



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

27 июня 2018г.

№ 46

г. Омск

Об утверждении форм соглашений о предоставлении субсидий муниципальным образованиям Омской области, определенных Министерству экономики Омской области

В соответствии с разделом 10 подпрограммы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Омской области" государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области", приказываю:

Утвердить:

1) форму соглашения о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам монопрофильных муниципальных образований Омской области на софинансирование мероприятий муниципальных программ (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр

Р.Н. Галямов

ФОРМА

Соглашения о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей

Соглашение о предоставлении субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей

г. Омск

№ _____ " ____ " _____ г.

Министерство экономики Омской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований Омской области на реализацию мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей с целью софинансирования расходных обязательств местных бюджетов, возникающих при реализации муниципальных программ поддержки субъектов малого предпринимательства в части выполнения мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей, связанных с реализацией грантовых программ, направленных на стимулирование предпринимательской инициативы, именуемое в дальнейшем Главный распорядитель средств областного бюджета, в лице Министра экономики Омской области _____

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти Омской области)

действующего на основании Положения о Министерстве экономики Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 19 февраля 2004 года № 33 "Об организации деятельности Министерства экономики Омской области", с одной стороны, и

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Омской области)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице

_____,
(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)

действующего на основании _____,

(наименование документа)

далее при совместном упоминании именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

_____,
(наименование закона об областном бюджете на текущий финансовый год)

постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" (далее – Правила предоставления субсидии), и постановлением Правительства Омской области от _____ года № _____ о распределении субсидий местным бюджетам из

областного бюджета, определенных Министерству экономики Омской области, на реализацию муниципальных программ поддержки малого предпринимательства заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в ____ году Получателю субсидии на реализацию мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей с целью софинансирования расходных обязательств местных бюджетов, возникающих при реализации муниципальных программ поддержки субъектов малого предпринимательства в части выполнения мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей, связанных с реализацией грантовых программ, направленных на стимулирование предпринимательской инициативы, в рамках подпрограммы _____ муниципальной программы _____, утвержденной _____,

(наименование подпрограммы) (наименование программы)

(нормативный правовой акт, утверждающий муниципальную программу)

(далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству экономики Омской области как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя средств областного бюджета ____, раздел ____, подраздел ____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п, в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Получателя на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в _____ году _____ (сумма прописью) рублей __ копеек.

2.2. Субсидия, предоставляемая в соответствии с настоящим Соглашением, выплачивается в размере _____ (сумма прописью) рублей __ копеек, рассчитанном в соответствии с Правилами предоставления субсидии и указанном в постановлении Правительства Омской области от _____ № _____.

2.3. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью

областного бюджета на _____ год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю средств областного бюджета.

3. Условия предоставления и расходования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

1) прохождение Получателем отбора;
2) фактическое осуществление расходов, предусмотренных муниципальной программой в отношении мероприятий по поддержке начинающих предпринимателей, связанных с реализацией грантовых программ, направленных на стимулирование предпринимательской инициативы, на дату подачи заявки на участие в отборе муниципальных образований, за счет средств местного бюджета с соблюдением доли софинансирования, установленной Правительством Омской области;

3) представление отчетов об использовании Субсидий и о достижении целевых показателей результативности использования субсидий по форме и в сроки, установленные Главным распорядителем средств областного бюджета;

4) достоверность представленных Главному распорядителю средств областного бюджета документов, а также отчетности, предусмотренных Правилами предоставления субсидий;

5) заключение с Главным распорядителем средств областного бюджета соглашения о предоставлении Субсидии, предусматривающего условия расходования субсидии, по форме, установленной Главным распорядителем средств областного бюджета;

6) достижение Получателем значений целевых показателей результативности и эффективности использования Субсидии, установленных Соглашением;

7) целевое использование Субсидии.

4. Взаимоотношения Сторон

4.1. Главный распорядитель средств областного бюджета обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления и расходования Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на _____ финансовый год, доведенных Главному распорядителю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления и расходования Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности и эффективности предоставления Субсидии на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.4. Требовать возврата неиспользованных в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков Субсидии (далее – остатки Субсидии) в областной бюджет в случаях, установленных пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Требовать возврата Субсидии в случае нарушения Получателем условий предоставления и расходования Субсидии, установленных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктами 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.1.6. Определять целевые показатели результативности использования Субсидии в соответствии настоящим Соглашением и осуществлять оценку их достижения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств областного бюджета вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления и расходования Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.2.2. Направлять Получателю требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии) в случаях, установленных пунктом 5.1, 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления и расходования Субсидии, установленных пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечить выполнение мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.3. Обеспечить использование Субсидии в срок: 31 декабря ___ года.

4.3.4. Обеспечить достижение целевых показателей результативности использования Субсидии по мероприятиям, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Предоставлять Главному распорядителю средств областного бюджета и органам государственного финансового контроля, в том числе по запросам, достоверную информацию, документы и иные сведения, связанные с реализацией данного Соглашения, в сроки, указанные Главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля.

4.3.6. Представлять Главному распорядителю средств областного бюджета отчеты об использовании Субсидий и о достижении целевых показателей результативности использования Субсидий по форме и в сроки, установленные Главным распорядителям средств областного бюджета.

4.3.7. Обеспечить возврат в областной бюджет остатков Субсидии в случаях, установленных пунктом 5.1 настоящего Соглашения, и в порядке, установленном пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

4.3.8. Обеспечить возврат в областной бюджет Субсидии в

соответствии с пунктами 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Вернуть Субсидию в добровольном порядке, уведомив об этом Главного распорядителя средств областного бюджета в письменном виде.

5. Случаи возврата остатков Субсидии

5.1. Остатки Субсидии подлежат возврату в областной бюджет во всех случаях их образования по состоянию на 1 января текущего финансового года, а также в случае возврата в течение текущего финансового года в бюджет муниципального образования представленных субъекту малого предпринимательства средств гранта.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Получателем одного или нескольких условий, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 3.1 настоящего Соглашения, средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена Субсидия (далее в настоящем пункте – отчетный год), не выполнено условие, предусмотренное подпунктом 6 пункта 3.1 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности, предусмотренной пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, в году, следующем за отчетным годом, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 20 мая года, следующего за отчетным годом, определяется по формуле:

$$СВ_i = (С_i \times K_i \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$СВ_i$ – объем средств, подлежащий возврату i -м муниципальным образованием в областной бюджет, рублей;

$С_i$ – объем фактически предоставленной бюджету i -го муниципального образования Субсидии в отчетном финансовом году (без учета остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего года);

K_i – коэффициент возврата Субсидии для i -го муниципального образования;

m – количество t -х показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения t -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество t -х показателей результативности использования Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии для *i*-го муниципального образования определяется по формуле:

$$K_i = 1 / m \times \sum_{t=1}^m D_{it},$$

где:

D_{it} – индекс, отражающий уровень недостижения *i*-м муниципальным образованием *t*-го показателя результативности использования Субсидии, определяется по формуле:

- для показателей результативности использования Субсидии, по которым рост фактического значения отражает большую эффективность использования Субсидии:

$$D_{it} = 1 - T_{it} / S_{it},$$

где:

T_{it} – фактическое значение *t*-го показателя результативности использования Субсидии по *i*-му муниципальному образованию на отчетную дату;

S_{it} – плановое значение *t*-го показателя результативности использования Субсидии по *i*-му муниципальному образованию, установленное Соглашением;

- для показателей результативности использования Субсидии, по которым рост фактического значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии:

$$D_{it} = 1 - S_{it} / T_{it}.$$

6.4. В случае нарушения Получателем условия, предусмотренного подпунктом 7 пункта 3.1 настоящего Соглашения, средства Субсидии в размере средств, использованных не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.5. Остатки Субсидии подлежат возврату Получателем в областной бюджет:

- в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случае их образования на 1 января текущего финансового года;

- в течение 10 рабочих дней со дня поступления в бюджет муниципального образования возвращенных средств гранта, представленных субъекту малого предпринимательства

- в течение 10 рабочих дней со дня направления Главным распорядителем средств областного бюджета требования о возврате остатков Субсидии в областной бюджет.

6.6. В случаях выявления нарушений условий, указанных в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения, Главный распорядителем средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня их выявления (в том

числе по результатам проведенных проверок) направляет Получателю требование о возврате Субсидии в областной бюджет.

Субсидия подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня направления Главным распорядителем средств областного бюджета требования о возврате Субсидии в областной бюджет.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например, техногенные аварии, наводнение, землетрясение, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты.

Получатель освобождается от ответственности, установленной пунктом 6.3 настоящего Соглашения, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования Субсидии.

7.2. В случае возникновения обстоятельств, указанных в пункте 7.1. настоящего Соглашения Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону и по возможности представить удостоверяющий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 15 календарных дней с момента, когда подобное обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на обстоятельство непреодолимой силы.

7.3. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде, указав при этом срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Соглашению.

8. Заключительные положения и иные условия

8.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.6. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8.7. Требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии), указанные в пунктах 4.1.4, 4.1.5 настоящего Соглашения, направляются Получателю в форме документа на бумажном носителе.

Выбор Получателем указанной в настоящем пункте формы подтверждается подписанием настоящего Соглашения.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство экономики
Омской области

_____ (наименование органа местного самоуправления)

Юридический адрес:

Юридический адрес:

ИНН
КПП
ОКТМО
л/сч

ИНН
КПП
ОКТМО
л/сч

Министр экономики Омской области

Руководитель органа местного самоуправления

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

М.П.

Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия	
		областной бюджет, руб.	местный бюджет, руб.
ИТОГО			

Приложение № 2
к Соглашению от _____ г. _____

Перечень целевых показателей результативности использования Субсидии по мероприятиям, в целях финансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Год, на который запланировано достижение показателя

ФОРМА

Соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам монопрофильных муниципальных образований Омской области на софинансирование мероприятий муниципальных программ (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства

Соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам монопрофильных муниципальных образований Омской области на софинансирование мероприятий муниципальных программ (подпрограммы) развития малого и среднего предпринимательства

г. Омск

№ _____ " ____ " _____ г.

Министерство экономики Омской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Омской области на софинансирование мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, именуемое в дальнейшем Главный распорядитель средств областного бюджета, в лице Министра экономики Омской области

(Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти Омской области)

действующего на основании Положения о Министерстве экономики Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 19 февраля 2004 года № 33 "Об организации деятельности Министерства экономики Омской области", с одной стороны, и

(наименование органа местного самоуправления монопрофильного муниципального образования Омской области)

именуемая в дальнейшем "Получатель", в лице

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)

действующего на основании _____

(наименование документа)

далее при совместном упоминании именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование закона об областном бюджете на текущий финансовый год)

постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п "Об утверждении государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области" (далее – Правила предоставления субсидии), и постановлением Правительства Омской области от _____ года № _____ о распределении субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Омской области из областного бюджета, определенных Министерству экономики Омской

области, в целях софинансирования расходных обязательств местных бюджетов муниципальных образований, возникающих при исполнении мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в ____ году Получателю субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм) развития малого и среднего предпринимательства, в рамках подпрограммы _____
(наименование подпрограммы)

муниципальной программы _____,
(наименование программы)

утвержденной _____,
(нормативный правовой акт, утверждающий муниципальную программу)

в части реализации перечня мероприятий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению (далее – Субсидия) в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Министерству экономики Омской области как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код Главного распорядителя средств областного бюджета ____, раздел ____, подраздел ____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках государственной программы Омской области "Развитие экономического потенциала Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 16 октября 2013 года № 266-п, соглашения о предоставлении субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы "Развития малого и среднего предпринимательства" государственной программ Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика" от _____ 20__ года № _____ в соответствии с перечнем мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Получателя на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в _____ году _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек.

2.2. Субсидия, предоставляемая в соответствии с настоящим Соглашением, выплачивается в размере _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек, рассчитанном в соответствии с Правилами предоставления субсидии и указанном в постановлении Правительства Омской области от

№ ____.

2.3. Субсидия предоставляется Главным распорядителем средств областного бюджета в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на _____ год в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, утвержденных в установленном порядке Главному распорядителю средств областного бюджета.

3. Условия предоставления и расходования Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

- 1) прохождение Получателем отбора;
- 2) фактическое осуществление расходов, предусмотренных муниципальной программой, по мероприятиям, предусмотренным Правилами предоставления субсидии, на дату подачи заявки на участие в отборе монопрофильных муниципальных образований, за счет средств местного бюджета с соблюдением доли софинансирования, установленной Правительством Омской области;
- 3) представление отчетов об использовании Субсидии и о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии по форме и в сроки, установленные Главным распорядителем средств областного бюджета;
- 4) достоверность представленных Главному распорядителю средств областного бюджета документов, а также отчетности, предусмотренных Правилами предоставления субсидий;
- 5) заключение с Главным распорядителем средств областного бюджета соглашения о предоставлении Субсидии, предусматривающего условия расходования Субсидии, по форме, установленной Главным распорядителем средств областного бюджета;
- 6) достижение Получателем значений целевых показателей результативности использования Субсидии, установленных Соглашением;
- 7) целевое использование Субсидии.

4. Взаимоотношения Сторон

4.1. Главный распорядитель средств областного бюджета обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии Получателю в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления и расходования Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на _____ финансовый год, доведенных Главному распорядителю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления и расходования Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять оценку результативности и эффективности предоставления Субсидии на основании данных отчетности, представленной Получателем.

4.1.4. Требовать возврата неиспользованных в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков Субсидии (далее – остатки Субсидии) в областной бюджет в случаях, установленных пунктом 5.1 настоящего Соглашения.

4.1.5. Требовать возврата Субсидии в случае нарушения Получателем условий предоставления и расходования Субсидии, установленных пунктом 3.1 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктами 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.1.6. Определять целевые показатели результативности использования Субсидии в соответствии настоящим Соглашением и осуществлять оценку их достижения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Главный распорядитель средств областного бюджета вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления и расходования Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением.

4.2.2. Направлять Получателю требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии) в случаях, установленных пунктом 5.1, 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления и расходования Субсидии, установленных пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечить выполнение мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.3. Обеспечить использование Субсидии в срок: 31 декабря _____ года.

4.3.4. Обеспечить достижение целевых показателей результативности использования Субсидии по мероприятиям, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.3.5. Предоставлять Главному распорядителю средств областного бюджета и органам государственного финансового контроля, в том числе по запросам, достоверную информацию, документы и иные сведения, связанные с реализацией данного Соглашения, в сроки, указанные Главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля.

4.3.6. Представлять Главному распорядителю средств областного бюджета отчеты об использовании Субсидии и о достижении целевых показателей результативности использования Субсидии по форме и в сроки, установленные Главным распорядителям средств областного бюджета.

4.3.7. Обеспечить возврат в областной бюджет остатков Субсидии в случаях, установленных пунктом 5.1 настоящего Соглашения, и в порядке, установленном пунктом 6.5 настоящего Соглашения.

4.3.8. Обеспечить возврат в областной бюджет Субсидии в

соответствии с пунктами 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Вернуть Субсидию в добровольном порядке, уведомив об этом Главного распорядителя средств областного бюджета в письменном виде.

5. Случаи возврата остатков Субсидии

5.1. Остатки Субсидии подлежат возврату в областной бюджет во всех случаях их образования по состоянию на 1 января текущего финансового года, а также в случае возврата в течение текущего финансового года в бюджет муниципального образования представленных субъекту малого и среднего предпринимательства средств субсидии (гранта).

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае нарушения Получателем одного или нескольких условий, предусмотренных подпунктами 1 – 5 пункта 3.1 настоящего Соглашения, средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет.

6.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия (далее в настоящем пункте – отчетный год), не выполнено условие, предусмотренное подпунктом 6 пункта 3.1 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности, предусмотренной пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, в году, следующем за отчетным годом, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в доход областного бюджета в срок до 20 мая года, следующего за отчетным годом, определяется по формуле:

$$СВ_i = (С_i \times K_i \times m / n) \times 0,1,$$

где:

СВ_i – объем средств, подлежащий возврату Получателем в областной бюджет, рублей;

С_i – объем фактически предоставленной Получателю Субсидии в отчетном финансовом году (без учета остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего года);

K_i – коэффициент возврата Субсидии Получателем;

m – количество t-х показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения t-го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество t-х показателей результативности использования Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии Получателем определяется по формуле:

$$K_i = 1 / m \times \sum_{t=1}^m D_{it},$$

где:

D_{it} – индекс, отражающий уровень недостижения Получателем t -го показателя результативности использования Субсидии, определяется по формуле:

- для показателей результативности использования Субсидии, по которым рост фактического значения отражает большую эффективность использования Субсидии:

$$D_{it} = 1 - T_{it} / S_{it},$$

где:

T_{it} – фактическое значение t -го показателя результативности использования Субсидии по i -му муниципальному образованию на отчетную дату;

S_{it} – плановое значение t -го показателя результативности использования Субсидии Получателем, установленное Соглашением;

- для показателей результативности использования Субсидии, по которым рост фактического значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии:

$$D_{it} = 1 - S_{it} / T_{it}.$$

6.4. В случае нарушения Получателем условия, предусмотренного подпунктом 7 пункта 3.1 настоящего Соглашения, средства Субсидии в размере средств, использованных не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет.

6.5. Остатки Субсидии подлежат возврату Получателем в областной бюджет:

- в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случае их образования на 1 января текущего финансового года;

- в течение 10 рабочих дней со дня поступления в бюджет муниципального образования возвращенных средств гранта, представленных субъекту малого предпринимательства

- в течение 10 рабочих дней со дня направления Главным распорядителем средств областного бюджета требования о возврате остатков Субсидии в областной бюджет.

6.6. В случаях выявления нарушений условий, указанных в пунктах 6.2 – 6.4 настоящего Соглашения, Главный распорядитель средств областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня их выявления (в том числе по результатам проведенных проверок) направляет Получателю требование о возврате Субсидии в областной бюджет.

Субсидия подлежит возврату в течение 10 рабочих дней со дня

направления Главным распорядителем средств областного бюджета требования о возврате Субсидии в областной бюджет.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности, например, техногенные аварии, наводнение, землетрясение, массовые беспорядки, военные действия, террористические акты.

Получатель освобождается от ответственности, установленной пунктом 6.3 настоящего Соглашения, при наличии документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению значений показателей результативности использования субсидии.

7.2. В случае возникновения обстоятельств, указанных в пункте 7.1. настоящего Соглашения Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую Сторону и по возможности представить удостоверяющий документ. Информация должна содержать данные о характере обстоятельств, а также по возможности оценку их влияния на исполнение своих обязательств по настоящему Соглашению и на срок исполнения этих обязательств. Отсутствие уведомления в течение 15 календарных дней с момента, когда подобное обстоятельство возникло, лишает Сторону права в дальнейшем ссылаться на обстоятельство непреодолимой силы.

7.3. По прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, подвергшаяся действию этих обстоятельств, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменном виде, указав при этом срок, в который предполагает исполнить обязательства по настоящему Соглашению.

8. Заключительные положения и иные условия

8.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к

настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

8.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.6. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

8.7. Требования о возврате Субсидии (остатков Субсидии), указанные в пунктах 4.1.4, 4.1.5 настоящего Соглашения, направляются Получателю в форме документа на бумажном носителе.

Выбор Получателем указанной в настоящем пункте формы подтверждается подписанием настоящего Соглашения.

9. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Министерство экономики
Омской области

_____ /
(наименование органа местного самоуправления)

Юридический адрес:

Юридический адрес:

ИНН
КПП
ОКТМО
л/сч

ИНН
КПП
ОКТМО
л/сч

Министр экономики Омской области

Руководитель органа местного
самоуправления

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

М.П.

Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия	
		областной бюджет, руб.	местный бюджет, руб.
ИТОГО			

Приложение № 2
к Соглашению от _____ г. _____

Перечень целевых показателей результативности использования Субсидии по мероприятиям, в целях софинансирования
которых предоставляется Субсидия

№ п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Год, на который запланировано достижение показателя