



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.03.2020 № 63-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области
от 26.12.2018 № 567-п

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 26.12.2018 № 567-п «О государственной программе Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» следующие изменения:

1. Пункт 2 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения» согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.».

2. Подпункт 7 пункта 3 приложения № 1 «Порядок финансирования мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» изложить в следующей редакции:

«7) предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения»;».

3. Дополнить приложением № 4 «Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения» согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Новосибирской области

А.А. Травников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 17.03.2020 № 63-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 26.12.2018 № 567-п

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой
организации «Новосибирский Дом финансового просвещения»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения» (далее – получатель) субсидии из областного бюджета Новосибирской области (далее – областной бюджет) на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области» (далее соответственно – субсидия, государственная программа).

2. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения уставной деятельности получателя и расходов на реализацию мероприятий, направленных на повышение финансовой грамотности населения, и в части:

- 1) расходов на оплату труда работников получателя и взносов на обязательное социальное страхование;
- 2) расходов на оплату услуг связи;
- 3) расходов на оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества;
- 4) расходов на оплату арендной платы за пользование имуществом;
- 5) расходов, связанных со служебными командировками работников получателя;
- 6) расходов на приобретение основных средств, необходимых для осуществления текущей деятельности, в том числе мебели, средств вычислительной техники и оргтехники;
- 7) расходов на приобретение материальных запасов, в том числе канцелярских товаров, хозяйственных материалов, расходных материалов для оргтехники;
- 8) расходов на оплату налогов, сборов, государственных пошлин;
- 9) расходов на профессиональную подготовку, переподготовку, повышение

квалификации работников получателя;

10) расходов на участие работников получателя в конференциях, семинарах, круглых столах по вопросам, отнесенным к деятельности получателя;

11) расходов на организацию проведения просветительских мероприятий, в том числе курсов финансовой грамотности, практических семинаров, тренингов, мастер-классов, консультаций, дискуссий, круглых столов, конференций, выставок, экспозиций, деловых и познавательных игр, конкурсов для различных целевых групп населения, организаций, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства;

12) расходов на содействие созданию, участие в создании инфраструктуры для обеспечения постоянного процесса повышения финансовой грамотности населения, организаций, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, и развития финансовой культуры;

13) расходов на организацию тематического информирования, в том числе посредством издания и распространения с использованием всех доступных информационных каналов тематических информационных материалов, печатной и сувенирной продукции, размещение социальной рекламы;

14) расходов на осуществление мониторинга уровня финансовой грамотности населения Новосибирской области, проведение социальных исследований в финансовой и финансово-бюджетной сферах;

15) расходов на осуществление мероприятий, обеспечивающих взаимодействие всех участников деятельности по финансовому просвещению, включая органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации, граждан;

16) прочих расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности получателя.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год министерству финансов и налоговой политики Новосибирской области (далее – министерство финансов) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

II. Условия, порядок и результаты предоставления субсидии

4. Для получения субсидии получатель представляет в министерство финансов следующие документы:

1) заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) бюджет доходов и расходов получателя, утвержденный коллегиальным высшим органом управления получателя, содержащий информацию о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением сметы расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, утвержденной единоличным исполнительным органом получателя.

5. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении

принимается министерством финансов на основании документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

Указанное решение принимается в течение 10 рабочих дней со дня поступления в министерство финансов документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Основаниями для отказа получателю в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем документов пункту 4 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем;

3) несоответствие получателя требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка.

Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется с сопроводительным письмом получателю в течение 5 рабочих дней со дня его принятия с указанием причин отказа.

7. Получатель вправе повторно обратиться в министерство финансов с заявкой на получение субсидии после устранения оснований для принятия министерством финансов решения об отказе в предоставлении субсидии, указанных в пункте 6 настоящего Порядка. Направление и рассмотрение повторной заявки осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4-6 настоящего Порядка.

8. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов (далее – соглашение), в котором предусматриваются следующие основные условия:

1) цели и условия использования субсидии;

2) объем (размер), сроки предоставления субсидии;

3) результаты предоставления субсидии;

4) порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;

5) согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным за счет средств субсидии, на осуществление министерством финансов и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления указанных средств;

6) порядок возврата средств субсидии в случае установления фактов нарушения целей и условий предоставления субсидии, определенных настоящим Порядком и соглашением;

7) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

8) порядок использования (возврата) неиспользованного остатка субсидии, включая процедуру принятия решения министерством финансов о наличии (отсутствии) потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели

предоставления субсидии;

9) запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, связанных с достижением целей предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

9. Соглашение на очередной финансовый год заключается в течение 15 рабочих дней со дня поступления в министерство финансов документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, в случае принятия министерством финансов решения о предоставлении субсидии.

10. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Новосибирской области субсидий, иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Новосибирской области;

3) получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства.

Министерство финансов обеспечивает получение сведений, указанных в настоящем пункте, у соответствующих органов государственной власти в рамках межведомственного взаимодействия.

11. Размер субсидии определяется законом об областном бюджете.

12. Перечисление средств субсидии осуществляется в соответствии с планом-графиком, являющимся приложением к соглашению, на указанный в соглашении банковский счет, открытый получателем.

13. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем мероприятий государственной программы, предусмотренных для получателя планом реализации мероприятий государственной программы на соответствующий финансовый год, в соответствии с показателями, предусмотренными указанным планом.

14. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии представляется министерству финансов получателем ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно до 25 марта года, следующего за отчетным, по форме, утвержденной министерством финансов.

Министерство финансов вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

15. В случае наличия неиспользованных остатков субсидии на конец отчетного года при отсутствии решения министерства финансов о наличии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели предоставления субсидии, сумма неиспользованного остатка субсидии подлежит возврату в областной бюджет Новосибирской области в течение 30 дней со дня предъявления министерством финансов требования о возврате, а в случае невозврата субсидии в указанные сроки министерство финансов обязано принять

меры для возврата субсидии.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушения

16. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем подлежит обязательной проверке министерством финансов и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

17. Получатель несет ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность документов, представленных в соответствии с настоящим Порядком, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. В случае установления по итогам проверки, проведенной министерством финансов, факта нарушения получателем целей и условий предоставления субсидии (с учетом возражений получателя) министерство финансов в течение 10 рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю письменное требование о возврате в областной бюджет части субсидии, использованной не в соответствии с целями и условиями ее предоставления.

Возврат субсидии осуществляется получателем в течение одного месяца со дня получения требования о возврате субсидии в определенном данным требованием размере.

В случае невозврата субсидии в указанные сроки сумма субсидии, использованная с нарушением целей и условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Порядок осуществления органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также порядок и сроки возврата субсидии по результатам указанных проверок определяются нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидии
автономной некоммерческой
организации «Новосибирский Дом
финансового просвещения»

Форма

ЗАЯВКА
на получение субсидии автономной некоммерческой организации
«Новосибирский Дом финансового просвещения»

«___» _____ 20__ года

Прошу предоставить субсидию автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения» из областного бюджета Новосибирской области на реализацию мероприятий, предусмотренных государственной программой Новосибирской области «Управление финансами в Новосибирской области», в размере _____ тыс. руб. на 20__ финансовый год.

Сведения об автономной некоммерческой организации
«Новосибирский Дом финансового просвещения»

ОГРН ИНН КПП	
Сведения о единоличном исполнительном органе (должность, ФИО) (отчество – при наличии)	
Местонахождение (юридический, почтовый адрес)	
Телефон, факс, адрес электронной почты, официальный интернет-сайт	
Штатная численность, общее количество работающих, чел.	
Наименование кредитной организации (территориального органа Федерального казначейства), в которой открыт расчетный (лицевой) счет	

Номер расчетного (лицевого) счета, открытого в кредитной организации (территориальном органе Федерального казначейства)	
Корреспондентский счет кредитной организации, в которой открыт расчетный (лицевой) счет	
Банковский идентификационный код кредитной организации, в которой открыт расчетный (лицевой) счет	

Настоящим подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с Порядком определения объема и представления субсидии автономной некоммерческой организации «Новосибирский Дом финансового просвещения», является достоверной.

На проведение проверки соблюдения условий, целей, порядка предоставления субсидии министерством финансов и налоговой политики Новосибирской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля согласен.

(должность руководителя автономной некоммерческой организации
«Новосибирский Дом финансового просвещения»)

(подпись, расшифровка
подписи)

(должность главного бухгалтера автономной некоммерческой организации
«Новосибирский Дом финансового просвещения»)

(подпись, расшифровка
подписи)

М.П. (при наличии)
