



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30 декабря 2025 г.

№ 61

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства экономики Омской области
от 3 июля 2023 года № 39

1. В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Омской области от 25 сентября 2025 года № 468-п «Об отдельных вопросах формирования и реализации государственных программ Омской области» приказываю:

Приложение «Методические указания по разработке и реализации государственных программ Омской области» к приказу Министерства экономики Омской области от 3 июля 2023 года № 39 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации государственных программ Омской области» (далее – Методические указания) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Положения настоящего приказа применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении областного бюджета, начиная с областного бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Установить, что:

1) по 31 декабря 2025 года реализация действующих государственных программ Омской области осуществляется в соответствии с Методическими указаниями в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего приказа;

2) с 1 января 2026 года реализация действующих, а также разработка и реализация новых государственных программ Омской области осуществляется в соответствии с Методическими указаниями в редакции настоящего приказа.

Министр

А.В. Негодуйко

Приложение
к приказу Министерства экономического развития
Омской области от 30 декабря 2025 г. № 61

«Приложение к приказу
Министерства экономики Омской области
от 3 июля 2023 года № 39

Методические указания
по разработке и реализации государственных программ Омской области

I. Общие положения

1. Настоящие методические указания по разработке и реализации государственных программ Омской области (далее соответственно – государственная программа, методические указания) разработаны в соответствии с Порядком принятия решений о разработке государственных программ Омской области, их формирования и реализации, утвержденным постановлением Правительства Омской области 1 июня 2023 года № 295-п (далее – Порядок) в целях методического обеспечения процесса разработки и реализации государственных программ.

2. Методические указания устанавливают требования и рекомендации к формированию и отображению информации в составе государственных программ, в том числе, в подсистеме управления государственными программами субъектов Российской Федерации государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

3. Формирование проектов, предусмотренных Положением о проектной деятельности в органах исполнительной власти Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2016 года № 380-п (далее соответственно – Положение о проектной деятельности, проект), являющихся структурными элементами государственных программ, а также документов, разрабатываемых при формировании и реализации таких проектов, осуществляется в соответствии с Положением о проектной деятельности и принятым в соответствии с ним приказом Министерства экономики Омской области от 25 сентября 2023 года № 50 «Об отдельных вопросах реализации проектной деятельности в органах исполнительной власти Омской области и признании утратившим силу приказа Министерства экономики Омской области от 10 января 2022 года № 1» (далее – Методические рекомендации по реализации проектов).

4. Понятия, используемые в методических указаниях, соответствуют определениям, установленным в Порядке.

II. Ведение реестра документов, входящих в состав государственной
программы

5. Ответственный исполнитель государственной программы осуществляет формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы, указанных в пункте 7 Порядка, в подсистеме управления государственными программами субъектов Российской Федерации ГИИС «Электронный бюджет».

Для документов, указанных в подпунктах 2, 3 пункта 7 Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет» предусмотрено автоматическое формирование ссылки на паспорт государственной программы и соответствующего структурного элемента.

6. По каждому документу в реестре документов ответственным исполнителем государственной программы приводится следующая информация:

1) тип документа, который определяется в зависимости от содержания документа с учетом следующих особенностей:

- для документов, указанных в подпунктах 4, 6, 9 пункта 7 Порядка тип документа выбирается из выпадающего списка;

- для нормативного правового акта, утверждающего государственную программу, устанавливается тип «Стратегические приоритеты – приоритеты и цели государственной политики субъекта Российской Федерации, в том числе с указанием связи с национальными целями развития и государственными программами Российской Федерации»;

- для нормативных правовых актов, утверждающих порядки предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (в случае предоставления соответствующих субсидий в рамках государственной программы), устанавливается тип «Правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации юридическим лицам в рамках реализации государственной программы»;

- для сведений о налоговых расходах Омской области устанавливается тип «Иные документы и материалы в сфере реализации государственной программы в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта РФ»;

- для распоряжения Правительства Омской области от 30 октября 2025 г. № 317-рп «Об утверждении перечня объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств областного бюджета» (при наличии в государственной программе объектов капитальных вложений), устанавливается тип «Решения об осуществлении капитальных вложений в рамках реализации государственной программы»;

2) вид документа (путем выбора из выпадающего списка);

3) наименование и реквизиты (правового акта).

При размещении документов, указанных в абзацах 2 – 4 подпункта 1 пункта 6 настоящих методических указаний, дополнительно к наименованию

правового акта указывается наименование раздела соответствующего правового акта;

4) наименование органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области, решение о создании которого принято Губернатором Омской области в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области (далее – государственный орган Омской области), ответственного за разработку документа (путем выбора из выпадающего списка);

5) гиперссылка на текст документа на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) (для нормативных правовых актов) или в ином информационном источнике (в случае размещения документов).

7. Правовые акты о внесении изменений в указанные в подпункте 1 пункта 6 настоящих методических указаний правовые акты подлежат обязательному включению в реестр документов по соответствующей государственной программе.

III. Формирование приоритетов и целей государственной политики Омской области в сфере реализации государственной программы (далее – стратегические приоритеты)

8. Раздел, описывающий стратегические приоритеты, представляет собой текстовую часть государственной программы, которая по содержанию и структуре должна соответствовать требованиям пункта 13 Порядка, а также учитывать положения настоящего раздела.

Рекомендуемый объем стратегических приоритетов составляет не более 10 страниц машинописного текста.

9. В рамках оценки текущего состояния сферы социально-экономического развития Омской области приводится анализ ее действительного состояния на момент разработки государственной программы, включая выявление основных проблем ее развития.

Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы должен включать:

1) характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере за период не менее 5 лет, предшествующих году разработки проекта государственной программы;

2) выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы.

Указанная информация формируется на основе статистических данных, экспертных оценок либо ведомственной информации органов исполнительной власти Омской области, государственных органов Омской области.

10. При описании приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы учитываются:

1) целевые показатели и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальных целей развития Российской Федерации,

определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее соответственно - национальная цель, показатель и задача национальной цели).

2) цели и приоритеты социально-экономического развития Омской области, установленные стратегией социально-экономического развития Омской области, а также показатели, характеризующие достижение таких приоритетов и целей;

3) отраслевые стратегии и иные документы федерального и регионального уровней, содержащие информацию о приоритетах развития в сфере реализации государственной программы.

11. В рамках описания задач государственного управления Омской области и способов их эффективного достижения приводятся основные задачи развития сферы реализации государственной программы, предлагаемые способы (механизмы) их достижения.

При описании способов (механизмов) достижения задач государственного управления Омской области в сфере реализации государственной программы могут быть приведены сведения о планируемых (необходимых) государственных регулятивных (правоустанавливающих и контрольных) и финансовых (бюджетных, налоговых, тарифных, кредитных и иных) мерах.

12. Указанный раздел подлежит корректировке по мере уточнения отраслевых прогнозов на среднесрочную перспективу и изменения внешних условий социально-экономического развития региона, влияющих на изменение показателей государственной программы.

IV. Требования к заполнению паспорта государственной программы.

13. Паспорт государственной программы формируется в соответствии с требованиями пунктов 14 – 17 Порядка в ГИИС «Электронный бюджет», а также должен учитывать требования и рекомендации по его заполнению, установленные настоящим разделом.

14. Паспорт государственной программы формируется с учетом следующих подходов:

1) отражение в паспорте государственной программы взаимосвязи такой программы с национальной целью, показателем и задачей национальной цели (при наличии такой взаимосвязи);

2) определение в паспорте государственной программы перечня проектов и комплексов процессных мероприятий, являющихся структурными элементами государственных программ, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей государственной программы;

3) отражение в паспорте государственной программы связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы;

4) детализация значений показателей государственной программы по

годам реализации государственной программы вплоть до года достижения целевых значений показателей или окончания реализации государственной программы;

5) приведение объемов финансового обеспечения реализации государственной программы по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей государственной программы;

6) отражение в паспорте комплексной государственной программы аналитической информации о показателях, структурных элементах и мероприятиях (результатах) иных государственных программ, относящихся к сфере реализации комплексной государственной программы, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей комплексной государственной программы, в соответствии с подпунктом 5 пункта 14 Порядка.

15. Информация в паспорте государственной программы приводится с года начала реализации государственной программы.

16. Разработка паспорта государственной программы осуществляется по форме согласно приложению № 1 к методическим указаниям.

17. В разделе 1 «Основные положения» паспорта государственной программы отражается основная информация в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 14 Порядка.

Наименование государственной программы, информация о ее ответственном исполнителе и периоде реализации в соответствующих графах указанного раздела приводятся в соответствии с утвержденным Правительством Омской области перечнем государственных программ.

В строке «Цели государственной программы» рекомендуется указывать одну или несколько целей реализации государственной программы, сформулированные в соответствии с критериями, установленными пунктом 15 Порядка.

Формулировки целей государственных программ:

1) должны учитывать:

- приоритеты и цели социально-экономического развития Омской области, установленные стратегией социально-экономического развития Омской области;

- цели государственных программ Российской Федерации, реализуемых в соответствующей сфере;

2) могут включать указание на национальные цели или достижение показателей и задач национальных целей, в том числе уточненные в соответствии со сферой реализации государственной программы;

3) не должны дублировать наименования ее структурных элементов и задач их реализации.

Сформированные цели государственных программ должны в целом охватывать основные направления реализации государственной политики Омской области в сфере социально-экономического развития Омской области.

В строке «Направления (подпрограммы) государственной программы»

указываются наименования направлений (подпрограмм), выделяемых в государственной программе в аналитических целях с учетом положений подпункта 1 пункта 14 Порядка (при наличии).

В строке «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации» приводится объем финансового обеспечения реализации государственной программы за счет средств областного бюджета за весь период реализации государственной программы, указанный в строке «Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них» раздела 5 паспорта государственной программы по столбцу «Всего».

Объемы финансового обеспечения государственной программы приводятся в тысячах рублей с точностью до двух знаков после запятой, за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим пункта 29 Порядка.

В графе «Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации» приводятся наименования национальных целей, а также наименования государственных программ Российской Федерации в соответствии с Перечнем государственных программ Российской Федерации, утвержденным Правительством Российской Федерации, на достижение (реализацию) которых влияет государственная программа (при наличии).

18. В разделе 2 «Показатели государственной программы» паспорта государственной программы подлежат отражению показатели уровня государственной программы.

Перечень включаемых в указанный раздел паспорта государственной программы показателей должен соответствовать требованиям пункта 16 Порядка. При установлении перечня показателей государственной программы рекомендуется:

- формировать количество показателей государственной программы исходя из их необходимости и достаточности для отражения достижения целей государственной программы;
- использовать показатели и их значения, очевидным образом оценивающие прогресс в достижении целей государственной программы;
- учитывать необходимость расчета фактических значений показателей в сроки проведения оценки эффективности государственной программы, установленные пунктом 54 Порядка;
- включать показатели в план статистических работ.

В случае включения в государственную программу показателей, предусмотренных в заключенном соглашении о реализации на территории Омской области государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации, такие показатели отражаются в составе показателей государственной программы и показателей структурных элементов государственной программы без изменения их наименований и единиц измерения по годам реализации, установленных таким соглашением.

Значения показателей государственной программы должны быть не ниже значений показателей, установленных соглашением о реализации на

территории Омской области государственных программ субъекта Российской Федерации, Единым планом по достижению национальных целей, а также значений показателей стратегии социально-экономического развития Омской области и отраслевых стратегий федерального и регионального уровня (при установлении таких показателей в государственной программе).

В соответствии с подпунктом 6 пункта 16 Порядка в отраслевых государственных программах необходимо отражать следующие обязательные показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:

1) в сфере образования:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями учебно-воспитательного назначения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), киловатт-час на квадратный метр;

2) в сфере здравоохранения:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями здравоохранения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями здравоохранения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), киловатт-час на квадратный метр;

3) в сфере социального обслуживания населения:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями социального обслуживания населения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями социального обслуживания населения государственных (муниципальных) организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области (органов местного самоуправления), киловатт-час на квадратный метр;

4) в сфере культуры:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями культуры государственных организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области, гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями культуры государственных организаций, находящихся в ведении органов

государственной власти Омской области, киловатт-час на квадратный метр;

5) в сфере молодежной политики:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями в сфере молодежной политики государственных организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области, гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями в сфере молодежной политики государственных организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области, киловатт-час на квадратный метр;

6) в сфере физической культуры и спорта:

- удельный расход тепловой энергии зданиями и помещениями в сфере физической культуры и спорта государственных организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области, гигакалория на квадратный метр;

- удельный расход электрической энергии зданиями и помещениями в сфере физической культуры и спорта государственных организаций, находящихся в ведении органов государственной власти Омской области, киловатт-час на квадратный метр;

7) в сфере жилищно-коммунального хозяйства:

- доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии (процент);

- удельный расход электрической энергии, используемый при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения (на гигакалорию) (киловатт-час);

- удельный расход электрической энергии, используемый для передачи (транспортировки) воды в системах водоснабжения (на 1 куб. м) (киловатт-час на кубический метр);

8) в сфере промышленности:

- энергоемкость продукции по виду экономической деятельности «Обрабатывающие производства» (тонн условного топлива на миллион рублей);

9) в сфере сельского хозяйства:

- энергоемкость сельскохозяйственного производства (тонна условного топлива);

10) в сфере транспорта:

- энергоемкость перевозок общественного транспорта по межмуниципальным маршрутам с регулируемым тарифом на территории Омской области (на тысячу пассажиро-километров) (тонна условного топлива).

По каждому показателю государственной программы в соответствующих графах раздела приводится его наименование, уровень показателя, признак показателя (возрастающий, убывающий, поддерживающий), единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения, принятого и введенного в действие

постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 26 декабря 1994 года № 366 (далее – ОКЕИ), базовое значение и значения по годам реализации государственной программы, документ, на основании которого показатель включен в государственную программу, наименование органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области, ответственного за достижение показателя, а также связь с показателями и задачами национальных целей (при наличии такой связи).

В качестве дополнительных признаков показателя государственной программы в ГИИС «Электронный бюджет» указывается (при наличии):

1) информационная система, содержащая сведения о показателях и их значениях;

2) связь с комплексной государственной программой в случае влияния на нее показателей государственных программ и их структурных элементов;

3) маркировка:

- связи с целями и стратегией социально-экономического развития Омской области;

- связи с показателями для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, утвержденными Указом Президента Российской Федерации 28 ноября 2024 года № 1014 «Об оценке эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации»;

- связь с показателями национальных целей;

4) связь с мероприятиями (результатами) (для декомпозированных на уровень региона показателей).

В качестве базового значения показателя государственной программы приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы или года, предшествующего году включения показателя в государственную программу. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения показателя государственной программы приводится плановое (прогнозное) значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

Единица измерения показателя государственной программы выбирается из ОКЕИ.

Методика расчета показателей государственной программы и методика расчета показателей ее структурных элементов (далее – методики) утверждаются в соответствии с пунктом 19 Порядка по формам, установленным приложениями № 2 и № 3 к методическим указаниям.

Допускается включение в методики иных сведений, не предусмотренных установленными формами (при необходимости).

Методики должны включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения исходных данных.

В случае принятия федеральными органами исполнительной власти

методик расчета показателей в столбце «Формула расчета показателя» приложений № 2 и № 3 к методическим указаниям указываются реквизиты документов, утверждающих соответствующие методики.

Алгоритм расчета показателя государственной программы включает сведения о порядке сбора и обработки исходных данных, используемых при расчете показателей, в том числе формулы расчета показателей (при необходимости), указание на шифры статистической информации, используемые в расчете (при наличии) и иные источники получения исходных данных, в том числе публикуемые в отрытых источниках информации.

19. В разделе 3 «Помесячный план достижения показателей государственной программы» заполняются сведения в отношении текущего года.

В случае ежемесячной или ежеквартальной периодичности мониторинга хода достижения показателя должно быть предусмотрено его ежемесячное или поквартальное планирование в течение текущего года.

20. В разделе 4 «Структура государственной программы» приводится информация о реализуемых в составе государственной программы (как полностью, так и частично) проектах, комплексах процессных мероприятий.

Информация о структурных элементах государственных программ приводится в разрезе направлений (подпрограмм) (при наличии).

По каждому структурному элементу государственной программы приводится следующая информация:

1) наименование структурного элемента (проекта, комплекса процессных мероприятий);

2) срок реализации в формате «год начала (но не ранее года начала реализации государственной программы) – год окончания реализации», за исключением комплекса процессных мероприятий;

3) ответственный за реализацию структурного элемента (орган исполнительной власти Омской области, государственный орган Омской области, ответственный за реализацию комплекса процессных мероприятий, орган исполнительной власти Омской области, представитель которого является руководителем соответствующего проекта);

4) задачи структурного элемента государственной программы, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента государственной программы. В соответствующей графе приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках проектов, комплексов процессных мероприятий;

5) краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента. В соответствующей графе приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи, в том числе с указанием ее количественных характеристик;

6) связь с показателями государственной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента государственной программы. В соответствующей графе приводятся наименования одного или нескольких показателей государственной программы по каждой задаче

структурного элемента.

Каждая задача каждого структурного элемента (за исключением задач комплексов процессных мероприятий, включающих только мероприятия по обеспечению деятельности органов исполнительной власти Омской области, государственных органов Омской области, являющихся ответственными исполнителями, соисполнителями или участниками государственной программы, мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций) должна быть связана хотя бы с одним показателем государственной программы.

21. В разделе 5 «Финансовое обеспечение государственной программы» указывается финансовое обеспечение государственной программы и ее структурных элементов, исходя из необходимости достижения целей и приоритетов социально-экономического развития Омской области, в соответствии со следующей структурой:

1) бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:

- в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно);

- в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно);

- межбюджетные трансферты местным бюджетам;

- межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации;

2) бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования);

3) консолидированные бюджеты муниципальных образований;

4) внебюджетные источники;

5) объем налоговых расходов;

6) нераспределенный резерв;

Средства фонда обязательного медицинского страхования отражаются в объеме средств, направляемых на выполнение территориальной программы обязательного медицинского страхования.

В строке «Внебюджетные источники» в обязательном порядке отражаются средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, предусмотренные заключенными концессионными соглашениями, соглашениями о государственном частном партнерстве и муниципальном частном партнерстве (в случае заключения таких соглашений в целях реализации мероприятий государственной программы).

Строка «Объем налоговых расходов» заполняется только для уровня государственной программы. По структурным элементам в ГИИС «Электронный бюджет» заполнение не предусмотрено.

В строке «Консолидированные бюджеты муниципальных образований» отражается объем полученных местными бюджетами из областного бюджета межбюджетных трансфертов и средства софинансирования в соответствии с заключенными соглашениями (при наличии).

Строка «Государственная программа (всего), в том числе» в ГИИС

«Электронный бюджет» формируется автоматически на основании данных, указанных в разрезе источников финансового обеспечения государственной программы.

При внесении изменений в паспорт государственной программы в обязательном порядке указываются причины и обоснование необходимости таких изменений и влияние на параметры государственной программы в каждом корректируемом разделе паспорта государственной программы во вкладке «Обоснование и анализ предлагаемых изменений» ГИИС «Электронный бюджет».

V. Требования к формированию контрольных точек, характеристик и наименований мероприятий (результатов)

22. Мероприятия (результаты) группируются по задачам структурного элемента.

Обязательными признаками, характеризующими мероприятия (результаты), являются:

- а) наименование мероприятия (результата), установленное с учетом пункта 23 настоящих методических указаний;
- б) единица измерения мероприятия (результата) (по ОКЕИ);
- в) базовое значение мероприятия (результата) (с указанием года);
- г) значение мероприятия (результата) (по годам реализации) (накопительным итогом/дискретно в отчетном периоде);
- д) сроки реализации мероприятия (результата), установленные с учетом пункта 26 настоящих методических указаний;
- е) тип мероприятия (результата), в соответствии с пунктом 27 методических указаний;
- ж) ответственный исполнитель мероприятия (результата) (с указанием фамилии, имени и отчества (далее – Ф.И.О.), организации и должности);
- з) вид документа, подтверждающий достижение мероприятия (результата);
- и) связь мероприятия (результата) с показателем государственной программы или показателем, задачей структурного элемента такой программы (при наличии);
- к) финансовое обеспечение мероприятия (результата) с указанием общего объема, а также по годам реализации в разрезе источников финансирования, установленных пунктом 28 настоящих методических указаний.
- л) характеристика мероприятия (результата), определяемая в соответствии с подпунктом 15 пункта 3 Порядка и пунктом 29 настоящих методических указаний.

23. Наименование мероприятия (результата) не должно:

- 1) дублировать наименование цели, иного мероприятия (результата) государственной программы, задачи структурного элемента государственной программы;
- 2) содержать указание на плановое значение и период достижения

результата реализации мероприятия государственной программы;

3) отличаться от наименования, утвержденного в справочнике мероприятий (результатов), финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, в государственной информационной системе «Единая система управления бюджетным процессом Омской области» (далее – ГИС «ЕСУБП»).

В случае внесения изменений в наименование мероприятия (результата) допускается внесение изменений в справочник мероприятий (результатов) в ГИС «ЕСУБП» и ГИИС «Электронный бюджет» одновременно.

Мероприятия (результаты) формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) – увязки одного мероприятия (результата) с кодом (кодами) бюджетной классификации расходов областного бюджета, присвоенным(-и) в соответствии с порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации, их структуре и принципах назначения. Увязка одного кода бюджетной классификации расходов областного бюджета с несколькими мероприятиями (результатами) недопустима.

24. При установлении мероприятий (результатов) рекомендуется учитывать следующее:

1) для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), результат устанавливается в соответствии с показателем, характеризующим объем государственных услуг (выполняемых работ), установленным в государственном задании.

В случае если соответствующим государственным заданием установлено два и более показателя, характеризующих объем государственных услуг (выполняемых работ), на мероприятие (результат) устанавливается наименование – достигнуты показатели объема государственных услуг (выполняемых работ), установленные государственным заданием. Мероприятие (результат) определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) как среднее арифметическое отношений фактических значений показателей объема государственных услуг (выполняемых работ), установленных государственным заданием, к их плановым значениям;

2) для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, значение мероприятия (результата) устанавливается исходя из численности обучающихся, в наименовании указывается целевая группа таких обучающихся;

3) для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан, значение мероприятия (результата) устанавливается исходя из численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат;

4) для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг, значение мероприятия (результата) и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема;

5) для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляется жилищное обеспечение граждан, значение мероприятия (результата) устанавливается исходя из численности таких граждан, в наименовании указывается конкретная целевая группа;

6) для мероприятий (результатов), предусматривающих предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам, а также субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, наименование мероприятия (результата) устанавливается исходя из результата предоставления соответствующих субсидий, предусмотренного порядком их предоставления.

В случае если соответствующим порядком установлено два и более результата предоставления субсидий, на мероприятие (результат) устанавливается наименование – достигнуты результаты предоставления соответствующей субсидии;

7) для мероприятий по предоставлению консолидированной субсидии устанавливается наименование мероприятия (результата) – достигнуты результаты предоставления соответствующей консолидированной субсидии. Результат определяется в процентах (с точностью до сотых долей процентов) как среднее арифметическое отношений фактических значений результатов предоставления соответствующей консолидированной субсидии к их плановым значениям;

8) для мероприятий (результатов), финансовое обеспечение которых осуществляется полностью или частично за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, наименование мероприятия (-ий) (результата (-ов)) устанавливается (устанавливаются) в соответствии с результатом (результатами) использования межбюджетного трансферта, предусмотренным (предусмотренными) соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта из федерального бюджета областному бюджету (далее – финансовое соглашение).

Результаты, предусмотренные в финансовом соглашении, отражаются в государственной программе без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таких соглашениях.

25. Не допускается устанавливать мероприятия (результаты), отражающие уровень кассового исполнения финансовых ресурсов.

26. Планирование сроков реализации мероприятий (результатов) осуществляется с учетом:

1) их равномерного распределения в течение срока реализации государственной программы;

2) сопоставимости со сроками достижения показателей государственной программы;

3) установления плановых дат их реализации не позднее дат соответствующих мероприятий (результатов), определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации.

27. Каждому мероприятию (результату) проекта присваивается тип мероприятия (результата) в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации проектов.

Каждому мероприятию (результату) комплекса процессных мероприятий присваивается один из следующих типов мероприятий (результатов):

1) оказание услуг (выполнение работ). Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Наименование мероприятия (результата) с типом «Оказание услуг (выполнение работ)» формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании;

2) осуществление текущей деятельности. В рамках мероприятий (результатов) с указанным типом предусматривается содержание органов исполнительной власти, а также подведомственных им учреждений, в том числе:

- материальное обеспечение аппарата ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы), включая фонд оплаты труда;
- ежемесячная денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений;
- иные, в том числе «отраслевые» выплаты и компенсации (например, выплаты в области физической культуры, спорта и туризма);
- обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы) и подведомственных ему учреждений (при необходимости). В рамках такого мероприятия (результата) осуществляется, в том числе: обеспечение эксплуатации и текущего ремонта административных зданий, оплата коммунальных услуг и иных хозяйственных расходов, арендных платежей, осуществление закупок канцелярских принадлежностей, офисной мебели и иных закупок, а также уплата налогов, прочих сборов, исполнение судебных актов;
- научно-методическое и экспертно-аналитическое обеспечение деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы);

3) повышение квалификации кадров. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров;

4) выплаты физическим лицам. Указанный тип используется для

мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан;

5) приобретение товаров, работ, услуг. Указанный тип используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг.

Значение результата и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема;

6) иные мероприятия (результаты).

28. Источники финансирования мероприятий (результатов) определяются в соответствии с требованиями подпунктов 1 – 4 пункта 21 настоящих методических указаний.

29. Характеристика мероприятия (результата) состоит из:

1) описательной (текстовой) части характеристики, заполняемой в обязательном порядке, с отражением:

- сведений, конкретизирующих достижение мероприятия (результата) не дублирующих наименование и плановые значения мероприятия (результата);

- методики расчета мероприятия (результата) в случае если значение мероприятия (результата) является расчетным и выраженным в относительных единицах измерения;

2) структурированной (табличной) части характеристики, заполняемой в случаях, если:

- в достижении мероприятия (результата) участвуют несколько главных распорядителей бюджетных средств (далее – ГРБС) (в таком случае в характеристике указывается вклад каждого ГРБС в достижение мероприятия (результата));

- для мероприятий (результатов) по предоставлению субсидий юридическим лицам, физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и местным бюджетам порядком предоставления такой субсидии устанавливается два и более результата (в таком случае в характеристике указывается каждый результат, предусмотренный порядком предоставления соответствующей субсидии).

30. В качестве дополнительных признаков, характеризующих мероприятия (результаты), при их наличии используются:

а) взаимосвязь с иными мероприятиями (результатами);

б) информационная система, содержащая информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях;

в) связи с показателями;

г) связи с комплексной государственной программой, с государственной программой Российской Федерации и (или) ее структурным элементом;

д) маркировки:

- связи с целями и стратегией социально-экономического развития Омской области;

- параметры национальных целей;

- индикаторы, характеризующие достижение показателя национальной цели;
- инициативы социально-экономического развития Российской Федерации;
- иные поручения Российской Федерации.

В случае предоставления из федерального бюджета единой субсидии областному бюджету в государственной программе в обязательном порядке отражаются мероприятия (результаты), предусмотренные планом, определенным абзацем седьмым пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999, без изменения их наименований, единиц измерения, значений по годам реализации, установленных в таком плане.

31. В целях унификации процесса мониторинга хода достижения мероприятий (результатов) следует применять набор контрольных точек соответствующий выбранному типу мероприятия (результата), перечень которых определен в Методических рекомендациях по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17 августа 2021 года № 500.

При необходимости допускается формирование дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в абзаце первом настоящего пункта.

Для мероприятий (результатов), финансовое обеспечение которых осуществляется полностью или частично за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых в соответствии со статьей 133 Бюджетного кодекса Российской Федерации), необходимо формировать не менее 6 контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

Для мероприятий (результатов), предусматривающих содержание органов исполнительной власти, государственных органов Омской области, а также подведомственных им учреждений с типом «Осуществление текущей деятельности», контрольные точки не устанавливаются.

Для иных мероприятий (результатов) необходимо формировать не менее 4 контрольных точек.

32. При создании контрольной точки в обязательном порядке указывается следующая информация:

- а) наименование контрольной точки;
- б) тип контрольной точки;
- в) дата наступления контрольной точки;
- г) ответственный за контрольную точку (с указанием Ф.И.О., должности, органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области);
- д) вид документа, подтверждающего выполнение контрольной точки.

33. Наименования контрольных точек должны отражать факт

завершения промежуточного результата или иного значимого действия по достижению результата реализации мероприятия.

Планирование сроков достижения контрольных точек осуществляется с учетом:

а) их равномерного распределения в течение календарного года.

Не допускается наличие у мероприятия (результата) контрольных точек со сроком наступления 31 декабря;

б) их сопоставимости со сроками достижения мероприятий (результатов);

в) установления плановых дат их выполнения не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации (для мероприятий (результатов), финансовое обеспечение которых осуществляется полностью или частично за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета).

VI. Требования к формированию комплекса процессных мероприятий

34. Разработка паспорта комплекса процессных мероприятий осуществляется по форме согласно приложению № 4 к методическим указаниям.

35. Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается с учетом следующих подходов:

а) формирование мероприятий (результатов) в паспорте комплекса процессных мероприятий, совокупная реализация которых обеспечивает вклад в достижение целей и показателей государственной программы;

б) планирование значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по годам реализации;

в) отражение в паспорте комплекса процессных мероприятий финансового обеспечения реализации его мероприятий (результатов) по годам реализации с указанием источников финансирования;

г) осуществление планирования мероприятий (результатов) до уровня контрольных точек;

д) отражение в информационной системе ГИИС «Электронный бюджет» взаимосвязи мероприятий и контрольных точек комплекса процессных мероприятий с мероприятиями и контрольными точками иных структурных элементов государственной программ (при наличии);

е) определение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий (результатов), входящих в комплекс процессных мероприятий.

36. В разделе 1 «Общие положения» паспорта комплекса процессных мероприятий приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий, в том числе его наименование, сведения об органе исполнительной власти Омской области, государственном органе, ответственном за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (с указанием Ф.И.О. и должности руководителя (заместителя руководителя) такого органа), а также наименование государственной

программы, в рамках которой планируется реализация комплекса процессных мероприятий.

37. В разделе 4 «Мероприятия (результаты)» паспорта комплекса процессных мероприятий приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты). По каждому мероприятию (результату) приводится его наименование, тип, характеристика, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации комплекса процессных мероприятий, в соответствии с пунктом 22 методических указаний.

38. В разделе 5 «Финансовое обеспечение» паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация об объемах финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий по годам реализации и источникам финансового обеспечения в соответствии с подпунктами 1 – 4, 6 пункта 21 настоящих методических указаний.

Объемы финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий указываются в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой.

При внесении изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий в обязательном порядке указываются причины и обоснование необходимости таких изменений и влияние на параметры комплекса процессных мероприятий в каждом корректируемом разделе паспорта комплекса процессных мероприятий во вкладке «Обоснование и анализ предлагаемых изменений» ГИИС «Электронный бюджет».

VII. Требования к заполнению сведений о налоговых расходах Омской области

39. Описание сведений о налоговых расходах Омской области в государственной программе (в случае их наличия) должно соответствовать требованиям пункта 23 Порядка и включать информацию о прогнозируемом объеме налоговых расходов Омской области в рамках реализации государственной программы и указываться в общем объеме в рублях с точностью до второго знака после запятой.

Информация о налоговых расходах Омской области утверждается приложением к государственной программе и заполняется по форме, установленной приложением № 5 к Методическим указаниям.

VIII. Требования к содержанию и объему сведений, включаемых в ежеквартальные и годовые отчеты о ходе реализации государственных программ и отчеты о ходе реализации комплексов процессных мероприятий

40. Ежеквартальный мониторинг осуществляется по итогам I, II, III кварталов. Ежегодный мониторинг осуществляется по итогам отчетного года.

Отчетность формируется за отчетный период по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

Информация предоставляется нарастающим итогом с начала текущего

финансового года до конца квартала, предшествующего предоставлению ежеквартальной отчетности, и с начала до конца отчетного года для годовой отчетности.

В случае если реализация структурного элемента государственной программы осуществляется не с начала финансового года, информация в отчете о ходе реализации структурного элемента предоставляется нарастающим итогом с месяца реализации структурного элемента, предшествующего предоставлению ежеквартальной отчетности, и до конца отчетного года для годовой отчетности.

41. Подготовка ежеквартального отчета о ходе реализации государственной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации ее структурных элементов.

42. В ежеквартальный отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий включается в том числе:

а) показатели, мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в отчетном периоде;

б) недостигнутые показатели, мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в периоде, предшествующем отчетному;

в) информация о рисках реализации мероприятий (результатов);

г) досрочно достигнутые мероприятия (результаты) и контрольные точки;

д) мероприятия (результаты) и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом;

е) сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации мероприятий (результатов).

43. В ежеквартальный отчет о ходе реализации государственной программы включается следующая информация:

а) сведения о достижении показателей государственной программы;

б) сведения о помесичном достижении показателей государственной программы в отчетном году;

в) сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации государственной программы.

44. Участники структурных элементов обеспечивают своевременное предоставление ответственному исполнителю государственной программы информации о достижении соответствующих показателей, мероприятий (результатов) и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются, а также, прогнозные данные о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации показателей и мероприятий (результатов).

45. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации государственной

программы.

46. Годовой отчет о ходе реализации структурных элементов и государственной программы в целом включает в себя набор сведений аналогичный ежеквартальному с отражением фактической информации о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и сведений о рисках реализации нарастающим итогом за весь отчетный год.

47. Сроки предоставления отчетности о ходе реализации государственных программ и комплексов процессных мероприятий устанавливаются пунктами 49, 50, 52 Порядка.

П А С П О Р Т
Государственной программы Омской области
«Наименование»¹

1. Основные положения

Куратор государственной программы	Ф.И.О. первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области
Ответственный исполнитель государственной программы	Ф.И.О. руководителя ОИВ Омской области или государственного органа Омской области
Период реализации государственной программы ²	Год начала – год окончания реализации
Цели государственной программы ³	Цель 1
	Цель N
Направления (подпрограммы) государственной программы ⁴	Направление (подпрограмма) 1 «Наименование»
	Направление (подпрограмма) N «Наименование»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации ⁵	_____ тыс. рублей ⁶
Связь с национальными целями развития Российской Федерации / государственной программой Российской Федерации ⁷	Национальная цель / Наименование государственной программы Российской Федерации

¹ Наименование государственной программы указывается в соответствии с распоряжением Правительства Омской области от 29 марта 2023 г. № 51-рп «Об утверждении перечня государственных программ Омской области» (далее – перечень государственных программ).

² Указывается в соответствии со сроками, утвержденными перечнем государственных программ.

³ В случае наличия одной цели, строка заполняется без нумерации цели. В случае наличия более 1 цели, строка заполняется в формате «Цель 1 «Наименование»».

⁴ Указываются при наличии, в случае отсутствия ставится "-".

⁵ Приводится объем финансового обеспечения реализации государственной программы за весь период областного бюджета за счет средств областного бюджета Омской области по столбцу «Всего».

⁶ Соответствовать сумме, указанной в строке «Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них» раздела 5 паспорта государственной программы Омской области в Законодательное Собрание Омской области предоставляется проектов паспортов государственных программ Омской области и проектов изменений в паспорт ранее утвержденных государственных программ Омской области

⁷ В целях предоставления проектов областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ Омской области в рамках составления проекта областного бюджета за весь период реализации государственной программы за счет средств областного бюджета за счет средств областного бюджета Омской области по столбцу «Всего».

приводятся в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

⁷ Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации, определенной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», и связь с государственной программой Российской Федерации (при наличии). В случае отсутствия одного из параметров информация отражается в формате "текст / -". При отсутствии связи с национальной целью и связи с государственной программой Российской Федерации указывается "-".

2. Показатели государственной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя ⁸	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ⁹		Значение показателя по годам					Документ ¹⁰	Ответственный за достижение показателя ¹¹	Связь с показателями национальных целей ¹²
					значение	год	N ¹³	N+1	...	N+n				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Цель государственной программы														
1														
N														

3. Помесячный план достижения показателей государственной программы в (указывается год) году¹⁴

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец (указывается год) года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентяб.	окт.	нояб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

⁸ Указывается уровень декомпозиции показателя: «НП» (показатель национального проекта), «ГП РФ» (показатель государственной программы Российской Федерации), «ФП в НП» (показатель федерального проекта, входящего в состав национального проекта), «ФП вне НП» (показатель федерального проекта, не входящего в состав национального проекта), «ВДП» (показатель деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации). Указывается все уровни декомпозиции, определенные для соответствующего показателя.

Уровень «ГП» устанавливается для всех показателей, отраженных в государственной программе Омской области, для показателей регионального уровня указывается только «ГП».

⁹ В качестве базового значения указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы Омской области. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

¹⁰ Отражаются наименования и реквизиты документов и (или) решений Президента Российской Федерации, Правительства Омской области (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, Стратегия социально-экономического развития Омской области, отраслевой документ стратегического планирования Омской области, правовые акты Губернатора Омской области, Правительство Омской области или иной документ).

¹¹ Указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Омской области или государственного органа Омской области, решение о создании которого принято Губернатором Омской области в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области (далее – государственный орган Омской области).

¹² Указывается наименование целевых показателей и задач, выполнение которых характеризует достижение национальных целей, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы Омской области (при наличии).

¹³ N – первый год реализации государственной программы Омской области, N+1 – год, следующий за годом начала реализации государственной программы Омской области, N+n – год завершения реализации государственной программы Омской области.

¹⁴ Помесячный план достижения показателей государственной программы формируется на очередной финансовый год.

Для показателей с месячной периодичностью предоставления данных указываются плановые значения на каждый месяц, а также итоговое значение на конец года.

Для показателей с квартальной периодичностью предоставления данных заполняются плановые значения на последний месяц 1, 2, 3 квартала (графы "март", "июнь", "сентябрь"), а также итоговое значение на конец года, в иных графах указывается "н".

Для показателей с годовой периодичностью предоставления данных заполняются только плановые значения на конец года, в графах с плановыми значениями по месяцам указывается "н".

№ п/п	Цели/показатели государственной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам												На конец (указывается год) года
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сентяб.	окт.	нояб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	Цель государственной программы															
1.1	(наименование показателя)															
N	...															
N.1	...															

4. Структура государственной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента ¹⁵	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента ¹⁶	Связь с показателями ¹⁷
1	2	3	4
1	Направление (подпрограмма) «Наименование» ¹⁸		
1.1	Региональный проект «Наименование», реализуемый в рамках национального проекта (Ф.И.О. куратора) ¹⁹		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ ²⁰ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.1.1	Задача 1		
1.1.2	Задача N		
1.К.	Региональный проект «Наименование», реализуемый вне национальных проектов (Ф.И.О. куратора) ²¹		
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)	
1.К.1	Задача 1		
1.К.к	Задача N		
1.Н	Ведомственный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ²²		

¹⁵ Приводятся ключевые (социально-значимые) задачи, планируемые к решению в рамках структурных элементов. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.

¹⁶ Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента государственной программы Омской.

¹⁷ Указываются наименования показателей уровня государственной программы Омской области, на достижение которых направлен структурный элемент.

¹⁸ Приводится при наличии.

¹⁹ Указывается куратор регионального проекта, реализуемого в рамках национального проекта, в соответствии с паспортом проекта.

²⁰ Орган исполнительной власти.

²¹ Указывается куратор регионального проекта, реализуемого вне национальных проектов, в соответствии с паспортом проекта.

²² Указывается куратор ведомственного проекта в соответствии с паспортом проекта.

	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)
	Задача I	
	Задача N	
I.M	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»	
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	-
I.M.I	Задача I	
I.M.m	Задача N	
	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) ²³	
	Региональный проект «Наименование», реализуемый в рамках национального проекта (Ф.И.О. куратора)	
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)
	Задача I	
	Задача N	
	Региональный проект «Наименование», вне национальных проектов (Ф.И.О. куратора) ²⁴	
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)
	Задача I	
	Задача N	
	Ведомственный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора)	
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	Срок реализации (год начала - год окончания)
	Задача I	
	Задача N	
	Комплекс процессных мероприятий «Наименование»	
	Ответственный за реализацию (наименование ОИВ Омской области или государственного органа Омской области)	-
	Задача I	
	Задача N	

5. Финансовое обеспечение государственной программы²⁵

²³ В случае отсутствия направлений (подпрограмм) в государственной программе Омской области.

²⁴ Указывается куратор регионального проекта, реализуемого вне национальных проектов, в соответствии с паспортом проекта.

²⁵ В случае отсутствия источника финансового обеспечения по всем годам реализации государственной программы Омской области в строке соответствующего источника в графах "Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей" указывается "-". В случае отсутствия финансирования по источнику финансового обеспечения в отдельном (ых) периоде (ах) реализации государственной программы Омской области в соответствующем периоде указывается "0,00".

Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6
Государственная программа (всего), в том числе:					
Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)					
межбюджетные трансферты местным бюджетам					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					
Объем налоговых расходов					
Нераспределенный резерв					
Структурный элемент «Наименование» (всего), в том числе:					
Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:					
в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)					
в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)					
межбюджетные трансферты местным бюджетам					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					
Нераспределенный резерв					

МЕТОДИКА РАСЧЕТА

показателей государственной программы Омской области

« _____ »¹

(наименование государственной программы Омской области)

¹ Название методики расчета показателей государственной программы Омской области может быть дополнено наименованием ответственного за достижение данных показателей органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области, решение о создании которого принято Губернатором Омской области в соответствии со статьей 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области (при необходимости);

² Указывается формула расчета или отсылка на федеральную методику расчета показателя;

³ Указываются все источники исходных данных, в которых содержатся сведения о фактическом значении показателя или компонент указанного показателя, используемых органом исполнительной власти Омской области при расчете фактического значения (информационные системы, статистика (с указанием шифра), ведомственный мониторинг, в том числе ведомственный мониторинг, проводимый иными органами исполнительной власти Омской области, участвующими в достижении / расчете показателя и т.д.).

Приложение № 3
к Методическим указаниям
по разработке и реализации государственных программ Омской области

МЕТОДИКА РАСЧЕТА
показателей структурных элементов, включенных в состав государственной программы Омской области
«_____»¹

(наименование государственной программы Омской области)						
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Тип показателя (возрастающий / убывающий / поддерживающий)	Периодичность расчета (месячный / квартальный / годовой)	Формула расчета показателя ²	Источник исходных данных ³
Региональный проект «Наименование», реализуемый в рамках национального проекта «Наименование»						
1						
2						
(...)						
Региональный проект «Наименование», реализуемый вне национальных проектов						
1						
2						
(...)						

¹ Название методики расчета показателей структурных элементов, включенных в состав государственной программы Омской области может быть дополнено наименованием ответственного за достижение данных показателей органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области, решение о создании которого принято Губернатором Омской области в соответствии со статьёй 58.1 Устава (Основного Закона) Омской области (при необходимости);

² Указывается формула расчета или отсылка на федеральную методику расчета показателя;
³ указываются все источники исходных данных, в которых содержится сведения о фактическом значении показателя или компонент указанного показателя, используемых органом исполнительной власти Омской области при расчете фактического значения (информационные системы, статистика (с указанием шифра), ведомственный мониторинг, в том числе ведомственный мониторинг, проводимый иными органами исполнительной власти Омской области, участвующими в достижении / расчете показателя и т.д.).

П А С П О Р Т
Комплекса процессных мероприятий
«Наименование»

1. Основные положения

Ответственный орган исполнительной власти Омской области, государственный орган Омской области	Наименование органа исполнительной власти Омской области, государственного органа Омской области, Ф.И.О. руководителя, должность
Связь с государственной программой	Государственная программа Омской области «Наименование»

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение ¹		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам				
				значение	год	N ²	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Задача «Наименование»										
1										
1.1	Описательная часть характеристики мероприятия (результата)									
N										
N.1	Описательная часть характеристики мероприятия (результата)									

¹ В качестве базового значения указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы Омской области. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы.

² N – первый год реализации государственной программы Омской области, N+1 – год, следующий за годом начала реализации государственной программы Омской области, N+n – год завершения реализации государственной программы Омской области.

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий³

Наименование государственной программы, структурного элемента, источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6
Комплексе процессных мероприятий «Наименование» (всего)⁴, в том числе:					
Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:					
<i>в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)</i>					
<i>в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)</i>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					
Неразмещенный резерв					
Мероприятие (результат) «Наименование» (всего), в том числе:					
Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них:					
<i>в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно)</i>					
<i>в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно)</i>					
межбюджетные трансферты местным бюджетам					
межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации					
Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования)					
Консолидированные бюджеты муниципальных образований					
Внебюджетные источники					

³ В случае отсутствия источника финансового обеспечения по всем годам реализации комплекса процессных мероприятий в строке соответствующего источника в графах "Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей" указывается "-". В случае отсутствия финансирования по источнику финансового обеспечения в отдельном (ых) периоде (ах) реализации комплекса процессных мероприятий в соответствующем периоде указывается "0,00".

⁴ Указывается сумма всех источников финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий.

4. План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование ОИВ (администрации муниципального образования), иного государственного (муниципального) органа, организации)	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4
I. Наименование задачи			
I.1. Наименование мероприятия (результата)	X		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
I.N. Наименование мероприятия (результата)	X		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
N. Наименование задачи			
N.1. Наименование мероприятия (результата)	X		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
N.n. Наименование мероприятия (результата)	X		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		
Наименование контрольной точки	ДД.ММ.ГГ.		

Приложение № 5
к Методическим указаниям
по разработке и реализации государственных программ Омской области

ФОРМА СВЕДЕНИЙ
о налоговых расходах Омской области
СВЕДЕНИЯ
о налоговых расходах Омской области

№ п/п	Наименование налога, в отношении которого предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции (в том числе пониженные, дифференцированные налоговые ставки) по налогам (далее – налоговые преференции) (возникает налоговый расход Омской области)	Содержание налоговой преференции	Номера статей (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и реквизиты нормативного правового акта Омской области, устанавливающего налоговую преференцию	Наименование куратора налогового расхода Омской области	Показатель достижения целей предоставления налоговой преференции			
					наименование	единица измерения	значения, установленные государственными программами Омской области, действовавшими до 31 декабря 2023 года	плановые значения
1							N ² -2	N
2							N-n	N+n
...								

».

¹ Приводятся в целях обеспечения проведения оценки эффективности налоговых расходов за 2022 и 2023 годы.
² Первый год реализации государственной программы Омской области.