



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

28 июля 2025 года

г. Омск

№ 22-П

Об утверждении Порядка принятия наград, почетных и специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Омской области, замещающими должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве цифрового развития и связи Омской области

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» и пунктом 2 Указа Губернатора Омской области от 16 марта 2016 года № 45 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506» приказываю:

Утвердить прилагаемый Порядок принятия наград, почетных и специальных званий иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Омской области, замещающими должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве цифрового развития и связи Омской области, согласно приложению к настоящему приказу.

Первый заместитель
Министра цифрового развития
и связи Омской области

М.И. Макаленко

Приложение
к приказу Министерства цифрового
развития и связи Омской области
от 28 июля 2025 года № 11-П

Порядок
принятия наград, почетных и специальных званий иностранных
государств, международных организаций, а также политических партий,
других общественных объединений и религиозных объединений государствен-
ными гражданскими служащими Омской области, замещающими должности
государственной гражданской службы Омской области
в Министерстве цифрового развития и связи Омской области

1. Порядок принятия наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений (далее – награды, звания) государственными гражданскими служащими Омской области, замещающими должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве цифрового развития и связи Омской области (далее – гражданский служащий), определяет порядок принятия гражданскими служащими с письменного разрешения Министра цифрового развития и связи Омской области (далее – Министр), если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

2. Гражданский служащий, получивший награду, звание либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, а также политической партией, другим общественным объединением и религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней со дня получения награды, звания либо уведомления о предстоящем их получении представляет в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения управления стратегического планирования, финансового и правового обеспечения Министерства цифрового развития и связи Омской области (далее – отдел) ходатайство на имя Министра о разрешении принять награду, почетное или специальное звание иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения и религиозного объединения (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Гражданский служащий, отказавшийся от награды, звания, в течение трех рабочих дней со дня отказа от награды, звания представляет в отдел уведомление на имя Министра об отказе в получении награды, почетного или специального звания иностранного государства, международной организации, а также политической партии, другого общественного объединения

и религиозного объединения (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Гражданский служащий, получивший награду, звание до принятия Министром решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки гражданский служащий получил награду, звание или отказался от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня его возвращения из служебной командировки.

6. В случае если гражданский служащий по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 2-4 настоящего Порядка, такой гражданский служащий обязан представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Министром ходатайств, информирование гражданского служащего, представившего ходатайство, о решении, принятом Министром по результатам его рассмотрения, а также учет уведомлений осуществляются отделом .

8. О решении, принятом Министром по результатам рассмотрения ходатайства, направленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, отдел в течение трех рабочих дней со дня принятия Министром такого решения информирует гражданского служащего, представившего ходатайство.

9. Отдел направляет поступившее ходатайство (уведомление) и иные необходимые для рассмотрения материалы Министру в течение одного месяца со дня его поступления.

10. В случае удовлетворения Министром ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, отдел в течение десяти рабочих дней со дня удовлетворения Министром данного ходатайства передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

11. В случае отказа Министра в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, отдел в течение десяти рабочих дней со дня отказа Министра в удовлетворении данного ходатайства направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, другое общественное объединение или религиозное объединение.

Приложение № 1
к Порядку принятия наград,
почетных и специальных званий
иностранных государств,
международных организаций,
а также политических партий,
других общественных объединений
и религиозных объединений
государственными гражданскими
служащими Омской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Омской области
в Министерстве цифрового развития
и связи Омской области

Министру цифрового развития и связи
Омской области

от _____
(Ф.И.О.

_____)
замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять награду, почетное или специальное
звание иностранного государства, международной организации,
а также политической партии, другого общественного
объединения и религиозного объединения

Прошу разрешить мне принять _____
(наименование награды,

_____)
почетного или специального звания)

_____)
(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

_____)
(дата и место вручения документов к награде,

_____)
почетному или специальному званию)

Документы к почетному или специальному званию, награда
и документы к ней (нужное подчеркнуть) _____

_____)
(наименование почетного или

_____)
специального звания, награды)

наименование документов к почетному или специальному званию, награде)
сданы по акту приема-передачи № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения управления
стратегического планирования, финансового и правового обеспечения
Министерства цифрового развития и связи Омской области.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку принятия наград,
почетных и специальных званий
иностранных государств,
международных организаций,
а также политических партий,
других общественных объединений
и религиозных объединений
государственными гражданскими
служащими Омской области,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Омской области
в Министерстве цифрового развития
и связи Омской области

Министру цифрового развития и связи
Омской области

от _____
(Ф.И.О.

замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении награды, почетного или специального
звания иностранного государства, международной организации,
а также политической партии, другого общественного
объединения и религиозного объединения

Уведомляю о принятом мною решения отказаться от получения _____

(наименование награды, почетного или специального звания)

(за какие заслуги награжден(а) и кем, за какие заслуги присвоено и кем)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)