



ПРАВИТЕЛЬСТВО ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 декабря 2022 года

№ 708-п

г. Омск

О государственной информационной системе Омской области "Региональная информационная система в сфере общего образования и среднего профессионального образования"

В соответствии с частью 1 статьи 98 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", пунктами 1, 3 статьи 8 Закона Омской области "О государственных информационных системах и государственных информационных ресурсах Омской области" Правительство Омской области постановляет:

1. Создать государственную информационную систему Омской области "Региональная информационная система в сфере общего образования и среднего профессионального образования" (далее – РГИС "Образование").

2. Утвердить прилагаемые Правила формирования и ведения РГИС "Образование".

3. Определить оператором РГИС "Образование" Министерство образования Омской области.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Омской области

В.П. Бойко

ПРАВИЛА

формирования и ведения государственной информационной системы
Омской области "Региональная информационная система в сфере общего
образования и среднего профессионального образования"

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования и ведения государственной информационной системы Омской области "Региональная информационная система в сфере общего образования и среднего профессионального образования" (далее – РГИС "Образование"), задачи и структуру РГИС "Образование", состав участников информационного взаимодействия с использованием РГИС "Образование", их полномочия, права и обязанности.

2. Целями создания РГИС "Образование" являются информационное обеспечение сферы образования, автоматизация процессов планирования и организации учебного процесса в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации), и образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования (далее – профессиональные образовательные организации), в том числе организация предоставления массовых социально значимых услуг в сфере общего образования и среднего профессионального образования в электронном формате с использованием функционала (сервисов) государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее – Портал) и федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее – Единый портал), а также осуществление в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации информационного взаимодействия с федеральными государственными информационными системами, в том числе с Единым порталом и федеральной государственной информационной системой "Моя школа" (далее – ФГИС "Моя школа").

3. Информация, содержащаяся в РГИС "Образование", является информацией ограниченного доступа.

4. Доступ к РГИС "Образование" осуществляется в соответствии с требованиями к защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах.

5. РГИС "Образование" содержит информацию:

1) о детях, нуждающихся в получении мест в общеобразовательных организациях, их родителях (законных представителях);

2) о лицах, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее – поступающие) в общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации;

3) о сотрудниках общеобразовательных организаций (профессиональных образовательных организаций) (далее – сотрудник);

4) об обучающихся, осваивающих образовательные программы по различным формам обучения, а также об изменении сведений об обучающихся, их успеваемости, посещаемости (в объеме обрабатываемых персональных данных, указанных в пункте 6 настоящих Правил);

5) об общеобразовательных организациях и закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (городского округа) Омской области;

6) о профессиональных образовательных организациях;

7) об органах местного самоуправления муниципальных районов (городского округа) Омской области, осуществляющих управление в сфере образования, в соответствии с полномочиями, определенными статьей 9 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

8) о Министерстве образования Омской области (далее – Министерство образования);

9) о казенном учреждении Омской области "Региональный информационно-аналитический центр системы образования".

6. В РГИС "Образование" осуществляется обработка следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего (обучающегося);

2) пол поступающего (обучающегося);

3) место и дата рождения, возраст поступающего (обучающегося);

4) гражданство поступающего (обучающегося), срок разрешенного пребывания поступающего (обучающегося) в Российской Федерации;

5) родной язык поступающего в общеобразовательную организацию, предпочитаемый язык обучения;

6) реквизиты свидетельства о рождении и (или) документа, удостоверяющего личность поступающего (обучающегося);

7) страховой номер индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) поступающего (обучающегося);

8) виза обучающегося (для иностранных граждан);

9) идентификационный номер налогоплательщика, поступающего в профессиональную образовательную организацию;

10) адрес места жительства (регистрации), пребывания (временной регистрации), фактического проживания поступающего (обучающегося), дата окончания временной регистрации;

11) документы, подтверждающие проживание поступающего в общеобразовательную организацию на территории, за которой закреплена данная общеобразовательная организация;

12) наличие внеочередного, первоочередного и преимущественного права на зачисление в общеобразовательную организацию;

13) контактные данные обучающегося (адрес электронной почты, номер телефона);

14) информация о поступлении и обучении (образовательная организация, дата зачисления (отчисления), форма обучения, учебный год, класс (группа), данные о переводе на следующий учебный год в следующую параллель (курс), данные о посещении уроков (занятий), данные об успеваемости и достижениях обучающихся, реквизиты документа об образовании);

15) дополнительная информация о поступлении (обучении) в профессиональную образовательную организацию (тип финансирования, базовое образование, потребность в общежитии, отметка о получении среднего профессионального образования впервые, специальность, трудоустройство, информация о проектах, выполняемых обучающимся при прохождении стажировки, практической подготовки);

16) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя);

17) дата рождения, возраст родителя (законного представителя);

18) пол родителя (законного представителя);

19) тип представительства (мать, отец, опекун, попечитель, иное);

20) реквизиты документов, подтверждающих установление опеки или попечительства (при наличии);

21) место работы, должность родителя (законного представителя);

22) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

23) гражданство родителя (законного представителя);

24) СНИЛС родителя (законного представителя);

25) виза родителя (законного представителя) (для иностранных граждан);

26) адрес места жительства (регистрации), пребывания (временной регистрации), фактического проживания родителя (законного представителя), дата окончания временной регистрации;

27) адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя);

28) фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника;

29) пол сотрудника;

30) место и дата рождения, возраст сотрудника;

31) гражданство сотрудника;

32) СНИЛС сотрудника (для граждан Российской Федерации);

33) виза сотрудника (для иностранных граждан);

34) реквизиты документа, удостоверяющего личность сотрудника;

35) адрес места жительства (регистрации), пребывания (временной регистрации), фактического проживания сотрудника, дата регистрации по месту жительства (временной регистрации), дата окончания временной регистрации;

36) адрес электронной почты, номер телефона сотрудника;

37) информация об образовании и достижениях сотрудника (уровень образования, квалификация, научная степень, награды);

38) информация о работе сотрудника (образовательная организация, информация о приеме (дата приема), структурное подразделение, трудовой стаж, дата выхода на пенсию, дата начала педагогической деятельности, классы, преподаваемые предметы).

7. При ведении персонифицированного учета в РГИС "Образование" обеспечиваются конфиденциальность и безопасность персональных данных с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

II. Задачи РГИС "Образование"

8. РГИС "Образование" предназначена для решения следующих задач:

1) прием заявлений общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями в электронной форме с использованием функционала (сервисов) Портала и Единого портала;

2) автоматизация процессов подачи заявлений о приеме и зачислении в общеобразовательные организации и профессиональные образовательные организации, а также работы с контингентом обучающихся;

3) автоматизация процессов планирования образовательного процесса, учета успеваемости и посещаемости обучающихся, информирование обучающихся и их родителей (законных представителей);

4) автоматизация создания отчетов об образовательном процессе и осуществления мониторинга в системе образования на уровне Омской области;

5) осуществление информационного взаимодействия с федеральными государственными информационными системами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

III. Структура РГИС "Образование"

9. РГИС "Образование" состоит из следующих модулей:

1) автоматизированная информационная система "Зачисление в общеобразовательные организации Омской области" (АИС "Зачисление в ОО");

2) автоматизированная информационная система "Зачисление в профессиональные образовательные организации" (АИС "Зачисление в ПОО");

3) автоматизированная информационная система "Электронный журнал

и дневник образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования" (АИС "Дневник-ОО");

4) автоматизированная информационная система "Электронный журнал и дневник образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования" (АИС "Дневник-ПОО").

10. Структура РГИС "Образование" включает следующие функциональные возможности:

- 1) планирование приема поступающих;
- 2) создание (поступление) и обработка заявлений для направления в общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, включая заявления, направленные в электронном виде через Портал и Единый портал;
- 3) фиксация информации о реквизитах распорядительных актов общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций, связанных с изменением сведений об обучающихся;
- 4) ведение реестров (общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, заявлений, приказов, обучающихся);
- 5) ведение цифровых профилей обучающихся и сотрудников;
- 6) формирование классов (учебных групп);
- 7) составление расписания уроков (занятий), учет отмены и замены уроков (занятий);
- 8) календарно-тематическое планирование;
- 9) информирование обучающихся о домашних заданиях;
- 10) фиксация информации об успеваемости и посещаемости обучающихся (ведение электронных журналов успеваемости и посещаемости, дневников обучающихся);
- 11) фиксация информации о достижениях обучающихся;
- 12) вывод информации, хранящейся в РГИС "Образование", на бумажный носитель для оформления документов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 13) формирование отчетов о ходе комплектования общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, об образовательном процессе;
- 14) обеспечение взаимодействия между участниками образовательных отношений;
- 15) обеспечение возможности определения и настройки ролей для каждого пользователя в РГИС "Образование" с указанием данных, которые можно просматривать и (или) изменять, включая возможность определения нескольких ролей одному пользователю;
- 16) осуществление информационного взаимодействия с федеральными государственными информационными системами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе с Единым

порталом и ФГИС "Моя школа".

IV. Участники информационного взаимодействия

11. Участниками информационного взаимодействия являются:

1) оператор РГИС "Образование" – Министерство образования. По решению Министерства образования функция оператора может быть передана государственному учреждению Омской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет Министерство образования (далее – учреждение);

2) поставщики информации для размещения в РГИС "Образование" (далее – поставщики):

- Министерство образования;
- Министерство культуры Омской области;
- органы местного самоуправления Омской области, осуществляющие управление в сфере образования, в соответствии с полномочиями, определенными статьей 9 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

- общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации, расположенные на территории Омской области;

3) пользователи РГИС "Образование" – уполномоченные должностные лица общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, органов местного самоуправления Омской области, Министерства образования, учреждения (в случае принятия Министерством образования решения о передаче функции оператора учреждению), обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся.

V. Полномочия, права и обязанности участников информационного взаимодействия

12. Оператор РГИС "Образование" обеспечивает:

1) эксплуатацию и развитие РГИС "Образование";

2) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения эксплуатации и развития РГИС "Образование";

3) бесперебойное функционирование РГИС "Образование";

4) предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

5) взаимодействие с Порталом и Единым порталом, ФГИС "Моя школа", иными федеральными государственными информационными системами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

6) предоставление информационной и методической поддержки пользователям и поставщикам РГИС "Образование" по вопросам функциональных возможностей РГИС "Образование", в том числе по их взаимодействию с иными информационными системами;

7) возможность сбора, хранения, обработки, предоставления информации, содержащейся в РГИС "Образование", в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

8) разграничение прав доступа к информации поставщиков и пользователей;

9) защиту информации, содержащейся в РГИС "Образование", в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

10) конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

11) синхронизацию данных в режиме реального времени при использовании в РГИС "Образование" нескольких программных продуктов и баз данных.

13. Поставщики:

1) определяют лиц, ответственных за работу в РГИС "Образование", и обеспечивают координацию их взаимодействия с оператором;

2) размещают и используют информацию в пределах своих полномочий в РГИС "Образование";

3) обеспечивают полноту, достоверность и актуальность информации, размещаемой в РГИС "Образование";

4) предотвращают случаи несанкционированного доступа к информации, размещенной в РГИС "Образование", и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к ней;

5) обеспечивают защиту автоматизированных рабочих мест поставщика, подключенных к РГИС "Образование", в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информационных технологий и обеспечения информационной безопасности;

6) направляют оператору предложения по совершенствованию РГИС "Образование".

14. Поставщики несут ответственность за полноту, достоверность и актуальность предоставляемой информации.

15. Пользователи РГИС "Образование" вправе использовать информацию, содержащуюся в РГИС "Образование", исключительно в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности.

16. Пользователи РГИС "Образование", виновные в нарушении требований в области обработки и защиты персональных данных, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями родителю (законному представителю) поступающего (обучающегося), поступающему (обучающемуся) предоставляется на бумажном носителе и (или) в электронной форме через Единый портал, ФГИС "Моя школа" следующая информация, размещенная в РГИС "Образование":

- 1) о заявлении (индивидуальный номер и дата подачи заявления);
 - 2) о статусах обработки заявления, об основаниях их изменения и комментарии к ним;
 - 3) о зачислении в образовательную организацию;
 - 4) о расписании занятий;
 - 5) об успеваемости, посещаемости, домашних заданиях.
-

