



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

17.02.2026

№ 10-п

г. Омск

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Омской области, в отношении которого Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона "О некоммерческих организациях", Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н, приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Омской области, в отношении которого Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области от 9 ноября 2023 г. № 97-п "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения Омской области, в отношении которого Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества";

2) приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области от 27 октября 2025 г. № 83-п "О внесении изменений в приказ Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области от 9 ноября 2023 года № 97-п".

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, rounded initial 'A' followed by several vertical strokes, representing the name A.S. Khafizov.

А.С. Хафизов

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Омской области, в отношении которого Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

1. Отчет о результатах деятельности государственного учреждения Омской области, в отношении которого Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее соответственно – Отчет, учреждение) составляется учреждением в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н (далее – Общие требования).

2. Отчет составляется учреждением на бумажном носителе по форме согласно приложения к Общим требованиям.

3. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Отчет составляется в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет содержит в заголовочной части наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

- раздел 1 «Результаты деятельности»;
- раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением».

6. Показатели, включенные в Отчет, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности государственного учреждения.

7. Показатели, включенные в Отчет, должны соответствовать сведениям, приведенным в приложении к Общим требованиям.

8. Отчет формируется в двух экземплярах, каждый экземпляр утверждается руководителем учреждения и предоставляется на согласование в Министерство в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

9. Структурные подразделения Министерства совместно с управлением бюджетного учета и экономики Министерства в соответствии с их компетенцией рассматривают и согласовывают Отчет в течение десяти рабочих дней, со дня, следующего за днем поступления Отчета в Министерство, за исключением случаев, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

Согласование Отчета оформляется визами руководителей подразделений Министерства в соответствии с их компетенцией и курирующим деятельность учреждения заместителем Министра.

10. В случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации в Отчете и (или) предоставления указанной информации не в полном объеме, Министерство возвращает Отчет учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата, в течение десяти рабочих дней, со дня, следующего за днем поступления Отчета в Министерство.

Учреждение в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения возвращенного Отчета вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный Отчет в Министерство на согласование.

Рассмотрение уточненного Отчета осуществляется Министерством в порядке и в сроки, установленные пунктом 9 настоящего Порядка.

11. Отчет принимается Министерством в течение пяти рабочих дней со дня согласования курирующим деятельность учреждения заместителем Министра.

12. Учреждение размещает Отчет на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном законодательном порядке в течение 5 рабочих дней со дня уведомления Министерством учреждения об отсутствии замечаний к Отчету.
