



# МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

22 февраля 2022 года

№ 21-п

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства труда  
и социального развития Омской области  
от 9 сентября 2014 года № 150-п

1. Внести в приложение "Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление участникам Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, и членам их семей, прибывшим в Омскую область, дополнительных мер социальной поддержки в виде единовременного подъемного пособия, единовременной денежной выплаты и компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения" к приказу Министерства труда и социального развития Омской области от 9 сентября 2014 года № 150-п следующие изменения:

1) подпункты 1, 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

"1) за предоставлением пособия, компенсации:

- в 2022 году не позднее 31 декабря включительно, если участник Государственной программы и члены его семьи прибыли в Омскую область с 1 января по 31 декабря 2022 года включительно;

- в 2022 году не позднее 31 марта включительно, если участник Государственной программы и члены его семьи прибыли в Омскую область с 1 сентября по 31 декабря 2021 года включительно и не реализовали свое право в 2021 году;

- в 2023 году не позднее 31 марта включительно, если участник Государственной программы и члены его семьи прибыли в Омскую область с 1 сентября по 31 декабря 2022 года включительно и не реализовали свое право в 2022 году;

2) за предоставлением ЕДВ:

- не позднее 31 декабря 2024 года включительно, если участник

Государственной программы и члены его семьи прибыли в Омскую область с 1 января 2021 года по 31 декабря 2024 года включительно.";

2) в пункте 2:

- абзац четвертый подпункта 1 после слова "смерти" дополнить словами ", признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим";

- подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1) при предоставлении ЕДВ – участник Государственной программы, имеющий свидетельство, выданное уполномоченным органом в стране его постоянного проживания или УМВД, и (или) член его семьи, поступивший на работу по профессии (специальности), включенной в перечень профессий (специальностей), востребованных на рынке труда муниципальных районов Омской области в сферах здравоохранения, образования, сельского хозяйства (далее – Перечень востребованных профессий (специальностей)), в организацию, осуществляющую деятельность на территории муниципального района Омской области, указанную в Перечне востребованных профессий (специальностей), и заключивший трудовой договор на срок не менее трех лет.

Дата заключения трудового договора не может предшествовать дате постановки на учет в качестве участника Государственной программы и (или) члена его семьи в УМВД.

В случае смерти, признания в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявления умершим участника Государственной программы до подачи им заявления о предоставлении ЕДВ на члена его семьи, соответствующего требованиям, установленным абзацем первым подпункта 1.1 пункта 2 настоящего Административного регламента, выплачивается на основании личного заявления указанного члена семьи и документов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Административного регламента.";

3) в пунктах 18, 59 слова "по месту пребывания (жительства)" исключить;

4) в пункте 20 слова "запрашивает необходимую информацию" заменить словами "в течение пяти рабочих дней после представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия";

5) абзац первый подпункта 21 дополнить предложением:

"В этом случае подлинность подписи участника Государственной программы на заявлении и прилагаемых к нему копиях документов должна быть заверена (засвидетельствована) в установленном законодательством порядке.";

6) пункт 23 после слова "учреждение" дополнить словами "в течение пяти рабочих дней после представления заявления";

7) в пункте 34 слова "по месту своего пребывания (жительства)" исключить;

8) в пункте 61:

- в абзаце первом слова ", в том числе с использованием электронных носителей" заменить словами "или посредством почтового отправления";

- подпункты 4, 5 изложить с следующей редакцией:

"4) при приеме заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов, представленных заявителем лично:

- осуществляет копирование оригиналов документов, заверяет копии личной подписью на свободном поле копии с указанием даты приема, возвращает заявителю оригиналы представленных документов;

- вносит данные в государственную информационную систему Омской области "Автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – АИС "МФЦ"), распечатывает сформированное заявление и передает его заявителю для проверки и подписания;

- оформляет расписку о приеме заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов и передает ее заявителю (по желанию заявителя);

5) при приеме заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и документов, представленных заявителем в учреждение по почте:

- вносит данные в государственную информационную систему Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области" (далее – ГИС "ЭСРН");

- передает расписку о приеме заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов специалисту учреждения, ответственному за делопроизводство, для отправки через организации почтовой связи заявителю (по желанию заявителя);";

- подпункт 6 исключить;

9) в пункте 63:

- абзац первый после слов "документов с использованием" дополнить словами "электронных носителей, включая сеть "Интернет", в том числе посредством";

- подпункт 5 изложить в следующей редакции:

"5) вносит данные, представленные заявителем, в ГИС "ЭСРН";";

10) пункты 65, 66 изложить в следующей редакции:

"65. Результатом административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов является:

1) регистрация заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов:

- представленных заявителем лично, – в АИС "МФЦ";

- представленных заявителем в учреждение по почте, в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала, – в ГИС "ЭСРН";

2) передача заявления и прилагаемых документов специалисту, ответственному за формирование и направление межведомственного запроса.

66. Фиксация результата выполнения административной процедуры по приему и регистрации заявления о предоставлении пособия (ЕДВ и (или) компенсации) и прилагаемых документов осуществляется посредством автоматического присвоения номера заявлению в онлайн-режиме:

1) в АИС "МФЦ" в случае представления заявителем лично;

2) в ГИС "ЭСРН" в случае представления заявителем в учреждение по почте, в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала.";

11) пункт 88 дополнить подпунктом 2.1 следующего содержания:

"2.1) вносит сведения о предоставлении (об отказе в предоставлении) пособия (ЕДВ и (или) компенсации) в ГИС "ЭСРН";";

12) приложение № 6 "Журнал регистрации заявлений и решений" исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя  
Правительства Омской области,  
Министр



В.В. Куприянов