



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2020

г. Оренбург

№ 621-п

О внесении изменения в постановление Правительства
Оренбургской области от 31 октября 2014 года № 829-п

Правительство Оренбургской области п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Оренбургской области от 31 октября 2014 года № 829-п «Об утверждении порядка выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика или поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Оренбургской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа)» (в редакции постановлений Правительства Оренбургской области от 2 февраля 2015 года № 46-п, от 5 марта 2020 года № 136-п) следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Губернатор –
председатель Правительства



Д.В.Паслер

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 28.07.2020 № 621-п

Порядок
выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг
компенсации, если гражданин получает социальные услуги,
предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика или
поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков
социальных услуг Оренбургской области, но не участвующих в
выполнении государственного задания (заказа)

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и механизм выплаты компенсации поставщику или поставщикам социальных услуг, включенным в реестр поставщиков социальных услуг Оренбургской области, но не участвующим в выполнении государственного задания (заказа) (далее – поставщики социальных услуг), за оказание гражданину социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа).

Компенсация выплачивается поставщикам социальных услуг за предоставленные гражданину (далее – получатель социальных услуг) социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, в форме субсидии из областного бюджета (далее – субсидия).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они используются в статье 3 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3. Субсидия предоставляется с целью возмещения части затрат поставщикам социальных услуг, связанных с оказанием социальных услуг, предусмотренных индивидуальной программой, в форме социального обслуживания на дому, или в стационарной форме, или полустационарной форме, в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Оренбургской области, утвержденным Законом Оренбургской области от 31 октября 2014 года № 2609/759-V-ОЗ «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг на территории Оренбургской области» (далее – социальные услуги), получателям социальных услуг в рамках реализации государственной программы Оренбургской области «Социальная поддержка граждан в Оренбургской области», утвержденной постановлением Правительства Оренбургской области от 25 декабря 2018 года № 870-пп.

4. Возмещению подлежат затраты поставщика социальных услуг, связанные с фактическим оказанием социальных услуг исходя из тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденных приказом министерства социального развития Оренбургской области на соответствующий финансовый год, за вычетом полученной поставщиком социальных услуг от получателя социальных услуг платы или частичной платы.

5. Возмещению не подлежат затраты поставщика социальных услуг, связанные с фактическим оказанием социальных услуг:

получателям социальных услуг, численность которых была учтена при предоставлении субсидии областного бюджета на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания населения по итогам конкурсного отбора в порядке, утвержденном Правительством Оренбургской области, или за счет средств областного бюджета, предоставляемых поставщику социальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

не предусмотренные индивидуальной программой и (или) оказанные сверх количества социальных услуг, установленного индивидуальной программой;

предоставленные иным поставщиком социальных услуг, получающим в текущем финансовом году средства из областного бюджета, в соответствии с установленным государственным заданием на оказание государственных услуг в сфере социального обслуживания населения.

6. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на цель предоставления субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, является министерство социального развития Оренбургской области (далее – министерство).

Субсидия из областного бюджета предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на эти цели министерству на соответствующий год.

7. Субсидия предоставляется поставщикам социальных услуг, соответствующим следующим критериям:

1) поставщик социальных услуг включен в реестр поставщиков социальных услуг Оренбургской области в порядке, утвержденном министерством, но не участвует в выполнении государственного задания (заказа);

2) поставщик социальных услуг предоставляет социальные услуги в соответствии с:

индивидуальной программой;

условиями договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг или его законным представителем (далее – договор о социальном обслуживании);

порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Правительством Оренбургской области.

8. Субсидия предоставляется при соблюдении поставщиком социальных услуг на дату подачи заявления о предоставлении субсидии следующих требований:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

2) поставщик социальных услуг – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность поставщика социальных услуг не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а поставщик социальных услуг – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) поставщик социальных услуг не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) поставщик социальных услуг не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Оренбургской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

5) работники поставщика социальных услуг, занятые в предоставлении социальных услуг, должны быть зарегистрированы в Пенсионном фонде Российской Федерации;

6) обеспечение поставщиком социальных услуг в году, предшествующем текущему финансовому году, уровня среднемесячной заработной платы работников, занятых в предоставлении социальных услуг, не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации и начислениями на него уральского коэффициента сверх минимального размера оплаты труда.

9. Для получения субсидии поставщик социальных услуг представляет в министерство лично или посредством почтового отправления не позднее

пятнадцатого числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны социальные услуги, за исключением случаев, указанных в пунктах 10, 11 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии (выплате компенсации) (далее – заявление о предоставлении субсидии), составленное по форме, утвержденной министерством и размещенной на официальном сайте министерства www.szn.orb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт министерства);

2) сведения об оказании социальных услуг получателям по форме, утвержденной министерством и размещенной на сайте министерства, с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих факт оказания социальных услуг, на каждого получателя социальных услуг:

актов выполненных работ о предоставлении социальных услуг получателям социальных услуг по форме, утвержденной министерством и размещенной на сайте министерства (далее – акт);

заявлений получателей социальных услуг о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 № 159н;

индивидуальных программ;

договоров о социальном обслуживании;

документов об оплате социальных услуг получателями социальных услуг согласно условиям договора о социальном обслуживании.

3) письменное согласие на проведение министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями обязательной проверки соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии;

4) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации;

5) документ, содержащий сведения об уровне среднемесячной заработной платы работников поставщика социальных услуг;

6) справку за подписью руководителя поставщика социальных услуг, скрепленную печатью (при ее наличии), подтверждающую соответствие поставщика социальных услуг на дату подачи заявления о предоставлении субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

Документы представляются с ясными оттисками печатей и штампов (при их наличии), без подчисток и исправлений и регистрируются в автоматизированной системе электронного документооборота.

Ответственность за достоверность представленных документов несут поставщики социальных услуг.

10. Заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за социальные услуги, предоставленные получателям социальных услуг в декабре отчетного финансового года, подается в министерство не позднее 25 января очередного финансового года.

11. Заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, за социальные услуги, предоставленные получателям социальных услуг в период действия ограничительных мер в соответствии с указом Губернатора Оренбургской области от 17 марта 2020 года № 112-ук «О мерах по противодействию распространению в Оренбургской области новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», подается в министерство не позднее 30 декабря 2020 года без ограничения сроком, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты поступления заявления о предоставлении субсидии с приложением документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

1) осуществляет проверку документов, представленных поставщиком социальных услуг, в том числе проверку о нахождении в реестре поставщиков социальных услуг Оренбургской области, и сверку получателей социальных услуг с использованием государственной автоматизированной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области»;

2) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в форме электронного документа или на бумажном носителе сведения об отсутствии у поставщика социальных услуг просроченной задолженности перед областным бюджетом (поставщик социальных услуг вправе представить указанные в настоящем подпункте сведения по собственной инициативе);

3) принимает решение о предоставлении субсидии и заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Оренбургской области для соответствующего вида субсидии (далее – соглашение), либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

Дополнительное соглашение о предоставлении субсидии к соглашению заключается при необходимости в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Оренбургской области.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие поставщика социальных услуг требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие поставщика социальных услуг критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

3) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

4) представление документов позднее сроков, указанных в пунктах 9–11 настоящего Порядка;

5) наличие недостоверной или неполной информации, подчисток и исправлений в документах;

6) предоставление социальных услуг получателям социальных услуг, затраты, связанные с фактическим оказанием которых, не подлежат возмещению на основании пункта 5 настоящего Порядка.

7) отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

14. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет поставщику социальных услуг письменное уведомление о принятом в отношении него решении с указанием причин отказа.

Поставщик социальных услуг не позднее 5 рабочих дней с даты получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно обратиться в министерство после устранения причин, послуживших основаниями для вынесения решения об отказе в предоставлении субсидии, без учета сроков, указанных в пунктах 9–11 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется поставщику социальных услуг в очередном финансовом году без повторного прохождения ими проверки на соответствие критериям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

15. Размер субсидии поставщику социальных услуг рассчитывается министерством исходя из фактического объема оказанных социальных услуг и утвержденных на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг тарифов на социальные услуги.

Сумма субсидии рассчитывается как разница между стоимостью социальных услуг, оказанных в объеме, определенном индивидуальной программой, и суммой, оплаченной получателем социальных услуг поставщику социальных услуг в качестве частичной платы за предоставленные социальные услуги, по формуле:

$$S_i = \sum_{j=1}^n (P_j * K_j) - O_n, \text{ где:}$$

S_i – размер субсидии i -у поставщику социальных услуг;

n – количество обслуженных поставщиком социальных услуг получателей социальных услуг;

$P_{1...j}$ – тариф, утвержденный на j -ую социальную услугу;

$K_{1...j}$ – количество социальных услуг, фактически оказанных n -му получателю социальных услуг в соответствии с договором о социальном обслуживании и индивидуальной программой, согласно представленным актам;

O_n – размер внесенной n -м получателем социальных услуг поставщику социальных услуг платы за оказанные социальные услуги в случае оказания социальных услуг за плату в соответствии с законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.

16. Министерство при условии заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика социальных услуг, открытый им в кредитной организации, в установленном для исполнения областного бюджета порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

17. Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно министерством на основании отчета о достижениях результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по итогам года в отчетном году. Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются соглашением.

Результат предоставления субсидии – повышение качества и доступности социальных услуг.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии:

доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания населения, в общем числе граждан, в них обратившихся;

доля граждан, удовлетворенных качеством предоставленных государственных услуг, в общем числе анкетизируемых граждан.

18. Поставщик социальных услуг представляет в министерство не позднее 30 января года, следующего за годом получения субсидии, отчет о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, составленный по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Сроки и формы представления дополнительной отчетности устанавливаются соглашением.

19. Обязательная проверка соблюдения поставщиком социальных услуг условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с установленными полномочиями.

20. В случае выявления по итогам проверок, проведенных министерством и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения поставщиком социальных услуг условий, цели и порядка предоставления субсидии соответствующая сумма субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

а) письменного уведомления министерства о возврате субсидии в срок, установленный пунктом 23 настоящего Порядка;

б) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае недостижения результата предоставления субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, поставщик социальных услуг на основании письменного уведомления министерства обязан вернуть в срок, установленный пунктом 23 настоящего Порядка, средства в областной бюджет в объеме, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_n = V_c \times k \times m / n, \text{ где:}$$

V_n – объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет;

V_c – объем средств, перечисленных поставщику социальных услуг;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

m – количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

S_i – плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

22. При выявлении обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, министерство в течение 15 календарных дней со дня выявления обстоятельств, послуживших основаниями для возврата субсидии, направляет поставщику социальных услуг требование о возврате средств в областной бюджет с указанием оснований для их возврата.

23. Возврат денежных средств осуществляется поставщиком социальных услуг в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления министерства о возврате:

в течение финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40201 «Средства бюджетов субъектов Российской Федерации»;

после окончания финансового года, в котором установлено нарушение, – на счет 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации».

В случае невозврата поставщиком социальных услуг указанных средств в областной бюджет их взыскание осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. Поставщики социальных услуг несут ответственность за соблюдение условий, цели и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к порядку выплаты поставщику или поставщикам социальных услуг компенсации, если гражданин получает социальные услуги, предусмотренные индивидуальной программой, у поставщика или поставщиков социальных услуг, включенных в реестр поставщиков социальных услуг Оренбургской области, но не участвующих в выполнении государственного задания (заказа)

Отчет

о достижении результата предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, за _____ год
(год предоставления субсидии)

№ п/п	Наименование результата (показателя)	Единица измерения	План	Факт
1	2	3	4	5
Результат				
1.	Повышение качества и доступности социальных услуг	-	достижение установленного показателя	достигнуты/ не достигнуты
Показатели				
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги в организациях социального обслуживания населения, в общем числе граждан, в них обратившихся	процентов		
	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставленных государственных услуг, в общем числе анкетированных граждан	процентов		

Достоверность представленных сведений гарантирую. В соответствии с представленной информацией подтверждаю (не подтверждаю) достижение результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

(наименование должности
руководитель поставщика
социальных услуг)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ года

М.П. (при наличии)
