



**МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

15.12.2022

№ 76-П

г. Омск

О мерах по реализации постановления Правительства Омской области
от 28 июня 2017 года № 176-п

1. В соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 28 июня 2017 года № 176-п, приказываю:

Утвердить:

1) порядок деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей для предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области (далее – отбор), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) типовую форму предложения (заявки) для участия в отборе согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу постановления Правительства Омской области от 15 декабря 2022 года № 720-п "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Омской области".

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр

А.А. Заев

ПОРЯДОК

деятельности комиссии по проведению отбора юридических лиц
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальных предпринимателей для предоставления
субсидий на финансовое обеспечение (возмещение)
затрат, связанных с обеспечением стабильного
функционирования автовокзалов
и автостанций, расположенных
на территории Омской области

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии по рассмотрению документов, предоставляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальными предпринимателями (далее – заявители) для получения субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 28 июня 2017 года № 176-п (далее – Порядок предоставления субсидии), федеральным и областным законодательством.

3. Состав комиссии включает председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

4. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) распределяет обязанности между членами комиссии;
- 3) представляет комиссию по вопросам ее деятельности.

5. Секретарь комиссии осуществляет:

- 1) подготовку необходимых документов и материалов к заседанию комиссии;
- 2) организацию проведения заседания комиссии, в том числе своевременное извещение членов комиссии о времени и месте его проведения;
- 3) оформление протокола заседания комиссии и выписок из него.

В случае отсутствия секретаря комиссии его функции в соответствии с настоящим Порядком выполняет любой член комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем комиссии.

6. Заседание комиссии проводится председателем комиссии или его заместителем и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

7. К функциям комиссии относятся:

- 1) рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 2) проведение отбора получателей субсидий;
- 3) расчет предоставляемой получателям субсидии, в соответствии с пунктом 11 Порядка предоставления субсидии.

8. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии на заседании комиссии является решающим.

9. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

10. Протокол размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также на официальном сайте Министерства транспорта и дорожного хозяйства Омской области в сети "Интернет" по адресу: www.mtd.omskportal.ru не позднее 14-го календарного дня с даты его подписания, и содержит следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;
 - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.
-

ТИПОВАЯ ФОРМА

предложения (заявки) для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области

В Министерство транспорта и
дорожного хозяйства Омской области

ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЗАЯВКА)

для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области
(далее соответственно – заявка, отбор)

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

ИНН	
КПП (для юридических лиц)	
Расчетный счет	
Наименование Банка	
БИК	
Корреспондентский счет	
Почтовый адрес для переписки	
Юридический адрес	
ФИО ответственного исполнителя	
Контактные телефоны (с указанием кода)	
Электронный адрес	

1. Заявляет о намерении получения в _____ году субсидий на _____ затрат,
(указать нужное: финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат)

связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области в размере _____ рублей.

2. Подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об _____,

(наименование участника отбора)

о подаваемой заявке, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

3. Подтверждает согласие на получение уведомлений (решений) и проекта соглашения, предусмотренных Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 26 июня 2017 года № 176-п (далее – Порядок предоставления субсидий), в форме: электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством / документа на бумажном носителе (нужное подчеркнуть).

Перечень прилагаемых к заявке документов:

1) копии документов, подтверждающих наличие у получателя субсидий на праве собственности или на ином праве автовокзалов и (или) автостанций, расположенных на территории Омской области (в случае, если права на автовокзалы и (или) автостанции не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости в соответствии с федеральным законодательством), на _____ л. в 1 экз.¹;

2) справка о перечне автовокзалов и (или) автостанций, расположенных на территории Омской области, принадлежащих получателю субсидий на праве собственности или ином праве, с указанием их общей площади, в том числе о площадях, предоставленных получателем субсидий в аренду иным физическим или юридическим лицам на дату подготовки документов, на _____ л. в 1 экз.²;

3) _____;
(перечень прочих документов в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Порядка предоставления субсидий, при необходимости)

4) справки¹ по состоянию на дату, не ранее первого числа месяца, предшествующему месяцу, в котором направляется в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Омской области заявка:

- об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Омской области;

- о том что, участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

- о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (при предоставлении субсидий в 2022 году);

- о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (при предоставлении субсидий с 1 января 2023 года);

- о том, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Омской области на цель, указанную в пункте 2 Порядка предоставления субсидий;

- о том, что участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- о том, что участник отбора не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения

политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (в случае предоставления субсидий в 2022 году);

5) информация о потребности в субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области ² на ____ л. в 1 экз.

¹ - предоставляется по инициативе заявителя.

² - применяются формы, установленные приложениями №№ 1, 2 к настоящей заявке.

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Приложение № 1 к предложению (заявке) для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области

СПРАВКА

о перечне автовокзалов и (или) автостанций, расположенных на территории Омской области, принадлежащих получателю субсидий на праве собственности или ином праве по состоянию на _____
(указывается дата подготовки заявки)

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Наименование и месторасположение автовокзалов и (или) автостанций, расположенных на территории Омской области, принадлежащих получателю субсидий на праве собственности или ином праве			Наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя), которому предоставлены в аренду площади автовокзалов и (или) автостанций
наименование, место расположения	общая площадь, кв.м	площадь, предоставленная в аренду, кв.м	
.....			
.....			
Итого			

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Приложение № 2 к предложению (заявке) для участия в отборе юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, на предоставление субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области

ИНФОРМАЦИЯ

о потребности в субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с обеспечением стабильного функционирования автовокзалов и автостанций, расположенных на территории Омской области

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Наименование субсидии	Потребность в субсидии на _____ год, рублей	Сумма ранее предоставленных субсидий в текущем году, рублей	Потребность в субсидии с учетом ранее предоставленных субсидий, рублей
1	2	3	4 = 2 – 3
- на финансовое обеспечение затрат			
- на возмещение затрат			
Итого:			

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)
