



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минмолодежи Омской области)**

П Р И К А З

от 13.03.2026

№ 9

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Министерство молодежной политики Омской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»:

Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Министерство молодежной политики Омской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет) согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

Т.А. Денисова

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, в отношении которых полномочия учредителя осуществляет Министерство молодежной политики Омской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления отчета о результатах деятельности бюджетных учреждений Омской области, находящихся в ведении Министерства молодежной политики Омской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, Минмолодежи Омской области).

2. Отчет составляется бюджетными учреждениями Омской области, находящимися в ведении Минмолодежи Омской области (далее – учреждение), в соответствии с настоящим Порядком, Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н (далее – Общие требования), и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет составляется на бумажном носителе по форме согласно приложению к Общим требованиям в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Результаты деятельности»;
- раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

5. Сведения, содержащиеся в Отчете, заполняются в соответствии с Общими требованиями.

6. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждений.

7. Отчет учреждений утверждается директором учреждения и представляется в Минмолодежи Омской области.

8. Отчет представляется в Минмолодежи Омской области не позднее 6 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой (в случае если 6 марта является выходным днем).

9. Минмолодежи Омской области рассматривает представленный учреждением Отчет за отчетный год в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации в отчете и (или) предоставления указанной информации не в полном объеме Минмолодежи Омской области направляет учреждению требования о доработке отчета в течение 3 рабочих дней с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

10. В случае получения требования о доработке Отчета учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения такого требования осуществляет устранение причин, послуживших основанием для необходимости его доработки, и повторно направляет Отчет в Минмолодежи Омской области. Минмолодежи Омской области осуществляет рассмотрение Отчета с учетом его доработки в порядке и в сроки, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Учреждение размещает утвержденный Отчет на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством.