



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 июня 2025 года

№ 332-п

г. Омск

Об отдельных вопросах формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере
(отрасль физической культуры и спорта)

В соответствии с частями 3, 8 статьи 6, частью 5 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) Правительство Омской области постановляет:

1. Определить Министерство спорта Омской области уполномоченным органом, утверждающим государственный социальный заказ на оказание государственных услуг в социальной сфере (отрасль физической культуры и спорта), отнесенных к полномочиям органов государственной власти Омской области (далее – социальный заказ), и обеспечивающим предоставление государственных услуг в социальной сфере потребителям государственных услуг в социальной сфере в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными социальным заказом.

2. Утвердить:

1) перечень государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется социальный заказ, оказываемых на территории Омской области (приложение № 1);

2) Порядок формирования социальных заказов (приложение № 2);

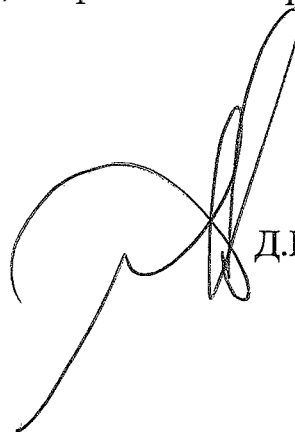
3) форму отчета об исполнении социального заказа (приложение № 3).

3. Рекомендовать органам местного самоуправления Омской области при организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (отрасль физической культуры и спорта) в соответствии с Федеральным законом руководствоваться настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее дня вступления в силу постановления Правительства Омской области, предусматривающего

внесение изменений в государственную программу Омской области «Развитие физической культуры и спорта в Омской области», утвержденную постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 571-п, в части установления мероприятия, в рамках которого будет реализован социальный заказ.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Д.В. Ушаков

ПЕРЕЧЕНЬ

государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется
государственный социальный заказ на оказание государственных услуг
в социальной сфере (отрасль физической культуры и спорта),
отнесенных к полномочиям органов государственной власти
Омской области, оказываемых на территории
Омской области

Организация и предоставление физкультурно-оздоровительных услуг
(931919.Р.58.0.01680002001; содержание: программа подготовки – обучение детей
плаванию по программе 36 часов).

D. Gay

ПОРЯДОК

формирования государственных социальных заказов на оказание
государственных услуг в социальной сфере (отрасль физической
культуры и спорта), отнесенных к полномочиям органов
государственной власти Омской области

1. Настоящий Порядок определяет:

1) правила формирования и утверждения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере (отрасль физической культуры и спорта), отнесенных к полномочиям органов государственной власти Омской области (далее – социальный заказ);

2) форму и структуру социального заказа;

3) правила выбора способа (способов) определения исполнителя государственных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон);

4) правила внесения изменений в социальный заказ;

5) правила осуществления Министерством спорта Омской области (далее – уполномоченный орган) контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере.

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Федеральным законом.

3. Социальный заказ формируется уполномоченным органом в соответствии с настоящим Порядком.

4. Социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами.

5. Информация о перечне государственных услуг в социальной сфере, в отношении которых формируется социальный заказ, оказываемых на территории Омской области, размещается уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со статьей 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Информация об объеме оказания государственных услуг в социальной сфере включается в социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых государственных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые уполномоченным органом в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утверждаемыми Министерством финансов Омской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной государственной услуги в социальной сфере (далее – укрупненная государственная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько государственных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием государственных услуг в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания государственных услуг в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании социального заказа в отношении укрупненных государственных услуг.

8. Социальный заказ формируется в процессе формирования областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания государственной услуги в социальной сфере.

9. Социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

- общие сведения о социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

- общие сведения о социальном заказе на срок оказания государственных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

- сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

- сведения об объеме оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) на срок оказания государственной услуги в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

10. Подразделы 2 – 4 раздела I и подразделы 2 – 4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Социальный заказ утверждается уполномоченным органом до начала очередного финансового года не позднее 15 рабочих дней со дня принятия закона Омской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

12. Показатели, характеризующие объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определяются уполномоченным органом на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей государственных услуг в социальной сфере (далее – потребители услуг);

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания государственных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона в отчетном финансовом году.

13. Внесение изменений в утвержденный социальный заказ осуществляется в случаях:

1) изменения значений показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги в социальной сфере;

2) изменения способа исполнения социального заказа и перераспределения объема оказания государственной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

3) изменения сведений, включенных в форму социального заказа, приведенную в приложении к настоящему Порядку.

В случае внесения изменений в утвержденный социальный заказ формируется новый социальный заказ (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Порядком.

14. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, если такой способ не определен федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Омской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

1) доступность государственных услуг в социальной сфере, оказываемых государственными учреждениями Омской области (далее – государственные учреждения), для потребителей услуг;

2) количество юридических лиц, не являющихся государственными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию государственная услуга в социальной сфере.

15. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 14 настоящего Порядка:

1) значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

2) значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе в соответствии с законодательством (далее – общественный совет).

16. В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение

показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования государственного задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания государственных услуг в социальной сфере:

- если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно) – решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения социального заказа;

- если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов – решение о формировании государственного задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении государственных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания государственных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании государственного задания в целях исполнения социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте 1 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения социального заказа.

17. Информация об утвержденных социальных заказах, а также показателях эффективности организации оказания государственных услуг в социальной сфере, определяемых в соответствии с пунктом 34 настоящего Порядка, значениях таких показателей и планах достижения таких показателей размещается на едином портале в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении социального заказа, утвержденной настоящим постановлением, формирует отчет об исполнении социального заказа по итогам исполнения социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 рабочих дней со дня представления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее – соглашение), и получения сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении государственного задания государственных учреждений.

19. Отчет об исполнении социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета.

20. Контроль за оказанием государственных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее – проверки).

В случае если утвержденным социальным заказом установлен объем оказания государственных услуг в социальной сфере на основании государственного задания, правила осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере государственными учреждениями, оказывающими государственные услуги в социальной сфере в соответствии с социальным заказом, определяются Положением о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания государственными учреждениями, утвержденным постановлением Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п.

21. Предметом контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными

учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, включенной в социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

22. Целями осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

23. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

24. Внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании государственных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

25. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по месту нахождения исполнителя услуг.

26. Срок проведения проверки определяется распоряжением уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

27. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания распоряжения уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии распоряжения уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

28. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

29. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- 1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;
- 2) период, к которому относится выявленное нарушение.

30. Результатами осуществления контроля за оказанием государственных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися государственными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

31. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

32. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания государственной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требований к условиям и порядку оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг, за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае, если по результатам проверки был установлен факт неоказания государственной

услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания государственной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания государственной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

33. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

34. Показатели эффективности организации оказания государственных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения таких показателей утверждаются уполномоченным органом.



Приложение
к Порядку формирования государственных
социальных заказов на оказание государственных услуг
в социальной сфере (отрасль физической культуры
и спорта), отнесенных к полномочиям органов
государственной власти Омской области

Форма

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
на оказание государственных услуг в социальной сфере (отрасль физической культуры и спорта)
(далее соответственно – государственный социальный заказ, государственная услуга)
на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов

На «__» _____ 20__ года

Уполномоченный орган

Наименование бюджета

Статус

Отрасль социальной сферы

_____	Коды
_____	Дата
_____	по ОКПО
_____	Глава БК
_____	по ОКТМО

(полное наименование уполномоченного органа)

1. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20 _____ год (на очередной финансовый год)

[illegible]

2. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20____ год (на первый год планового периода)

[illegible]

[illegible]

4. Общие сведения о государственном социальном заказе на 20__ – 20__ годы (на срок оказания государственных услуг за пределами планового периода)

[illegible]

Наименование укрупненной государственной услуги

1. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) на 20__ год (на очередной финансовый год)

[illegible]

2. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) на 20__ год (на первый год планового периода)

[illegible]

3. Сведения об объеме оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) на 20__ год (на второй год планового периода)

[illegible]

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

Наименование государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Уникальный номер реестровой записи	Содержание государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Условия (формы) оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Категории потребителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Год определения исполнителей государственных услуг (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Место оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)			Значение показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)	Предельные допустимые возможные отклонения от показателя, характеризующего качество оказания государственной услуги (государственных услуг, составляющих укрупненную государственную услугу)
							Наименование показателя	Единица измерения			
								Наименование	Код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » 20 ____ года

D. Bay

Форма

ОТЧЕТ

об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере
(отрасль физической культуры и спорта) (далее – государственная услуга)
на 20__ год и на плановый период 20__ – 20__ годов

На «__» 20__ года

Уполномоченный

орган

(полное наименование уполномоченного органа)

Отрасль социальной

сферы

Периодичность

Коды

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Глава БК

I. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги
(укрупненной государственной услуги), на «__» 20__ года

[illegible]

Значение предельных допустимых отклонений от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Значение фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги), на «__» ____ 20__ года					Значение фактического отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Количество исполнителей государственных услуг, выполнивших государственное задание, согласенное с отклонениями от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги), превышающих предельные допустимые отклонения от показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)	Доля исполнителей государственных услуг, выполнивших государственное задание, согласенное с отклонениями от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги)
	Всего	в том числе			в соответствии с конкурсом	в соответствии с социальными сертификатами		
		оказываемой государственными казенными учреждениями Омской области на основании государственного задания	оказываемой государственными бюджетными и автономными учреждениями Омской области на основании государственного задания					
12	13	14	15	16	17	18	19	20

[illegible]

Наименование крупной государственной услуги

Исполнитель государственной услуги					Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Наимено- вание государст- венной услуги	Условия (формы) оказания государст- венных услуг	Категории потреби- телей государст- венных услуг	Год опреде- ления исполни- телей государст- венных услуг	Место оказания государст- венной услуги	Планный показатель, характеризующий качество оказания государственной услуги		
Уникаль- ный код организа- ции	Наимено- вание исполни- теля государст- венной услуги	Организационно- правовая форма		Наимено- вание показа- теля							Единица измерения	Код по ОКЕИ	
		Наимено- вание	Код по ОКОПФ										
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
						x	x	x					
				Итого по государст- венной услуге		x	x	x			x	x	
				Итого по укрупненной государст- венной услуге							x	x	
											x	x	
											x	x	

[illegible]

на «__» 20__ года

Наименование крупной государственной услуги

[illegible]

