



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минспорт Омской области)

П Р И К А З

от 06.08.2025

№ 58

**О ведомственных наградах Министерства спорта
Омской области**

В соответствии с подпунктом 18 пункта 10 Положения о Министерстве спорта Омской области, утвержденного Указом Губернатора от 27 декабря 2023 года № 309 «Об организации деятельности отдельных органов исполнительной власти Омской области», приказываю:

1. Учредить следующие ведомственные награды Министерства спорта Омской области:

- 1) Благодарность Министра спорта Омской области;
- 2) Почетная грамота Министерства спорта Омской области;
- 3) благодарственное письмо Министерства спорта Омской области.

2. Утвердить:

1) Порядок награждения ведомственными наградами Министерства спорта Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Положение о Благодарности Министра спорта Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Положение о Почетной грамоте Министерства спорта Омской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) Положение о благодарственном письме Министерства спорта Омской области согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

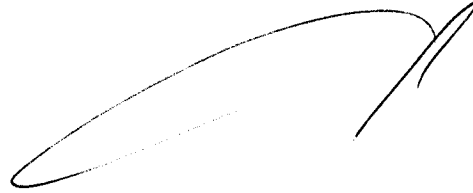
3. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 18 августа 2014 года № 61 «Об учреждении наград Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области»;

2) приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 3 апреля 2018 года № 25 «О внесении изменений в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 18 августа 2014 года № 61»;

3) приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 20 февраля 2023 года № 15 «О внесении изменений в приказ Министерства по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области от 18 августа 2014 года № 61».

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, sweeping loop followed by a short, straight vertical stroke.

А.В. Ленберг

ПОРЯДОК
награждения ведомственными наградами
Министерства спорта Омской области

1. Порядок награждения ведомственными наградами Министерства спорта Омской области (далее соответственно – Порядок, ведомственные награды, Министерство) определяет процедуру награждения ведомственными наградами Министерства.

2. Награждение ведомственными наградами осуществляется:

1) при подведении итогов работы за год, при праздновании Дня физкультурника (2-я суббота августа);

2) в связи с памятными и юбилейными датами Министерства, государственных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство (далее – подведомственные организации), иных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

3) в связи с юбилейными датами лица, представляемого к награждению ведомственной наградой.

Юбилейными датами для юридических лиц, коллективов, иных объединений граждан Российской Федерации, не являющихся юридическими лицами, органов государственной власти, органов местного самоуправления Омской области являются 25, 50, 75, 100 лет со дня создания и далее каждые 25 лет; для муниципальных образований Омской области – 50, 100 лет со дня создания и далее каждые 50 лет, для физических лиц – 50, 55 (для женщин), 60 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет.

Юбилейная дата для юридических лиц, коллективов должна быть подтверждена архивной справкой либо другим документом в соответствии с законодательством.

3. Решение о награждении ведомственными наградами без соблюдения сроков, последовательности и в иных случаях принимается Министром спорта Омской области (далее – Министр).

4. Материалы к награждению ведомственными наградами, приуроченными к празднованию Дня физкультурника, должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за два месяца до соответствующей даты празднования в текущем году, а к юбилейным, памятным датам – не позднее, чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

Очередное награждение ведомственными наградами производится за новые заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта согласно соответствующим положениям о ведомственных наградах, но не ранее чем через два года после предыдущего награждения.

5. Ходатайствовать о награждении ведомственными наградами могут:

1) заместители Министра – в отношении руководителей курируемых структурных подразделений Министерства, руководителей подведомственных организаций, а также иных лиц, оказывающих содействие в реализации задач, возложенных на Министерство, и в развитие отрасли физической культуры и спорта;

2) руководители структурных подразделений Министерства по согласованию с заместителем Министра, курирующим соответствующее направление деятельности, – в отношении сотрудников соответствующих структурных подразделений Министерства;

3) руководители подведомственных организаций по согласованию с заместителем Министра, курирующим соответствующее направление деятельности, – в отношении сотрудников подведомственных организаций;

4) органы государственной власти Омской области, органы местного самоуправления, муниципальных образований Омской области и подведомственные им организации – в отношении сотрудников указанных органов (организаций);

5) региональные общественные организации (объединения) в сфере физической культуры и спорта – в отношении лиц, являющихся членами указанных организаций (объединений) и осуществляющих общественную деятельность в сфере физической культуры и спорта;

6) иные субъекты, органы (организации) независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, не указанные в подпунктах 4 – 5 настоящего пункта, – в отношении сотрудников указанных органов (организаций), или в отношении органов (организаций).

В отдельных случаях по решению Министра за особые личные заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта награждение ведомственными наградами может осуществляться в отношении лиц без учета требований, предусмотренных Порядком и соответствующим положением о ведомственной награде.

6. Ходатайство о награждении ведомственной наградой возбуждается по месту основной работы (службы) лица, представляемого к ведомственной награде (далее – кандидат).

7. В случае отсутствия у кандидата основного (постоянного) места работы, решение о возбуждении ходатайства о награждении указанного лица может быть принято по месту его общественной деятельности или по последнему месту его работы.

8. Комплект наградных материалов на награждение ведомственной наградой должен соответствовать требованиям, предусмотренным соответствующим положением о ведомственной награде.

Отдел государственной службы и кадров управления правового и кадрового обеспечения Министерства (далее – отдел государственной службы и кадров) проверяет поступившие наградные документы на соответствие требованиям, предусмотренным соответствующим положением о ведомственной награде,

оказывает при необходимости содействие ходатайствующей организации в их качественной подготовке.

Наградные материалы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются без рассмотрения.

9. Поступившие в Министерство наградные материалы, соответствующие установленным требованиям, направляются заместителям Министра, в соответствии с распределением обязанностей и координируемыми направлениями, которые принимают решение о согласовании наградных материалов в течение пяти рабочих дней после их поступления.

10. Согласованные наградные материалы направляются Министру. Окончательное решение о награждении ведомственной наградой принимает Министр.

11. Решение о награждении ведомственными наградами оформляется распоряжением Министерства.

12. Отдел государственной службы и кадров Министерства в двухнедельный срок со дня поступления согласованных Министром наградных материалов обеспечивает подготовку проекта распоряжения Министерства о награждении соответствующей ведомственной наградой.

13. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении ведомственной наградой наградные материалы возвращаются отделом государственной службы и кадров Министерства в организацию (орган), представившую ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

14. Повторное представление кандидата к награждению ведомственной наградой, в отношении которого было принято решение об отказе в награждении, возможно, не ранее чем через год со дня принятия указанного решения.

15. Подготовка материалов к награждению, учет и выдача ведомственных наград осуществляются отделом государственной службы и кадров Министерства.

16. Вручение награды производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы награжденного лица либо по месту проведения официального физкультурного или спортивного мероприятия Омской области, не позднее 6 месяцев со дня издания распоряжения Министерства о награждении, Министром либо иным лицом по его поручению.

17. Дубликат награды взамен утраченной не выдается. В случае утраты награды по письменному заявлению награжденного лица Министерством выдается выписка из распоряжения о награждении, заверенная печатью.

18. Копии распоряжений Министерства о награждении ведомственными наградами заверяются в отделе государственной службы и кадров Министерства.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности Министра спорта Омской области

1. Основаниями объявления Благодарности Министра спорта Омской области (далее соответственно – Благодарность, Министр) являются:

- 1) существенный вклад в развитие отрасли физической культуры и спорта;
- 2) особые личные заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта, пропаганду физической культуры и спорта;
- 3) активное участие в организации и проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- 4) юбилейные даты, профессиональные праздники при наличии любого из вышеназванных оснований.

2. Лица, представляемые к объявлению Благодарности, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) стаж работы в отрасли не менее 5 лет;
- 2) наличие Почетной грамоты и (или) благодарственного письма Министерства;
- 3) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

3. Для принятия решения об объявлении Благодарности необходимо представить на имя Министра следующие документы:

- 1) ходатайство с указанием мотивированного обоснования объявления Благодарности и предполагаемой даты вручения;
- 2) характеристика на физическое лицо или сведения об ином субъекте, органе (организации), представляемом к объявлению Благодарности, подписанные руководителем организации.

В характеристике представляемого к объявлению Благодарности необходимо указать:

- 1) ФИО;
- 2) должность с указанием полного наименования организации (для физических лиц) или полное наименование организации, представляемой к награждению;
- 3) дату рождения (число, месяц, год);
- 4) общий стаж работы, стаж работы в данном коллективе, отрасли физической культуры и спорта;
- 5) заслуги в сфере физической культуры и спорта за последние 3 – 5 лет;
- 6) награды кандидата, представленного к объявлению Благодарности (государственные, ведомственные и награды организации), обозначить дату последнего награждения;
- 7) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;

8) основание объявления Благодарности указывается в соответствии с ходатайством (пишется в последнем абзаце характеристики).

Объем характеристики – 1 страница.

4. Наградные материалы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 3 пункта 1 настоящего Положения должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за 20 рабочих дней до предполагаемой даты объявления Благодарности.

5. Наградные материалы по основаниям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 1 настоящего Положения, приуроченные к празднованию Дня физкультурника должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за два месяца до соответствующей даты празднования в текущем году, а к юбилейным, памятным датам, в связи с подведением итогов работы за год – не позднее чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Министерства спорта Омской области

1. Основаниями награждения Почетной грамотой Министерства спорта Омской области (далее соответственно – Почетная грамота, Министерство) являются:

- 1) многолетняя и плодотворная работа по развитию физической культуры и спорта;
- 2) личные заслуги и достижения в сфере физической культуры и спорта, пропаганда физической культуры и спорта;
- 3) успехи в подготовке спортсменов и иных специалистов в области физической культуры и спорта;
- 4) высокое профессиональное мастерство;
- 5) заслуги в сфере физической культуры и спорта;
- 6) высокие спортивные достижения;
- 7) активное участие в организации и проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- 8) юбилейные даты, профессиональные праздники при наличии любого из вышеназванных оснований.

2. Лица, представляемые к награждению Почетной грамотой, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) стаж работы в отрасли не менее 2 лет;
- 2) наличие благодарственного письма Министерства;
- 3) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

3. Для принятия решения о награждении Почетной грамотой необходимо представить на имя Министра спорта Омской области (далее – Министр) следующие документы:

- 1) ходатайство с указанием мотивированного обоснования награждения Почетной грамотой и предполагаемой даты вручения;
- 2) характеристика на физическое лицо или сведения об ином субъекте, органе (организации), представляемом к награждению Почетной грамотой, подписанные руководителем организации.

В характеристике представляемого к награждению необходимо указать:

- 1) ФИО;
- 2) должность с указанием полного наименования организации (для физических лиц) или полное наименование организации, представляемой к награждению;
- 3) дату рождения (число, месяц, год);
- 4) общий стаж работы, стаж работы в данном коллективе, отрасли физической культуры и спорта;

- 5) заслуги в сфере физической культуры и спорта за последние 2 года;
- 6) награды кандидата, представленного к награждению (государственные, ведомственные и награды организации), обозначить дату последнего награждения;
- 7) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания;
- 8) основание награждение указывается в соответствии с ходатайством (пишется в последнем абзаце характеристики).

Объем характеристики – 1 страница.

4. Наградные материалы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 7 пункта 1 настоящего Положения должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за 20 рабочих дней до предполагаемой даты награждения Почетной грамотой.

5. Наградные материалы по основаниям, предусмотренным подпунктом 8 пункта 1 настоящего Положения, приуроченные к празднованию Дня физкультурника должны быть представлены в Министерство не позднее, чем за два месяца до соответствующей даты празднования в текущем году, а к юбилейным, памятным датам, в связи с подведением итогов за год – не позднее чем за один месяц до наступления соответствующей даты.

ПОЛОЖЕНИЕ
о благодарственном письме Министерства спорта Омской области

1. Основаниями поощрения благодарственным письмом Министерства спорта Омской области (далее соответственно – благодарственное письмо, Министерство) являются:

1) благотворительная и спонсорская деятельность в сфере физической культуры и спорта;

2) активное участие в организации и проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

3) пропаганда здорового образа жизни;

4) спортивные достижения.

2. Для принятия решения о поощрении благодарственным письмом необходимо представить на имя Министра спорта Омской области (далее – Министр) ходатайство с указанием мотивированного обоснования поощрения благодарственным письмом и предполагаемой даты вручения.

В ходатайстве о поощрении благодарственным письмом необходимо указать:

1) ФИО;

2) должность с указанием полного наименования организации (для физических лиц или полное наименование организации, представляемой к награждению;

3) дату рождения (число, месяц, год);

4) общий стаж работы, стаж работы в данном коллективе, отрасли физической культуры и спорта;

5) заслуги в сфере физической культуры и спорта;

6) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

3. Наградные материалы по основаниям, предусмотренным пунктом 1 настоящего Положения должны быть представлены в Министерство не позднее чем за 20 рабочих дней до предполагаемой даты поощрения благодарственным письмом Министерства.
