



**МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(ММП Омской области)**

П Р И К А З

от 20.10.2025

№ 10

**Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии
по награждению почетным знаком «За вклад в развитие
добровольческой (волонтерской) деятельности
в Омской области»**

В соответствии с пунктом 4 Положения о почетном знаке «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области», утвержденного Указом Губернатора Омской области от 3 июля 2020 г. № 81, приказываю:

1. Утвердить:

1) состав комиссии по награждению почетным знаком «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области» (далее – комиссия) согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Порядок деятельности комиссии согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Главного управления молодежной политики Омской области от 30 октября 2024 г. № 30 «Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по награждению почетным знаком «за вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области».

Министр

Т.А. Денисова

СОСТАВ

комиссии по награждению почетным знаком «За вклад
в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности
в Омской области»

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Денисова
Татьяна Александровна | - Министр молодежной политики Омской области, председатель комиссии |
| Попова
Екатерина Андреевна | - заместитель начальника управления реализации основных направлений молодежной политики Министерства молодежной политики Омской области – начальник отдела развития экосистемы молодежной политики, заместитель председателя комиссии |
| Нейман
Инна Александровна | - главный специалист отдела развития экосистемы молодежной политики управления реализации основных направлений молодежной политики Министерства молодежной политики Омской области, секретарь комиссии |
| Гнедик
Алеся Александровна | - начальник управления профессионального образования и кадровой политики Министерства образования Омской области (по согласованию) |
| Куравина
Юлия Юрьевна | - руководитель департамента социального обслуживания Министерства труда и социального развития Омской области (по согласованию) |
| Мелешко
Ангелина Николаевна | - заместитель директора департамента по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска (по согласованию) |
| Моисеева
Галина Александровна | - директор бюджетного учреждения Омской области «Региональный центр по организации |

и проведению молодежных мероприятий»,
руководитель ресурсного
центра развития добровольчества
(волонтерства)» Омской области
(по согласованию)

Волкова
Наталья Викторовна

- Начальник управления высшего образования и подготовки кадров Министерства науки, высшего образования и научно-технологического развития Омской области

Швемлер
Вера Андреевна

- начальник управления экспертно-аналитической деятельности Министерства внутренней политики Омской области
(по согласованию)

ПОРЯДОК
деятельности комиссии по награждению почетным знаком
«За вклад в развитие добровольческой (волонтерской)
деятельности в Омской области»

1. Порядок деятельности комиссии по награждению почетным знаком «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области» (далее – комиссия) разработан в целях объективного рассмотрения предложений по награждению почетным знаком «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области» (далее – почетный знак) и регламентирует деятельность комиссии.

2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 3 июля 2020 г. № 81 «О почетном знаке «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Омской области» (далее – Указ).

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и иных членов комиссии.

4. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 3) представляет комиссию по вопросам ее деятельности;
- 4) утверждает протокол заседания комиссии (далее – протокол).

5. Секретарь комиссии осуществляет:

- 1) подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
- 2) организацию проведения заседания комиссии, в том числе своевременное извещение членов комиссии о времени и месте его проведения;
- 3) в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформление и подписание протокола.

В случае отсутствия секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Порядком выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии.

6. Заседание комиссии проводится председателем комиссии или его заместителем и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

7. К функциям комиссии относятся:

- 1) проверка наличия и полноты документов, предусмотренных пунктом 6 Положения о почетном знаке, утвержденного Указом (далее – Положение);

2) проверка соответствия лица, претендующего на получение почетного знака (далее – претендент), условиям, предусмотренным пунктом 2 Положения;

3) отбор претендентов для представления соответствующих предложений Губернатору Омской области по награждению почетным знаком.

8. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии на заседании комиссии является решающим.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается секретарем комиссии и утверждается председателем комиссии.

10. Решение комиссии в обязательном порядке содержит предложения, которые являются основанием для подготовки Министерством молодежной политики Омской области проекта распоряжения Губернатора Омской области о награждении почетным знаком.