



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2026 № 142-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 31.01.2017 № 14-п «Об утверждении государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт 2 дополнить подпунктом 16 следующего содержания:

«16) Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции, согласно приложению № 17 к настоящему постановлению.».

2. В приложении № 14 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области»:

1) в пункте 1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

2) в пункте 6 после слов «Министерством финансов Российской Федерации» дополнить словами «, в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление грантов до Министерства»;

3) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Гранты предоставляются при соответствии получателя гранта (участника отбора) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные настоящим Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);

7) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) сведения о признании участника отбора социальным предприятием в порядке, определенном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального

закона № 209-ФЗ, внесены в единый реестр субъектов МСП в период с 10 июля по 31 декабря года предоставления гранта – для социальных предприятий;

10) наличие у субъекта МСП ненулевой выручки (дохода) за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта;

11) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

12) не является участником соглашений о разделе продукции;

13) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

14) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

15) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

16) представлены документы, указанные в приложении № 1 «Перечень документов, необходимых для предоставления грантов в форме субсидий социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат» к настоящему Порядку (за исключением документов, запрашиваемых Министерством в порядке межведомственного взаимодействия), соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в объявлении о проведении отбора, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер гранта;

17) участник отбора прошел обучение в рамках обучающей или акселерационной программы, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области» или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

18) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

19) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых

Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки.»;

4) в таблице пункта 13.1:

а) в графе «Значение критерия» пункта 1 слово «свыше» заменить словом «от»;

б) в графе «Критерий» пункта 3:

в абзаце втором слово «автомобилей» заменить словами «легковых автомобилей и воздушных судов»;

в абзаце шестом слова «транспортное средство» заменить словами «легковой автомобиль или воздушное судно»;

5) в абзаце втором пункта 24 слово «расчетные» исключить;

б) пункт 37 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) отсутствуют принятые до 31 декабря отчетного финансового года неисполненные обязательства, источником финансового обеспечения которых является остаток гранта.»;

7) в абзаце первом пункта 40 слова «со дня направления Министерством» заменить словами «с момента доставки»;

8) в абзаце третьем пункта 43 слова «отчет по итогам года –» заменить словами «за исключением отчета за четвертый квартал, вместо которого предоставляется отчет по итогам года»;

9) подпункт 2 пункта 44 дополнить абзацем «е» следующего содержания:

«е) справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) по форме, установленной письмом Федеральной налоговой службы от 05.05.2023 № СД-4-3/5763@ «О справках по налогу на профессиональный доход и о признании утратившим силу письма ФНС России от 05.06.2019 № СД-4-3/10848@», – для индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».»;

10) в абзаце втором пункта 44.1 слова «за год предоставления гранта» исключить;

11) пункт 44.3 после слова «Министерство» дополнить словами «в срок, указанный в абзаце первом пункта 44.1 настоящего Порядка.»;

12) в абзаце втором пункта 46 слова «со дня предъявления Министерством» заменить словами «с момента доставки получателю гранта направленного Министерством»;

13) в пункте 47:

а) в абзаце первом слова «со дня предъявления Министерством» заменить словами «с момента доставки получателю гранта направленного Министерством»;

б) в абзаце втором слово «предъявляется» заменить словом «направляется»;

в) в абзаце пятом слова «размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году» заменить словами «размер фактически израсходованного гранта»;

14) в приложении № 1 «Перечень документов, необходимых для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат»:

а) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Документ, подтверждающий прохождение участником отбора обучения в рамках обучающей или акселерационной программы, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области»* или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»»;

б) пункт 8 дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) по форме, установленной письмом Федеральной налоговой службы от 05.05.2023 № СД-4-3/5763@ «О справках по налогу на профессиональный доход и о признании утратившим силу письма ФНС России от 05.06.2019 № СД-4-3/10848@», – для индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»»;

в) в сноске «*» слова «представить указанный документ (информацию) в Министерство» заменить словами «приложить указанный документ к заявке в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»)»;

г) в абзаце втором сноски «**»:

слово «субсидии» заменить словом «гранта»;

слова «государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»» заменить словами «ГИИС «Электронный бюджет»»;

д) в приложении № 1 «Резюме проекта в сфере социального предпринимательства или проекта в сфере предпринимательской деятельности»:

в графе «Вид расходов» таблицы пункта 10:

в строке 5 слова «(в том числе инвентаря, мебели)» заменить словами «, инвентаря, мебели»;

в строке 6 слова «транспортное средство» заменить словами «легковой автомобиль или воздушное судно»;

в строке 12 слова «Приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения» заменить словами «Расходы на обязательную сертификацию товаров»;

в строке 17 слово «автомобилей» заменить словами «легковых автомобилей и воздушных судов»;

в пункте 11:

в наименовании графы «Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,50, но не менее 100 тысяч и не более 500 тысяч)» таблицы слова «не менее 100 тысяч и» исключить;

слова «М.П. (при наличии печати)» исключить;

е) приложение № 2 «Обязательство участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат об обеспечении необходимого уровня софинансирования» признать утратившим силу;

ж) в приложении № 3 «Обязательство участника отбора для предоставления гранта в форме субсидии социальным предприятиям и (или) молодым предпринимателям на финансовое обеспечение затрат по результатам предоставления гранта» слова «М.П. (при наличии печати)» исключить;

15) в графе «Размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» приложения № 2 «Результаты предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант»:

а) в абзаце первом слова «не менее 100,0 тыс. рублей и» исключить;

б) в абзаце втором слово «субсидии» заменить словом «гранта»;

в) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«ремонт нежилого помещения;»;

г) в абзаце седьмом слова «(в том числе инвентаря, мебели)» заменить словами «, инвентаря, мебели»;

д) в абзаце двенадцатом слово «автомобилей» заменить словами «легковых автомобилей и воздушных судов»;

е) в абзаце восемнадцатом слова «транспортное средство» заменить словами «легковой автомобиль или воздушное судно»;

ж) после абзаца двадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«расходы на обязательную сертификацию товаров.».

3. Дополнить приложением № 17 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции» согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Новосибирской области



А.А. Травников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 06.04.2026 № 142-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 31.01.2017 № 14-п

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным участниками
специальной военной операции

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции, (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Новосибирской области от 02.07.2008 № 245-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области и устанавливает общие правила предоставления грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП), созданным участниками специальной военной операции (далее – СВО), за счет средств областного бюджета Новосибирской области в рамках реализации государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» (далее – гранты).

2. В целях Порядка под субъектами МСП, созданными участниками СВО, понимаются индивидуальные предприниматели – участники СВО или

юридические лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц – участников СВО превышает 50 процентов, отнесенные в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ к субъектам МСП и внесенные в единый реестр субъектов МСП, а также осуществляющие деятельность в Новосибирской области.

3. В целях Порядка под участниками СВО понимаются:

1) уволенные граждане из числа военнослужащих (в том числе призванных на военную службу по мобилизации), лиц, пребывавших в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимавшие участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, боевых действиях на территориях субъектов Российской Федерации, на которых Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» введен средний уровень реагирования;

2) граждане, являющиеся индивидуальными предпринимателями, учредителями (участниками) организаций, призванные на военную службу по мобилизации, принимающие участие в СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, боевых действиях на территориях субъектов Российской Федерации, на которых Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» введен средний уровень реагирования;

3) уволенные военнослужащие органов федеральной службы безопасности, непосредственно выполнявшие задачи по охране государственной границы Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения СВО, с 30 сентября 2022 года – задачи по обеспечению безопасности Российской Федерации на участках, примыкающих к районам проведения СВО;

4) супруги, вдовы (вдовцы) участников СВО, указанных в подпунктах 1–3 настоящего пункта.

4. Гранты предоставляются министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

5. Предоставление грантов осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию соответствующего мероприятия государственной программы Новосибирской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Новосибирской области» (далее – Программа).

6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

7. Гранты предоставляются в целях оказания финансовой поддержки субъектам МСП, созданным участниками СВО, на реализацию проектов в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект).

8. Определение получателей грантов осуществляется по результатам отбора путем проведения конкурса, организатором которого является Министерство (далее – отбор).

9. Проведение отбора осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила отбора).

II. Условия и порядок предоставления гранта

10. Гранты предоставляются при соответствии получателя гранта (участника отбора) на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из областного бюджета Новосибирской области на основании иных нормативных правовых актов Новосибирской области на цели, установленные Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Новосибирской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Новосибирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Новосибирской области);

7) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительского кооператива), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

10) не является участником соглашений о разделе продукции;

11) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

12) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

13) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

14) представлены документы, указанные в приложении № 1 «Перечень документов, необходимых для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции» к Порядку, соответствующие законодательству Российской Федерации и требованиям, установленным к этим документам в объявлении о проведении отбора, являющиеся достоверными и позволяющие рассчитать размер гранта;

15) участник отбора (лицо по доверенности для категории участников СВО, указанной в подпункте 2 пункта 3 Порядка) прошли обучение в рамках обучающей программы, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области» или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

16) истекли сроки ранее оказанной аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания);

17) с даты признания субъекта МСП совершившим нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки прошло более одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом МСП такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного Министерством, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания финансовой поддержки связано с нецелевым использованием средств финансовой поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта МСП совершившим такое нарушение прошло более трех лет. Положения, предусмотренные настоящим подпунктом, распространяются на виды финансовой поддержки, в отношении которых Министерством выявлены нарушения субъектом МСП порядка и условий оказания финансовой поддержки.

11. Участники отбора подают заявку в срок, указанный в объявлении о проведении отбора получателей грантов, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в соответствии с разделом V Правил отбора с приложением документов, указанных в приложении № 1 «Перечень документов, необходимых для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции» к Порядку, в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее – документы).

12. Проверка участника отбора (получателя гранта) на соответствие требованиям, указанным в пункте 10 Порядка, осуществляется в срок не позднее трех рабочих дней до дня начала оценки заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в соответствии с Правилами отбора.

13. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных получателем гранта заявки и (или) документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление

(представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

2) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

3) несоответствие получателя гранта требованиям, установленным в пункте 10 Порядка;

4) заявке участника отбора при оценке заявок присвоено количество баллов меньше, чем необходимый для предоставления гранта минимальный проходной балл, указанный в объявлении о проведении отбора в соответствии с Правилами отбора;

5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление грантов на соответствующий финансовый год.

Отказ в предоставлении гранта по основанию, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, применяется в отношении участников отбора, в отношении которых отсутствуют иные основания для отказа в предоставлении гранта и которые включены в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в соответствии с пунктом 14 Порядка, но не признаны победителями отбора в соответствии с пунктом 76 Правил отбора.

14. Ранжирование заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

№ п/п	Критерий	Весовое значение	Значение критерия
1	Продолжительность осуществления предпринимательской деятельности с момента государственной регистрации на дату подачи заявки	0,1	от 30 до 100 баллов. 30 баллов – менее 1 года; 70 баллов – от 1 года до 3 лет; 100 баллов – от 3 лет
2	Информационная открытость	0,05	от 0 до 100 баллов. 0 баллов – отсутствие у участника отбора сайта в сети «Интернет» и страниц в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте; 70 баллов – наличие у участника отбора сайта в сети «Интернет» или страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте; 100 баллов – наличие у участника отбора сайта в сети «Интернет» и не менее одной страницы в социальных сетях, содержащих актуальную информацию о проекте

3	<p>Доля средств гранта, предусмотренных на финансовое обеспечение следующих расходов, в объеме расходов на реализацию проекта за счет гранта: приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, легковых автомобилей и воздушных судов); приобретение оборудования; приобретение мебели; приобретение оргтехники; уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае, если предметом договора является легковой автомобиль или воздушное судно</p>	0,2	<p>от 0 до 100 баллов. Количество баллов = доле средств в процентах. Доля средств = (графа «За счет средств гранта, рублей» строки 20 / графа «За счет средств гранта, рублей» строки 19 таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта» Резюме проекта в сфере предпринимательской деятельности приложения № 1 к перечню документов, необходимых для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции</p>
4	<p>Наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта</p>	0,2	<p>от 0 до 100 баллов. 0 баллов – отсутствие; 50 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок до 1 года; 70 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок от 1 года до 5 лет; 100 баллов – на праве собственности;</p>

			100 баллов – на праве аренды или другом законном основании на срок от 5 лет
5	Место реализации проекта	0,15	от 50 до 100 баллов. 50 баллов – г. Новосибирск; 60 баллов – г. Бердск, г. Искитим, р.п. Кольцово, г. Обь, р.п. Краснообск; 80 баллов – городские поселения Новосибирской области, являющиеся районными (окружными) центрами; 90 баллов – сельские поселения, являющиеся районными (окружными) центрами, городские поселения, не являющиеся районными (окружными) центрами; 100 баллов – сельские поселения Новосибирской области, не являющиеся районными (окружными) центрами
6	Качество защиты проекта на заседании комиссии	0,3	от 0 до 100 баллов. Количество баллов определяется членами комиссии по результатам защиты участником отбора проекта на заседании комиссии. 0 баллов – участник отбора не владеет информацией по проекту, не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту (также ставится, если участник отбора или его представитель не явился на защиту); 30 баллов – участник отбора показал частичное знание проекта, однако не может ответить на вопросы членов комиссии по проекту; 50 баллов – участник отбора показал удовлетворительное знание проекта, однако затруднился дать ответы на некоторые вопросы членов комиссии по проекту; 70 баллов – участник отбора достаточно полно владеет информацией по проекту, ответы на вопросы членов комиссии по проекту полные и (или) частично полные; 100 баллов – участник отбора полностью владеет информацией по проекту, ответы

			на вопросы членов комиссии по проекту полные и аргументированные
--	--	--	--

15. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, указаны в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку.

16. При предоставлении гранта не подлежат субсидированию затраты, на субсидирование которых ранее была предоставлена финансовая поддержка в рамках Программы или мероприятий иных государственных или муниципальных программ, предусматривающих в том числе оказание финансовой поддержки субъектам МСП.

17. Размер гранта установлен в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку.

18. Грант предоставляется при условии софинансирования получателем гранта расходов, связанных с реализацией проекта, в размере не менее 50% от размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта и указанных в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку, которое также предоставляется в целях финансового обеспечения данных расходов.

19. Результат предоставления гранта установлен в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку.

20. Министерство заключает с получателем гранта соглашение в течение 25 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора.

21. Соглашение заключается в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе, утвержденной приказом министерства финансовой и налоговой политики Новосибирской области от 09.07.2019 № 43-НПА «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Новосибирской области юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурентной основе» (далее – форма соглашения, утвержденная приказом № 43-НПА).

22. В соглашении в том числе должны содержаться:

- 1) дата достижения и значение результата предоставления гранта;
- 2) размер гранта;
- 3) график перечисления гранта;
- 4) согласие получателя гранта на осуществление Министерством проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том

числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

6) обязательство получателя гранта включать в договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) запрет приобретения за счет средств гранта получателем гранта – юридическим лицом иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

8) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, в случае принятия Министерством в установленном в соответствии с нормативным правовым актом Новосибирской области порядке решения о наличии потребности в указанных средствах;

9) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, – в случае, если грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит казначейскому сопровождению.

23. Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком, установленным соглашением.

Перечисление гранта осуществляется на счета получателя гранта, открытые в российских кредитных организациях, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Казначейское сопровождение гранта осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Грант может быть предоставлен повторно, но не чаще одного раза в три года с момента заключения соглашения, в случае достижения результата предоставления гранта.

26. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

27. При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет Новосибирской области.

28. При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

29. Запрещается приобретение за счет гранта получателями грантов – юридическими лицами, а также иными юридическим лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

30. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка гранта получатель гранта может заявить о наличии потребности в остатке гранта в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

31. Заявление о наличии потребности в остатке гранта (далее – заявление) представляется в Министерство в произвольной письменной форме с указанием:

- 1) получателя гранта;
- 2) адреса (электронного адреса) для направления решения о наличии потребности в остатке гранта или решения о возврате в областной бюджет

Новосибирской области остатков гранта при отсутствии в них потребности (далее – решение о возврате);

3) целей предоставления гранта;

4) размера остатка гранта с указанием суммы, в отношении которой требуется подтверждение потребности.

К заявлению прилагается пояснительная записка с указанием причин возникновения остатка гранта и обоснованием наличия потребности в этом остатке, включая расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта (далее – пояснительная записка).

32. Заявление представляется получателем гранта в Министерство лично, через представителя по доверенности или посредством почтового отправления, при этом датой подачи заявления считается дата получения почтового отправления.

Заявление также может быть подано в электронной форме путем направления на официальный адрес электронной почты Министерства, при этом заявление должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью получателя гранта.

33. Заявление регистрируется в Министерстве в течение одного рабочего дня, следующего за днем его поступления.

34. Министерство рассматривает заявление и принимает решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления.

Решение о наличии потребности в остатке гранта принимается в части остатка гранта, в отношении которого имеются принятые до 31 декабря отчетного финансового года обязательства.

35. Министерство принимает решение о наличии потребности в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, не превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку;

3) представленные получателем гранта заявление и пояснительная записка соответствуют требованиям, определенным пунктом 31 Порядка.

36. Министерство принимает решение о возврате в следующих случаях:

1) указанная в заявлении сумма остатка гранта, в отношении которой требуется подтверждение потребности, превышает размер остатка гранта;

2) расходы, которые планируется осуществить за счет остатка гранта, не соответствуют затратам, подлежащим субсидированию, указанным в приложении № 2 «Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант» к Порядку;

3) непредставление заявления или пояснительной записки или их несоответствие требованиям, определенным пунктом 31 Порядка;

4) отсутствуют принятые до 31 декабря отчетного финансового года неисполненные обязательства, источником финансового обеспечения которых является остаток гранта.

37. В случае непредставления получателем гранта в Министерство заявления и пояснительной записки в срок, установленный в пункте 30 Порядка, Министерство принимает решение о возврате в связи с отсутствием потребности в остатке гранта в течение десяти рабочих дней после истечения данного срока.

38. Принятое решение о наличии потребности в остатке гранта или решение о возврате направляется получателю гранта по адресу, указанному в заявлении (в электронной форме – при наличии в заявлении информации об электронном адресе получателя гранта), в течение пяти рабочих дней со дня принятия.

39. В случае принятия решения о возврате остаток гранта подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней с момента доставки решения о возврате получателю гранта.

В случае невозврата остатка гранта в указанный срок Министерство обязано принять меры для его возврата в судебном порядке.

40. Размер остатка гранта, подлежащий возврату ($S_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S - S_{\text{факт}} \times 0,50,$$

где:

S – размер гранта, предоставленного в соответствии с соглашением;

$S_{\text{факт}}$ – размер фактически израсходованных получателем гранта средств на цели, указанные в соглашении.

41. Расходование неиспользованного остатка гранта осуществляется до 1 июля текущего финансового года.

III. Требования к отчетности

42. Получатели грантов представляют в ГИИС «Электронный бюджет» по формам, определенным формой соглашения, утвержденной приказом № 43-НПА: отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах), – ежеквартально в первый рабочий день месяца, следующего за отчетным кварталом;

отчет о достижении значения результата предоставления гранта (далее – отчет о достижении результата) – ежеквартально не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, за исключением отчета за четвертый квартал, вместо которого предоставляется отчет по итогам года до 1 марта года, следующего за годом предоставления гранта, и второго года, следующего за годом предоставления гранта.

43. Получатели грантов представляют в ГИИС «Электронный бюджет» дополнительную отчетность (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) в сроки, установленные соглашением:

1) отчет о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) копии документов по финансово-хозяйственной деятельности получателя гранта за год, предшествующий году предоставления гранта (при наличии), и за год, следующий за годом предоставления гранта:

а) отчет о финансовых результатах с отметкой налогового органа – для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения;

б) налоговую декларацию с отметкой налогового органа – для субъектов МСП, применяющих упрощенную систему налогообложения;

в) налоговую декларацию с отметкой налогового органа – для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения;

г) налоговую декларацию с отметкой налогового органа – для субъектов МСП, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);

д) Книгу учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 07.11.2023 № ЕА-7-3/816@ «Об утверждении форм Книги учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), Книги учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, Книги учета доходов индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, а также порядков их заполнения», – для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения;

е) справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (КНД 1122036) по форме, установленной письмом Федеральной налоговой службы от 05.05.2023 № СД-4-3/5763@ «О справках по налогу на профессиональный доход и о признании утратившим силу письма ФНС России от 05.06.2019 № СД-4-3/10848@», – для индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

44. Министерство в течение 60 рабочих дней со дня окончания сроков представления отчета о расходах, отчета о достижении результата, указанных в пункте 42 Порядка, и (или) срока представления дополнительной отчетности, указанного в соглашении, осуществляет его (их) проверку на полноту и корректность заполнения.

При проверке отчета о достижении результата используются данные дополнительной отчетности, представленной в соответствии с подпунктом 2 пункта 43 Порядка.

45. Достижение значения результата предоставления гранта определяется путем сравнения данных дополнительной отчетности, представленной в соответствии с подпунктом 2 пункта 43 Порядка, с плановым значением результата, установленным соглашением.

46. По результатам проверки Министерство в срок, указанный в абзаце первом пункта 44 Порядка, принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результата, и (или) дополнительную отчетность или возвращает на доработку получателю гранта с указанием причин возврата, указанных соответственно в пунктах 47–49 Порядка.

47. Возврат на доработку отчета о расходах осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о расходах не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о расходах на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС «Электронный бюджет»;

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

48. Возврат на доработку отчета о достижении результата осуществляется в следующих случаях:

1) в форме отчета о достижении результата не заполнены обязательные к заполнению графы;

2) не приложен отчет о достижении результата на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования, при отсутствии технической возможности формирования автоматической формы отчета в ГИИС «Электронный бюджет»;

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

49. Возврат на доработку дополнительной отчетности осуществляется в следующих случаях:

1) не заполнены обязательные к заполнению графы отчета о расходах на реализацию проекта по форме, установленной соглашением;

2) не приложена или приложена не в полном объеме дополнительная отчетность;

3) наличие технических ошибок, опечаток, зачеркиваний, исправлений, нечитаемых фрагментов.

50. Получатель гранта осуществляет доработку отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результата, и (или) дополнительной отчетности в течение пяти рабочих дней со дня получения на доработку и представляет доработанный отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результата, и (или) дополнительную отчетность в ГИИС «Электронный бюджет».

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, осуществляет проверку доработанного отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результатов, и (или) дополнительной отчетности, после чего принимает отчет о расходах, и (или) отчет о достижении результата, и (или) дополнительную отчетность или направляет на повторную доработку в соответствии с пунктами 47–49 Порядка.

51. Получатели грантов несут ответственность за достоверность представленных сведений об использовании грантов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушения

52. При предоставлении грантов Министерством проводится проверка соблюдения получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверка органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней с момента доставки получателю гранта направленного Министерством требования о возврате.

53. Контроль за соблюдением получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов, осуществляется Министерством путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся по месту нахождения Министерства на основании отчетов о расходах, отчетов о достижении результата и дополнительной отчетности.

54. Внеплановые проверки проводятся по месту нахождения получателя гранта на основании приказа Министерства в следующих случаях:

1) непредставления получателем гранта отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результата, и (или) дополнительной отчетности;

2) установления при проверке отчета о расходах, и (или) отчета о достижении результата, и (или) дополнительной отчетности факта представления получателем гранта недостоверных сведений;

3) выявления произведенных за счет гранта расходов, не соответствующих направлениям расходов, установленным в соглашении;

4) выявления нарушений получателем гранта порядка и условий предоставления грантов при проведении проверок органами государственного финансового контроля;

5) поступления в Министерство от правоохранительных органов, органов государственной власти, юридических, физических лиц информации (кроме анонимных сообщений) о нарушении получателями грантов порядка и условий предоставления грантов.

55. В случае если получателем гранта по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, выявленные в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового

контроля, грант подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 рабочих дней с момента доставки получателю гранта направленного Министерством требования о возврате.

Требование о возврате направляется Министерством в течение десяти рабочих дней после принятия отчета о достижении результата.

Размер гранта, подлежащий возврату, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = 0,1 \times V_{\text{гранта}} \times (1 - T / S),$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер фактически израсходованного гранта;

T – фактически достигнутое значение результата предоставления гранта на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

На период действия режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории Новосибирской области в формуле коэффициент 0,1 заменяется коэффициентом 0,001.

56. В случае невозврата гранта в сроки, указанные в пунктах 52, 55 Порядка, Министерство обязано принять меры для возврата гранта в судебном порядке.

57. При предоставлении грантов Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления грантов в форме
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства, созданным
участниками специальной военной операции

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления грантов в форме субсидий субъектам
малого и среднего предпринимательства, созданным участниками
специальной военной операции**

1. Резюме проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект) по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему перечню.

2. Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя (в соответствии с отметкой в едином реестре субъектов МСП) условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113 «Об утверждении формы заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Документ, подтверждающий прохождение участником отбора (лицом по доверенности для категории участников специальной военной операции, указанной в подпункте 2 пункта 3 Порядка) обучения в рамках обучающей программы, проведение которой организовано автономной некоммерческой организацией «Центр содействия развитию предпринимательства Новосибирской области»* или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

4. Справка, подтверждающая факт участия в специальной военной операции, выдаваемая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О Порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

5. Свидетельство о заключении брака (в случае подачи заявки супругой (супругом) или вдовой (вдовцом) участника специальной военной операции)*.

6. Свидетельство о смерти участника специальной военной операции (в случае подачи заявки вдовой (вдовцом) участника специальной военной операции)*.

*Указанный документ (информация) запрашивается министерством промышленности, торговли и развития предпринимательства Новосибирской области в порядке межведомственного взаимодействия не позднее пяти рабочих дней после окончания срока приема заявок. При этом заявитель вправе приложить указанный документ по собственной инициативе к заявке в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Перечню документов, необходимых для предоставления грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным участниками специальной военной операции

РЕЗЮМЕ ПРОЕКТА в сфере предпринимательской деятельности

1. Наименование организации (индивидуального предпринимателя).
2. Наименование проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект).
3. Цель реализации проекта, планируемый социально-экономический эффект от реализации проекта.
4. Краткое описание проекта.
5. Место реализации проекта.
6. Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации проекта:
 - 1) наличие недвижимого имущества и (или) земельного участка, необходимого для реализации проекта (на праве аренды или другом законном основании), срок действия договора (обязательно указать кадастровый номер и адрес объекта недвижимости);
 - 2) наличие основных средств, сырья, материалов, инвентаря и тому подобного, необходимых для реализации проекта.
7. Персонал, реализующий проект (указать количество работников участника отбора, которые будут реализовывать проект, отдельно выделив работников среднесписочной численности и привлекаемых по гражданско-правовым договорам, указать квалификацию работников (образование, дипломы, сертификаты, опыт работы и тому подобное).
8. Обоснование востребованности товаров (работ, услуг) участника отбора и реализации плана продаж (указывается количество возможных потребителей, наличие конкурентов, конкурентные преимущества проекта и тому подобное).
9. Наличие сведений о проекте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») (при наличии указывается адрес сайта и (или) страниц в социальных сетях).
10. Смета расходов на реализацию проекта:

№ п/п	Вид расходов	Сумма расходов, рублей	За счет средств гранта, рублей	За счет собственных средств, рублей	Расшифровка расходов
1	Оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет»				
2	Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения				
3	Аренда нежилого помещения				
4	Ремонт нежилого помещения				
5	Аренда оргтехники, оборудования, инвентаря, мебели				
6	Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга в случае если предметом договора является легковой автомобиль или воздушное судно				
7	Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение)				
8	Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения)				

9	Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях)				
10	Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг				
11	Приобретение оргтехники				
12	Приобретение оборудования				
13	Приобретение инвентаря				
14	Приобретение мебели				
15	Приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, легковых автомобилей и воздушных судов)				
16	Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж)				
17	Оформление результатов интеллектуальной деятельности				
18	Расходы на обязательную сертификацию товаров				
19	ИТОГО, в том числе:				
20	Приобретение основных средств (строка 6 + строка 11 + строка 12 + строка 14 + строка 15)	х		х	х

Указанная в графе «За счет средств гранта, рублей» строки 20 сумма не может быть перераспределена на иные виды расходов.

11. Планируемый размер расходов на реализацию проекта за счет всех источников, рублей:

№ п/п	Общая сумма расходов, предусмотренных на реализацию проекта, рублей*	Размер гранта, рублей (графа 2 x 0,50, но не более 500 тысяч)	Сумма софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта (графа 2 – графа 3)	Процент софинансирования участником отбора расходов, связанных с реализацией проекта, % (графа 4 / графа 2) x 100, но не менее 50)
1				

*Указывается значение из графы «Сумма расходов, рублей» строки 19 «ИТОГО, в том числе:» таблицы пункта 10 «Смета расходов на реализацию проекта».

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____ (_____)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий субъектам малого
и среднего предпринимательства, созданным
участниками специальной военной операции

**Результат предоставления гранта, размер гранта и направления расходов,
источником финансового обеспечения которых является грант**

Результат предоставления гранта	Размер гранта и направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант
<p>Увеличение выручки (дохода) по итогам года, следующего за годом предоставления гранта, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления гранта, в размере не менее предоставленного гранта</p>	<p>50% расходов, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее – проект), но не более 500,0 тыс. рублей и не более запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке.</p> <p>В случае если расчетный размер гранта меньше запрашиваемого размера гранта, указанного в заявке, грант предоставляется в расчетном размере.</p> <p>К расчету принимаются расходы на реализацию проекта, которые будут осуществляться после заключения соглашения о предоставлении гранта.</p> <p>Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»); оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения; аренда нежилого помещения; ремонт нежилого помещения; аренда и (или) приобретение оргтехники, оборудования, мебели, инвентаря; уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга,

сублизинга, в случае если предметом договора является легковой автомобиль или воздушное судно;

технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения);

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях);

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг;

приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, легковых автомобилей и воздушных судов);

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

оформление результатов интеллектуальной деятельности;

расходы на обязательную сертификацию товаров.

Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

Перечисление гранта осуществляется в соответствии с графиком перечисления гранта, установленным в соглашении о предоставлении гранта