



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

10.09.2021

№ 63

г. Омск

О внесении изменений в отдельные приказы Министерства образования Омской области

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Омской области об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 23 декабря 2010 года № 41, следующие изменения:

1) в разделе II:

- абзац второй пункта 7 после слов «при письменном обращении – 17» дополнить словом «рабочих»;

- в пункте 10:

в абзаце восьмом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- пункт 12 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.»;

- дополнить подразделом 9.1 следующего содержания:

«Подраздел 9.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством

Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении
государственной услуги

12.1. Услуги в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 "Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг", которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

- пункт 15 после слов «услуги, составляет 1» дополнить словом «рабочий»;

2) в разделе III:

- подраздел 4 исключить;

- дополнить подразделами 7 – 10 следующего содержания:

«Подраздел 7. Порядок осуществления в электронной форме
административных процедур

25.6. Сведения о порядке подачи заявителями заявления о предоставлении государственной услуги, ходе и результате предоставления государственной услуги в электронной форме публикуются с использованием Единого портала, Регионального портала на персональных страницах заявителей и направляются на адрес электронной почты заявителей, который был указан при заполнении заявления в электронной форме.

Результат предоставления государственной услуги выдается заявителям при непосредственном обращении в Министерство.

Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

25.7. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

25.8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении

результата государственной услуги, за получением которого они обратились не предусмотрены.

Подраздел 10. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

25.9. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственных или муниципальных услуг, не предусмотрено.».

2. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление информации об организации среднего и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 23 декабря 2010 года № 44, следующие изменения:

1) в разделе II:

- абзац второй пункта 7 после слов «электронной форме – 17» дополнить словом «календарных»;

- в пункте 10:

в абзаце восьмом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 9.1:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 12.2 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- пункт 15 после слов «государственной услуги составляет 1» дополнить словом «рабочий»;

2) раздел III дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

25.6. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

25.7. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»;

3) в разделе III.I цифры «25.6.» заменить цифрами «25.8.».

3. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение инвалидов и их родителей (законных представителей) информацией по вопросам получения общего образования в государственных общеобразовательных организациях Омской области, реализующих адаптированную образовательную программу», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 27 ноября 2013 года № 79, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 7 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в абзаце первом пункта 9 после слов «государственной услуги» дополнить словами «, в том числе в электронной форме.»;

- в подразделе 6:

дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Копии документов, указанных в подпунктах 3 (за исключением свидетельств о рождении ребенка, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 4 (в случае наличия сведений об инвалидности ребенка-инвалида в федеральном реестре инвалидов) пункта 11 административного регламента, представляются заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

В случае отсутствия сведений об инвалидности ребенка-инвалида в федеральном реестре инвалидов предоставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 11 административного регламента, является обязательным.»;

в пункте 12 слова «подпунктами 2 – 5» заменить словами «подпунктами 2, 5»;

в пункте 13 слова «подпунктами 2 – 5» заменить словами «подпунктами 2, 5»;

- пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги Министерство на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством использования единой системы межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает:

- в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения, предусмотренные подпунктом 3 (за исключением свидетельств о рождении ребенка, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык) пункта 11 административного регламента;

- в федеральном реестре инвалидов – сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 11 административного регламента.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.»;

- в пункте 15:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 19 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- пункт 30 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги»;

- дополнить подразделом 2.1 следующего содержания:

«Подраздел 2.1. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

33.1. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

33.2. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом структурного подразделения Министерства, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

33.3. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные подпунктами 3 (за исключением свидетельств о рождении ребенка, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 4 пункта 11 административного регламента, специалист структурного подразделения Министерства, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 11 административного регламента.

33.4. Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

33.5. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня после регистрации заявления.

33.6. Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы приобщаются должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

33.7. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

33.8. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги является получение специалистом структурного подразделения Министерства, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

33.9. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

48.6. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

48.7. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

4. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на изменение имени и (или) фамилии ребенку, не достигшему возраста четырнадцати лет», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 20 января 2014 года № 2, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 5 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 7 после слов «в течение 15» дополнить словом «календарных»;

- подраздел 6 дополнить пунктом 9.1. следующего содержания:

«9.1. Копия документа, указанного в подпункте 3 (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык) пункта 9 административного регламента представляется заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанный документ не представлен заявителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления Омской области в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Документом, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, является

свидетельство о рождении несовершеннолетнего (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), находящийся в распоряжении органов записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния).

Заявитель вправе представить документ, указанный в настоящем пункте, по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанного документа не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.»;

- в пункте 11:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;
дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 15 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- пункт 27 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- дополнить подразделом 2.1 следующего содержания:

«Подраздел 2.1. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

30.1. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

30.2. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

30.3. В случае если заявителем не представлен документ,

предусмотренный подпунктом 3 пункта 9 административного регламента (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), специалист органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния.

30.4. Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

30.5. Полученные в результате межведомственного запроса документы приобщаются должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

30.6. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

30.7. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, является получение специалистом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

30.8. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

47.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

47.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

5. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Заключение договора о приемной семье с приемными родителями (приемным родителем)», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 27 апреля 2015 года № 22, следующие изменения:

1) в разделе II:

- пункт 8 после слов «в течение 10» дополнить словом «календарных»;
- подпункт 2 пункта 10 исключить;
- в пункте 12:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;
дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 16 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) раздел III дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

46.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным

категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

46.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

6. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Дача согласия на установление отцовства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 15 июня 2015 года № 37, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- подраздел 6 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, копия свидетельства о смерти (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык) представляются заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления Омской области в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- в пункте 13:

в абзаце пятом подпункта 4 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 17 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

33. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

34. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

В случае если заявителем не представлены копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего и (или) копия свидетельства о смерти (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, свидетельств о смерти, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), специалист органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 11 административного регламента.

Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 2 рабочих дня после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы

приобщаются должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, является получение специалистом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

51.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

51.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

7. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на раздельное проживание попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 11 августа 2015 года № 53, следующие изменения:

1) абзац второй пункта 3 после слов «опеки и попечительства» изложить в следующей редакции:

«Информация о месте нахождения и графике работы органов опеки и попечительства, Управления Федеральной налоговой службы Российской

Федерации по Омской области и ее территориальных органов (далее – УФНС России и ее территориальные органы), филиала Федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Омской области (далее – ФГБУ "ФКП Росреестра), их справочные телефоны, адреса электронной почты и адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) размещается на официальных сайтах органов опеки и попечительства в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал), государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее - Региональный портал), информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.»;

2) в разделе II:

- в пункте 5:

после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«При предоставлении государственной услуги осуществляется межведомственное информационное взаимодействие с УФНС России и ее территориальными органами, ФГБУ ФКП Росреестра.»;

- подраздел 6 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 (в части документов, содержащих сведения о трудоустройстве (за исключением документов о трудовой деятельности за периоды до 1 января 2020 года), заработной плате подопечного в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, желающего проживать отдельно), 5 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) пункта 9 административного регламента представляются заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, орган местного самоуправления Омской области в течение 5 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Акт о назначении заявителя опекуном (попечителем) находится в распоряжении органа опеки и попечительства.

Документы, содержащие сведения о трудоустройстве подопечного в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, желающего проживать отдельно (за исключением документов о трудовой деятельности за периоды

до 1 января 2020 года), находятся в информационных системах пенсионного фонда Российской Федерации.

Документы, содержащие сведения о заработной плате подопечного в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, желающего проживать отдельно, находятся в распоряжении УФНС России и ее территориальных органов.

Правоустанавливающие документы на жилое помещение, в котором будет проживать несовершеннолетний (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости), находятся в распоряжении ФГБУ ФКП Росреестра.

Заявитель может по собственной инициативе предоставить указанные документы. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.»;

- в пункте 11:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 15 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

3) в разделе III:

- пункт 27 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- дополнить подразделом 2.1 следующего содержания:

«Подраздел 2.1. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

30.1. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

30.2. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

30.3. В случае если заявителем не представлен документ, предусмотренный подпунктом 3 пункта 9 административного регламента, специалист органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в:

- органы опеки и попечительства – о предоставлении документов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 9 административного регламента;

- информационные системы пенсионного фонда Российской Федерации – о предоставлении сведений о трудоустройстве подопечного в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, желающего проживать отдельно (за исключением документов о трудовой деятельности за периоды до 1 января 2020 года);

- органы федеральной налоговой службы – о предоставлении сведений о заработной плате подопечного в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, желающего проживать отдельно;

- ФГБУ ФКП Росреестра – о предоставлении документов, предусмотренных подпунктом 5 пункта 9 административного регламента (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости).

30.4. Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

30.5. Полученные в результате межведомственного запроса документы приобщаются должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

30.6. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным

данным, указанным в полученной информации.

30.7. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

30.8. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

47.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

47.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

8. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Освобождение опекуна (попечителя) от исполнения возложенных на него обязанностей по его просьбе», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 14 сентября 2015 года № 60, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 5 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 11:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 15 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) раздел III дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

45.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

45.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

9. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление опеки (попечительства) над несовершеннолетними, их передача в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 9 февраля 2016 года № 4, следующие изменения:

1) в разделе II:

- пункт 8 после слов «государственной услуги составляет 10» дополнить словом «календарных»;

- в пункте 10:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, составленное по форме утвержденной приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

подпункт 5 исключить;

- в пункте 11:

в абзаце четвертом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«4) заключение.»;

в абзаце шестом после слова «справка» дополнить словом «, заключение»;

- в пункте 12:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 16 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

32. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

33. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

В случае если заявителем не представлены документы,

предусмотренные подпунктами 1 – 4 пункта 11 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), специалист органа опеки, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим пунктом административного регламента.

Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы приобщаются должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

51.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

51.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

10. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на заключение трудового договора с несовершеннолетним в случаях, предусмотренных законодательством», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 5 апреля 2016 года № 16, следующие изменения:

1) в разделе II:

- абзац третий пункта 11 после слова «несовершеннолетнего» дополнить словами «, акт о назначении заявителя опекуном (попечителем)»;

- в пункте 12:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 16 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 28 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

32. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

33. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные абзацами пятым, шестым пункта 11 административного регламента (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), специалист органа опеки, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим пунктом административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы приобщаются должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного

взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

51.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

51.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

11. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок по отчуждению имущества несовершеннолетних, в том числе обмену или дарению, сдаче внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других действий, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 2 мая 2017 года № 33, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- абзац третий подпункта 4 пункта 12 исключить;

- в пункте 12.1:

слова «подпунктом 5» заменить словами «подпунктами 5, 7»;

слова «подпунктом 7» заменить словами «подпунктами 1, 3, 7»;

- в пункте 14:

в подпункте 6 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – документы, предусмотренные подпунктами 7 пункта 10, подпунктами 1, 3 пункта 11 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык).»;

- в пункте 15:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 19 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- в подразделе 3:

название изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги»;

в пункте 37:

слова «подпунктом 5» заменить словами «подпунктами 5, 7»;

слова «подпунктом 7» заменить словами «подпунктами 1, 3, 7»;

в абзаце пятом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«- в Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния – о предоставлении документов, предусмотренных подпунктом 7 пункта 10, подпунктами 1, 3 пункта 11 административного регламента.»;

пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы и информация приобщаются должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

56.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

56.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении

результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

12. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 27 декабря 2017 года № 87, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 11.1 слова «абзацами четвертым, пятым, восьмым подпункта 1, абзацем четвертым подпункта 2 пункта 10» заменить словами «абзацами вторым, четвертым, пятым, восьмым подпункта 1, абзацами вторым, четвертым подпункта 2 пункта 10»;

- в пункте 12:

в абзаце седьмом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения, предусмотренные абзацем вторым подпункта 1, абзацем вторым подпункта 2 пункта 10 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык.»;

- в пункте 13:

в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 17 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 30 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- в подразделе 3:

название изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги»;

в пункте 36:

слова «абзацами четвертым» заменить словами «абзацами вторым, четвертым»;

слова «абзацем четвертым» заменить словами «абзацами вторым, четвертым»;

в абзаце седьмом точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- в Единый государственный реестр органы записи актов гражданского состояния – о предоставлении документов, предусмотренных абзацем вторым подпункта 1, абзацем вторым подпункта 2 пункта 10 административного регламента.»;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы и информация приобщаются должностным лицом Министерства образования, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом структурного подразделения Министерства образования, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

57.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

57.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

13. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление гражданам информации о детях, оставшихся без попечения родителей, из регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для передачи их на воспитание в семьи граждан, выдача предварительных разрешений на усыновление (удочерение) детей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 6 августа 2018 года № 50, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- абзац третий пункта 7 после слова «предоставление» дополнить словами «(отказ в предоставлении)»;

- в пункте 8:

в абзаце втором слова «не позднее чем через десять» заменить словами «в течение трех календарных»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- предоставление (отказ в предоставлении) заявителю – гражданину Российской Федерации, заявителю – гражданину, желающему усыновить ребенка, для ознакомления анкеты (анкету) детей – не позднее чем через десять календарных дней со дня получения заявления и документов, предусмотренных пунктами 10, 11 административного регламента;»;

- в пункте 10:

в подпункте 2 слова «Минобрнауки России от 17 февраля 2015 года № 101» заменить словами «Министерства просвещения Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 300»;

в подпункте 5 слова «копия документа, подтверждающего» заменить словами «документ, подтверждающий»;

- в подпункте 1 пункта 11 слова «установленным формам» заменить словами «формам, установленным приложениями № 14, 15 к Порядку»;

- пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При обращении заявителя за предоставлением государственной услуги Министерство на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе посредством использования единой системы межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает:

- в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния – сведения, предусмотренные пунктом 15, подпунктами 2, 6, 7 (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык) пункта 16 административного регламента;

- в органах опеки и попечительства – документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 10 административного регламента;

- в Единой государственной информационной системе социального обеспечения – документы, предусмотренные подпунктом 5 пункта 10 административного регламента.

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе. Непредставление заявителем указанного документа не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.»;

- в пункте 20:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является

необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 27 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Государственная услуга в части выдачи предварительных разрешений на усыновление детей в случаях, предусмотренных пунктом 33 Правил, включает в себя следующие административные процедуры:

- предоставление информации заявителю и обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге;

- прием и регистрация заявления о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ и документов заявителя - иностранного гражданина и лица без гражданства, необходимых для предоставления государственной услуги;

- получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

- формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

- проверка отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- согласование проекта распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ;

- выдача (отказ в выдаче) предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ;

- исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

- в пункте 55 слова «приложением № 19» заменить словами «приложением № 22»;

- в пункте 65:

абзац пятый исключить;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Продление срока действия направления на посещение ребенка при наличии оснований, препятствующих гражданину посетить ребенка в установленный срок (болезнь граждан либо ребенка, служебная командировка, введение ограничительных мероприятий (карантина) в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нахождение ребенка в организации отдыха детей и их оздоровления и иные причины), и письменного заявления гражданина о продлении направления на посещение ребенка по форме, установленной приложением № 21 к Порядку,

не может превышать десяти рабочих дней и оформляется отдельным документом по форме, установленной приложением № 9 к Порядку.»;

- дополнить подразделом 6.1 следующего содержания:

«Подраздел 6.1. Предоставление информации заявителю, обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге

68.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя – иностранного гражданина и лица без гражданства в Министерство лично либо путем направления заявления о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

68.2. Максимальный срок для предоставления информации заявителю составляет 30 календарных дней, а также зависит от способа обращения заявителя.

68.3. Предоставление информации заявителю и обеспечение доступа к сведениям о государственной услуге осуществляется должностными лицами структурного подразделения непосредственно в Министерстве, по телефону, почте или, по выбору заявителя, в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с законодательством, посредством ее размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги, доступных для заявителей.

68.4. Критерием принятия решения является соответствие формы и содержания обращения заявителя требованиям законодательства.

68.5. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю запрашиваемой информации.

68.6. Способом фиксации является запись о регистрации заявления и документов в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделом 7.1 следующего содержания:

«7.1. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги

70.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя – иностранного гражданина и лица без гражданства в Министерство лично, либо путем направления заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

70.2. Максимальный срок подготовки и направления сведений заявителю составляет 30 календарных дней со дня его поступления.

70.3. Формирование запроса осуществляется должностным лицом структурного подразделения.

70.4. Критерием принятия решения является зарегистрированное заявление о предоставлении государственной услуги.

70.5. Результатом административной процедуры является предоставление заявителю сведений о ходе выполнения государственной услуги.

70.6. Способом фиксации является запись о регистрации заявления и документов в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделами 7.2, 7.3 следующего содержания:

«Подраздел 7.2. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

70.7. Основанием для начала административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является регистрация заявления и документов в журнале регистрации.

70.8. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется должностным лицом структурного подразделения Министерства, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

70.9. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные подпунктами 2, 6, 7 (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 16 административного регламента, специалист структурного подразделения Министерства, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 19 административного регламента.

70.10. Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

70.11. Полученные в результате межведомственного запроса документы и информация приобщаются должностным лицом структурного подразделения, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

70.12. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

70.13. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов является получение специалистом структурного подразделения, непосредственно предоставляющим государственную услугу, документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

70.14. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.

Подраздел 7.3. Проверка отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги

70.15. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, предусмотренных пунктом 16 административного регламента, в том числе полученных в рамках межведомственного запроса (далее – документы).

70.16. Заявление и документы передаются Министру образования Омской области (далее – Министр) для наложения резолюции, после чего документы в течение 1 рабочего дня поступают заместителю Министра, непосредственно контролирующего и координирующего деятельность структурного подразделения, который передает их на исполнение руководителю структурного подразделения.

70.17. Руководитель структурного подразделения в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления и документов передает их на исполнение должностному лицу структурного подразделения для непосредственного исполнения.

70.18. Проверка отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (далее – проверка) производится должностным лицом структурного подразделения в течение 2 рабочих дней со дня получения документов.

70.19. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги результатом административной процедуры является подготовленный должностным лицом структурного подразделения в течение 2 рабочих дней со дня окончания проведения проверки проект ответа заявителю – иностранному гражданину и лицу без гражданства.

Способом фиксации является запись о наличии оснований для отказа в журнале регистрации.

70.20. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги результатом административной процедуры является подготовленный должностным лицом структурного подразделения

в течение 2 рабочих дней со дня окончания проверки проект распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ.

70.21. Способом фиксации является запись об отсутствии оснований для отказа в журнале регистрации.»;

- подразделы 8, 9 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 8. Согласование проекта распоряжения о выдаче
предварительного разрешения на усыновление
ребенка – гражданина РФ

71. Основанием для начала административной процедуры является подготовка проекта распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ.

72. Руководитель структурного подразделения в течение 2 рабочих дней со дня поступления к нему проекта распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ согласовывает его и передает должностному лицу структурного подразделения для дальнейшего согласования.

73. Должностное лицо структурного подразделения Министерства в течение 3 рабочих дней со дня согласования проекта распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ руководителем структурного подразделения согласовывает проект распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ в обязательном порядке с юридической службой Министерства.

74. Согласованный должностными лицами Министерства проект распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ передается должностным лицом структурного подразделения на подпись Министру.

75. Результатом административной процедуры является распоряжение о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ.

76. Способом фиксации является регистрация о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ.

9. Выдача (отказ в выдаче) предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ

77. Основанием для начала административной процедуры является подписание Министром распоряжения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ.

78. Предварительное разрешение на усыновление ребенка – гражданина РФ может быть:

- выдано лично заявителю – иностранному гражданину и лицу без гражданства, представителю заявителя – иностранного гражданина или лица без гражданства при наличии нотариально удостоверенной доверенности;

- направлено заявителю – иностранному гражданину и лицу без гражданства либо в соответствующее консульское учреждение Российской Федерации или дипломатическое представительство Российской Федерации почтовой связью.

Отказ в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ, оформленный в виде письма, направляется заявителю – иностранному гражданину и лицу без гражданства почтовой связью или выдается лично либо через представителя заявителя – иностранного гражданина или лица без гражданства при наличии нотариально удостоверенной доверенности.

79. Способом фиксации является запись о направлении копии решения о выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ либо об отказе в выдаче предварительного разрешения на усыновление ребенка – гражданина РФ в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделами 11, 12 следующего содержания:

«Подраздел 11. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

79.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

«Подраздел 12. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок ее предоставления отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

79.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

14. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление предварительных опеки или попечительства над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 27 сентября 2018 года № 56, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 9 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- подпункт 1 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«1) заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, составленное по форме утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;»;

- в пункте 17:

в абзаце пятом подпункта 4 точку заменить точкой с запятой;
дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Услуги, которые в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг» являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

2) в разделе III:

- в абзаце четвертом пункта 32 слова «образования и науки Российской Федерации от 14 сентября 2009 года № 33» заменить словами «просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

51.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

51.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

15. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Назначение и выплата денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), в том числе достигших возраста восемнадцати лет, обучающихся по очной форме обучения в общеобразовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 31 октября 2018 года № 58, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 8 после слов «государственной услуги составляет 30» дополнить словом «календарных»;

- дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Копии документов, указанных в подпунктах 3, 4 (за исключением свидетельств о рождении ребенка, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), пункта 10 административного регламента, представляются заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- абзац третий пункта 14 изложить в следующей редакции:

«2) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения о государственной регистрации рождения подопечного ребенка, документ, подтверждающий факт государственной регистрации рождения подопечного ребенка (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык);»;

- дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«3) в органах опеки – решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.»;

- в пункте 15:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 19 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункта 31 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

36. Основанием для начала административной процедуры формирования и направления межведомственного запроса является регистрация заявления и документов в журнале регистрации.

37. Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

38. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 10 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), специалист органа опеки, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в органы и (или) организации, в распоряжении

которых находятся документы (сведения), необходимые для предоставления государственной услуги в соответствии с пунктом 14 административного регламента.

Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

Полученные в результате межведомственного запроса документы и информация приобщаются должностным лицом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

39. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученных документах и информации.

40. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов является получение специалистом органа опеки, непосредственно предоставляющим государственную услугу, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

41. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.».

- дополнить подразделами 9, 10 следующего содержания:

«Подраздел 9. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

64.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

64.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям

заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

16. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью дееспособным (эмансипация)», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 31 октября 2018 года № 59, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 8 слова «органами записи актов гражданского состояния (далее – органы ЗАГС),» исключить;

- в пункте 9 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в абзаце четвертом пункта 15 слова «подпунктах 3, 7» заменить словами «подпунктах 3, 5, 7»;

- подпункт 3 пункта 16 изложить в следующей редакции:

«3) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего, смерти родителей несовершеннолетнего (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык).»;

- в пункте 17:

- в абзаце пятом подпункта 4 точку заменить точкой с запятой;

- дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 21 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) в разделе III:

- подпункт 2 пункт 32 изложить в следующей редакции:

«2) формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;»;

- подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«Подраздел 3. Формирование и направление межведомственных запросов в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги

36. Основанием для начала административной процедуры является запись о регистрации заявления и прилагаемых документов в журнале регистрации в письменном и электронном виде.

Формирование и направление межведомственного запроса в органы и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, осуществляется должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу.

37. В случае если заявителем не представлены документы, предусмотренные подпунктами 3, 5 (за исключением свидетельств о рождении несовершеннолетнего, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), 7 пункта 13, подпунктами 1, 2 пункта 14 административного регламента, специалист органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющий государственную услугу, на основе информации, указанной заявителем в заявлении, в установленном порядке направляет межведомственные запросы в:

- органы опеки и попечительства – о представлении копии документов, подтверждающих полномочия опекуна (попечителя), приемного родителя;

- УФНС по Омской области – о представлении сведений о государственной регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя для подтверждения факта осуществления предпринимательской деятельности;

- Единый государственный реестр записи актов гражданского состояния – о представлении сведений о государственной регистрации рождения несовершеннолетнего, смерти родителей несовершеннолетнего;

- УМВД России по Омской области – о представлении сведений, подтверждающих нахождение в розыске одного из родителей.

37.1. Межведомственные запросы направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к такой системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 5 рабочих дней после регистрации заявления.

Максимальный срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет 5 рабочих дней со дня его поступления.

37.2. Полученные в результате межведомственного запроса документы

приобщаются должностным лицом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, к заявлению о предоставлении государственной услуги.

37.3. Критерием принятия решения о приобщении документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является соответствие персональных данных заявителя персональным данным, указанным в полученной информации.

37.4. Результатом административной процедуры по формированию и направлению межведомственных запросов, приобщению документов и информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия, к заявлению о предоставлении государственной услуги является получение специалистом органа местного самоуправления Омской области, непосредственно предоставляющим государственную услугу, информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приобщение ее к заявлению о предоставлении государственной услуги.

37.5. Способом фиксации является запись о получении документов в журнале регистрации.»;

- дополнить подразделами 8, 9 следующего содержания:

«Подраздел 8. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

47.9. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 9. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

47.10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

17. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения органа опеки и попечительства о возможности гражданина быть усыновителем или опекуном (попечителем)», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 30 апреля 2019 года № 26, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 7 слова «образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2015 года № 101» заменить словами «просвещения Российской Федерации от 15 июня 2020 года № 300»;

- подраздел 6 дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. Копии документов, указанных в подпункте 4 пункта 11, подпункте 4 пункта 12 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык), представляются заявителем по собственной инициативе.

В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, орган опеки в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления запрашивает соответствующие сведения посредством осуществления межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.»;

- в пункте 14:

в абзаце третьем точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 11, подпунктом 4 пункта 12 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык).»;

- в пункте 15:

в абзаце пятом подпункта 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Услуги, которые в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и

предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг» являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

2) в разделе III:

в пункте 43:

в абзаце третьем точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«- в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния – сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 11, подпунктом 4 пункта 12 административного регламента (за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык).»;

дополнить подразделами 9, 10 следующего содержания:

«Подраздел 9. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

84.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 10. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

84.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

18. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача заключения о возможности временной передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 30 мая 2019 года № 31, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 16:

в подпункте «г» точку заменить точкой с запятой;
дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Услуги, которые в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 9 августа 2011 года № 81 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, в отношении услуг, оказываемых в целях предоставления органами исполнительной власти Омской области государственных услуг» являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.»;

2) раздел III дополнить подразделами 10, 11 следующего содержания:

«Подраздел 10. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

76.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 11. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

76.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.»;

19. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, однократной компенсации части затрат на ремонт жилых помещений, принадлежащих им на праве

собственности», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 6 июня 2019 года № 33, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- пункт 8 после слов «государственной услуги составляет 30» дополнить словами «календарных»;

- в пункте 16:

в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

в названии подраздела 11 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) раздел III дополнить подразделами 7, 8 следующего содержания:

«Подраздел 7. Случай и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

62.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 8. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

62.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

20. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Оценка качества оказания общественно полезных услуг в сфере образования социально ориентированными некоммерческими организациями», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 5 ноября 2020 года № 76, следующие изменения:

1) в разделе II:

- в пункте 11 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 25:

в подпункте 3 точку заменить точкой с запятой;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 29 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

2) раздел III дополнить подразделами 10, 11 следующего содержания:

«Подраздел 10. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

114.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 11. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

114.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

21. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Выплата компенсации затрат на обучение одному из родителей (законных представителей) ребенка-инвалида, обучение которого по основным общеобразовательным программам организовано на дому», утвержденный приказом Министерства образования Омской области от 31 марта 2021 года № 30, следующие изменения:

1) в пункте 3 раздела I слова "pgu.omsk.portal.ru" заменить словами "www.pgu.omsk.portal.ru";

2) в разделе II:

- в пункте 6 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

- в пункте 15:

в абзаце седьмом:

слова «региональном сегменте» исключить;

точку заменить точкой с запятой;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«- в федеральном реестре инвалидов – сведения, предусмотренные подпунктом 4 пункта 11 административного регламента.»;

- в подразделе 11:

в названии после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

в пункте 20 после слов «предоставляются организациями» дополнить словами «и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами»;

3) раздел III дополнить подразделами 11, 12 следующего содержания:

«Подраздел 11. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме

92.1. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 12. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились

92.2. Варианты предоставления государственной услуги, включающие порядок предоставления указанной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата государственной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрены.».

Заместитель Председателя
Правительства Омской области,
Министр образования
Омской области



Т.В. Дернова