

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «30» ноября 2021 года

№ 20

г. Омск

Об утверждении форм проверочных листов, используемых должностными лицами Государственной жилищной инспекции Омской области при осуществлении контрольной (надзорной) деятельности

В соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить:

1) Форму проверочного листа, применяемую в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Омской области, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2) Форму проверочного листа, применяемую в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
начальника Государственной
жилищной инспекции
Омской области



О.Г. Подгурский

ФОРМА

проверочного листа, применяемого в рамках осуществления регионального
государственного жилищного контроля (надзора)
на территории Омской области

Настоящая Форма проверочного листа применяется в рамках осуществления должностными лицами Государственной жилищной инспекцией Омской области (далее – Инспекция) регионального государственного жилищного контроля (надзора) на территории Омской области (далее – региональный жилищный надзор), в ходе проведения плановых проверок в отношении объектов регионального жилищного надзора.

Предмет плановой проверки ограничен обязательными требованиями, установленными частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Поле для
нанесения QR-
кода

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Региональный государственный жилищный контроль (надзор) на
территории Омской области

1. _____
(Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)
2. _____
(Вид контрольного (надзорного) мероприятия)
3. _____
(Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина в отношении которого проводится проверка,)
4. _____
(Идентификационный номер налогоплательщика проверяемого лица)
5. _____
(Адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

6. _____
(Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)
7. _____
(Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа)
8. _____
(Реквизиты решения Инспекции о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом Инспекции)
9. _____
(Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия)
10. _____
(Должность, фамилия и инициалы должностного лица Инспекции, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист)

11. Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (да/нет, неприменимо)	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае указания в графе «Ответы на вопросы» ответа «неприменимо»)
1	2	3	4	5
I. Общие требования				
1.	Соблюдены обязательные требования к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива (далее – соответственно	часть 1 статьи 110, статья 112, 114, 135, 136, 140 - 142 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)		

	товарищество, кооператив)?			
2.	Соответствует устав товарищества, кооператива, внесенные в устав такого товарищества, кооператива изменения, требованиям законодательства Российской Федерации?	разделы V, VI ЖК РФ		
3.	Представлены в Инспекцию сведения о выборе способа управления многоквартирным домом товариществом, кооперативом и уведомление о начале осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом? <1>	часть 6 статьи 110, часть 7 статьи 135 ЖК РФ		
4.	Соблюдена правомерность избрания общим собранием членом товарищества, кооператива, членом правления, председателя правления товарищества, кооператива?	статьи 115 - 119, 145 - 147, 149 ЖК РФ		
5.	Обеспечено ведение реестра членом товариществ и ежегодное в течение первого квартала текущего года направление копии	пункт 9 статьи 138 ЖК РФ		

	этого реестра в Инспекцию?			
6.	Обладают члены товарищества более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме?	часть 2 статьи 141 ЖК РФ		
II. Требования к содержанию общего имущества в многоквартирном доме				
7.	Обеспечено проведение осмотров общего имущества, обеспечивающих своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также оформление актов таких осмотров?	подпункт «а» пункта 11, пункты 13, 13.1, 14 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 (далее – Правила № 491)		
8.	Обеспечено проведение испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения	- пункты 2.6.10, 2.6.12, 5.1.6, 5.2.10, 5.2.11 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27		

	(отопления, горячего водоснабжения) в многоквартирных домах?	сентября 2003 года № 170 (далее – Правила № 170), - пункт 19 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 (далее – Минимальный перечень)		
9.	Обеспечено ли поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях?	- подпункт «в» пункта 11 Правил № 491; - раздел VI приложения № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением		

		Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 (далее – Правила № 354)		
10.	Обеспечена уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества?	- подпункт «г» пункта 11 Правил № 491; - пункты 23, 24, 25, 26(1) Минимального перечня		
11.	Заключен договор со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования?	- подпункты «а» и «б» пункта 10 Правил № 491; - пункт 6, пункт 16, подпункт «б» пункта 43 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 (далее – Правила № 410); - пункт 8 Правил		

		оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 (далее – Правила № 290); - пункт 21 Минимального перечня; - абзац 9 пункта 5.5.6 Правил № 170		
12.	Заключен договор на проведение технического диагностирования внутридомового газового оборудования многоквартирных домов, у которых истек нормативный срок эксплуатации? Имеются заключения по результатам технического диагностирования и документы, содержащие сведения о начале срока	- пункт 21 Минимального перечня; - пункт 46 Правил № 410; - пункт 5.5.1 Правил № 170		

	эксплуатации внутридомового газового оборудования?			
13.	Проводятся периодические проверки состояния и функционирования вентиляционных и дымоходных каналов?	- подпункт «з» пункта 11 Правил № 491; - пункт 21 Минимального перечня; - пункт 5, подпункт «в» пункта 12 Правил № 410; - пункт 5.5.12 Правил № 170		
14.	Обеспечивается надлежащее состояние вентиляционных каналов и дымоходов, оголовков дымовых и вентиляционных труб, иных элементов системы вентиляции?	- пункты 15, 21 Минимального перечня; - пункт 5 Правил № 410; - пункт 5.5.6 Правил № 170		
15.	Проведены обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий?	- подпункт «б» пункта 11 Правил № 491; - части 7 и 8 статьи 12 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		

		(далее – закон № 261-ФЗ)		
16.	Обеспечены установка и ввод в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, а также их надлежащая эксплуатация (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.)?	- подпункт «к» пункта 11 Правил № 491; - часть 2 статьи 13 закона № 261-ФЗ; - подпункт «г» пункта 31 Правил № 354		
17.	Обеспечено выполнение работ, выполняемых в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	- пункт 8 Правил № 290; - пункт 22 Минимального перечня		
18.	Обеспечено заключение договоров на выполнение работ по проверке сопротивления изоляции электропроводки? Имеются в наличии акты выполненных работ?	- пункт 5.6.9 Правил № 170; - подпункт «б» пункта 11 Правил № 491; - пункт 20 Минимального перечня		
19.	Обеспечено соблюдение требований к осуществлению аварийно-диспетчерского обслуживания?	- подпункт «а» пункта 6 Правил № 290; - раздел IV Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирным		

		и домами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 416 (далее – Правила № 416)		
III. Требования к порядку раскрытия информации				
20.	Раскрывается товариществом или кооперативом на постоянной основе информация на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирных домов или в пределах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома?	подпункт «а» пункта 32 Правил № 416		
21.	Соблюдаются сроки предоставления информации по запросам (обращениям) собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?	пункты 34, 36, 37 Правил № 416		
22.	Обеспечено хранение запросов (обращений) и копий ответов на них в течение 3 лет со дня их регистрации?	пункт 38 Правил № 416		
23.	Обеспечено соблюдение обязательных требований к раскрытию информации	- часть 10.1 статьи 161 ЖК РФ; - часть 18 статьи 7 Федерального закона от 21 июля		

	в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)?	2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – закон № 209-ФЗ); - разделы 8, 10, 11 приказа Минкомсвязи России № 74, Минстроя России № 114/пр от 29 февраля 2016 года «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; - подпункт «б» пункта 32 Правил № 416		
IV. Требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги				
24.	Обеспечено установление размера обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание общего имущества, для	- часть 8 статьи 156 ЖК РФ; - подпункт «б» пункта 28, пункт 33 Правил № 491		

	собственников помещений, являющихся членами товарищества, кооператива, а также размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений, не являющихся членами указанных организаций, органами управления товарищества, кооператива в соответствии с требованиями законодательства и уставом?			
25.	Обеспечено соблюдение порядка расчета и внесения платы за коммунальные услуги по отоплению, горячему, холодному водоснабжению, электроснабжению?	- статьи 155, 157 ЖК РФ; - раздел VI Правил № 354		
V. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
26.	Осуществляются расчеты за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, с лицами, с которыми заключены договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки	- часть 6.2 статьи 155 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416; - постановление Правительства Российской Федерации от 28 марта 2012 года № 253 «О требованиях к осуществлению		

	бытового газа в расчетах за баллонах), отопления ресурсы, (теплоснабжения, в том необходимые для числе поставки предоставления твердого топлива при коммунальных наличии печного услуг» отопления)?		
27.	Осуществляется ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги?	подпункт «ж» пункта 4 Правил № 416	

<1> Контрольный вопрос применяется в отношении товариществ, кооперативов, созданных после 11 июля 2018 года.

(инициалы, фамилия, должность представителя контролируемого лица)

(подпись)

(дата)

(инициалы, фамилия, должность должностного лица, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист)

(подпись)

(дата)

ФОРМА

проверочного листа, применяемого в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области

Настоящая Форма проверочного листа применяется в рамках осуществления должностными лицами Государственной жилищной инспекцией Омской области регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области (далее — региональный лицензионный контроль) в ходе проведения плановых проверок в отношении объектов регионального лицензионного контроля.

Предметом регионального лицензионного контроля является соблюдение лицензиатами лицензионных требований, установленных федеральным законодательством.

Поле для
нанесения QR-
кода

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Региональный государственный лицензионный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Омской области

1. _____
(Реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа)
2. _____
(Вид контрольного (надзорного) мероприятия)
3. _____
(Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя в отношении которого проводится проверка,)

4. _____
(Идентификационный номер налогоплательщика проверяемого лица)
5. _____
(Адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя)
6. _____
(Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)
7. _____
(Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа)
8. _____
(Реквизиты решения Инспекции о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом Инспекции)
9. _____
(Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия)
10. _____
(Должность, фамилия и инициалы должностного лица Инспекции, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист)
11. Список вопросов, отражающих содержание лицензионных требований, нарушение которых влечет риск причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении лицензиатом лицензионных требований:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативно-правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены лицензионные требования	Ответы на вопросы (да/нет, неприменимо)	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае указания в графе «Ответы на вопросы» ответа «неприменимо»)
1	2	3	4	5
I. Общие требования				
1.	Лицензиат зарегистрирован в качестве юридического	пункт 1 части 1 статьи 193 Жилищного		

	лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)		
2.	Отсутствует тождественность или схожесть до степени смещения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	пункт 1.1 части 1 статьи 193 ЖК РФ		
3.	Имеется у должностного лица лицензиата квалификационный аттестат?	пункт 2 части 1 статьи 193 ЖК РФ		
4.	Имеется у должностного лица лицензиата неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	пункт 3 части 1 статьи 193 ЖК РФ		
5.	Имеется в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована,	пункт 4 части 1 статьи 193 ЖК РФ		

	а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице лицензиата?			
6.	Имеется в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату?	пункт 5 части 1 статьи 193 ЖК РФ		
II. Требования к порядку раскрытия информации				

7.	Размещается информация на вывесках, расположенных у входа в представительство управляющей организации?	подпункт «а» пункта 31 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 416 (далее – Правила № 416)		
8.	Размещается информация на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирных домов или в пределах земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома?	подпункт «б» пункта 31 Правил № 416		
9.	Размещается информация на информационных стендах (стойках) в представительстве управляющей организации?	подпункт «в» пункта 31 Правил № 416		
10.	Размещается информация в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ)?	- статья 6, часть 18 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационной системе		

		жилищно-коммунального хозяйства»; - раздел 10 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 74/114/пр (далее – Приказ № 74/114/пр)		
11.	Осуществляется предоставление ежегодно в течение первого квартала текущего года собственникам помещений в многоквартирном доме отчета о выполнении договора управления за предыдущий год, а также размещение указанного отчета в ГИС ЖКХ?	- часть 11 статьи 162 ЖК РФ; - пункт 15.3 раздела 10 Приказа № 74/114/пр		
III. Соблюдение требований стандартов управления многоквартирными домами				
12.	Приступила к исполнению договора управления многоквартирным	часть 7 статьи 162 ЖК РФ		

	домом с даты внесения изменений в реестр лицензий Омской области в связи с заключением договора управления многоквартирным домом?			
13.	Осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом и начислению и взиманию платы за жилое помещение после исключения сведений о таком доме из реестра лицензий Омской области?	- часть 6 статьи 198 ЖК РФ; - подпункт «ж» пункта 4.1 Положения о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 (далее – Положение № 1110)		
14.	Выполняются стандарты управления многоквартирным домом: а) прием, хранение и передача технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким домом документов, ключей от помещений, входящих в состав	пункт 4 Правил № 416		

общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им; б) подготовлены предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме; в) организовано рассмотрение общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, общим собранием членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом; г) организованы оказание услуг и			
---	--	--	--

	выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, утвержденным решением собрания собственников помещений в многоквартирном доме; д) осуществляется взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирным домом; е) обеспечено осуществление контроля за исполнением решений собрания собственников помещений в многоквартирном доме, выполнением перечней услуг и работ, повышением безопасности и комфортности проживания?			
15.	Организована деятельность аварийно-диспетчерской службы в многоквартирном доме?	раздел IV Правил № 416		
16.	Ведется реестр собственников помещений в многоквартирном доме?	- часть 3.1 статьи 45 ЖК РФ; - подпункт «б» пункта 4 Правил № 416		

IV. Соблюдение лицензионных требований при оказании услуг и выполнении работ по надлежащему содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах

17.	Заклучен договор со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования?	- пункт 21 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 (далее – Минимальный перечень); - пункт 6, пункт 16, подпункт «б» пункта 43 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по		
-----	--	--	--	--

	газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 (далее – Правила № 410); - абзац 9 пункта 5.5.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года №170 (далее – Правила № 170); - пункт 8 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 (далее –	
--	---	--

		Правила № 290)		
18.	Заключен договор на проведение технического диагностирования внутридомового газового оборудования многоквартирных домов, у которых истек нормативный срок эксплуатации? Имеются заключения по результатам технического диагностирования и документы, содержащие сведения о начале срока эксплуатации внутридомового газового оборудования?	- пункт 21 Минимального перечня; - пункт 46 Правил № 410; - пункт 5.5.1 Правил № 170		
19.	Обеспечивается надлежащее состояние вентиляционных каналов и дымоходов, оголовков дымовых и вентиляционных труб, иных элементов системы вентиляции?	- пункты 15, 21 Перечня № 290; - пункт 5 Правил № 410; - пункт 5.5.6 Правил № 170		
20.	Проводятся периодические проверки состояния и функционирования вентиляционных и дымоходных каналов?	- подпункт «з» пункта 11 Правил № 491 - пункт 21 Минимального перечня; - пункт 5, подпункт «в» пункта 12 Правил № 410; - пункт 5.5.12 Правил № 170		

21.	Обеспечено выполнение работ, выполняемых в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме	- пункт 22 Минимального перечня; - пункт 8 Правил № 290		
22.	Обеспечивается организация аварийно-технического обслуживания лифтов?	- пункт 22 Минимального перечня		
23.	Обеспечивается организация проведения технического освидетельствования лифта (лифтов) в период назначенного срока службы?	- пункт 22 Минимального перечня		
24.	Обеспечивается организация проведения обследования лифта по истечении назначенного срока службы?	- пункт 22 Минимального перечня		
V. Соблюдение обязательных требований законодательства об энергосбережении и энергетической эффективности				
25.	Обеспечивается установка и ввод в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащая эксплуатация (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.)?	- часть 2 статьи 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон		

		№ 261); - подпункт «к» пункта 11 Правил № 491		
26.	Имеются в наличии акты об отсутствии технической возможности установки общедомового и (или) индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов (услуг) (при необходимости)?	- статьи 12, 13 Закона № 261		
27.	Проведены обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий?	- подпункт «б» пункта 11 Правил № 491; - части 7 и 8 статьи 12 Закона № 261-ФЗ		
28.	Осуществляются проверки состояния индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов и их показаний у собственников и пользователей помещений?	- раздел VII Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирны х домах и жилых домов, утвержденных		

		Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 (далее – Правила № 354)		
VI. Соблюдение обязательных требований к организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов				
29.	Обеспечивается организация и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов?	- пункт 26(1) Минимального перечня; - раздел 3.7.1 Правил № 170		
30.	Обеспечивается сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп?	- подпункт д (1) пункта 11 Правил № 491; - пункт 26(2) Минимального перечня		
VII. Соблюдение обязательных требований по подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в отопительный период				
31.	Обеспечено проведение испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах?	- пункт 19 Минимального перечня; - подпункт «б» пункта 4.1 Положения № 1110; - пункты 2.6.10, 2.6.12, 5.1.6, 5.2.10, 5.2.11 Правил № 170		

32.	Имеются в наличии акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома к отопительному периоду?	- подпункт в (1) пункта 24 Правил № 491		
33.	Проводятся проверки исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах, гидравлические и тепловые испытания?	пункт 17 Минимального перечня		
VIII. Соблюдение лицензионных требований при предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах				
34.	Заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме?	подпункт «г» пункта 4.1 Положения № 1110		
35.	Имеется признанная или подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом задолженность перед ресурсоснабжающей организацией в размере,	подпункт «д» пункта 4.1 Положения № 1110		

	равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме?			
IX. Соблюдение лицензионных требований к порядку начисления платы за содержание жилых помещений в многоквартирных домах				
36.	Соблюдаются требования к порядку начисления и внесения платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги?	- статьи 154 - 157 ЖК РФ; - раздел VI Правил № 354		
37.	Соблюдаются требования к порядку начисления взносов на капитальный ремонт? (в случае, если субъект проверки является владельцем специального счета)	Часть 1 статьи 169 ЖК РФ		
X. Осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей управления многоквартирным домом				
38.	Организован прием и выполнение работ по заявкам населения? Имеется в наличии журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей и	- абзац 4 подпункта «з» пункта 4 Правил № 416; - пункты 2.2.5, 2.2.6, 2.7.5, Приложение № 5 к Правилам		

	повреждений инженерного оборудования в жилых домах?	№ 170		
39.	Проводятся текущие, сезонные (весенние, осенние), внеочередные осмотры общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах? Наличие актов осмотров?	- пункты 2.1.1, 2.1.4 Правил № 170; - подпункт «з» пункта 11, пункт 13(1) Правил № 491		
40.	Имеются договоры об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	подпункт д(2) пункта 26 Правил № 491		
41.	Имели место отказы от передачи технической документации и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование?	подпункт «е» пункта 4.1 Положения № 1110		

(инициалы, фамилия, должность представителя контролируемого лица)

(подпись)

(дата)

(инициалы, фамилия, должность должностного лица, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист)

(подпись)

(дата)
