

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 9 » ноября 2021 года

№ 12-17

г. Омск

О внесении изменений в приказ Государственной жилищной инспекции Омской области от 6 июля 2016 года № 16

1. Внести в приложение № 1 «Нормативные затраты на обеспечение функций Государственной жилищной инспекции Омской области» к приказу Государственной жилищной инспекции Омской области от 6 июля 2016 года № 16 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Государственной жилищной инспекции Омской области и требований ккупаемым Государственной жилищной инспекцией Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$ – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами Омской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Омской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений;

$P_{i \text{ сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с нормативами государственных органов;

$N_{i \text{ сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно таблице № 3.

Таблица № 3

Количество абонентских номеров	Количество SIM-карт на одну должность государственной гражданской службы	Ежемесячная цена услуги подвижной связи
не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области	1	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к главной группе должностей категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области
не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области	1	ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области
не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «помощники (советники)» Государственной жилищной инспекции Омской области	1	ежемесячные расходы не более 0,8 тыс. рублей включительно в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к ведущей группе должностей категории «помощники (советники)» Государственной жилищной инспекции Омской области

»;

2) В пункте 5 слова «Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» заменить словами «Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций»;

3) таблицу № 8 пункта 14 дополнить строками 7 – 9 следующего содержания:

«

7	Е-Портал	12	-	5000,00
---	----------	----	---	---------

8	Microsoft Windows	12	16 000,00	18 000,00
9	Astra Linux Common Edition	12	7 100,00	10 000,00

»;

4) таблицу № 11 пункта 17 изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 11

№ п/п	Наименование оборудования	Наименование должности или категория (группа) должностей	Количество оборудования	Цена за единицу, не более руб.	Срок полезного использования, лет (года)
1	2	3	4	5	6
1	Многофункциональное устройство	Все категории должностей государственной гражданской службы; все должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Государственной жилищной инспекции Омской области	не более 1 единицы на отдел (сектор)	80 000,00	5
2	Многофункциональное устройство	Должность категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области	не более 1 единицы на человека	250 000,00	5
3	Принтер	Все категории должностей государственной гражданской службы; все должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Государственной жилищной инспекции Омской области	не более 1 единицы на человека	100 000,00	3
4	Сканер	Все категории должностей государственной гражданской службы; все должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Государственной жилищной инспекции Омской области	не более 1 единицы на отдел (сектор)	80 000,00	5

»;

5) таблицу № 39 пункта 74 изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 39

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество для приобретения в год, не более	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
1	Антистеплер	штука	3	50,00
2	Блоки для записей	штука	12	336,00
3	Блок бумаги для флипчартов	упаковка	24	1 490,95
4	Блокнот	штука	5	95,00
5	Бумага для заметок с клеевым краем	штука	150	345,02
6	Бумага для офисной техники цветная	пачка	5	807,80
7	Бумага для офисной техники белая	пачка	3100	620,00
8	Бумага для факса	рулон	10	201,00
9	Бумага для флипчарта*	упаковка	24	1 540,97
10	Ватман	лист	5	30,00
11	Грифель для карандаша механического	упаковка	100	100,00
12	Губка-стиратель для маркерных досок*	штука	12	328,00
13	Датер автоматический	штука	2	400,00
14	Дырокол	штука	1	1518,07
15	Дырокол до 150 листов	штука	1	14883,50
16	Ежедневник датированный	штука	1	469,98
17	Ежедневник датированный (сувенирная продукция)	штука	1	2500,00
18	Ежедневник датированный*	штука	1	850,00
19	Еженедельник (планинг) датированный*	штука	1	2 700,00
20	Еженедельник (планинг) датированный	штука	6	800,00
21	Еженедельник (планинг) датированный	штука	5	200,00
22	Зажим для бумаг	упаковка	32	447,00
23	Закладки с липким краем	штука	4	70,00
24	Календарь настенный	штука	1	110,00

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество для приобретения в год, не более	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
25	Календарь настольный	штука	1	60,00
26	Календарь	штука	1	300,00
27	Календарь Табель производственный	упаковка	5	180,00
28	Калькулятор настольный	штука	1	2 500,00
29	Карандаш механический	штука	100	95,00
30	Карандаш чернографитный	штука	400	35,00
31	Клей ПВА	штука	1	80,00
32	Клей-карандаш	штука	12	85,00
33	Клейкие закладки бумажные	упаковка	48	211,01
34	Клейкие закладки пластиковые	упаковка	48	240,01
35	Клейкая лента канцелярская	штука	7	388,01
36	Книга учета универсальная	штука	0,5	163,00
37	Кнопка канцелярская	упаковка	2	99,60
38	Конверт почтовый бумажный	штука	15	100,00
39	Краска штемпельная	штука	10	115,00
40	Ластик	штука	10	79,39
41	Лезвия для канцелярского ножа	упаковка	1	80,00
42	Линейка	штука	5	201,00
43	Лоток для бумаги пластиковый	штука	0,5	1119,98
44	Лоток для бумаги картонный	штука	0,5	392,99
45	Лоток для бумаги металлический	штука	0,5	2 396,00
46	Магнитный держатель для досок*	упаковка	5	83,90
47	Магнитный держатель для бумажных листов*	упаковка	5	400,00
48	Маркер – краска	штука	1	150,00
49	Маркер текстовый	штука	12	90,00
50	Маркер по бумаге (флипчарт)*	набор	12	55,00
51	Маркер для досок*	штука	12	64,10
52	Маркер перманентный	штука	30	82,00
53	Набор гелевых ручек	набор	0,5	323,01
54	Набор шариковых ручек	набор	1	342,99
55	Набор канцелярский	набор	0,5	550,00
56	Набор маркеров для досок*	набор	24	365,01

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество для приобретения в год, не более	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
57	Нить прошивная для документов	штука	10	240,00
58	Нож канцелярский	штука	1	426,00
59	Ножницы канцелярские	штука	3	438,00
60	Пакет почтовый	штука	4	250,00
61	Папка-короб архивная	штука	3	351,00
62	Папка архивная сборная	штука	3	280,00
63	Папка архивная сборная картон	штука	3	180,00
64	Папка на завязках, мелованный картон	штука	1	130,00
65	Папка на подпись (Папка адресная)	штука	0,5	600,00
66	Папка пластиковая с 2-я кольцами	штука	0,5	100,00
67	Папка со скоросшивателем и внутренним карманом, пластиковая	штука	0,5	180,00
68	Папка-уголок, пластиковая	штука	1	20,00
69	Папка-файл с арочным механизмом	штука	10	195,00
70	Папка пластиковая с резинкой	штука	1	36,00
71	Подставка для канцелярских мелочей	штука	2	113,00
72	Подушка для смачивания пальцев	штука	3	177,01
73	Подушка штемпельная	штука	0,5	343,99
74	Ручка канцелярская	штука	50	175,00
75	Ручка канцелярская*	штука	5	374,00
76	Салфетки для маркерных досок*	упаковка	30	250,00
77	Салфетки универсальные для чистки техники	упаковка	10	350,00
78	Скрепки металлические	упаковка	10	76,80
79	Скобы для степлера	упаковка	500	50,00
80	Скоросшиватель картонный	штука	2	50,00
81	Скоросшиватель пластиковый	штука	2	50,00
82	Скрепочница	штука	2	152,00
83	Средство корректирующее канцелярское	штука	12	242,00
84	Степлер	штука	2	200,00

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество для приобретения в год, не более	Цена за ед. в руб., не более
1	2	3	4	5
85	Стержень для ручки канцелярской	штука	100	163,00
86	Спрей для чистки досок*	штука	24	250,00
87	Термобумага для факса	штука	50	100,00
88	Термоклеевой пистолет	штука	0,5	1037,03
89	Тетрадь	штука	1	250,00
90	Точилка	штука	5	650,00
91	Фотобумага	упаковка	5	900,00
92	Файл-вкладыш	упаковка	24	382,00
93	Штамп	штука	5	1 650,00

* – для должности категории «руководители» Государственной жилищной инспекции Омской области.

»;

б) таблицу № 40 пункта 75 изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 40

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров	Единица измерения	Количество в год, не более	Цена за ед. в руб., не более
1	Автомобильный набор универсальный: медицинская аптечка, огнетушитель ОП-2, трос усиленный, аварийный знак, жилет светоотражающий неон полоса зеленый, сумка	штука	1 на единицу автомобиля	5 000,00
2	Батарейка ААА	штука	20	180,00
3	Батарейка АА	штука	20	378,00
4	Батарейка ААА	штука	20	300,00
5	Брошюровщик	штука	1	20 000,00
6	Вентилятор	штука	10	7 000,00
7	Вертикальные жалюзи	штука	10	5 000,00
8	Весы почтовые	штука	1	6 000,00
9	Дезинфицирующие средства (кожный антисептик)	литр	94	500,00
10	Колонки (компьютерные акустика)	штука	3	3 000,00
11	Кофемашина	штука	1	50 000,00
12	Кулер для воды	штука	1	10 000,00

13	Лампы светодиодные	штука	100	500,00
14	Линолеум	квадратный метр	фактическая потребность	750,00
15	Проектор	штука	1	3 500,00
16	Маска многоцветная	штука	816	100,00
17	Облучатель-рециркулятор воздуха	штука	5	21 000,00
18	Огнетушитель	штука	5	900,00
19	Перчатки нитриловые	пара	2	30,00
20	Рулетка 5 м	штука	5	250,00
21	Сетевой фильтр 5 м	штука	2	430,00
22	Стенды информационные	штука	2	1 200,00
23	Стремянка металлическая	штука	5	3 000,00
24	Телевизор с кронштейном	штука	2	50 000,00
25	Термометр технический	штука	10	300,00
26	Термометр медицинский (бесконтактный)	штука	1 на Инспекцию	3 500,00
27	Флипчарт	штука	1 на Инспекцию	14 000,00
28	Фонарь светодиодный	штука	2	2 500,00
29	Часы настенные	штука	1	800,00
30	Чайник электрический	штука	10	3 500,00
31	Шредер офисный	штука	1	15 000,00

»;

7) таблицу № 41 пункта 76 изложить в следующей редакции:

«76. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм}$$

где:

$H_{i гсм}$ – норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i гсм}$ – цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{i гсм}$ – километраж использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 41.

Таблица № 41

№ п/п	Наименование горюче-смазочных материалов	Цена 1 литра топлива (жидкости) по автотранспортному средству
1	Бензин АИ-92	по действующим тарифам на дату заключения контракта
2	Дизельное топливо	по действующим тарифам на дату заключения контракта
3	Жидкость незамерзающая	по действующим тарифам на дату заключения контракта
4	Масло моторное	по действующим тарифам на дату заключения контракта
5	Масло трансмиссионное	по действующим тарифам на дату заключения контракта
6	Охлаждающая жидкость (тосол, антифриз)	по действующим тарифам на дату заключения контракта
7	Тормозная жидкость	по действующим тарифам на дату заключения контракта

8) в тексте приказа слово «шт.» заменить словом «штука» в соответствующих падежах.»;

2. Распространить действие настоящего приказа на правоотношения, возникшие с 23 апреля 2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника сектора финансового обеспечения и государственных закупок Н.К. Сухих.

Исполняющий обязанности
начальника Государственной
жилищной инспекции
Омской области



О.Г. Подгурский