

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 марта 2025 года

№ 115-п

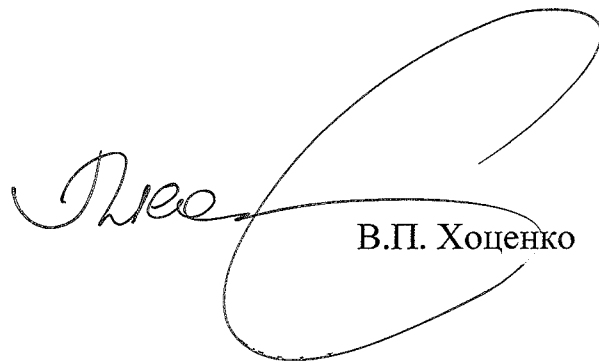
г. Омск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при социальной газификации (догазификации)

В соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2024 и 2025 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов по предоставлению субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при социальной газификации (догазификации), приведенными в приложении № 37 к государственной программе Российской Федерации "Развитие энергетики", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321, Правительство Омской области постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при социальной газификации (догазификации).

Губернатор Омской области,
Председатель Правительства
Омской области



В.П. Хоценко

ПОРЯДОК

предоставления субсидий льготным категориям граждан на покупку и
установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при
социальной газификации (догазификации)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ их земельных участков в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации.

2. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью областного бюджета на указанные цели, в том числе поступивших в областной бюджет из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения в 2024 и 2025 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов по предоставлению субсидий льготным категориям граждан на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ при социальной газификации (догазификации), приведенными в приложении № 37 к государственной программе Российской Федерации "Развитие энергетики", утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321 (далее – Правила софинансирования).

3. Расходы на предоставление субсидий являются расходными обязательствами Омской области, носят целевой характер и исполняются на условиях софинансирования из федерального бюджета.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство труда и социального развития Омской области (далее – Министерство).

5. Не использованные Министерством в текущем финансовом году остатки субсидий, полученных бюджетом Омской области из федерального бюджета на софинансирование расходов по предоставлению субсидий, подлежат возврату в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами финансирования и законодательством Российской Федерации.

II. Порядок определения размера субсидии

7. Право на предоставление субсидии имеют граждане, владеющие на праве собственности (включая долевую или совместную собственность) или на ином предусмотренном законом праве домовладением, расположенным на территории Омской области, заключившие предусматривающий осуществление мероприятий по подключению (технологическому присоединению) в пределах границ земельного участка гражданина, и (или) по проектированию сети газопотребления, и (или) по строительству газопровода от границ земельного участка до объекта капитального строительства, и (или) по установке газоиспользующего оборудования, и (или) по строительству либо реконструкции внутреннего газопровода объекта капитального строительства, и (или) по установке прибора учета газа, и (или) по поставке газоиспользующего оборудования, и (или) по поставке прибора учета газа в соответствии с пунктом 12 Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 сентября 2021 года № 1547 "Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сетям газораспределения и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации" (далее соответственно – подключение, Правила подключения), договор о подключении в рамках догазификации с газораспределительной организацией Омской области (далее соответственно – договор о подключении, ГРО) и относящиеся к следующим льготным категориям граждан:

- 1) ветераны Великой Отечественной войны;
- 2) ветераны боевых действий;
- 3) инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий (далее – инвалиды войны);
- 4) члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий;
- 5) участники специальной военной операции и члены их семей;
- 6) инвалиды первой группы и лица, осуществляющие уход за детьми-инвалидами;
- 7) многодетные семьи;
- 8) малоимущие граждане, в том числе малоимущие семьи с детьми.

8. При наличии у нескольких граждан права на предоставление субсидии в отношении одного домовладения субсидия предоставляется только одному из таких граждан.

9. При отнесении гражданина к нескольким категориям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, право на предоставление субсидии предоставляется по одной выбранной гражданином категории.

10. Субсидия предоставляется не более одного раза в течение 3 лет. Размер субсидии гражданину, относящемуся к одной из льготных категорий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, определяется равным размеру затрат физического лица на покупку и установку газоиспользующего оборудования, проведение работ внутри границ его земельного участка в рамках реализации мероприятий по осуществлению подключения (технологического присоединения) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям при догазификации (далее – размер затрат), предусмотренных в заключенном таким лицом договоре о подключении, но не более 100 000 рублей в отношении одного домовладения однократно.

11. Затраты внутри границ земельных участков включают расходы на реализацию следующих мероприятий:

1) проектирование сети газопотребления, включая расходы на проведение инженерно-геодезических изысканий, разработку проектной документации и рабочей документации, согласование прокладки объектов сети газопотребления с владельцами смежных коммуникаций (при необходимости);

2) осуществление строительно-монтажных работ сети газопотребления, включая расходы на строительство линейной части сети газопотребления (газопровода), строительство пунктов редуцирования газа и устройств электрохимической защиты от коррозии, установку отключающих устройств, фитингов и других устройств и сооружений сети газопотребления, устройство внутреннего газопровода на объекте капитального строительства, на покраску газопроводов, продувку газопроводов и газоиспользующего оборудования, испытание газопровода на герметичность, на выполнение пусконаладочных работ, проведение контрольной опрессовки газопровода.

12. К газоиспользующему оборудованию, затраты на покупку и установку которого могут компенсироваться за счет средств субсидии гражданам, относится газоиспользующее оборудование, произведенное на территории Российской Федерации в соответствии с критериями и порядком подтверждения, установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 "О подтверждении производства российской промышленной продукции", в том числе:

1) котел (газовый двухконтурный или одноконтурный напольный котел, газовый двухконтурный или одноконтурный настенный котел);

2) газовый водонагреватель;

3) газовая плита, газовая варочная панель;

- 4) счетчики газа (прибор учета газа);
- 5) колонка (или бойлер косвенного нагрева);
- 6) система контроля загазованности;
- 7) иное допустимое к установке в домовладениях оборудование, работающее на природном газе и необходимое для отопления (теплоснабжения) домовладений и для пищеприготовления.

13. Размер затрат определяется на основании сведений, указанных в договоре о подключении.

В случае если размер затрат превышает установленный предельный размер субсидии, субсидия предоставляется в предельном размере, при этом гражданин оплачивает разницу между размером затрат и предоставленной субсидией за счет собственных средств в порядке и в сроки, которые установлены договором о подключении.

В случае если размер затрат оказался меньше установленного предельного размера субсидии, субсидия предоставляется в размере затрат, указанных в договоре о подключении, при этом разница между предельным размером субсидии и фактически предоставленной субсидией гражданину в каком-либо виде не компенсируется (денежные средства не выплачиваются).

При определении размера субсидии учитываются затраты, предусмотренные пунктами 11, 12 настоящего Порядка.

III. Порядок и сроки предоставления субсидии гражданину

14. Субсидия предоставляется гражданину с использованием специального счета для учета и блокирования денежных средств, полученных кредитной организацией (далее – банк) от гражданина в целях передачи ГРО при возникновении оснований, предусмотренных договором, заключенным между гражданином и банком (далее соответственно – специальный счет, договор об открытии специального счета).

Средства субсидии не могут быть направлены на оплату услуг банка по открытию и ведению специального счета. Стоимость услуг банка по открытию и ведению специального счета не учитывается при определении размера субсидии.

Услуги банка по открытию и ведению специального счета для целей настоящего Порядка не подлежат оплате за счет средств гражданина.

В соответствии с Правилами софинансирования при предоставлении субсидии исключается использование наличных расчетов с гражданином, а также безналичных расчетов с гражданином без их целевого использования.

15. Субсидии являются целевыми и предоставляются в целях внесения гражданином платы по договору о подключении в порядке, установленном пунктом 13 типовой формы договора о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования к сети газораспределения

в рамках догазификации, предусмотренной приложением № 8 к Правилам подключения (далее – типовая форма договора), или в соответствии с иным порядком внесения платы, установленным сторонами договора о подключении.

Использование субсидии на иные цели не допускается.

16. Граждане, претендующие на получение субсидии, подают заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление о предоставлении) в одном экземпляре по форме, утверждаемой Министерством, в государственное учреждение Омской области – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – учреждение) по местонахождению домовладения, принадлежащего гражданину на праве собственности (включая долевую или совместную собственность) или на ином предусмотренном законом праве.

Заявление о предоставлении должно содержать в том числе:

1) положение об обязанности гражданина использовать субсидию только на цели, предусмотренные пунктом 15 настоящего Порядка;

2) согласие гражданина на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) положение об ознакомлении с основаниями прекращения предоставления гражданину субсидии и основаниями для ее возврата (нецелевое использование субсидии, расторжение договора о подключении, утрата права на предоставление субсидии гражданам в период со дня подачи заявления о предоставлении до дня принятия учреждением решения, предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка, представление недостоверных сведений и документов при подаче заявления о предоставлении).

17. Одновременно с заявлением о предоставлении гражданин представляет следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документы, подтверждающие статус гражданина (принадлежность к льготным категориям граждан, имеющих право на получение субсидии, указанным в пункте 7 настоящего Порядка), а именно:

- для подтверждения статуса ветерана Великой Отечественной войны, инвалида войны, ветерана боевых действий, члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий – удостоверение единого образца, установленного для каждой категории Правительством СССР до 1 января 1992 года или Правительством Российской Федерации, дающее право на меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах";

- для подтверждения статуса участника специальной военной операции – документ об участии гражданина в специальной военной операции;

- для подтверждения статуса члена семьи участника специальной военной операции – документ об участии гражданина в специальной военной операции и сведения, подтверждающие родственные отношения с участником специальной военной операции;

- для подтверждения наличия у гражданина инвалидности первой группы – документ об инвалидности и ее группе (при наличии);

- для подтверждения статуса лица, осуществляющего уход за детьми-инвалидами, – документ об осуществлении ухода за детьми-инвалидами;

- для подтверждения статуса многодетной семьи – удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи в Российской Федерации, выданное в соответствии с пунктом 5 статьи 40 Кодекса Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан;

- для подтверждения статуса малоимущих граждан, в том числе малоимущих семей с детьми, в соответствии с Федеральным законом "О государственной социальной помощи", Федеральным законом "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 года № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи", постановлением Правительства Российской Федерации от 29 октября 2022 года № 1933 "Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации", постановлением Правительства Омской области от 17 июля 2024 года № 401-п "О величине прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Омской области на 2025 год":

документ, подтверждающий место жительства гражданина на территории Омской области в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документов, предусмотренных абзацами вторым, пятнадцатым настоящего пункта;

документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с гражданином по месту его жительства (пребывания);

документы, содержащие сведения о доходах гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении;

документы, подтверждающие состав семьи гражданина и степень родства:

документы, удостоверяющие личность членов семьи;
свидетельство о заключении (расторжении) брака;
свидетельство о рождении ребенка;
свидетельство об усыновлении (удочерении);

3) договор о подключении, заключенный гражданином.

18. В целях получения субсидии от имени гражданина может обратиться его представитель, который дополнительно представляет:

1) документ, удостоверяющий личность представителя;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя (подлинник или копию доверенности, заверенную (засвидетельствованную) в установленном законодательством порядке), или документ, подтверждающий полномочия законного представителя.

19. Для назначения субсидии гражданин представляет в учреждение документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, по собственной инициативе, за исключением паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, свидетельств об усыновлении, выданных органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния, или консульскими учреждениями Российской Федерации, договора о подключении, заключенного гражданином, документов, содержащих сведения о доходах гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении (в случае если в соответствии с федеральным законодательством в распоряжении Министерства, иных государственных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, сведения отсутствуют).

При непредставлении гражданином документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, а также в случае отсутствия в учреждении таких документов учреждение в течение 2 рабочих дней со дня представления заявления о предоставлении самостоятельно запрашивает соответствующие сведения посредством межведомственного информационного взаимодействия.

20. Запрещается требовать от гражданина представить документы и сведения (с учетом пункта 19 настоящего Порядка), не предусмотренные настоящим Порядком.

21. При личном представлении гражданином либо его представителем в учреждение документов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Порядка, учреждение изготавливает копии представленных документов и заверяет их. Оригиналы документов незамедлительно возвращаются гражданину либо его представителю.

22. Гражданин либо его представитель вправе подать заявление о предоставлении с приложением документов, предусмотренных пунктами 17, 18 (с учетом пункта 19) настоящего Порядка, в учреждение посредством направления через организации почтовой связи. В данном случае подлинность подписи гражданина либо его представителя на заявлении о предоставлении, а также прилагаемые к нему копии документов должны быть заверены (засвидетельствованы) в установленном законодательством порядке.

Заявление о предоставлении в форме электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) с прилагаемыми к нему в электронной форме документами, предусмотренными пунктами 17, 18 (с учетом пункта 19) настоящего Порядка, может быть подано в учреждение посредством государственной информационной системы Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал), если иное не установлено федеральными законами.

23. Заявление о предоставлении регистрируется учреждением в день его подачи гражданином либо его представителем с указанием номера и даты регистрации. Под днем подачи гражданином либо его представителем заявления в настоящем Порядке понимается день личного обращения гражданина либо его представителя в учреждение с заявлением о предоставлении, день поступления в учреждение такого заявления от гражданина либо его представителя посредством почтовой связи, Портала или следующий рабочий день в случае поступления заявления о предоставлении в учреждение по окончании рабочего времени.

24. Гражданин несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении, и сведений, содержащихся в представленных документах.

25. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии принимается учреждением на основании поступивших от гражданина либо его представителя заявления о предоставлении и документов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Порядка, в срок не позднее 7 рабочих дней со дня регистрации в учреждении заявления о предоставлении и прилагаемых документов.

26. В случае принятия решения о предоставлении субсидии гражданину в течение 1 рабочего дня со дня его принятия направляется уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина).

27. Уведомление о предоставлении субсидии должно содержать информацию о размере субсидии и необходимости представления гражданином в учреждение в течение 3 рабочих дней со дня получения такого уведомления следующих документов:

1) заявление о перечислении субсидии по форме, утверждаемой Министерством (далее – заявление о перечислении);

2) документ, содержащий сведения об открытии в банке специального счета для перечисления субсидии. Специальный счет должен быть открыт в банке, заключившем трехстороннее соглашение о взаимодействии в рамках предоставления субсидии между банком, ГРО и учреждением (далее – соглашение о взаимодействии).

28. Субсидия предоставляется гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия учреждением решения о перечислении субсидии, но не позднее сроков внесения платы, установленных соглашением о взаимодействии.

29. Порядок информационного взаимодействия и обмена документами между ГРО, банками и учреждением в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, определяется соглашением о взаимодействии, а также законодательством.

IV. Порядок взаимодействия между гражданином, органами исполнительной власти Омской области, ГРО, иными органами и организациями

30. Учреждение в течение 3 рабочих дней рассматривает поступившие от гражданина заявление о перечислении и документы, указанные в подпункте 1 пункта 17 (пункте 18), подпункте 2 пункта 27 настоящего Порядка, и принимает решение о перечислении субсидии на специальный счет.

31. Учреждение заключает соглашение о взаимодействии, предусматривающее условия и порядок обслуживания специальных счетов.

32. После принятия решения о перечислении субсидии учреждение в течение 10 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на специальный счет.

33. Днем предоставления субсидии является день ее перечисления на специальный счет.

34. В случае если не предусмотрен иной порядок внесения платы, учреждение направляет в банк, в котором на имя гражданина открыт специальный счет, уведомления о необходимости перечисления со специального счета на счет ГРО, с которой заключен договор о подключении:

1) первой части субсидии в размере, установленном абзацем вторым пункта 13 типовой формы договора, но не более размера субсидии, предоставленной гражданину, в течение 10 рабочих дней после принятия решения о перечислении субсидии;

2) второй части субсидии в размере, установленном абзацем третьим пункта 13 типовой формы договора (при необходимости), но не более размера субсидии, предоставленной гражданину, в течение 3 рабочих дней

после дня поступления от ГРО копии акта о подключении (технологическом присоединении), заверенной в установленном порядке.

В случае изменения суммы размера затрат при поступлении в учреждение от ГРО копии акта о подключении (технологическом присоединении) и дополнительного соглашения к договору о подключении (далее – дополнительное соглашение), заверенных в установленном порядке, учреждение в течение 3 рабочих дней после дня поступления данных документов принимает решение об изменении размера субсидии (производит перерасчет размера назначенной гражданину субсидии), вносит изменения в решение оперечислении субсидии и направляет в банк, в котором на имя гражданина открыт специальный счет, уведомление о необходимости перечисления со специального счета на счет ГРО остатка субсидии с учетом ранее перечисленной субсидии в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта (или) уведомление о возврате излишне перечисленных средств субсидии со специального счета на счет учреждения.

35. ГРО в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта о подключении (технологическом присоединении) направляет в учреждение копии данного документа, а также дополнительного соглашения (в случае изменения суммы размера затрат).

В случае получения излишне перечисленных средств субсидии ГРО в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления учреждения об их возврате осуществляет возврат таких средств на специальный счет.

36. Банк:

1) на основании договора об открытии специального счета осуществляет перечисление денежных средств со специального счета на счет ГРО в соответствии с условиями договора о подключении и уведомлениями учреждения;

2) в течение 3 рабочих дней информирует учреждение о перечислении денежных средств;

3) на основании договора об открытии специального счета и уведомления учреждения осуществляет возврат остатка средств со специального счета на счет учреждения.

37. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) отсутствие у гражданина права на предоставление субсидии на дату подачи заявления о предоставлении;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов в соответствии с пунктами 17 – 19 настоящего Порядка;

3) наличие в представленных документах недостоверных и (или) противоречащих друг другу сведений;

4) отзыв гражданином заявления о предоставлении.

38. В случае отказа в предоставлении субсидии гражданину учреждением направляется уведомление в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)

в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору гражданина) с указанием причин отказа и порядка его обжалования в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии.

39. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано гражданином (его представителем) в судебном порядке.

V. Требования к документам, представляемым гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Омской области в целях подтверждения их статуса (принадлежность гражданина к льготным категориям граждан)

40. Документы, подтверждающие статус гражданина (принадлежность к льготным категориям граждан, имеющих право на получение субсидии, указанным в пункте 7 настоящего Порядка), должны соответствовать федеральному и областному законодательству.

VI. Требования к перечню документов, представляемых гражданами в целях получения субсидии

41. К заявлению о предоставлении прилагаются документы, предусмотренные пунктами 17, 18 (с учетом положений пункта 19) настоящего Порядка.

VII. Порядок и основания возврата гражданином средств субсидии в случае их использования на цели, отличные от предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка

42. Основаниями для возврата субсидии гражданином являются:

1) отсутствие у гражданина права на предоставление субсидии на дату подачи заявления о предоставлении;

2) утрата гражданином права на предоставление субсидии в период со дня подачи заявления о предоставлении до дня принятия учреждением решения, предусмотренного пунктом 25 настоящего Порядка;

3) нецелевое использование субсидии гражданином;

4) расторжение гражданином договора о подключении;

5) представление гражданином недостоверных сведений и документов при подаче заявления о предоставлении;

6) отзыв гражданином заявления о предоставлении.

43. В случае выявления основания для возврата субсидии она подлежит возврату гражданином в бюджет Омской области в течение 7 рабочих дней со дня получения гражданином от учреждения соответствующего требования, в котором указываются основание и порядок возврата субсидии.

44. При невыполнении требования учреждения о возврате субсидии в указанный срок она взыскивается учреждением с гражданина в судебном порядке.
