «Средства поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

37. В случае неисполнения получателями субсидии обязанности по возврату средств субсидии в областной бюджет в порядке и сроки согласно пунктам 34–36 настоящего Порядка их взыскание осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
