



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минмолодежи Омской области)**

П Р И К А З

от 15.09.2026

№ 32

**О регулировании отдельных вопросов государственной гражданской службы
Омской области в Министерстве молодежной политики
Омской области**

В соответствии с пунктом 4 части 5, частью 8 статьи 50, статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 41, пунктом 3 статьи 43, статьей 49 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области:

Утвердить:

1) положение о порядке применения поощрений и наградений к государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению;

2) положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;

3) положение о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области, согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

Первый заместитель Министра

С.А. Лопуценко

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения поощрений и награждений к государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 55 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и устанавливает порядок применения поощрений и награждений к государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области (далее соответственно – гражданские служащие, Минмолодежи Омской области), поощрений и награждений.

2. К гражданским служащим за безупречную и эффективную гражданскую службу применяются следующие виды поощрений и награждений:

- 1) объявление благодарности с выплатой единовременного денежного поощрения;
- 2) награждение Почетной грамотой Минмолодежи Омской области с выплатой единовременного денежного поощрения;
- 3) объявление благодарности Министра молодежной политики Омской области (далее – Министр);
- 4) награждение Почетной грамотой Минмолодежи Омской области;
- 5) выплата единовременного денежного поощрения в связи с юбилеем (50, 60 лет со дня рождения, а для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения) в размере до трех месячных окладов поощряемого гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы (далее – должностной оклад);
- 6) выплата единовременного денежного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;
- 7) выплаты и поощрения, установленные федеральным законодательством;
- 8) поощрение Губернатора Омской области;
- 9) единовременное поощрение при награждении государственными наградами Российской Федерации или поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 10 июня 2021 № 87 «О реализации

отдельных положений статьи 55 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

3. Размер выплаты единовременного денежного поощрения определенного подпунктами 1, 2, 5, 8 пункта 2 настоящего Положения, может составлять до двух должностных окладов по замещаемой должности государственной гражданской службы Омской области.

Размер единовременного поощрения определяется Министром при принятии решения о поощрении или награждении государственного гражданского служащего.

4. Основаниями для поощрения гражданского служащего благодарственным письмом являются действия разового характера, направленные на благо Омской области и оцениваемые на уровне Минмолодежи Омской области.

5. Выплата единовременных денежных поощрений производится в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих, предусмотренного бюджетной сметой Минмолодежи Омской области.

6. Общая сумма выплат единовременных денежных поощрений в год предельными размерами не ограничивается.

7. Решение о поощрении или награждении гражданского служащего принимается Министром по представлению первого заместителя Министра, заместителя Министра – начальника управления реализации основных направлений молодежной политики либо по собственной инициативе в форме распоряжения.

8. Проект распоряжения Минмолодежи Омской области о поощрении и награждении гражданского служащего разрабатывает отдел организационно-правового и кадрового обеспечения управления организационно-правового, кадрового и финансового обеспечения Минмолодежи Омской области по поручению Министра.

9. При поощрении или награждении государственного гражданского служащего в соответствии с подпунктом 7 пункта 2 настоящего Положения выплачивается единовременное денежное поощрение в порядке и на условиях, установленных федеральным законодательством.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий
государственным гражданским служащим Омской области, замещающим
должности государственной гражданской службы Омской области
в Министерстве молодежной политики Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 41 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области и определяет порядок выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии), государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области (далее соответственно – гражданские служащие, Минмолодежи Омской области).

2. Выплата премий гражданским служащим производится в целях материальной заинтересованности в повышении качества выполнения должностных обязанностей, с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на Минмолодежи Омской области, а также в случаях срочного выполнения поручений, вызванных служебной необходимостью или требующих сокращения сроков их выполнения, выполнения поручений, связанных с большим объемом работы, с разрешением трудных ситуаций или проблем, подготовки или анализа (экспертизы) документов и (или) участия в мероприятиях, повлекших существенное снижение затрат областного бюджета или увеличение доходной части областного бюджета, значительный экономический эффект или имеющих особую социальную и экономическую значимость.

3. Выплата премий гражданским служащим производится в целях материальной заинтересованности в повышении качества выполнения должностных обязанностей (в том числе при осуществлении деятельности в качестве наставников), с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на Минмолодежи Омской области, исполнения должностных регламентов.

4. Выплата премий производится в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих, предусмотренного бюджетной сметой Минмолодежи Омской области.

5. Размер премии устанавливается в зависимости от личного вклада государственного служащего в общие результаты работы Минмолодежи

Омской области, от результатов оценки профессиональной служебной деятельности гражданского служащего.

6. Максимальный размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий не ограничивается.

7. Решение о выплате премии гражданскому служащему принимается Министром молодежной политики Омской области самостоятельно или по представлению первого заместителя Министра молодежной политики Омской области, заместителя Министра молодежной политики Омской области – начальника управления реализации основных направлений молодежной политики, курирующего деятельность структурного подразделения Минмолодежи Омской области на которое было возложено выполнение особо важного или сложного задания. При этом принимается во внимание эффективность и результативность служебной деятельности гражданских служащих.

8. Выплата премии гражданскому служащему производится на основании распоряжения Минмолодежи Омской области, проект которого разрабатывает отделом организационно-правового и кадрового обеспечения управления организационно-правового, кадрового и финансового обеспечения Минмолодежи Омской области по поручению Министра молодежной политики Омской области.

9. Премии гражданским служащим могут быть выплачены единовременно, по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, год одновременно с выплатой денежного содержания.

10. Премии выплачиваются гражданским служащим, состоящим в служебных отношениях с Минмолодежи Омской области на дату подписания распоряжения о выплате премии.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 8 статьи 50 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 3 статьи 43 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области и определяет порядок выплаты материальной помощи государственным гражданским служащим Омской области, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве молодежной политики Омской области (далее соответственно – гражданские служащие, Минмолодежи Омской области).

2. Материальная помощь гражданскому служащему выплачивается в размере двух окладов месячного денежного содержания гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью государственной гражданской службы в год.

Гражданским служащим, отработавшим неполный расчетный период в связи с поступлением на гражданскую службу или увольнением с гражданской службы, выплачивается материальная помощь за фактически отработанное время в расчетном периоде.

3. Материальная помощь выплачивается гражданскому служащему по его заявлению на имя Министра молодежной политики Омской области (далее соответственно – заявление, Министр) при предоставлении очередного оплачиваемого отпуска (его части при разделении отпуска на части) либо в любое другое время, а при отсутствии заявления – одновременно с денежным содержанием за декабрь текущего года.

4. Выплата материальной помощи в год выхода гражданского служащего из отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в год, когда гражданский служащий приступил к работе на условиях неполного служебного времени в соответствии с частью 3 статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации, в год выхода гражданского служащего из длительного (более 30 дней подряд) отпуска без сохранения денежного содержания, производится пропорционально периоду работы в этом календарном году (со дня, когда служащий приступил к работе, до окончания календарного года).

5. Материальная помощь может выплачиваться государственным гражданским служащим сверх двух окладов денежного содержания государственного гражданского служащего в год в связи с постигшим их стихийным бедствием, пожаром, похищением имущества, тяжелым заболеванием государственного гражданского служащего, необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств или лечения для государственного гражданского служащего или членов его семьи, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников государственного гражданского служащего, регистрацией брака, рождением ребенка и в иных подобных случаях связанных с тяжелым материальным положением государственного гражданского служащего.

Выплата гражданскому служащему материальной помощи по основанию, предусмотренному подпунктом 5 настоящего Положения, производится один раз в течение текущего календарного года по расходам (основаниям), произошедшим в текущем календарном году.

6. Решение о выплате материальной помощи и ее размере в случаях, указанных в пункте 5 настоящего Положения, принимается Министром в каждом случае отдельно на основании заявления гражданского служащего с предъявлением соответствующих подтверждающих документов (свидетельство о рождении ребенка, заключении брака, смерти, рецепт на лекарственный препарат, договор на оказание платных медицинских услуг и др.) в пределах двух должностных окладов.

7. Помимо материальной помощи, предусмотренной пунктами 3, 5 настоящего Положения, материальная помощь в размере месячного денежного содержания выплачивается гражданскому служащему, призванному с 21 сентября 2022 года на военную службу по мобилизации или заключившему с 21 сентября 2022 года контракт в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – мобилизованный служащий).

Решение о выплате материальной помощи мобилизованному служащему принимается Министром на основании извещения соответствующего военного комиссариата.

8. Выплата материальной помощи гражданским служащим в случаях, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, производится в пределах фонда оплаты труда гражданских служащих, предусмотренного бюджетной сметой Минмолодежи Омской области.

9. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь выплачивается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, на день его смерти по их заявлению при предъявлении соответствующих документов в размере до трех должностных окладов.

10. Выплата материальной помощи гражданским служащим производится на основании распоряжения Минмолодежи Омской области.

11. Материальная помощь, установленная в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, не выплачивается следующим гражданским служащим:

- 1) находящимся в отпуске без сохранения денежного содержания;
- 2) увольняемым по основаниям, предусмотренным пунктами 1.1-7 части 1 статьи 37 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- 3) уволенным из Минмолодежи Омской области и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в Минмолодежи Омской области;
- 4) находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев, установленных частью 3 статьи 256 Трудового кодекса Российской Федерации.
- 5) уволенным из иного органа исполнительной власти Омской области и получившим материальную помощь в полном объеме в текущем году и принятым в этом же году в Минмолодежи Омской области.

12. В год увольнения гражданского служащего по иным основаниям, чем предусмотрены пунктом 11 настоящего Положения, материальная помощь в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения выплачивается в составе денежного содержания по заявлению гражданского служащего в размере, пропорциональном фактически отработанному времени с начала календарного года по дату увольнения.

В случае если увольняемому гражданскому служащему материальная помощь была выплачена в текущем году в полном объеме, то выплаченная материальная помощь удержанию не подлежит.