



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

29.12.2021

№ 1156

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области получателей бюджетных средств

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 07.10.2011 № 112-ОЗ «О бюджетном процессе в Новосибирской области» и в целях повышения качества финансового менеджмента подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области получателей бюджетных средств.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области получателей бюджетных средств.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Е.В. Бахарева

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу министерства труда и
социального развития
Новосибирской области
от 29.12.2021 № 1156

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
подведомственных министерству труда и социального развития
Новосибирской области получателей бюджетных средств

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет процедуру проведения министерством труда и социального развития Новосибирской области (далее – министерство) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему получателей бюджетных средств.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) получатель бюджетных средств (далее - ПБС) - получатель бюджетных средств, подведомственный министерству, в том числе наделенный полномочиями администратора;

2) финансовый менеджмент - организация и исполнение ПБС бюджетных процедур в целях исполнения бюджетных полномочий;

3) бюджетные процедуры - процедуры, результат выполнения которых влияет на значения показателей качества финансового менеджмента, в том числе процедуры по составлению и представлению сведений, необходимых для составления проекта бюджета, а также по исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности;

4) операция (действие) по выполнению бюджетной процедуры - одна из совокупности операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения бюджетной процедуры, и (или) по организации (обеспечению выполнения), выполнению бюджетной процедуры, в том числе контрольное действие, последовательное выполнение которых в соответствии с требованиями правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и ведомственных (внутренних) актов ПБС средств позволяет достичь результат выполнения бюджетной процедуры;

5) значение показателя качества финансового менеджмента - величина, характеризующая результат выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

6) целевое значение показателя качества финансового менеджмента - целевой ориентир значения показателя качества финансового менеджмента,

достижение которого свидетельствует о высоком качестве финансового менеджмента. Качество финансового менеджмента определяется по результатам проведения мониторинга качества финансового менеджмента;

7) бюджетный риск - возможное событие, негативно влияющее на результат выполнения бюджетной процедуры, в том числе на операцию (действие) по выполнению бюджетной процедуры, а также на качество финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится министерством путем анализа и оценки результатов выполнения процедур составления и исполнения бюджета, включая процедуры финансового обеспечения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности, управления активами в целях исполнения бюджетных полномочий, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится в целях:

- 1) определения качества финансового менеджмента ПБС;
- 2) предупреждения, выявления и пресечения бюджетных нарушений, определенных статьями 306.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 3) выявления ПБС бюджетных рисков;
- 4) подготовки и реализации ПБС мер, направленных на минимизацию (устранение) бюджетных рисков, повышение качества финансового менеджмента, в том числе на достижение целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

5. Мониторинг качества финансового менеджмента осуществляется должностными лицами отдела экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета министерства (далее - отдел экономического анализа и финансового планирования министерства).

Мониторинг качества финансового менеджмента в разрезе групп показателей качества финансового менеджмента ПБС осуществляется структурными подразделениями министерства согласно Приложению № 1 (далее – ответственные структурные подразделения министерства).

6. Мониторинг осуществляется по всем ПБС, за исключением тех, которые были созданы, реорганизованы или ликвидированы в отчетном финансовом году.

2. Порядок формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

7. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании представляемого ПБС в министерство перечня исходных данных, необходимых для расчета значений показателей качества финансового менеджмента ПБС (далее – Перечень).

8. ПБС формируют Перечень по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку и направляют его в отдел экономического анализа и финансового планирования министерства не позднее 1 июня года, следующего за отчетным годом.

Для проведения мониторинга качества финансового менеджмента ПБС вместе с Перечнем предоставляют в министерство копии следующих документов:

- 1) принятое руководителем ПБС решение об организации внутреннего финансового аудита;
- 2) правовой акт ПБС, содержащий положения, определяющие особенности применения федеральных стандартов внутреннего финансового аудита;
- 3) план проведения аудиторских мероприятий в отчетном году;
- 4) годовую отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита за отчетный год.

3. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

9. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится по следующим группам показателей качества финансового менеджмента (направлениям мониторинга качества финансового менеджмента):

- 1) финансовое планирование (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S1 = 0,1$);
- 2) исполнение бюджета по расходам (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S2 = 0,4$);
- 3) исполнение бюджета по доходам (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S3 = 0,2$);
- 4) составление и представление годовой бюджетной отчетности (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S4 = 0,1$);
- 5) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S5 = 0,05$);
- 6) управление активами (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S6 = 0,05$);
- 7) организация и осуществление внутреннего финансового аудита (вес направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента $S7 = 0,1$).

10. Расчет и анализ значений показателей качества финансового менеджмента осуществляется согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку (далее - показатели качества финансового менеджмента).

11. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется в баллах.

Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 3 баллам.

Минимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, равна 0 баллам.

12. Балльная оценка по направлению мониторинга качества финансового менеджмента определяется по следующей формуле:

$$E_i = \sum E_{ij} / N_i, \text{ где:}$$

E_i - балльная оценка по i -му направлению мониторинга качества финансового менеджмента;

E_{ij} - балльная оценка по j -му показателю i -го направления мониторинга качества финансового менеджмента;

N_i - количество оцениваемых показателей в i -м направлении мониторинга качества финансового менеджмента.

13. Итоговая оценка качества финансового менеджмента ПБС рассчитывается по следующей формуле:

$$G_n = \sum_{i=1}^7 S_i * E_i, \text{ где:}$$

S_i - вес i -го направления оценки качества финансового менеджмента в итоговой оценке качества финансового менеджмента;

E_1 – оценка качества по направлению «финансовое планирование»;

E_2 – оценка качества по направлению «исполнение бюджета по расходам»;

E_3 – оценка качества по направлению «исполнение бюджета по доходам»;

E_4 – оценка качества по направлению «составление и представление годовой бюджетной отчетности»;

E_5 – оценка качества по направлению «осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд»;

E_6 – оценка качества по направлению «управление активами»;

E_7 – оценка качества по направлению «организация и осуществление внутреннего финансового аудита».

В случае отсутствия направления качества финансового менеджмента ПБС, вес этого направления пропорционально перераспределяется на другие направления.

14. В случае если для ПБС не применим какой-либо показатель и соответственно расчет по нему не осуществлялся, количество оцениваемых показателей определяется без учета данного показателя.

15. При расчете балльной оценки показателей качества финансового менеджмента, балльной оценки по направлению мониторинга качества финансового менеджмента, итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента, целевого значения показателей качества финансового

менеджмента осуществляется их округление по правилам математики до двух десятичных знаков после запятой.

16. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента каждому ПБС присваивается один из четырех уровней качества финансового менеджмента (далее - уровень качества):

Интервалы итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента (баллов)	Характеристика уровня качества
2,55 - 3,00	Высокий уровень
1,90 – 2,54	Хороший уровень
0,90 – 1,89	Удовлетворительный уровень
0 – 0,89	Неудовлетворительный уровень

4. Порядок формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

17. Мониторинг качества финансового менеджмента производится в течение 10 рабочих дней путем проверки представленных ПБС Перечней на предмет соответствия Перечней информации, имеющейся в распоряжении министерства (бюджетной отчетности ПБС, общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.).

ПБС обязаны устранить замечания и повторно представить Перечень в министерство не позднее 3 рабочих дней со дня получения Перечня на доработку.

Этапы осуществления мониторинга качества финансового менеджмента:

1) отдел экономического анализа и финансового планирования министерства сводит информацию ПБС в сводный перечень показателей качества финансового менеджмента (далее – сводный перечень);

2) отдел экономического анализа и финансового планирования министерства направляет сводный перечень в ответственные структурные подразделения министерства в целях проверки представленных ПБС данных на предмет соответствия информации, имеющейся в распоряжении министерства (бюджетной отчетности ПБС, общедоступных сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

3) ответственные структурные подразделения министерства в течении 3 рабочих дней проводят проверку сводного перечня. По итогам проверки предоставляют в отдел экономического анализа и финансового планирования министерства информацию о наличии (отсутствии) замечаний к сводному перечню;

4) результатом проведения мониторинга качества финансового менеджмента является отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента получателей бюджетных средств, подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области (далее - отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента), который формируется отделом экономического анализа и финансового планирования министерства и представляется министру труда и социального развития Новосибирской области и публикуется на официальном сайте министерства в срок до 25 июня года, следующего за отчетным годом.

18. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента формируется по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку и включает в себя следующие сведения в разрезе ПБС:

- 1) наименование показателя качества финансового менеджмента;
- 2) оценка показателя качества финансового менеджмента;
- 3) процент отклонения оценки показателя качества финансового менеджмента от целевого значения в отрицательную сторону;
- 4) балльная оценка по направлению мониторинга качества финансового менеджмента;
- 5) итоговая балльная оценка;
- 6) уровень качества финансового менеджмента.

19. В отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента ПБС располагаются в порядке убывания итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента.

5. Использование сведений, содержащихся в отчете о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

20. В случае, если значение оценки показателя качества финансового менеджмента отклоняется от целевого значения показателей качества финансового менеджмента в отрицательную сторону более чем на 25%, ПБС направляют в министерство сведения о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку в срок до 1 октября текущего финансового года.

21. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, должны быть указаны причины указанного отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на повышение балльной оценки показателя качества финансового менеджмента.

22. Мероприятия, направленные на обеспечение повышения балльной оценки показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов ПБС, регламентирующих выполнение процедур и операций по составлению и исполнению бюджета, ведению бюджетного учета и составлению бюджетной отчетности, управлению активами, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (далее - процедуры и операции в рамках финансового менеджмента);

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных регламентах (инструкциях) сотрудников обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента, в том числе по осуществлению внутреннего финансового контроля;

3) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками), осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

4) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия и сокращение сроков подготовки документов;

5) проверку соответствия квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, установленным в их должностных регламентах квалификационным требованиям;

6) организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

7) разработку, актуализацию актов ПБС о материальном стимулировании (дисциплинарной ответственности) должностных лиц, за добросовестное (недобросовестное) исполнение обязанностей при осуществлении процедур и операций в рамках финансового менеджмента.

23. При направлении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, ПБС прилагают к ним копии документов, подтверждающих выполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента.

24. На основании отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента ПБС формируют сведения о качестве финансового менеджмента, в том числе содержащие информацию о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, и размещают их на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок до 15 октября текущего финансового года.

Сведения о качестве финансового менеджмента формируются ПБС по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении подведомственных
министерства труда и социального
развития Новосибирской области
получателей бюджетных средств

ПЕРЕЧЕНЬ
структурных подразделений министерства, ответственных за мониторинг
качества финансового менеджмента в разрезе групп показателей качества
финансового менеджмента получателей бюджетных средств

1. Финансовое планирование – отдел экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета;
2. Исполнение бюджета по расходам - отдел экономического анализа и финансового планирования управления комплексного планирования, финансирования и учета, отдел бухгалтерского учета и отчетности управления комплексного планирования, финансирования и учета;
3. Исполнение бюджета по доходам - отдел бухгалтерского учета и отчетности управления комплексного планирования, финансирования и учета;
4. Составление и представление годовой бюджетной отчетности - отдел бухгалтерского учета и отчетности управления комплексного планирования, финансирования и учета;
5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд - отдел контрактной службы правового управления;
6. Управление активами - отдел бухгалтерского учета и отчетности управления комплексного планирования, финансирования и учета;
7. Организация и осуществление внутреннего финансового аудита - отдел внутриведомственного контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в
отношении подведомственных
министерства труда и социального
развития Новосибирской области
получателей бюджетных средств

ПЕРЕЧЕНЬ
исходных данных для расчета значений показателей качества
финансового менеджмента получателей бюджетных средств

(наименование ПБС)
за _____ ГОД

№ п/п	Буквенное обозначение исходных данных	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных за отчетный период/на отчетную дату
1	2	3	4	5
1	T1	Оценка своевременности и полноты представления ПБС материалов по формам расчетов и обоснований, направленным министерством в МФ и НП для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	-	Своевременно и полно сформировано/ Сформировано неполно и (или) с нарушением сроков (выбрать нужное)
2	T2	Оценка своевременности и полноты представления ПБС обоснований (расчетов) плановых сметных показателей на очередной финансовый год и плановый период, а также оценка своевременности и полноты размещения на сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» показателей бюджетной сметы (ее изменений) и ПФХД	-	Сформировано своевременно и в порядке, установленном министерством/ Сформировано с нарушением сроков и (или) порядка, установленного министерством (выбрать нужное)
3	И	Количество утвержденных ПБС министерством изменений показателей бюджетной сметы в отчетном финансовом году (формируется в части изменений, перераспределяющих сметные назначения между кодами классификации расходов бюджета)	Шт.	
4	Оуточ	Объем бюджетных ассигнований, перераспределенных ПБС между кодами классификации расходов бюджета за отчетный финансовый год	Тыс. руб.	

5	Рп	Объем утвержденных бюджетных ассигнований ПБС по состоянию на последнее число отчетного финансового года	Тыс. руб.	
6	КР	Кассовые расходы ПБС за отчетный финансовый год	Тыс. руб.	
7	В	Количество нарушений, выявленных в ходе проведения ведомственного контроля в сфере закупок за отчетный финансовый год	Шт.	
8	V _{bo}	Объем принятых ПБС бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, по состоянию на конец отчетного периода	Тыс. руб.	
9	V _d	Объем доведенных до ПБС лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг по состоянию на конец отчетного периода	Тыс. руб.	
10	X	Сумма установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей у ПБС в отчетном финансовом году	Тыс. руб.	
11	A1	Итоговая сумма по разделу «Нефинансовые активы» баланса (ф. 0503130) на конец отчетного финансового года	Тыс. руб.	
12	Н	Стоимость материальных запасов по состоянию на конец отчетного финансового года по тем аналитическим позициям (номенклатурный номер, партия, однородная группа и др. единица учета, выбранная ПБС для учета материальных запасов), по которым операции по поступлению и выбытию в отчетном финансовом году отсутствовали	Тыс. руб.	
13	З	Стоимость материальных запасов ПБС списанных на нужды учреждения в отчетном году	Тыс. руб.	

Руководитель

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
подведомственных министерству труда и
социального развития Новосибирской
области получателей бюджетных средств,
администраторов доходов бюджета

Порядок расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет значения показателя	Критерии оценки значений показателей	Оценка, баллов	Комментарий
1.	Финансовое планирование				
1.1.	Своевременность и полнота представления ПБС министерству материалов по формам расчетов и обоснований, направленным МФ и НП, для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	$P_1 = T_1$, где: T_1 – оценка своевременности и полноты представления ПБС материалов по формам расчетов и обоснований, направленным МФ и НП для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период	Своевременно и полно сформировано. Сформировано неполно и (или) с нарушением сроков	3 0	Данный показатель оценивает качество финансового планирования ПБС. Ориентиром для ПБС является недопущение нарушений.
1.2.	Своевременность и полнота представления ПБС обоснований (расчетов) плановых сметных показателей на очередной финансовый год и плановый период, а также своевременность и полнота размещения на сайте www.bus.gov.ru в	$P_2 = T_2$, где: T_2 – оценка своевременности и полноты представления ПБС обоснований (расчетов) плановых сметных показателей на очередной финансовый год и плановый период, а также оценка своевременности и полноты размещения на сайте www.bus.gov.ru в информационно-	Сформировано своевременно и в порядке, установленном министерством. Сформировано с нарушением сроков и (или) порядка, установленного министерством	3 0	Данный показатель оценивает качество финансового планирования ПБС. Ориентиром для ПБС является недопущение нарушений.

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» показателей бюджетной сметы (ее изменений) и ПФХД	телекоммуникационной сети «Интернет» показателей бюджетной сметы (ее изменений) и ПФХД			
1.3.	Количество изменений, внесенных в бюджетную смету	$P_3 = I$, где: И – количество утвержденных ПБС изменений показателей бюджетной сметы в отчетном финансовом году (формируется в части изменений, перераспределяющих сметные назначения между кодами классификации расходов бюджета)	$P_3 > 24$ $15 < P_3 \leq 24$ $12 < P_3 \leq 15$ $P_3 \leq 12$	0 1 2 3	Данный показатель оценивает качество финансового планирования ПБС. Ориентиром для ПБС является минимизация количества внесенных изменений.
1.4.	Объем перераспределенных ассигнований	$P_4 = O_{\text{уточ}} / R_{\text{п}} \times 100$, где: Оуточ – объем бюджетных ассигнований, перераспределенных ПБС между кодами классификации расходов бюджета за отчетный финансовый год; $R_{\text{п}}$ – объем утвержденных бюджетных ассигнований ПБС по состоянию на последнее число отчетного финансового года	$P_4 > 20$ $15 < P_4 \leq 20$ $10 < P_4 \leq 15$ $P_4 \leq 10$	0 1 2 3	Данный показатель оценивает качество финансового планирования ПБС. Ориентиром для ПБС является минимизация суммы перераспределенных ассигнований.
2.	Исполнение бюджета по расходам				
2.1.	Уровень исполнения бюджета по расходам	$P_5 = K_{\text{Р}} / R_{\text{п}} \times 100$, где: $K_{\text{Р}}$ – кассовые расходы ПБС за отчетный финансовый год; $R_{\text{п}}$ – объем утвержденных бюджетных ассигнований ПБС по состоянию на последнее число отчетного финансового года	$P_5 < 93$ $93 \leq P_5 < 94$ $94 \leq P_5 < 95$ $P_5 \geq 95$	0 1 2 3	Показатель отражает качество финансовой дисциплины ПБС. Позитивно расценивается уровень исполнения бюджета по расходам в отчетном финансовом году не менее 95%.

2.2.	Качество работы с просроченной кредиторской задолженностью ПБС в отчетном периоде	$P_6 = 0$ в случае отсутствия просроченной кредиторской задолженности ПБС на конец отчетного периода; $P_6 = 1$ в случае наличия просроченной кредиторской задолженности ПБС на конец отчетного периода	$P_6 = 0$ $P_6 = 1$	3 0	Показатель оценивает качество работы ПБС по снижению просроченной кредиторской задолженности. Позитивно рассматривается факт полного отсутствия просроченной кредиторской задолженности.
3.	Исполнение бюджета по доходам				
3.1.	Качество работы с просроченной дебиторской задолженностью по доходам ПБС в отчетном периоде	$P_8 = 0$ в случае отсутствия просроченной дебиторской задолженности по доходам ПБС на конец отчетного периода; $P_8 = 1$ в случае наличия просроченной дебиторской задолженности по доходам ПБС на начало отчетного периода	$P_8 = 0$ $P_8 = 1$	1 0	Показатель оценивает качество работы по снижению просроченной дебиторской задолженности. Позитивно рассматривается факт снижения объема просроченной дебиторской задолженности или ее полное отсутствие.
4.	Составление и представление годовой бюджетной отчетности				
4.1.	Своевременность представления годовой бюджетной отчетности	$P_9 = 0$ в случае своевременного предоставления годовой бюджетной отчетности; $P_9 = 1$ в случае предоставления годовой бюджетной отчетности с нарушением сроков, установленных министерством	$P_9 = 0$ $P_9 = 1$	3 0	Показатель оценивает качество подготовки ПБС форм годовой бюджетной отчетности. Целевым ориентиром является значение показателя равное нулю.

4.2.	Качество представленных форм годовой бюджетной отчетности, степень достоверности бюджетной отчетности	$P_{10} = 0$ в случае предоставления годовой бюджетной отчетности без нарушений (замечаний); $P_{10} = 1$ в случае выявления нарушений (замечаний) в предоставленной годовой бюджетной отчетности и официального информирования ПБС о выявленных нарушениях (замечаниях)	$P_{10} = 0$ $P_{10} = 1$	3 0	Показатель оценивает качество подготовки ПБС форм годовой бюджетной отчетности. Целевым ориентиром является значение показателя равное нулю.
5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг				
5.1.	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственного контроля в сфере закупок	$P_{12} = B$, где: B – количество выявленных в ходе проведения ведомственного контроля в сфере закупок нарушений за отчетный финансовый год	$P_{12} > 4$ $2 < P_{12} < = 4$ $0 < = P_{12} < = 2$ $P_{12} = 0$	0 1 2 3	Показатель оценивает соблюдение ПБС требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. Целевым ориентиром является отсутствие нарушений.
5.2.	Полнота принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, в отчетном периоде	$P_{13} = (V_{bo} / V_d) = 100$, где: V_{bo} – объем принятых ПБС бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, по состоянию на конец отчетного периода; V_d – объем доведенных до ПБС лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг по	$P_{13} < 90$ $90 < = P_{13} < 92$ $92 < = P_{13} < 95$ $P_{13} > = 95$	0 1 2 3	Значение показателя отражает качество контроля за своевременностью принятия бюджетных обязательств ПБС. Целевым ориентиром является уровень принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг в

		состоянию на конец отчетного периода			отчетном финансовом году не менее 95%.
6.	Управление активами				
6.1.	Доля недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей	$P_{14} = X / A1 \times 100$, где: X - сумма установленных недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей у ПБС в отчетном финансовом году; A1 – итоговая сумма по разделу «Нефинансовые активы» баланса (ф. 0503130) на конец отчетного финансового года	$P_{14} > 10$ $5 < P_{14} \leq 10$ $0 \leq P_{14} \leq 5$ $P_{14} = 0$	0 1 2 3	Наличие сумм установленных недостат и хищений денежных средств и материальных ценностей у ПБС в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента. Целевым ориентиром является отсутствие недостат и хищений.
6.2.	Доля неликвидных материальных запасов	$P_{15} = H / Z \times 100$, где: H – стоимость материальных запасов (счет 105) по состоянию на конец отчетного финансового года по тем аналитическим позициям (номенклатурный номер, партия, однородная группа и др. единица учета, выбранная ПБС для учета материальных запасов), по которым операции по поступлению и выбытию в отчетном финансовом году отсутствовали; Z - стоимость материальных запасов ПБС, списанных на нужды учреждения в отчетном году	$P_{15} \geq 15$ $10 \leq P_{15} < 15$ $3 \leq P_{15} < 10$ $P_{15} < 3$	0 1 2 3	Наличие неликвидных активов у ПБС на конец отчетного финансового года свидетельствует о низком уровне управления активами. Целевым ориентиром является отсутствие неликвидных материальных запасов.
7	Организация и осуществление внутреннего финансового аудита				
7.1	Организация внутреннего финансового аудита	$P_{17} = 0$ в случае наличия решения руководителя ПБС об организации	$P_{17} = 0$ $P_{17} = 1$	3 0	Положительно оценивается выполнение требований о

		внутреннего финансового аудита, оформленного в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита; Р ₁₇ = 1 в случае отсутствия решения руководителя ПБС об организации внутреннего финансового аудита или несоответствия принятого решения требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита			наличия решения руководителя ПБС об организации внутреннего финансового аудита.
7.2	Качество организации внутреннего финансового аудита	Р ₁₈ = 0 в случае наличия правовых актов ПБС по внутреннему финансовому аудиту, оформленных в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита; Р ₁₈ = 1 в случае отсутствия правовых актов ПБС по внутреннему финансовому аудиту или несоответствия указанных правовых актов требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита	Р ₁₈ = 0 Р ₁₈ = 1	3 0	Соответствие правовых актов ПБС по внутреннему финансовому аудиту требованиям к организации внутреннего финансового аудита, установленным Министерством финансов Российской Федерации в федеральных стандартах внутреннего финансового аудита, является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.
7.3	Качество планирования внутреннего финансового аудита	Р ₁₉ = 0 в случае наличия плана внутреннего финансового аудита на соответствующий отчетный год, оформленного в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита; Р ₁₉ = 1 в случае отсутствия плана внутреннего финансового аудита на соответствующий отчетный год или	Р ₁₉ = 0 Р ₁₉ = 1	3 0	Положительно оценивается соответствие процедур планирования внутреннего финансового аудита требованиям, установленным Министерством финансов Российской Федерации в федеральных стандартах

		несоответствия утвержденного плана требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита			внутреннего финансового аудита
7.4	Качество составления отчетности о результатах аудиторских мероприятий	$P_{20} = 0$ в случае наличия отчетности о результатах аудиторских мероприятий, оформленной в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита; $P_{20} = 1$ в случае отсутствия отчетности о результатах аудиторских мероприятий или несоответствия указанной отчетности требованиям федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.	$P_{20} = 0$ $P_{20} = 1$	3 0	Положительно оценивается соответствие процедур составления отчетности о результатах внутреннего финансового аудита требованиям, установленным Министерством финансов Российской Федерации в федеральных стандартах внутреннего финансового аудита.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
подведомственных министерству труда и
социального развития Новосибирской области
получателей бюджетных средств

ОТЧЕТ
о результатах мониторинга качества финансового менеджмента получателей бюджетных средств,
подведомственных министерству труда и социального развития Новосибирской области
за _____ год

Целевое значение показателей качества финансового менеджмента: _____ баллов.

Наименование ПБС	Направление мониторинга качества финансового менеджмента	Наименование показателя качества финансового менеджмента	Оценка показателя качества финансового менеджмента	Процент отклонения оценки показателя качества финансового менеджмента от целевого значения в отрицательную сторону	Балльная оценка по направлению мониторинга качества финансового менеджмента	Итоговая балльная оценка	Уровень качества финансового менеджмента
	Финансовое планирование	Своевременность и полнота представления ПБС министерству материалов по формам расчетов и обоснований, направленным министерством в МФ и НП, для формирования бюджета на очередной финансовый год и плановый период					

		Оценка своевременности и полноты представления обоснований (расчетов) плановых сметных показателей на очередной финансовый год и плановый период, а также оценка своевременности и полноты размещения на сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» показателей бюджетной сметы (ее изменений)					
		Количество изменений, внесенных в бюджетную смету					
		Объем перераспределенных ассигнований					
	Исполнение бюджета по расходам	Уровень исполнения бюджета по расходам					
		Качество работы с просроченной кредиторской задолженностью ПБС в отчетном периоде					
	Исполнение бюджета по доходам	Качество работы с просроченной дебиторской задолженностью по доходам ПБС в отчетном периоде					
	Составление и представление годовой бюджетной отчетности	Своевременность представления годовой бюджетной отчетности					
		Качество представленных форм годовой бюджетной отчетности, степень достоверности бюджетной отчетности					
	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Нарушения, выявленные в ходе проведения ведомственного контроля в сфере закупок					
		Полнота принятия бюджетных обязательств, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, в отчетном периоде					

	Управление активами	Доля недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей					
		Доля неликвидных материальных запасов					
	Организация и осуществление внутреннего финансового аудита	Организация внутреннего финансового аудита					
		Качество организации внутреннего финансового аудита					
		Качество планирования внутреннего финансового аудита					
		Качество составления отчетности о результатах аудиторских мероприятий					

Заместитель начальника управления - начальник отдела
экономического анализа и финансового планирования

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Начальник управления
комплексного планирования, финансирования и учета планирования

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
подведомственных министерству труда и
социального развития Новосибирской области
получателей бюджетных средств,
администраторов доходов бюджета

СВЕДЕНИЯ
о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента,

(наименование ПБС)

Отчетный финансовый год, за который осуществлялся мониторинг качества финансового менеджмента _____

Наименование показателя	Балльная оценка по показателю	Причина(ы) отклонения балльной оценки по показателю от целевого значения	Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента		
			Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5	6

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку проведения мониторинга качества
финансового менеджмента в отношении
подведомственных министерству труда и
социального развития Новосибирской
области получателей бюджетных средств,
администраторов доходов бюджета

**СВЕДЕНИЯ
о качестве финансового менеджмента**

(наименование ПБС)

Отчетный год, за который осуществлялся мониторинг качества финансового менеджмента _____

/п	Наименование сведений о качестве финансового менеджмента	Оценка	Информация по направлениям мониторинга качества финансового менеджмента						
			финансовое планирование	исполнение бюджета по расходам	исполнение бюджета по доходам	составление и представление годовой бюджетной отчетности	осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	управление активами	организация и осуществление внутреннего финансового аудита
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Целевые значения показателей качества финансового менеджмента (в баллах)		X	X	X	X	X	X	X
2	Итоговая оценка качества финансового менеджмента ПБС (в баллах)		X	X	X	X	X	X	X

3	Балльная оценка по направлению мониторинга качества финансового менеджмента	X							
4	Процент отклонения балльной оценки по направлению мониторинга качества финансового менеджмента от целевого значения в отрицательную сторону (в процентах, %)	X							
5	Причина(ы) отклонения балльной оценки по направлению мониторинга качества финансового менеджмента от целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента в отрицательную сторону	X							
6	Наименование мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений оценок показателей качества финансового менеджмента (по показателям, значение оценки качества финансового менеджмента по которым отклоняется от целевого значения показателей качества финансового менеджмента в отрицательную сторону более чем на 25%)	X							

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный
исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«___» _____ 20___ г.