

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2025 года

№ 695-п

г. Омск

Об организации мероприятий, направленных на проведение региональных этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Омской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 года № 1011 "О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства "Лучший по профессии" Правительство Омской области постановляет:

1. Создать организационный комитет по организации и проведению региональных этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Омской области (далее соответственно – региональные этапы Конкурса, организационный комитет).

2. Утвердить:

1) Порядок реализации мероприятий, направленных на организацию региональных этапов Конкурса, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положение об организационном комитете согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) состав организационного комитета согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Проводить ежегодно региональные этапы Конкурса по наиболее востребованным массовым рабочим профессиям.

4. Определить Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство) уполномоченным органом исполнительной власти Омской области, ответственным за реализацию мероприятий, направленных на организацию региональных этапов Конкурса.

5. Министерству природных ресурсов и экологии Омской области, Министерству промышленности и торговли Омской области, Министерству сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Омской области, Министерству строительства и архитектуры Омской области, Министерству транспорта и дорожного хозяйства Омской области,

Министерству цифрового развития и связи Омской области, Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Омской области оказывать содействие Министерству в проведении региональных этапов Конкурса по соответствующим номинациям.

6. В постановлении Правительства Омской области от 26 августа 2014 года № 184-п "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Омской области" пункт 3 исключить.

7. В постановлении Правительства Омской области от 15 сентября 2015 года № 248-п "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Омской области" пункт 3 исключить.

8. В постановлении Правительства Омской области от 9 декабря 2015 года № 352-п "О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Омской области" пункт 3 исключить.

9. В постановлении Правительства Омской области от 5 апреля 2017 года № 88-п "Об изменении и признании утратившими силу отдельных правовых актов Правительства Омской области" пункт 11 исключить.

10. Признать утратившими силу:

1) распоряжение Правительства Омской области от 18 июля 2012 года № 107-рп "Об организации проведения на территории Омской области регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии";

2) распоряжение Правительства Омской области от 1 апреля 2020 года № 35-рп "О внесении изменений в распоряжение Правительства Омской области от 18 июля 2012 года № 107-рп";

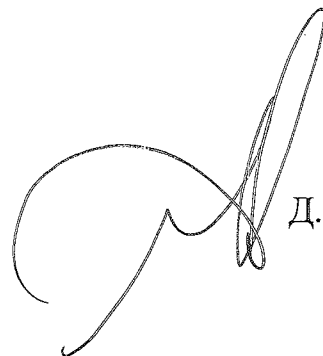
3) распоряжение Правительства Омской области от 20 февраля 2025 года № 24-рп "О внесении изменения в распоряжение Правительства Омской области от 18 июля 2012 года № 107-рп";

4) распоряжение Правительства Омской области от 22 мая 2025 года № 84-рп "О внесении изменений в распоряжение Правительства Омской области от 18 июля 2012 года № 107-рп".

11. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Омской области А.С. Ромахина.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области



Д.В. Ушаков

ПОРЯДОК

реализации мероприятий, направленных на организацию региональных этапов
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
"Лучший по профессии" в Омской области

1. Настоящий Порядок определяет реализацию мероприятий, направленных на проведение региональных этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" в Омской области (далее соответственно – мероприятие, региональный этап Конкурса, Всероссийский Конкурс).

2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с реализацией мероприятий, направленных на проведение региональных этапов Конкурса, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Омской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в том числе за счет средств субсидии, в рамках реализации государственной программы Омской области "Регулирование отношений в сфере труда и занятости населения Омской области", утвержденной постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 582-п.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий, направленных на проведение региональных этапов Конкурса, является Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство), получателем таких средств – казенное учреждение Омской области "Центр занятости населения Омской области".

4. К мероприятиям по проведению региональных этапов Конкурса относятся:

1) обеспечение рабочих площадок для проведения очных испытаний, предусмотренных региональными этапами Конкурса;

2) обеспечение проезда победителей, занявших первое место в региональных этапах Конкурса, к месту проведения федеральных этапов Всероссийского Конкурса и обратно;

3) информационно-рекламное сопровождение региональных этапов Конкурса.

5. Для организации и проведения региональных этапов Конкурса Министерство:

1) определяет и утверждает:

- места и даты проведения региональных этапов Конкурса;

- условия и правила проведения региональных этапов Конкурса;

2) обеспечивает:

- рассмотрение поступивших заявок на участие в региональных этапах Конкурса с необходимыми материалами и документами;

- оценку документов, поданных на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений - "Работа в России", в целях проверки достоверности и полноты заявки на участие в региональных этапах Конкурса;

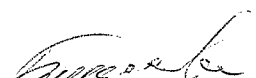
- формирование списков участников региональных этапов Конкурса на основании поступивших заявок на участие в региональных этапах Конкурса;

- информирование участников о порядке и условиях проведения региональных этапов Конкурса;

- координацию организации и проведения региональных этапов Конкурса;

- координацию работы по освещению в средствах массовой информации проведения региональных этапов Конкурса и их итогов.

6. Реализация мероприятий осуществляется в период с 1 апреля по 30 июня. По согласованию с организатором федеральных этапов Всероссийского Конкурса допустимо проведение региональных этапов Конкурса в срок до 31 августа.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по организации и проведению региональных
этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства
"Лучший по профессии"

1. Организационный комитет по организации и проведению региональных этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства "Лучший по профессии" (далее соответственно – организационный комитет, региональный этап Конкурса, Всероссийский Конкурс) является коллегиальным координационным органом, образованным в целях организации проведения региональных этапов Конкурса.

2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Омской области, а также настоящим Положением.

3. Организационный комитет определяет и утверждает:

- 1) номинации региональных этапов Конкурса;
- 2) по каждой номинации состав региональной экспертной комиссии по проведению регионального этапа Конкурса;
- 3) состав региональной апелляционной комиссии по проведению регионального этапа Конкурса;
- 4) призеров региональных этапов Конкурса по представлению региональной экспертной комиссии.

4. Организационный комитет обеспечивает:

- 1) проведение региональных этапов Конкурса;
- 2) определение ответственных органов исполнительной власти Омской области по каждой номинации в целях разработки:
 - теоретических и практических заданий (конкурсных заданий) для участников региональных этапов Конкурса с учетом заданий для участников федеральных этапов Всероссийского Конкурса;
 - критериев оценки выполнения теоретических и практических заданий региональных этапов Конкурса;

3) подготовку и согласование плана мероприятий по проведению региональных этапов Конкурса по каждой номинации, включающего все мероприятия региональных этапов (конкурсные программы, мероприятия деловой программы (при наличии), культурной программы (при наличии), организационные мероприятия (трансферы, размещение участников (при необходимости), который утверждается организационным комитетом до начала региональных этапов Конкурса.

5. Организационный комитет состоит из председателя организационного комитета, заместителя председателя организационного комитета, секретаря организационного комитета и иных членов организационного комитета.

6. Председатель организационного комитета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью организационного комитета;

2) проводит заседания организационного комитета;

3) определяет дату, время и место проведения заседания организационного комитета, утверждает повестку заседания организационного комитета;

4) осуществляет общий контроль за реализацией принятых организационным комитетом решений;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

7. Заместитель председателя организационного комитета:

1) исполняет обязанности председателя организационного комитета в случае его отсутствия;

2) осуществляет иные полномочия по поручению председателя организационного комитета.

8. Секретарь организационного комитета:

1) формирует проект повестки заседания организационного комитета;

2) организует подготовку материалов к заседаниям организационного комитета;

3) информирует членов организационного комитета о дате, времени и месте проведения заседаний организационного комитета и направляет им повестку заседаний организационного комитета, а также обеспечивает их необходимыми материалами к заседаниям организационного комитета;

4) оформляет протоколы заседаний организационного комитета;

5) выполняет поручения председателя организационного комитета и заместителя председателя организационного комитета по вопросам, находящимся в компетенции организационного комитета;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

9. Члены организационного комитета:

1) участвуют в заседаниях организационного комитета лично;

2) выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции организационного комитета;

3) выступают на заседаниях организационного комитета;

4) знакомятся с материалами к заседаниям организационного комитета;

5) выполняют поручения председателя организационного комитета и заместителя председателя организационного комитета по вопросам, находящимся в компетенции организационного комитета;

6) осуществляют иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

10. В случае невозможности присутствия члена организационного комитета на заседании организационного комитета по уважительным причинам он вправе с согласия председательствующего на заседании организационного комитета направить для участия в соответствующем заседании своего представителя, обладающего правом совещательного голоса.

В случае невозможности присутствия члена организационного комитета и его представителя член организационного комитета вправе представить в письменной форме на имя председательствующего организационного комитета свое мнение по рассматриваемым на заседании организационного комитета вопросам.

11. Заседание организационного комитета проводится в очной или заочной форме. Заседание организационного комитета может проводиться в формате видеоконференции, а также с использованием технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени. Факт участия членов организационного комитета в заседании организационного комитета посредством средств видео-конференц-связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания организационного комитета.

Заседание организационного комитета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считается правомочным при участии в нем не менее половины членов организационного комитета.

12. Решения организационного комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов организационного комитета с учетом поступившего в письменной форме мнения отсутствующего на заседании члена организационного комитета.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании организационного комитета.

Решения организационного комитета в течение пяти дней со дня проведения заседания организационного комитета оформляются протоколом заседания организационного комитета, который подписывается председательствующим на заседании организационного комитета и секретарем организационного комитета.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности организационного комитета осуществляет департамент занятости населения Министерства труда и социального развития Омской области.



СОСТАВ

организационного комитета по организации и проведению региональных
этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства
"Лучший по профессии" (далее – организационный комитет)

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Варнавская
Ирина Павловна | - Министр труда и социального развития Омской области, председатель организационного комитета |
| Кайль
Олеся Александровна | - заместитель Министра труда и социального развития Омской области, заместитель председателя организационного комитета |
| Белоглазова
Лариса Геннадьевна | - руководитель департамента занятости населения Министерства труда и социального развития Омской области, секретарь организационного комитета |
| Алмоян
Анна Гарниковна | - заместитель Министра транспорта и дорожного хозяйства Омской области |
| Белошицкий
Даниил Сергеевич | - заместитель Министра сельского хозяйства, пищевой и перерабатывающей промышленности Омской области – начальник управления растениеводства и механизации |
| Корнев
Евгений Сергеевич | - руководитель департамента строительного комплекса Министерства строительства и архитектуры Омской области |
| Лукьянов
Игорь Вячеславович | - первый заместитель Министра промышленности и торговли Омской области |
| Матвеев
Вадим Сергеевич | - первый заместитель Министра природных ресурсов и экологии Омской области |
| Савин
Антон Викторович | - заместитель Министра цифрового развития и связи Омской области |

Спиридонова
Ольга Владимировна

- руководитель департамента правового и организационного обеспечения, государственной службы, кадров Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Омской области
-

Алексей А.