



# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

04 декабря 2025 года

№ 208-н

г. Омск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Руководствуясь статьями 6, 12 – 14 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года № 777-п, приказываю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Исключить:

1) пункт 3 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 1 июля 2025 года № 107-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области»;

2) пункт 3 приказа Министерства имущественных отношений Омской области от 10 октября 2025 года № 188-п «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства имущественных отношений Омской области».

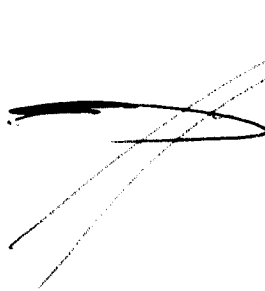
3. Признать утратившим силу приказ Министерства имущественных отношений Омской области от 14 июня 2024 года № 119-п «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги

"Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

4. Отделу информационных технологий управления организационно – кадрового и информационного обеспечения департамента правового, организационно-кадрового и информационного обеспечения Министерства имущественных отношений Омской области в трехдневный срок со дня подписания настоящего приказа обеспечить его размещение на официальном сайте Министерства имущественных отношений Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра имущественных отношений Омской области А.С. Матненко.

Министр имущественных  
отношений Омской области



В.А. Ершов

от 04 декабря 2025 г. № 208-н

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления государственной услуги «Сокращение срока  
действия договора найма специализированного жилого  
помещения, заключенного с лицами, которые относились  
к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей»

**Раздел I. Общие положения**

**Подраздел 1. Предмет регулирования Административного  
регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент регулирует вопросы предоставления государственной услуги по принятию решения о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – государственная услуга).

**Подраздел 2. Круг заявителей**

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются лица, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, с которыми был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого ими жилого помещения договора социального найма (далее – заявители).

Заявители могут участвовать в отношениях по получению

государственной услуги через своих представителей – лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее - представитель заявителя).

Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» (далее – соответственно категории (признаки) заявителей, Единый портал, Портал)

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале и (или) Портале.

## Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Подраздел 1. Наименование государственной услуги

4. Наименование государственной услуги – «Сокращение срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

### Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Полномочие Министерства имущественных отношений Омской области по предоставлению государственной услуги осуществляет казенное учреждение Омской области «Управление по содержанию и эксплуатации собственности Омской области» (далее – учреждение).

6. На основании заключенного соглашения о взаимодействии при предоставлении государственной услуги в части приема заявления и документов, представленных заявителем (представителем заявителя), принимают участие государственные учреждения Омской области – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

### Подраздел 3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) решение о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения в виде выписки из приказа учреждения;

2) решение об отказе в сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения в виде выписки из приказа учреждения;

3) решение о возврате заявления и прилагаемых документов в форме уведомления заявителя о возврате заявления и прилагаемых документов.

8. Результаты предоставления государственной услуги в виде выписки из приказа учреждения о сокращении (об отказе в сокращении) срока действия договора найма специализированного жилого помещения с указанием причин отказа, уведомления о возврате заявления и приложенных к нему документов в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляются заявителю (представителю заявителя) одним из следующих способов:

- на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

- в форме электронного документа, подписанного должностным лицом учреждения с использованием квалифицированной электронной подписи, в личном кабинете на Едином портале и (или) Портале;

- лично в учреждении.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

#### Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации учреждением заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги составляет:

1) 15 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в учреждение;

2) 15 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;

3) 15 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи;

4) 15 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Портала и (или) Единого портала.

11. Срок предоставления государственной услуги продлевается на десять рабочих дней в случае выявления недостоверности и (или) неполноты сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах, и направлении заявителю (представителю заявителя) запроса об уточнении указанных сведений.

#### Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

## для предоставления государственной услуги

12. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, предоставляемых заявителем, а также способы их представления указаны в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Форма заявления утверждена приказом Министерства имущественных отношений Омской области от 7 марта 2024 года № 37-п и приведена в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Содержание согласия на обработку персональных данных установлено приказом Минимущества от 20 октября 2025 года № 192-п «Об утверждении формы согласия на обработку персональных данных».

Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены учреждением посредством межведомственного информационного взаимодействия, указанные в разделе 3 таблицы № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является недостоверность и (или) неполнота сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- 1) не достижение заявителем возраста 23 лет;
- 2) отсутствие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства заявителя по состоянию на дату обращения с заявлением;
- 3) наличие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

предоставлена отсрочка или рассрочка;

4) ненадлежащее исполнение заявителем предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором найма специализированного жилого помещения обязанностей нанимателя жилого помещения;

5) наличие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости;

6) наличие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление;

7) наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации;

8) заявление подано в учреждение, не уполномоченное на принятие решения о сокращении срока действия договора найма в отношении указанного в заявлении специализированного жилого помещения;

9) непредставление заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 3 Правил, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем запроса.

16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в таблице № 3 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителей.

#### Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в учреждение

18. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при обращении в учреждение в целях подачи заявления и (или) документов, указанных в таблице № 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении в учреждении результата предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут.

#### Подраздел 9. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

19. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов, представленных заявителем (представителем заявителя) лично в учреждение, регистрируются в день их поступления в учреждение в порядке, установленном актами по делопроизводству.

20. Заявление и прилагаемые документы, направленные с использованием средств почтовой связи или в электронном виде посредством системы «Личный кабинет» Единого портала или Портала либо по электронной почте, а также в случае подачи заявления в МФЦ регистрируются в день их поступления в учреждение либо в первый рабочий день в случае поступления заявления и документов в учреждение по окончании рабочего времени или в нерабочий или выходной (праздничный) день.

#### Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

21. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются в сети Интернет на официальном сайте учреждения [www.cus.omskportal.ru](http://www.cus.omskportal.ru), официальном сайте Минимущества [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru), Едином портале и (или) Портале.

#### Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги

22. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещаются в сети Интернет на официальном сайте учреждения [www.cus.omskportal.ru](http://www.cus.omskportal.ru), официальном сайте Минимущества [www.mio.omskportal.ru](http://www.mio.omskportal.ru), Едином портале и (или) Портале.

#### Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги

23. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

24. Для предоставления государственной услуги используется информационная система «Электронная очередь на улучшение жилищных условий детей-сирот».

25. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении

несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним лицам.

26. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга не предоставляется несовершеннолетним заявителям.

27. Обеспечивается возможность обращения заявителей в МФЦ по экстерриториальному принципу.

28. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и прилагаемых документов, необходимых для предоставления государственной услуги не предусмотрена.

29. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

30. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по

собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

государственной услуги, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### Раздел III. Состав, последовательность выполнения административных процедур

#### Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги

31. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и прилагаемых документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 6) предоставление результата государственной услуги.

#### Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

32. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

### Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

33. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте учреждения в сети Интернет, или личного обращения в учреждение, а также электронной почты, через Портал и (или) Единый портал.

---

Приложение № 1

к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги «Сокращение срока  
действия договора найма специализированного жилого  
помещения, заключенного с лицами, которые относились  
к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей»

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

**1. Условные сокращения:**

а) Единый портал – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

б) Портал – Портал государственных и муниципальных услуг Омской области;

в) государственная услуга – государственная услуга по принятию решения о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) заявление – заявление о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

д) заявитель – лицо, которые относилось к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, достигших возраста 23 лет, с которым был заключен договор найма специализированного жилого помещения, с целью последующего заключения в отношении занимаемого им жилого помещения договора социального найма;

е) представитель заявителя – лицо, уполномоченное заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;

ж) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

з) Минимущество – Министерство имущественных отношений Омской области;

и) МФЦ – бюджетное учреждение Омской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг»;

к) учреждение – казенное учреждение Омской области «Управление по содержанию и эксплуатации собственности Омской области»;

л) Правила – Правила подачи и рассмотрения заявления о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления информации о принятом решении, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2023 года № 2047;

м) запрос – запрос об уточнении сведений, содержащихся в заявлении и документах, указанных в пункте 3 Правил, в случае выявления недостоверности и (или) неполноты таких сведений.

2. Условные обозначения:

а) О – оригинал документа;

б) Оэ – оригинал документа в электронной форме;

в) К – копия документа;

г) Кэ – копия документа в электронном виде;

д) П – документы направляются почтой;

е) эП – документы направляются электронной почтой;

ж) Л – документы направляются при личном обращении в учреждение

## II. Идентификатор категорий признаков заявителя

Таблица № 1

| № п/п | Результат предоставления государственной услуги по сокращению срока действия договора найма специализированного жилого помещения                                           | Наименование отдельного признака заявителя | Идентификатор отдельного признака заявителя |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 1     | решение о сокращении (об отказе в сокращении) срока действия договора найма специализированного жилого помещения или решение о возврате заявления и прилагаемых документов | физическое лицо                            | A1                                          |
|       |                                                                                                                                                                            | представитель                              | A2                                          |

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к их предоставлению**

**Таблица № 2**

| №                                                                                                                                                                                                                            | Идентификатор заявителя | Перечень необходимых для предоставления Услуги документов                                                                                                                    | Способы подачи документов, требования к представлению документов     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b> |                         |                                                                                                                                                                              |                                                                      |
| 1.                                                                                                                                                                                                                           | A1-A2                   | Заявление                                                                                                                                                                    | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ   |
| 2.                                                                                                                                                                                                                           | A2                      | Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя                                                                                                              | К (э) – Единый портал<br>К (э) – Портал<br>К – П<br>К – Л<br>К – МФЦ |
| 3.                                                                                                                                                                                                                           | A1 – A2                 | Согласие на обработку персональных данных                                                                                                                                    | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ   |
| 4.                                                                                                                                                                                                                           | A1 – A2                 | Документ, удостоверяющий личность заявителя и всех членов его семьи                                                                                                          | К (э)– Единый портал<br>К (э) - Портал<br>К – П<br>К – Л<br>К – МФЦ  |
| 5.                                                                                                                                                                                                                           | A1 – A2                 | Справки из наркологического и психоневрологического диспансеров об отсутствии у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости | О(э) - Единый портал<br>О(э) - Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ   |

| Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия |         |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A1 – A2 | Документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей) заявителя | К(э) – Единый портал<br>К(э) – Портал<br>К – П<br>К – Л<br>К- МФЦ  |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A1 – A2 | Справка о доходах и суммах налога заявителя не менее чем за 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением                                                                                                                                              | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ |
| 3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A1 – A2 | Справка об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации                                                                                                                              | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ |
| 4.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A1 – A2 | Решение налогового органа о предоставлении заявителю отсрочки, рассрочки по уплате налогов и сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации                                                                                              | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ |
| 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | A1 – A2 | Справка об отсутствии у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление                                                                                                                                                             | О(э) – Единый портал<br>О(э) – Портал<br>О – П<br>О – Л<br>О – МФЦ |

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица № 3

| №  | Перечень оснований                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Идентификатор категории (признака) заявителя |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1. | Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                              |
| 2. | Основания для приостановления предоставления государственной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                              |
| 1) | недостоверность и (или) неполнота сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | A1-A2                                        |
| 3. | Основания для отказа в предоставлении государственной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                              |
| 1) | не достижение заявителем возраста 23 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | A1-A2                                        |
| 2) | отсутствие у заявителя документально подтвержденного не менее чем за двенадцать календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения с заявлением, дохода не ниже минимального размера оплаты труда от трудовой, предпринимательской и (или) иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации, который обеспечивает ему и его семье среднедушевой доход, превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в субъекте Российской Федерации по месту жительства заявителя по состоянию на дату обращения с заявлением | A1-A2                                        |
| 3) | наличие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением сумм, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах предоставлена отсрочка или рассрочка                                                                                                                                                                                                                                                                           | A1-A2                                        |
| 4) | ненадлежащее исполнение заявителем предусмотренных законодательством Российской Федерации и договором найма специализированного жилого помещения обязанностей нанимателя жилого помещения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | A1-A2                                        |
| 5) | наличие у заявителя психических заболеваний или расстройств, алкогольной или наркотической зависимости                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | A1-A2                                        |
| 6) | наличие у заявителя судимости и (или) факта его уголовного преследования за умышленное преступление                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | A1-A2                                        |
| 7) | наличие обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания заявителю содействия в преодолении трудной жизненной ситуации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | A1-A2                                        |
| 8) | заявление подано в учреждение, не уполномоченное на принятие решения о сокращении срока действия договора найма в отношении указанного в заявлении специализированного жилого помещения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | A1-A2                                        |

|    |                                                                                                                                                                               |       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 9) | непредставление заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 3 Правил, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем запроса | A1-A2 |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|

Приложение № 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги «Сокращение срока  
действия договора найма специализированного жилого  
помещения, заключенного с лицами, которые относились  
к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения  
родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся  
без попечения родителей»

В \_\_\_\_\_  
наименование учреждения, принимающего решение о  
предоставлении государственной услуги

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, заключенного с лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Я \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя))  
паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ,  
удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан)  
Проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона, адрес электронной почты:

(указывается при наличии)  
являюсь нанимателем жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения от  
№ \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Членами моей семьи являются (указать фамилию, имя, отчество (при наличии), паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи):  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Прошу сократить срок действия договора найма  
специализированного жилого помещения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на

\_\_\_\_\_.  
(указать срок (не более 2 лет))  
Способ направления информации о ходе предоставления  
государственной услуги \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления)