



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 сентября 2016 года

№ 106

г. Омск

О внесении изменений в приказ Министерства культуры
Омской области от 5 июля 2016 года № 44

Внести в приложение «Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства культуры Омской области и казенных учреждений Омской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство культуры Омской области», утвержденное приказом Министерства культуры Омской области от 5 июля 2016 года № 44 «Об утверждении нормативных затрат», следующие изменения:

1. В приложении № 1 «Нормативы затрат на информационно-коммуникационные технологии»:

1) в таблице № 6 «Нормативы на приобретение основных средств»:

- в разделе 1 «Министерство культуры Омской области»:

в строке 1.7 цифры «60000» заменить цифрами «65000»;

в строке 1.9 цифры «2200800» заменить цифрами «2500000»;

в строке 1.10 цифры «62880» заменить цифрами «65000»;

в строке 1.12 «55000» заменить цифрами «65000»;

в строке 1.19 цифры «1500» заменить цифрами «2000»;

- в разделе 2 «Казенное учреждение Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура»:

в строке 2.7 цифры «60000» заменить цифрами «65000»;

в строке 2.11 цифры «1500» заменить цифрами «2000»;

в строке 2.12 цифры «62880» заменить цифрами «65000»;

в строке 2.18 цифры «2200800» заменить цифрами «2500000»;

- в разделе 3 «Казенное учреждение Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры на территории Омской области»:

в строке 3.4 цифры «60000» заменить цифрами «65000»;

в строке 3.7 цифры «1500» заменить цифрами «2000»;

в строке 3.8 цифры «62880» заменить цифрами «65000»;

2) в таблице № 7 «Нормативы на приобретение материальных запасов»:

- в разделе 1 «Министерство культуры Омской области»:

- в строке 1.2 цифры «35000» заменить цифрами «38000»;
- в строке 1.3 цифры «10000» заменить цифрами «18000»;
- в разделе 2 «Казенное учреждение Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура»:
- в строке 2.2 цифры «35000» заменить цифрами «38000»;
- в строке 2.3 цифры «10000» заменить цифрами «18000»;
- в разделе 3 «Казенное учреждение Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры на территории Омской области»:
- в строке 3.2 цифры «35000» заменить цифрами «38000»;
- в строке 3.3 цифры «10000» заменить цифрами «18000».
2. В приложении № 2 «Нормативы прочих затрат»:
- 1) в таблице № 3 разделы «Нормативы обеспечения мебелью работников Министерства культуры Омской области» и «Нормативы обеспечения мебелью работников казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 2) таблицу № 4 «Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников Министерства культуры Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
 - 3) таблицу № 5 «Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему приказу;
 - 4) таблицу № 5.1 «Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников казенного учреждения Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры на территории Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему приказу;
 - 5) таблицу № 6 «Нормы расхода хозяйственных товаров и принадлежностей для казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему приказу;
 - 6) таблицу № 6.1 «Нормы расхода хозяйственных товаров и принадлежностей для казенного учреждения Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры на территории Омской области» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему приказу;
 - 7) в разделе «Лимиты на пробег служебного автомобильного транспорта» таблицы № 7 строку 1 «Land Cruiser 150 (Prado), государственный номер: А 555 АА» исключить;
 - 8) в разделе «Лимиты на пробег служебного автомобильного транспорта казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура» таблицы № 8 «Лимиты на пробег служебного автомобильного транспорта»:
 - строку «Дежурные транспортные средства» исключить;
 - строку 1 «ГАЗ-32212, государственный номер: Р 222 МВ» исключить;
 - 9) в строке «Фильтрующие противогазы гражданские» таблицы № 9 «Нормативы обеспечения материальными запасами для нужд гражданской

обороны работников Министерства культуры Омской области, казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура», казенного учреждения Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры на территории Омской области» цифры «4000» заменить цифрами «4200».

3. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2021 года.

Министр культуры
Омской области



Ю.В. Трофимов

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры Омской области
от 28.12.2017 № 106

«Таблица № 3

**Нормативы обеспечения мебелью работников
Министерства культуры Омской области**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации	Предельная цена за 1 единицу
1	2	3	4	5	6
Рабочее место государственного гражданского служащего (Аппарат Министерства культуры Омской области (далее - Министерство))					
1	Греденция (тумба для телефонов)	шт.	1	10	80000
2	Кресло офисное	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	35000
3	Стол руководителя	шт.	1 единица на 1 сотрудника	10	60000
4	Стол приставной	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	30000
5	Стол переговорный	шт.	1 единица на 1 кабинет	10	60000
6	Стул д/посетителей	шт.	8 единиц на 1 кабинет	7	5000
7	Тумбочка	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	10000
8	Тумба двухдверная	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	17000
9	Тумба под аппаратуру	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	20000
10	Шкаф для документов	шт.	2 единицы на 1 кабинет	7	25000

11	Шкаф-гардероб	шт.	1 единица на 1 кабинет	10	30000
12	Диван	шт.	1 единица на 1 кабинет	10	60000
Рабочее место государственных гражданских служащих: начальник управления, заместитель начальника управления, начальник отдела, начальник сектора Министерства					
1	Кресло офисное	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	22000
2	Стол руководителя	шт.	1 единица на 1 сотрудника	10	25000
3	Стол приставной	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	14800
4	Стол переговорный	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	18000
5	Стул (д/посетителей и совещаний)	шт.	80	7	2000
6	Тумбочка	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	9000
7	Тумба под аппаратуру	шт.	единица на 1 кабинет	7	10000
8	Тумба двухдверная	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	10000
9	Шкаф для документов	шт.	2 единицы на 1 кабинет	7	15000
10	Шкаф-гардероб	шт.	1 единица на 1 кабинет	10	13400
11	Диван	шт.	1 единица на 1 кабинет	10	30000
Рабочее место государственных гражданских служащих категории «специалисты»					
1	Кресло офисное	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	9000
2	Стол компьютерный	шт.	30	7	8000
3	Стол письменный	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	14000

4	Стол для посетителей	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	11000
5	Стул д/посетителей	шт.	50	7	2000
6	Тумба двухдверная	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	10000
7	Тумбочка офисная	шт.	единица на 1 сотрудника	7	9000
8	Тумба под аппаратуру	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	10000
9	Тумба для ксерокса	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	7000
10	Шкаф для документов	шт.	2 единицы на 1 кабинет	7	15000
11	Шкаф-гардероб	шт.	30	10	13400
12	Шкаф металлический (сейф)	шт.	1	10	25000
13	Шкаф-купе	шт.	1	10	100000
Рабочее место работников органов исполнительной власти, замещающих должности, не являющиеся должностями государственных гражданских служащих					
1	Кресло офисное	шт.	единица на 1 сотрудника	7	9000
2	Стол компьютерный	шт.	1	7	8000
3	Стол письменный	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	14000
4	Стул д/посетителей	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	1700
5	Тумба двухдверная		1	7	10000
6	Тумбочка офисная	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	9000
7	Тумба под аппаратуру		1	7	10000
8	Тумба для ксерокса	шт.	1	7	7000
9	Шкаф для документов	шт.	1	7	15000
10	Шкаф-гардероб	шт.	1	10	13400

Конференц-зал					
1	Стол	шт.	3	7	20000
2	Стул	шт.	70	7	4600
3	Трибуна	шт.	1	7	12000
Серверная, касса, подсобные помещения, холлы					
1	Стеллажи	шт.	8	7	8500
2	Стол	шт.	3	7	12000
3	Стул	шт.	6	7	1700
4	Тумба под аппаратуру	шт.	2	7	10000
5	Шкаф средний	шт.	2	7	1 1000
6	Рабочее место сторожа-вахтера	шт.	1	10	54000
7	Диван	шт.	2 единицы на 1 холл	10	40000
Помещение для архивного хранения документов					
1	Стеллаж	шт.	7	7	8500
2	Скамья-подставка	шт.	1	7	4000

Нормативы обеспечения мебелью работников казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического обеспечения «Культура»

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации	Предельная цена за 1 единицу
Рабочее место руководителя и заместителей					
1	Кресло руководителя	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	22000
2	Стол руководителя	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	25000

3	Стол-приставка	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	14800
4	Шкаф для одежды	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	13400
5	Шкаф для документов (с элементами стекла)	шт.	2 единицы на 1 кабинет	7	15000
6	Тумба выкатная (напольная)	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	9000
7	Стул для посетителей	шт.	до 4 единиц на 1 кабинет	7	1700
8	Подставка под системный блок	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	2500
9	Приставка к столу	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	4000
Рабочее место сотрудника					
1	Кресло офисное	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	9000
2	Стол рабочий	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	14000
3	Стул для посетителей	шт.	до 4 единиц на 1 кабинет	7	1700
4	Шкаф для одежды	шт.	1 единица на 1 кабинет	7	13400
5	Шкаф для документов (с элементами стекла)	шт.	2 единицы на 1 кабинет	7	15000
6	Приставка к столу	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	4000

7	Подставка под системный блок	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	2500
8	Тумба выкатная (напольная)	шт.	1 единица на 1 сотрудника	7	7000
Конференц-зал					
1	Стол для переговоров		1	7	70000
2	Стул	шт.	25	7	4600
Подсобное помещение, помещение для архивного хранения документов					
1	Стеллаж	шт.	8	7	8500
2	Скамья-подставка	шт.	1	7	4000

»

Приложение № 2
к приказу Министерства культуры Омской области
от 28.12.2021 № 106

«Таблица № 4

Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников
Министерства культуры Омской области

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Периодичность получения	Предельная цена за единицу (руб.)
1	2	3	4	5	6
1. Аппарат Министерства					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	6	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	60	на 1 год	430
3	Бумага писчая А4	пач.	10	на 1 год	190
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	10	на 1 год	370
5	Блок-кубик с бумагой	шт.	15	на 1 год	200
6	Дырокол	шт.	6	на 3 года	900
7	Ежедневник	шт.	6	на 1 год	550
8	Ежедневник датированный	шт.	6	на 1 год	750
9	Ежедневник датированный	шт.	1	на 1 год	2500
10	Еженедельник (планинг) датированный	шт.	6	на 1 год	800
11	Еженедельник (планинг) датированный	шт.	1	на 1 год	2700
12	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	6	на 1 год	350
13	Калькулятор настольный	шт.	6	на 5 лет	1300

14	Клейкие закладки	набор	24	на 1 год	180
15	Корректирующая жидкость	шт.	6	на 1 год	100
16	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	6	на 1 год	350
17	Календарь перекидной	шт.	6	на 1 год	100
18	Карандаш механический	шт.	18	на 1 год	150
19	Карандаш чернографитный (простой)	шт.	18	на 1 год	30
20	Клей карандаш	шт.	6	на 1 год	100
21	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	6	на 1 год	50
22	Ластик	шт.	6	на 1 год	50
23	Линейка	шт.	6	на 3 года	40
24	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	6	на 1 год	380
25	Папка-обложка «Дело»	шт.	12	на 1 год	33
26	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	12	на 1 год	30
27	Папка с зажимом	шт.	12	на 1 год	220
28	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	24	на 1 год	70
29	Папка-уголок	шт.	60	на 1 год	40
30	Подставка для перекидного календаря	шт.	6	на 5 лет	350
31	Папка на резинке	шт.	6	на 1 год	200
32	Папка на 2-х кольцах	шт.	12	на 1 год	110
33	Папка с арочным механизмом	шт.	12	на 1 год	400
34	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	12	на 1 год	300
35	Роллер	шт.	36	на 1 год	220
36	Ручка шариковая (цвет в	шт.	18	на 1 год	90

	ассортименте)				
37	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	12	на 1 год	140
38	Стержень (баллон) с чернилами для перьевых ручек (цвет в ассортименте)	упак.	4	на 1 год	310
39	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	45
40	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	12	на 1 год	70
41	Скрепки	пач.	18	на 1 год	80
42	Степлер большой до 240 листов	шт.	3	на 3 года	3500
43	Степлер	шт.	6	на 1 год	350
44	Скобы для степлера	упак.	30	на 1 год	60
45	Стержни для механического карандаша	шт.	12	на 1 год	70
46	Скотч широкий	шт.	3	на 1 год	150
47	Скотч узкий	шт.	3	на 1 год	50
48	Бокс для бумаги	шт.	3	на 1 год	50
49	Набор настольный канцелярский	набор	3	на 4 года	8000
50	Набор настольный канцелярский	набор	3	на 3 года	5000
51	Скобы для большого степлера	упак.	6	на 1 год	200
52	Ножницы	шт.	6	на 4 года	110
53	Нож канцелярский	шт.	6	на 1 год	130
54	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	6	на 3 года	110
55	Лоток для бумаг	набор	6	на 3 года	900
56	Папка-конверт с кнопкой	шт.	6	на 1 год	60
57	Визитная карточка	шт.	1200	на 1 год	8
58	Папка с завязками	шт.	12	на 1 год	25

59	Папка-уголок с разделителями	шт.	6	на 1 год	60
60	Точилка механическая	шт.	4	на 1 год	250
2. Управление культуры и искусства					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	4	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	60	на 1 год	430
3	Бумага писчая А4	пач.	10	на 1 год	190
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	4	на 1 год	370
5	Блок-кубик с бумагой	шт.	8	на 1 год	200
6	Дырокол	шт.	4	на 3 года	900
7	Ежедневник	шт.	1	на 1 год	550
8	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	4	на 1 год	350
9	Калькулятор настольный	шт.	4	на 5 лет	1300
10	Клейкие закладки	наб.	12	на 1 год	180
11	Корректирующая жидкость	шт.	4	на 1 год	100
12	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	4	на 1 год	350
13	Календарь перекидной	шт.	4	на 1 год	100
14	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	4	на 1 год	30
15	Карандаш механический	шт.	4	на 1 год	150
16	Клей-карандаш	шт.	4	на 1 год	100
17	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	4	на 1 год	50
18	Ластик	шт.	4	на 1 год	50
19	Линейка	шт.	4	на 3 года	40
20	Ножницы	шт.	4	на 4 года	110
21	Маркеры, текстовыделитель (цвет	набор	4	на 1 год	380

	в ассортименте)				
22	Набор настольный канцелярский	набор	4	на 2 года	800
23	Папка с зажимом	шт.	8	на 1 год	220
24	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	28	на 1 год	60
25	Папка-уголок	шт.	40	на 1 год	40
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	4	на 5 лет	350
27	Подставка для папок	шт.	8	на 2 года	1200
28	Папка на 2-х кольцах	шт.	4	на 1 год	110
29	Папка с арочным механизмом	шт.	8	на 1 год	400
30	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак..	4	на 1 год	300
31	Папка на резинке	шт.	4	на 1 год	200
32	Папка-конверт с кнопкой	шт.	4	на 1 год	60
33	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	8	на 1 год	70
34	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	8	на 1 год	130
35	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	8	на 1 год	10
36	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	8	на 1 год	21
37	Скрепки	пач.	8	на 1 год	80
38	Степлер	шт.	4	на 1 год	350
39	Степлер большой до 240 листов	шт.	4	на 3 года	3500
40	Скобы для степлера	упак.	16	на 1 год	60
41	Стержни для механического карандаша	шт.	8	на 1 год	56

42	Скотч широкий	шт.	4	на 1 год	150
43	Скотч двухсторонний	шт.	4	на 1 год	255
44	Точилка	шт.	5	на 2 года	60
45	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	2	на 1 год	60
46	Нож канцелярский	шт.	4	на 1 год	130
47	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	4	на 3 года	110
48	Лоток для бумаг	набор	4	на 3 года	900
49	Скобы для большого степлера	упак.	5	на 1 год	200
50	Визитная карточка	шт.	500	на 1 год	8
51	Папка с завязками	шт.	20	на 1 год	25
52	Папка-уголок с разделителями	шт.	4	на 1 год	60

3. Отдел культурно-досуговой деятельности и библиотек управления культуры и искусства

1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	5	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	70	на 1 год	430
3	Блок-кубик с бумагой	шт.	20	на 1 год	200
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	5	на 1 год	370
5	Дырокол	шт.	5	на 2 года	900
6	Ежедневники	шт.	1	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	10	на 1 год	350
8	Калькулятор настольный	шт.	5	на 4 года	1300
9	Клейкие закладки	наб.	20	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	5	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	5	на 1 год	100
12	Карандаш чернографитовый	шт.	5	на 1 год	30

	(простой)				
13	Карандаш механический	шт.	5	на 1 год	150
14	Клей-карандаш	шт.	5	на 1 год	100
15	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	5	на 1 год	50
16	Ножницы	шт.	5	на 4 года	110
17	Ластик	шт.	5	на 1 год	50
18	Маркер, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	5	на 1 год	380
19	Набор настольный канцелярский	набор	5	на 2 года	800
20	Папка с зажимом	шт.	10	на 1 год	220
21	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	50	на 1 год	60
22	Папка-уголок	шт.	50	на 1 год	40
23	Подставка для перекидного календаря	шт.	5	на 5 лет	350
24	Подставка для папок	шт.	10	на 2 года	1200
25	Папка с арочным механизмом	шт.	10	на 2 года	400
26	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	10	на 1 год	300
27	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	10	на 1 год	130
28	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	10	на 1 год	70
29	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	10	на 1 год	10
30	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	10	на 1 год	21
31	Стержни для механического карандаша	шт.	10	на 1 год	56
32	Скрепки	пач.	10	на 1 год	80

33	Степлер	шт.	5	на 1 год	350
34	Скобы для степлера	упак.	20	на 1 год	60
35	Линейка	шт.	5	на 1 год	40
36	Лоток для бумаг	набор	5	на 3 года	900
37	Журнал для регистрации документов	шт.	3	на 1 год	380
38	Нож канцелярский	шт.	2	на 1 год	130
39	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	3	на 3 года	110
40	Книга учета	шт.	2	на 1 год	120
41	Степлер большой до 240 листов	шт.	2	на 3 года	3500
42	Скобы для большого степлера	упак.	5	на 1 год	200
43	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	5	на 1 год	350
44	Папка с завязками	шт.	20	на 1 год	25
45	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
46	Папка-уголок с разделителями	шт.	5	на 1 год	60
47	Точилка	шт.	5	на 1 год	60
4. Управление по сохранению и государственной охране объектов культурного наследия					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	9	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	100	на 1 год	430
3	Бумага для записок с клеевым краем	упак..	9	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	18	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	9	на 3 года	900
6	Ежедневник	шт.	2	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	10	на 1 год	350

8	Калькулятор настольный	шт.	9	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	27	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	9	на 1 год	100
11	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	9	на 1 год	350
12	Календарь перекидной	шт.	9	на 1 год	100
13	Карандаш механический	шт.	9	на 1 год	150
14	Карандаш чернографитовый	шт.	9	на 1 год	30
15	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	9	на 1 год	50
16	Клей-карандаш	шт.	9	на 1 год	100
17	Ножницы	шт.	9	на 4 года	110
18	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	9	на 1 год	380
19	Набор настольный канцелярский	набор	9	на 2 года	800
20	Папка с зажимом	шт.	18	на 1 год	220
21	Папка-скороспиватель пластиковая	шт.	45	на 1 год	60
22	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
23	Подставка для перекидного календаря	шт.	9	на 5 лет	350
24	Подставка для папок	шт.	18	на 3 года	1200
25	Папка с файлами	шт.	18	на 1 год	270
26	Папка с арочным механизмом	шт.	18	на 1 год	400
27	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	9	на 1 год	300
28	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	9	на 1 год	130
29	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	70

30	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	10
31	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	21
32	Скрепки	пач.	18	на 1 год	80
33	Степлер	шт.	9	на 1 год	350
34	Скобы для степлера	упак.	36	на 1 год	60
35	Степлер большой до 240 листов	шт.	9	на 3 года	3500
36	Скобы для большого степлера	упак.	9	на 1 год	200
37	Стержни для механического карандаша	шт.	18	на 1 год	56
38	Точилка	шт.	9	на 2 года	60
39	Тетрадь	шт.	5	на 1 год	50
40	Линейка	шт.	9	на 3 года	40
41	Ластик	шт.	9	на 1 год	50
42	Лоток для бумаги	набор	9	на 3 года	900
43	Книга учета	шт.	5	на 1 год	120
44	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	2	на 1 год	60
45	Нож канцелярский	шт.	4	на 1 год	130
46	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	4	на 3 года	110
47	Папка-конверт с кнопкой	шт.	9	на 1 год	60
48	Визитная карточка	шт.	500	на 1 год	8
49	Папка с завязками	шт.	20	на 1 год	25
50	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
51	Папка-уголок с разделителями	шт.	9	на 1 год	60
52	Скотч широкий	шт.	2	на 1 год	150
53	Скотч узкий	шт.	2	на 1 год	50

5. Управление экономики и финансов, отдел учета обязательств, исполнение сметы и отчетности управления экономики и финансов					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	9	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники А4	пач.	250	на 1 год	430
3	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	27	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	27	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	9	на 2 года	900
6	Ежедневники	шт.	2	на 1 год	550
7	Журнал для регистрации документов	шт.	3	на 1 год	380
8	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	36	на 1 год	350
9	Калькулятор настольный	шт.	9	на 4 года	1300
10	Клейкие закладки	наб.	54	на 1 год	180
11	Корректирующая жидкость	шт.	10	на 1 год	100
12	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	9	на 1 год	350
13	Календарь перекидной	шт.	9	на 1 год	100
14	Карандаш чернографитовый	шт.	20	на 1 год	30
15	Карандаш механический	шт.	9	на 1 год	150
16	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	9	на 1 раз в квартал	50
17	Клей-карандаш	шт.	9	на 1 год	100
18	Ножницы	шт.	9	на 3 года	110
19	Линейка	шт.	9	на 3 года	40
20	Ластик	шт.	9	на 1 год	50
21	Лоток для бумаг	набор	9	на 3 года	900
22	Маркеры, текстовыделитель (цвет)	набор	9	на 1 год	380

	в ассортименте)				
23	Маркер перманентный (нестираемый)	шт.	2	на 1 год	200
24	Нож канцелярский	шт.	9	на 1 год	130
25	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	9	на 3 года	110
26	Набор настольный канцелярский	набор	9	на 2 года	800
27	Папки-конверты	шт.	9	на 1 год	80
28	Папка с зажимом	шт.	27	на 1 год	220
29	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	90	на 1 год	60
30	Папка-уголок	шт.	180	на 1 год	40
31	Подставка для перекидного календаря	шт.	9	на 5 лет	350
32	Подставка для папок	шт.	40	на 1 год	1200
33	Папка с файлами	шт.	30	на 1 год	270
34	Папка с арочным механизмом	шт.	45	на 1 год	400
35	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	25	на 1 год	300
36	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	27	на 1 год	70
37	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	130
38	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	45	на 1 год	10
39	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	27	на 1 год	21
40	Скрепки	пач.	45	на 1 год	80
41	Степлер	шт.	12	на 1 год	350
42	Степлер большой до 240 листов	шт.	3	на 3 года	3500

43	Скобы для степлера	упак.	40	на 1 год	60
44	Скобы для большого степлера	упак.	15	на 1 год	200
45	Стержни для механического карандаша	шт.	27	на 1 год	56
46	Скотч широкий	шт.	6	на 1 год	150
47	Скотч узкий	шт.	9	на 1 год	50
48	Скотч 2-сторонний	шт.	3	на 1 год	255
49	Точилка	шт.	9	на 2 года	60
50	Тетрадь	шт.	6	на 1 год	50
51	Краска штемпельная синего цвета	шт.	3	на 1 год	210
52	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
53	Папка-конверт с кнопкой	шт.	9	на 1 год	60
54	Папка на резинке	шт.	9	на 1 год	200
55	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	5	на 1 год	60
56	Визитная карточка	шт.	500	на 1 год	8
57	Папка на 2-х кольцах	шт.	18	на 1 год	110
58	Папка-уголок с разделителями	шт.	10	на 1 год	60
6. Сектор финансового контроля управления экономики и финансов					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	3	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	50	на 1 год	430
3	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	6	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	3	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	3	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	1	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	3	на 1 год	350

8	Калькулятор настольный	шт.	3	на 4 года	1300
9	Клейкие закладки	наб.	9	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	3	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	3	на 1 год	100
12	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	3	на 1 год	30
13	Карандаш механический	шт.	3	на 1 год	150
14	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	3	на 1 год	50
15	Клей-карандаш	шт.	3	на 1 год	100
16	Ножницы	шт.	3	на 4 года	110
17	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	3	на 1 год	380
18	Набор настольный канцелярский	набор	3	на 2 года	800
19	Папка с зажимом	шт.	3	на 1 год	220
20	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	50	на 1 год	60
21	Папка-уголок	шт.	30	на 1 год	40
22	Подставка для перекидного календаря	шт.	3	на 5 лет	350
23	Подставка для папок	шт.	10	на 1 год	1200
24	Папки с завязками	шт.	50	на 1 год	25
25	Папка с арочным механизмом	шт.	20	на 1 год	400
26	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	5	на 1 год	300
27	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	6	на 1 год	130
28	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	9	на 1 год	70
29	Стержень гелевый (цвет в	шт.	12	на 1 год	21

	ассортименте)				
30	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	12	на 1 год	45
31	Скрепки	пач.	6	на 1 год	80
32	Степлер	шт.	3	на 1 год	350
33	Скобы для степлера	упак.	9	на 1 год	60
34	Стержни для механического карандаша	шт.	9	на 1 год	56
35	Скотч узкий	шт.	1	на 1 год	50
36	Скотч широкий	шт.	1	на 1 год	150
37	Точилка	шт.	3	на 2 года	60
38	Тетрадь	шт.	3	на 1 год	50
39	Линейка	шт.	3	на 1 год	40
40	Ластик	шт.	3	на 1 год	50
41	Лоток для бумаг	набор	3	на 3 года	900
42	Книга учета	шт.	3	на 1 год	120
43	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	50	на 1 год	30
44	Папка архивная (короб архивный)	шт.	10	на 1 год	200
45	Нож канцелярский	шт.	3	на 1 год	130
46	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	3	на 3 года	110
47	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	6	на 1 год	10
48	Степлер большой до 240 листов	шт.	1	на 3 года	3500
49	Скобы для большого степлера	упак.	3	на 1 год	200
50	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	3	на 1 год	350
51	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
52	Папка-уголок с разделителями	шт.	5	на 1 год	60

7. Отдел анализа и прогнозирования					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	4	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	55	на 1 год	430
3	Блок-кубик с бумагой	шт.	4	на 1 год	200
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	5	на 1 год	370
5	Дырокол	шт.	4	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	1	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак..	4	на 1 год	350
8	Калькулятор настольный	шт.	4	на 4 года	1300
9	Клейкие закладки	наб.	8	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	4	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	4	на 1 год	100
12	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	4	на 1 год	30
13	Карандаш механический	шт.	4	на 1 год	150
14	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	4	на 1 год	50
15	Клей-карандаш	шт.	4	на 1 год	100
16	Ножницы	шт.	4	на 4 года	110
17	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	4	на 1 год	380
18	Набор настольный канцелярский	набор	4	на 2 года	800
19	Папка с зажимом	шт.	4	на 1 год	220
20	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	20	на 1 год	60
21	Папка-уголок	шт.	50	на 1 год	40
22	Подставка для перекидного календаря	шт.	4	на 5 лет	350

23	Подставка для папок	шт.	12	на 2 года	1200
24	Папка с арочным механизмом	шт.	12	на 2 года	400
25	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	4	на 1 год	300
26	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	12	на 1 год	70
27	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	8	на 1 год	130
28	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	16	на 1 год	21
29	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	16	на 1 год	10
30	Скрепки	пач.	16	на 1 год	80
31	Степлер	шт.	4	на 1 год	350
32	Скобы для степлера	упак.	10	на 1 год	60
33	Стержни для механического карандаша	шт.	8	на 1 год	56
34	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
35	Линейка	шт.	4	на 1 год	40
36	Ластик	шт.	4	на 1 год	50
37	Лоток для бумаг	набор	4	на 3 года	900
38	Нож канцелярский	шт.	3	на 1 год	130
39	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	3	на 3 года	110
40	Степлер большой до 240 листов	шт.	1	на 3 года	3500
41	Скобы для большого степлера	упак.	3	на 1 год	200
42	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	4	на 1 год	350
43	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
44	Папка-уголок с разделителями	шт.	10	на 1 год	60

8. Управление правовой и организационно-кадровой работы					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	6	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	150	на 1 год	430
3	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	7	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	25	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	7	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	1	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	14	на 1 год	350
8	Журнал регистрации документов	шт.	10	на 1 год	380
9	Калькулятор настольный	шт.	7	на 4 года	1300
10	Короб архивный	шт.	10	на 1 год	200
11	Клейкие закладки	наб.	20	на 1 год	180
12	Корректирующая жидкость	шт.	7	на 1 год	100
13	Календарь перекидной	шт.	7	на 1 год	100
14	Карандаш механический	шт.	7	на 1 год	150
15	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	7	на 1 год	30
16	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	7	на 1 год	50
17	Конверт	шт.	200	на 1 год	10
18	Ножницы	шт.	7	на 4 года	110
19	Ластик	шт.	7	на 1 год	50
20	Лоток для бумаг	шт.	7	на 3 года	900
21	Линейка	шт.	7	на 3 года	40
22	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	7	на 1 год	380
23	Набор настольный канцелярский	набор	7	на 2 года	800

24	Папка адресная для документов (на подпись)	шт.	15	на 1 год	450
25	Папка с зажимом	шт.	14	на 1 год	220
26	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	70	на 1 год	60
27	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
28	Подставка для перекидного календаря	шт.	7	на 5 лет	350
29	Подставка для папок	шт.	14	на 3 года	1200
30	Папка с арочным механизмом	шт.	50	на 1 год	400
31	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	14	на 1 год	300
32	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	28	на 1 год	70
33	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	14	на 1 год	130
34	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	14	на 1 год	21
35	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	20	на 1 год	10
36	Стержни микрографические	шт.	14	на 1 год	56
37	Скрепки	пач.	15	на 1 год	80
38	Степлер	шт.	7	на 1 год	350
39	Скобы для степлера	упак.	15	на 1 год	60
40	Стержни для механического карандаша	шт.	7	на 1 год	56
41	Скотч широкий	шт.	3	на 1 год	150
42	Скотч узкий	шт.	2	на 1 год	50
43	Точилка	шт.	7	на 2 года	60
44	Тетрадь	шт.	2	на 1 год	50

45	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
46	Клей-карандаш	шт.	7	на 1 год	100
47	Подушка для смачивания пальцев	шт.	7	на 1 год	112
48	Книга учета	шт.	3	на 1 год	120
49	Папка-уголок с разделителями	шт.	7	на 1 год	60
50	Нож канцелярский	шт.	7	на 1 год	130
51	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	7	на 3 года	110
52	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	7	на 1 год	350
53	Степлер большой до 240 листов	шт.	2	на 3 года	3500
54	Скобы для большого степлера	упак.	5	на 1 год	200
55	Визитная карточка	шт.	500	на 1 год	8
56	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
9. Сектор организационно-кадровой работы управления правовой и организационно-кадровой работы					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	3	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	60	на 1 год	430
3	Блок-кубик с бумагой	шт.	6	на 1 год	200
4	Бумага для записок с клеевым краем	упак.	3	на 1 год	370
5	Дырокол	шт.	3	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	1	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	6	на 1 год	350
8	Калькулятор настольный	шт.	3	на 4 года	1300
9	Короб архивный	шт.	3	на 1 год	200
10	Клейкие закладки	наб.	6	на 1 год	180
11	Корректирующая жидкость	шт.	3	на 1 год	100

12	Календарь перекидной	шт.	3	на 1 год	100
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	3	на 1 год	30
14	Карандаш механический	шт.	3	на 1 год	150
15	Клей-карандаш	шт.	3	на 1 год	100
16	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	3	на 1 год	50
17	Ножницы	шт.	3	на 4 года	110
18	Ластик	шт.	3	на 1 год	50
19	Лоток для бумаг	шт.	3	на 3 года	900
20	Линейка	шт.	3	на 3 года	40
21	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	3	на 1 год	380
22	Набор настольный канцелярский	набор	3	на 2 года	800
23	Папка с зажимом	шт.	6	на 1 год	220
24	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	12	на 1 год	60
25	Папка-уголок	шт.	30	на 1 год	40
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	3	на 5 лет	350
27	Подставка для папок	шт.	6	на 1 год	1200
28	Папка с арочным механизмом	шт.	10	на 1 год	400
29	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	6	на 1 год	300
30	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	6	на 1 год	70
31	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	6	на 1 год	130
32	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	9	на 1 год	10

33	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	6	на 1 год	21
34	Скрепки	пач.	9	на 1 год	80
35	Степлер	шт.	3	на 1 год	350
36	Скобы для степлера	упак.	10	на 1 год	60
37	Стержни для механического карандаша	шт.	6	на 1 год	56
38	Точилка	шт.	3	на 2 года	60
39	Папка-обложка «Дело»	шт.	20	на 1 год	33
40	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	20	на 1 год	30
41	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
42	Нож канцелярский	шт.	3	на 1 год	130
43	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	5	на 3 года	110
44	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	3	на 1 год	350
45	Степлер большой до 240 листов	шт.	2	на 3 года	3500
46	Скобы для большого степлера	упак.	5	на 1 год	200
47	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
48	Папка-уголок с разделителями	шт.	5	на 1 год	60
49	Нить для прошивки документов	бобин а	1	на 1 год	250
10. Управление по развитию туризма					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	10	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	100	на 1 год	430
3	Блок-кубик с бумагой	шт.	18	на 1 год	200
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	10	на 1 год	370
5	Дырокол	шт.	10	на 2 года	900

6	Ежедневник	шт.	2	на 1 год	550
7	Журнал для регистрации документов	шт.	1	на 1 год	380
8	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	18	на 1 год	350
9	Калькулятор настольный	шт.	9	на 4 года	1300
10	Клейкие закладки (стрелки)	наб.	18	на 1 год	180
11	Корректирующая жидкость	шт.	9	на 1 год	100
12	Календарь перекидной	шт.	9	на 1 год	100
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	9	на 1 год	30
14	Карандаш механический	шт.	9	на 1 год	150
15	Клей-карандаш	шт.	9	на 1 год	100
16	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	9	на 1 год	50
17	Ножницы	шт.	9	на 4 года	110
18	Линейка	шт.	9	на 3 года	40
19	Ластик	шт.	9	на 1 год	50
20	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	9	на 1 год	380
21	Набор настольный канцелярский	набор	9	на 2 года	800
22	Папка с зажимом	шт.	18	на 1 год	220
23	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	50	на 1 год	60
24	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
25	Подставка для перекидного календаря	шт.	9	на 5 лет	350
26	Подставка для папок	шт.	40	на 3 года	1200
27	Папка с файлами	шт.	9	на 1 год	270
28	Папка с арочным механизмом	шт.	36	на 2 года	400

29	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	18	на 1 год	300
30	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	130
31	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	70
32	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	10
33	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	21
34	Скрепки	пач.	27	на 1 год	80
35	Степлер	шт.	10	на 1 год	350
36	Скобы для степлера	упак.	36	на 1 год	60
37	Стержни для механического карандаша	шт.	18	на 1 год	56
38	Скотч 2-сторонний	шт.	1	на 1 год	255
39	Скотч широкий	шт.	3	на 1 год	150

11. Архивное управление

1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	9	на 3 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	100	на 1 год	430
3	Блок-кубик с бумагой	шт.	18	на 1 год	200
4	Бумага для заметок с клеевым краем	упак.	9	на 1 год	370
5	Дырокол	шт.	9	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	2	на 1 год	550
7	Журнал для регистрации документов	шт.	1	на 1 год	380
8	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	18	на 1 год	350
9	Калькулятор настольный	шт.	9	на 4 года	1300

10	Клейкие закладки	наб.	18	на 1 год	180
11	Корректирующая жидкость	шт.	9	на 1 год	100
12	Календарь перекидной	шт.	9	на 1 год	100
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	9	на 1 год	30
14	Карандаш механический	шт.	9	на 1 год	150
15	Клей-карандаш	шт.	9	на 1 год	100
16	Клей (силиконовый, ПВА)	шт.	9	на 1 год	50
17	Ножницы	шт.	9	на 4 года	110
18	Линейка	шт.	9	на 3 года	40
19	Ластик	шт.	9	на 1 год	50
20	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	9	на 1 год	380
21	Набор настольный канцелярский	набор	9	на 2 года	800
22	Папка с зажимом	шт.	18	на 1 год	220
23	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	50	на 1 год	60
24	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
25	Подставка для перекидного календаря	шт.	9	на 5 лет	350
26	Подставка для папок	шт.	40	на 3 года	1200
27	Папка с файлами	шт.	9	на 1 год	270
28	Папка с арочным механизмом	шт.	36	на 2 года	400
29	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	18	на 1 год	300
30	Ручка гелевая (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	130
31	Ручка шариковая (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	70

32	Стержень к шариковой ручке (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	10
33	Стержень гелевый (цвет в ассортименте)	шт.	18	на 1 год	21
34	Скрепки	пач.	27	на 1 год	80
35	Степлер	шт.	10	на 1 год	350
36	Скобы для степлера	упак.	36	на 1 год	60
37	Стержни для механического карандаша	шт.	18	на 1 год	56
38	Скотч 2-сторонний	шт.	1	на 1 год	255
39	Скотч широкий	шт.	3	на 1 год	150

»

«Таблица № 5

**Нормы расхода канцелярских принадлежностей для работников
казенного учреждения Омской области «Центр материально-технического
обеспечения «Культура»**

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за единицу (руб.)
Административно-управленческий аппарат					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	6	на 2 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	250	на 1 год	430
3	Бумага с липким краем	упак.	20	на 1 год	180
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	20	на 1 год	170
5	Дырокол	шт.	6	на 1 год	900
6	Ежедневник	шт.	14	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	12	на 1 год	110
8	Калькулятор настольный	шт.	6	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	30	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	12	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	14	на 1 год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	18	на 1 год	150
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	12	на 1 год	30
14	Клей (карандаш, ПВА,	шт.	50	на 1 год	100

	силикатный)				
15	Краска штемпельная	шт.	5	на 1 год	210
16	Линейка	шт.	5	на 1 год	40
17	Ластик	шт.	11	на 1 год	50
18	Ножницы	шт.	6	на 2 года	110
19	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	10	на 1 год	380
20	Набор канцелярский настольный	набор	6	на 1 год	900
21	Папка-обложка «Дело»	шт.	30	на 1 год	33
22	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	50	на 1 год	30
23	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	120	на 1 год	30
24	Папка с зажимом	шт.	20	на 1 год	190
25	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	100	на 1 год	60
26	Папка с файлами	шт.	20	на 1 год	270
27	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
28	Подставка для перекидного календаря	шт.	14	на 5 лет	350
29	Планинг	шт.	14	на 1 год	420
30	Папка с арочным механизмом	шт.	40	на 1 год	320
31	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	30	на 1 год	300
32	Ручка шариковая, гелевая, роллер (цвет в ассортименте)	шт.	50	на 1 год	90
33	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	50	на 1 год	45
34	Скрепки	пач.	30	на 1 год	80

35	Степлер	шт.	11	на 1 год	350
36	Скобы для степлера	упак.	40	на 1 год	60
37	Стержни для карандаша	шт.	20	на 1 год	70
38	Скотч узкий	шт.	5	на 1 год	50
39	Скотч широкий	шт.	4	на 1 год	150
40	Скотч двусторонний	шт.	4	на 1 год	255
41	Точилка	шт.	6	на 1 год	60
42	Тетрадь 48 л.	шт.	5	на 1 год	55
43	Тетрадь 96 л.	шт.	5	на 1 год	115
44	Подставка для папок	шт.	14	на 1 год	380
45	Журнал для регистрации	шт.	5	на 1 год	215
46	Конверты	шт.	500	на 1 год	10
47	Бумага А3	шт.	5	на 1 год	800
48	Нож канцелярский	шт.	8	на 1 год	130
49	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	12	на 3 года	110
50	Папка-конверт с кнопкой	шт.	10	на 1 год	60
51	Папка на резинке	шт.	10	на 1 год	200
52	Подушка для смачивания пальцев	шт.	3	на 1 год	112
53	Короб архивный	шт.	10	на 1 год	200
54	Фотобумага	пач.	5	на 1 год	1800
55	Нить для прошивки документов	бобина	1	на 1 год	250
56	Книга учета	шт.	4	на 1 год	120
57	Папка-конверт	шт.	10	на 1 год	80
58	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	6	на 1 год	60
59	Салфетки универсальные для	упак.	14	на 1 год	350

	чистки техники				
60	Степлер большой до 240 листов	шт.	5	на 3 года	3500
61	Скобы для большого степлера	упак.	10	на 1 год	200
62	Визитная карточка	штук	500	на 1 год	8
63	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
64	Папка на 2-х кольцах	шт.	20	на 1 год	110
Отдел материально-технического обеспечения, отдел безопасности, сектор транспортного обеспечения, участки					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	8	на 2 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	180	на 1 год	430
3	Бумага с липким краем	упак.	35	на 1 год	180
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	35	на 1 год	170
5	Дырокол	шт.	17	на 1 год	900
6	Ежедневник	шт.	16	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	10	на 1 год	110
8	Калькулятор настольный	шт.	8	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	36	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	15	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	16	на 1 год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	36	на 1 год	150
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	36	на 1 год	30
14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	36	на 1 год	100
15	Краска штемпельная специальная	шт.	2	на 1 год	900

16	Линейка	шт.	16	на 1 год	40
17	Ластик	шт.	36	на 1 год	50
18	Ножницы	шт.	17	на 2 года	110
19	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	380
20	Набор канцелярский настольный	набор	4	на 1 год	900
21	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	50	на 1 год	30
22	Папка с зажимом	шт.	40	на 1 год	190
23	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	100	на 1 год	60
24	Папка с файлами	шт.	30	на 1 год	270
25	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	8	на 5 лет	350
27	Планинг	шт.	16	на 1 год	420
28	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
29	Папка с арочным механизмом	шт.	36	на 1 год	320
30	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	36	на 1 год	300
31	Ручка шариковая, гелевая, роллер (цвет в ассортименте)	шт.	72	на 1 год	90
32	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	60	на 1 год	45
33	Скрепки	пач.	30	на 1 год	80
34	Степлер	шт.	10	на 1 год	350
35	Скобы для степлера	упак.	24	на 1 год	60
36	Стержни для карандаша	шт.	36	на 1 год	70

37	Скотч узкий	шт.	13	на 1 год	50
38	Скотч широкий	шт.	15	на 1 год	150
39	Скотч двусторонний	шт.	6	на 1 год	255
40	Точилка	шт.	8	на 1 год	60
41	Тетрадь 48 л.	шт.	12	на 1 год	55
42	Тетрадь 96 л.	шт.	12	на 1 год	115
43	Подставка для папок	шт.	12	на 1 год	380
44	Журнал для регистрации	шт.	20	на 1 год	215
45	Маркер перманентный	шт.	4	на 1 год	200
46	Бейдж	шт.	20	на 1 год	100
47	Папка-конверт с кнопкой	шт.	10	на 1 год	60
48	Папка на резинке	шт.	10	на 1 год	200
49	Нож канцелярский	шт.	10	на 1 год	130
50	Папка-планшет	шт.	5	на 1 год	200
51	Книга учета	шт.	5	на 1 год	140
52	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	6	на 1 год	60
53	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	10	на 1 год	350
54	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	10	на 3 года	110
55	Степлер большой до 240 листов	шт.	3	на 3 года	3500
56	Скобы для большого степлера	упак.	8	на 1 год	200
57	Папка с завязками	шт.	40	на 1 год	25
58	Нить для прошивки документов	бобина	1	на 1 год	250
Сектор, обеспечивающий деятельность Отраслевого органа					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	7	на 1 год	120

2	Бумага для офисной техники	пач.	250	на 1 год	430
3	Бумага с липким краем	упак.	30	на 1 год	180
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	30	на 1 год	170
5	Дырокол	шт.	7	на 1 год	900
6	Ежедневник	шт.	13	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	30	на 1 год	110
8	Калькулятор настольный	шт.	18	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	45	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	25	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	18	на 1 год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	18	на 1 год	150
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	18	на 1 год	30
14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	18	на 1 год	100
15	Краска штемпельная	шт.	1	на 1 год	210
16	Линейка	шт.	18	на 1 год	40
17	Ластик	шт.	18	на 1 год	50
18	Ножницы	шт.	10	на 2 года	110
19	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	380
20	Набор канцелярский настольный	набор	5	на 1 год	900
21	Папка с зажимом	шт.	25	на 1 год	190
22	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	60	на 1 год	60
23	Папка-скоросшиватель	шт.	70	на 1 год	30

	«Дело» с завязками				
24	Папка с файлами	шт.	30	на 1 год	270
25	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	18	на 5 лет	350
27	Папка с арочным механизмом	шт.	50	на 1 год	320
28	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	40	на 1 год	300
29	Ручка шариковая, гелевая, роллер (цвет в ассортименте)	шт.	40	на 1 год	90
30	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	40	на 1 год	45
31	Скрепки	пач.	40	на 1 год	80
32	Степлер	шт.	18	на 1 год	350
33	Скобы для степлера	упак.	50	на 1 год	60
34	Стержни для карандаша	шт.	18	на 1 год	70
35	Скотч узкий	шт.	5	на 1 год	50
36	Скотч широкий	шт.	4	на 1 год	150
37	Скотч двусторонний	шт.	1	на 1 год	255
38	Точилка	шт.	18	на 1 год	60
39	Тетрадь	шт.	5	на 1 год	50
40	Подставка для папок	шт.	40	на 1 год	380
41	Журнал для регистрации	шт.	3	на 1 год	215
42	Степлер большой до 240 листов	шт.	3	на 3 года	3500
43	Скобы для большого степлера	упак.	8	на 1 год	200
44	Салфетки универсальные для	упак.	17	на 1 год	350

	чистки техники				
45	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	10	на 3 года	110
46	Нож канцелярский	шт.	8	на 1 год	130
47	Папка с завязками	шт.	30	на 1 год	25
48	Папка на 2-х кольцах	шт.	10	на 1 год	110
49	Конверт	шт.	200	на 1 год	30
50	Нить для прошивки документов	бобина	1	на 1 год	250

»

Приложение № 4
к приказу Министерства культуры Омской области
от 20.10.2017 № 106

«Таблица № 5.1

Нормы расхода
канцелярских принадлежностей для работников казенного
учреждения Омской области «Центр поддержки развития отрасли
культуры на территории Омской области»

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	Периодичность получения	Цена за единицу (руб.)
Административно-управленческий аппарат					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	6	на 2 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	50	на 1 год	430
3	Бумага для заметок с липким краем	упак.	20	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	20	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	6	на 2 года	900
6	Ежедневник	шт.	14	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	12	на 1 год	350
8	Калькулятор настольный	шт.	6	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	30	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	12	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	10	на 1 год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	18	на 1 год	150
13	Карандаш графитовый (простой)	шт.	12	на 1 год	30

14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	50	на 1 год	100
15	Краска штемпельная	шт.	5	на 1 год	210
16	Линейка	шт.	5	на 1 год	40
17	Ластик	шт.	11	на 1 год	50
18	Ножницы	шт.	6	на 2 года	110
19	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	набор	10	на 1 год	380
20	Набор канцелярский настольный	шт.	6	на 1 год	900
21	Папка-обложка «Дело»	шт.	30	на 1 год	33
22	Папка-скоросшиватель «Дело»	шт.	50	на 1 год	30
23	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	100	на 1 год	30
24	Папка с зажимом	шт.	20	на 1 год	220
25	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	100	на 1 год	60
26	Папка с файлами	шт.	20	на 1 год	270
27	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
28	Подставка для перекидного календаря	шт.	14	на 5 лет	350
29	Планинг	шт.	10	на 1 год	420
30	Папка с арочным механизмом	шт.	40	на 1 год	400
31	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	30	на 1 год	300
32	Ручка шариковая, гелевая, роллер (цвет в ассортименте)	шт.	50	на 1 год	90
33	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	50	на 1 год	45

34	Скрепки	пач.	30	на 1 год	80
35	Степлер	шт.	11	на 2 года	350
36	Скобы для степлера	упак.	20	на 1 год	60
37	Стержни для карандаша	шт.	20	на 1 год	70
38	Скотч узкий	шт.	5	на 1 год	50
39	Скотч широкий	шт.	4	на 1 год	150
40	Скотч двусторонний	шт.	4	на 1 год	255
41	Точилка	шт.	6	на 1 год	60
42	Тетрадь 48 л.	шт.	5	на 1 год	55
43	Тетрадь 96 л.	шт.	5	на 1 год	115
44	Подставка для папок	шт.	10	на 3 года	1200
45	Журнал для регистрации	шт.	5	на 1 год	380
46	Конверты	шт.	500	на 1 год	10
47	Бумага А3	шт.	5	на 1 год	800
48	Нож канцелярский	шт.	8	на 1 год	130
49	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	12	на 3 года	110
50	Папка-конверт с кнопкой	шт.	10	на 1 год	60
51	Папка на резинке	шт.	10	на 1 год	200
52	Подушка для смачивания пальцев	шт.	3	на 1 год	112
53	Короб архивный	шт.	10	на 1 год	200
54	Фотобумага	пач.	5	на 1 год	1800
55	Нить для прошивки документов	бобина	1	на 1 год	250
56	Книга учета	шт.	4	на 1 год	120
57	Папка-конверт	шт.	10	на 1 год	80
58	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	6	на 1 год	60
59	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	14	на 1 год	350

60	Степлер большой до 240 листов	шт.	5	на 3 года	3500
61	Скобы для большого степлера	упак.	10	на 1 год	200
62	Визитная карточка	штук	500	на 1 год	8
63	Папка с завязками	шт.	50	на 1 год	25
64	Папка на 2-х кольцах	шт.	20	на 1 год	110
Общий отдел, отдел организации проектной деятельности, сметный отдел, отдел мониторинга и контроля, электротехнологическая лаборатория					
1	Антистеплер (расшиватель)	шт.	8	на 2 года	120
2	Бумага для офисной техники	пач.	200	на 1 год	430
3	Бумага для записок с липким краем	упак.	20	на 1 год	370
4	Блок-кубик с бумагой	шт.	35	на 1 год	200
5	Дырокол	шт.	10	на 1 год	900
6	Ежедневник	шт.	16	на 1 год	550
7	Зажим для бумаги (размер в ассортименте)	упак.	10	на 1 год	350
8	Калькулятор настольный	шт.	8	на 5 лет	1300
9	Клейкие закладки	набор	36	на 1 год	180
10	Корректирующая жидкость	шт.	15	на 1 год	100
11	Календарь перекидной	шт.	16	на 1 год	100
12	Карандаш (автоматический)	шт.	36	на 1 год	150
13	Карандаш чернографитовый (простой)	шт.	36	на 1 год	30
14	Клей (карандаш, ПВА, силикатный)	шт.	36	на 1 год	100
15	Краска штемпельная специальная	шт.	2	на 1 год	900
16	Линейка	шт.	16	на 1 год	40

17	Ластик	шт.	36	на 1 год	50
18	Ножницы	шт.	17	на 2 года	110
19	Маркеры, текстовыделитель (цвет в ассортименте)	шт.	36	на 1 год	380
20	Набор канцелярский настольный	набор	4	на 1 год	900
21	Папка-скоросшиватель «Дело» с завязками	шт.	250	на 1 год	30
22	Папка с зажимом	шт.	40	на 1 год	220
23	Папка-скоросшиватель пластиковая	шт.	100	на 1 год	60
24	Папка с файлами	шт.	30	на 1 год	270
25	Папка-уголок	шт.	100	на 1 год	40
26	Подставка для перекидного календаря	шт.	8	на 5 лет	350
27	Планинг	шт.	10	на 1 год	420
28	Папка на 2-х кольцах	шт.	100	на 1 год	110
29	Папка с арочным механизмом	шт.	36	на 1 год	400
30	Файл-вкладыш с перфорацией (цвет в ассортименте)	упак.	36	на 1 год	300
31	Ручка шариковая, гелевая, роллер (цвет в ассортименте)	шт.	72	на 1 год	90
32	Стержень (цвет в ассортименте)	шт.	60	на 1 год	45
33	Скрепки	пач.	30	на 1 год	80
34	Степлер	шт.	10	на 1 год	350
35	Скобы для степлера	упак.	24	на 1 год	60
36	Стержни для карандаша	шт.	36	на 1 год	70
37	Скотч узкий	шт.	13	на 1 год	50

38	Скотч широкий	шт.	15	на 1 год	150
39	Скотч двусторонний	шт.	6	на 1 год	255
40	Точилка	шт.	8	на 1 год	60
41	Тетрадь 48 л.	шт.	12	на 1 год	55
42	Тетрадь 96 л.	шт.	12	на 1 год	115
43	Подставка для папок	шт.	12	на 3 года	1200
44	Журнал для регистрации	шт.	5	на 1 год	380
45	Маркер перманентный	шт.	4	на 1 год	200
46	Бейдж	шт.	20	на 1 год	100
47	Папка-конверт с кнопкой	шт.	10	на 1 год	60
48	Папка на резинке	шт.	10	на 1 год	200
49	Нож канцелярский	шт.	10	на 1 год	130
50	Папка-планшет	шт.	5	на 1 год	200
51	Книга учета	шт.	5	на 1 год	120
52	Кнопки (канцелярские, гвоздики и др.)	упак.	6	на 1 год	60
53	Салфетки универсальные для чистки техники	упак.	10	на 1 год	350
54	Лезвия для канцелярского ножа	упак.	10	на 3 года	110
55	Степлер большой до 240 листов	шт.	3	на 3 года	3500
56	Скобы для большого степлера	упак.	8	на 1 год	200
57	Папка с завязками	шт.	40	на 1 год	25
58	Нить для прошивки документов	бобина	1	на 1 год	250

»

Приложение № 5
к приказу Министерства культуры Омской области
от 28.12.2017 № 106

«Таблица № 6

Нормы расхода
хозяйственных товаров и принадлежностей для казенного
учреждения Омской области «Центр материально-технического
обеспечения «Культура»

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных материалов	Ед. изм.	Количество	Периодичность приобретения	Предельная цена за единицу (руб.)
1	Мыло (хозяйственное, туалетное)	шт.	64	на 1 год	80
2	Отбеливатель белизна	шт.	64	на 1 год	160
3	Перчатки (х/б, латексные и др.)	пара	64	на 1 год	150
4	Салфетка хозяйственная (размер в ассортименте)	шт.	144	на 1 год	200
5	Салфетка х/б универсальная нетканое полотно	шт.	144	на 1 год	130
6	Средство для стекол	шт.	64	на 1 год	90
7	Чистящее средство (жидкое, гель)	шт.	66	на 1 год	300
8	Чистящее средство порошок	шт.	66	на 1 год	170
9	Порошок стиральный	шт.	66	на 1 год	100
10	Полотенце вафельное	шт.	60	на 1 год	100
11	Жидкость для мытья пола	шт.	90	на 1 год	290
12	Насадка на швабру для мытья пола супер-моп	шт.	66	на 1 год	600
13	Насадка на швабру для мытья пола	шт.	11	на 1 год	500
14	Щетка жесткая	шт.	34	на 1 год	130
15	Щетка-утюжок	шт.	34	на 1 год	100
16	Средство для чистки ковров	шт.	15	на 1 год	400
17	Полотенце бумажное в рулонах Tork	упак.	1	на 1 год	3000

18	Ерш туалетный с подставкой	шт.	24	на 1 год	300
19	Освежитель воздуха	шт.	144	на 1 год	100
20	Полироль для мебели	шт.	12	на 1 год	300
21	Туалетная бумага Tork	шт.	4	на 1 день	300
22	Жидкое мыло Tork	шт.	25	на 1 месяц	не дороже 700
23	Ведро с отжимом	шт.	10	на 1 год	900
24	Пакет для мусора (объем в ассортименте)	рул.	360	на 1 год	300
25	Составные части для швабры	шт.	15	на 1 год	500
26	Швабра для мытья пола	шт.	10	на 1 год	1900
27	Лампа электрическая (галогенная, люминесцентная, светодиодная и др.)	шт.	300	на 1 год	300
28	Корзина для мусора (для бумаг)	шт.	15	на 1 год	200
29	Щетка для мытья окон телескопическая	шт.	5	на 1 год	3500
30	Покрытие для пола (ковролин, линолеум и др.)	1 кв.м	50	на 1 год	800
31	Сменный баллон для автоматического освежителя воздуха	шт.	30	на 1 год	500
32	Элемент питания (батарейка), форма, размер, тип и вид в ассортименте	шт.	50	на 1 год	700
33	Диспенсер для жидкого мыла Tork	шт.	10	1 шт. на 1 раковину	3000
34	Диспенсер для автоматического освежителя воздуха	шт.	9	1 шт. на 1 туалет	2500

»

Приложение № 6
к приказу Министерства культуры Омской области
от 28.12.2012 № 106

«Таблица № 6.1

Нормы расхода
хозяйственных товаров и принадлежностей для казенного
учреждения Омской области «Центр поддержки развития отрасли культуры
на территории Омской области»

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей, строительных материалов	Ед. изм.	Количество	Периодичность приобретения	Предельная цена за единицу (руб.)
1	Мыло (хозяйственное, туалетное)	шт.	24	на 1 год	80
2	Отбеливатель белизна	шт.	12	на 1 год	160
3	Перчатки (х/б, латексные и др.)	пара	36	на 1 год	120
4	Салфетка хозяйственная (размер в ассортименте)	шт.	48	на 1 год	200
5	Салфетка х/б универсальная нетканое полотно	шт.	96	на 1 год	130
6	Средство для стекол	шт.	6	на 1 год	90
7	Чистящее средство (жидкое, гель)	шт.	48	на 1 год	300
8	Чистящее средство порошок	шт.	48	на 1 год	170
9	Порошок стиральный	шт.	6	на 1 год	100
10	Жидкость для мытья пола	шт.	12	на 1 год	290
11	Насадка на швабру для мытья пола супер-моп	шт.	1	на 1 год	600

12	Насадка на швабру для мытья пола	шт.	1	на 1 год	500
13	Щетка жесткая	шт.	2	на 1 год	130
14	Щетка-утюжок	шт.	2	на 1 год	100
15	Средство для чистки ковров	шт.	12	на 1 год	400
16	Полотенце бумажное в рулонах Tork	упак.	1 упак.	на 1 год	3000
17	Полироль для мебели	шт.	12	на 1 год	300
18	Туалетная бумага Tork	упак.	1	на 1 день	300
18	Жидкое мыло (3, 5, 10 литров)	шт.	1	на 1 месяц	не дороже 700
19	Ведро с отжимом	шт.	2	на 1 год	900
20	Пакет для мусора (объем в ассортименте)	рул.	360	на 1 год	300
21	Составные части для швабры	шт.	15	на 1 год	500
22	Швабра для мытья пола	шт.	2	на 1 год	1900
23	Лампа электрическая (галогенная, люминесцентная, светодиодная и др.)	шт.	100	на 1 год	300
24	Корзина для мусора (для бумаг)	шт.	15	на 1 год	200
25	Щетка для мытья окон телескопическая	шт.	1	на 1 год	3500
26	Покрывало для пола (ковролин, линолеум и др.)	1 кв.м.	50	на 1 год	800

»