



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 11 июня 2022 года

№ 72

г. Омск

Об отдельных вопросах реализации постановления
Правительства Российской Федерации
от 7 мая 2022 года № 833

В соответствии с пунктом 3 Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков», приказываю:

1. Утвердить:

1) Положение о комиссии по проведению аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму заявления для прохождения аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму и технические требования к нагрудной идентификационной карточке экскурсовода (гида), гида-переводчика, осуществляющего деятельность на территории Омской области, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра культуры Омской области С.Д. Бакулину.

Министр культуры
Омской области

Ю.В. Трофимов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению аттестации экскурсоводов (гидов),
гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность
на территории Омской области

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по проведению аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Омской области (далее соответственно – аттестационная комиссия, аттестация).

2. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением Министерства культуры Омской области (далее – Министерство).

3. Аттестационная комиссия:

1) устанавливает сроки проведения квалификационных экзаменов по проверке наличия знаний и навыков в области, соответствующей профилю работы экскурсовода (гида) или гида-переводчика у лиц, претендующих на прохождение аттестации (далее соответственно – квалификационный экзамен, заявители);

2) формирует вопросы тестирования и практических заданий для проведения квалификационного экзамена и направляет их на утверждение в Министерство;

3) принимает квалификационные экзамены у заявителей;

4) принимает решение об аттестации или об отказе в аттестации заявителей.

4. В соответствии с Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» заседания аттестационной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания аттестационной комиссии.

5. В состав аттестационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены аттестационной комиссии.

Заседание аттестационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

6. Председатель аттестационной комиссии:

1) определяет место, дату и время проведения заседания аттестационной комиссии;

2) осуществляет общее руководство деятельностью аттестационной комиссии;

3) проводит заседания аттестационной комиссии;

4) распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии.

7. Заместитель председателя аттестационной комиссии исполняет обязанности председателя аттестационной комиссии в его отсутствие.

8. Секретарь аттестационной комиссии:

1) организует заседания аттестационной комиссии, сообщает членам аттестационной комиссии и заявителям о месте, дате и времени проведения заседания аттестационной комиссии и проверяет их явку;

2) организует подготовку документов, необходимых для проведения аттестации (квалификационного экзамена);

3) ведет и оформляет протокол заседания аттестационной комиссии.

9. Для осуществления всесторонней оценки знаний и умений заявителей, в том числе оценки владения иностранным языком (иностранными языками) аттестационная комиссия вправе привлекать экспертов в соответствующей области. Для осуществления оценки знаний и умений глухих и слабослышащих соискателей аттестационная комиссия привлекает экспертов, владеющих жестовым языком и (или) переводчиков жестового языка.

10. Аттестационная комиссия принимает квалификационные экзамены у заявителей в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2022 года № 833 «Об утверждении Положения об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков» (далее – Положение об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков).

При проведении квалификационного экзамена аттестационная комиссия руководствуется перечнем вопросов тестирования и практических заданий, который утверждается Министерством по предложению аттестационной комиссии и размещается на официальном сайте Министерства для ознакомления (без взимания платы).

11. По результатам квалификационного экзамена аттестационная комиссия принимает решение об аттестации заявителя либо об отказе в аттестации.

Решение об аттестации заявителя принимается аттестационной комиссией большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов членов комиссии голос председателя (в его отсутствие – заместителя председателя) является решающим.

Указанное решение принимается в день проведения заключительного этапа квалификационного экзамена и оформляется протоколом, в порядке, установленном Положением об аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков.

Протокол подлежит хранению Министерством в течение 5 лет.

Приложение № 2
к приказу Министерства культуры Омской области
от 11.04.2021 г. № 72

Министерство культуры Омской области
ул. Гагарина, д. 22,
г. Омск, 644099

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, адрес
электронной почты, адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ
для прохождения аттестации
экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков,
осуществляющих деятельность на территории Омской области

Сведения о заявителе	
Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Адрес места жительства	
Дата рождения	
Сведения о документе, удостоверяющем личность	
Номер (номера) телефона	
Адрес (адреса) электронной почты	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Иностранный язык (иностранные языки), на котором будет осуществляться	

деятельность по оказанию услуг гида-переводчика	(заполняется для получения аттестата гида-переводчика)
Информация о намерении сдать квалификационный экзамен посредством видео-конференц-связи	
Наименование национального туристского маршрута и (или) туристского маршрута, проходящего по территориям двух и более субъектов Российской Федерации, с указанием наименований субъектов Российской Федерации, по территории которых проходят такие туристские маршруты	
	(заполняется в случае оказания услуг на национальных туристских маршрутах и (или) туристских маршрутах, проходящих по территориям двух и более субъектов Российской Федерации)

Я свободно, по своей воле и в своем интересе, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Министерству культуры Омской области на обработку моих персональных данных в целях обеспечения участия в аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих деятельность на территории Омской области.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- год, месяц, число и место рождения;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона и адреса электронной почты;
- сведения об образовании, повышении квалификации;
- сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- гражданство;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

К заявлению прилагаются следующие документы: (перечислить)

" " 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ФОРМА
и технические требования
к нагрудной идентификационной карточке
экскурсовода (гида), гида-переводчика, осуществляющего деятельность
на территории Омской области

ФОТО экскурсовода (гида) или гида- переводчика	О
	ЭКСКУРСОВОД (ГИД) ИЛИ ГИД-ПЕРЕВОДЧИК
	(фамилия,
	имя, отчество (при наличии)
	(серия, регистрационный номер
	срок действия аттестата экскурсовода (гида) или гида- переводчика)
	(наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации)
	Выдан: Министерством культуры Омской области (3812) 20-15-23

1. Настоящие технические требования устанавливают требования, предъявляемые к форме нагрудной идентификационной карточки экскурсовода (гида) или гида-переводчика, осуществляющего деятельность на территории Омской области, выдаваемой комиссией по проведению аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, осуществляющих

деятельность на территории Омской области, при успешном прохождении аттестации экскурсоводов (гидов) или гидов-переводчиков (далее – карточка).

2. Карточка представляет собой прямоугольник вертикальной ориентации размером 90 на 110 мм, плотная бумага, черно-белая печать текста, с одним круглым отверстием под шнур, ленту или карабин.

3. В левом верхнем углу карточки помещается цветная фотография экскурсовода (гида) или гида-переводчика размером 3 на 4 см.

4. Текст на карточке (на русском и английском языке) содержит следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) экскурсовода (гида) или гида-переводчика;
 - серия, регистрационный номер и срок действия аттестата экскурсовода (гида) или гида-переводчика;
 - наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации, в котором (которых) экскурсовод (гид) или гид-переводчик оказывает услуги;
 - наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере туризма, выдавшего аттестат экскурсовода (гида) или гида-переводчика, контактный телефон.
-