



ГУБЕРНАТОР НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2019 № 297

г. Новосибирск

Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих Новосибирской области

В соответствии со статьей 62 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации», пунктом 8.8 части 2 статьи 3 Закона Новосибирской области 01.02.2005 № 265-ОЗ «О государственной гражданской службе Новосибирской области», распоряжением Правительства Новосибирской области от 12.08.2019 № 309-рп «О создании государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Центр оценки и развития управленческих компетенций» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих Новосибирской области (далее – Порядок).

2. Определить государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Центр оценки и развития управленческих компетенций» (далее – государственное автономное учреждение) образовательной организацией, уполномоченной на оказание государственных услуг (выполнение работ) по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Новосибирской области (далее – гражданские служащие) в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию (далее – государственное задание), ежегодно утверждаемого управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области,

осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного автономного учреждения.

3. Департаменту организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – департамент) (Дудникова В.А.):

1) ежегодно осуществлять планирование дополнительного профессионального образования гражданских служащих в рамках государственного задания на очередной финансовый год и плановый период;

2) определять направления и тематику дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки для гражданских служащих, реализация которых будет осуществляться государственным автономным учреждением в рамках государственного задания;

3) осуществлять взаимодействие с управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по распределению объема финансового обеспечения на оказание государственных услуг (выполнение работ) по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период;

4) осуществлять взаимодействие с государственным автономным учреждением по вопросам организации дополнительного профессионального образования гражданских служащих в соответствии с Порядком;

5) осуществлять контроль за оказанием государственных услуг (выполнением работ) по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих в рамках государственного задания в соответствии с Порядком.

4. Управлению делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (Бобырь В.Н.) обеспечить утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по реализации мероприятий по профессиональному развитию гражданских служащих для государственного автономного учреждения, в отношении которого осуществляет функции и полномочия учредителя.

5. Руководителям органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области обеспечить своевременное направление гражданских служащих в государственное автономное учреждение для получения дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания.

И.о. Губернатора Новосибирской области

В.М. Знатков

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Новосибирской области
от 26.12.2019 № 297

ПОРЯДОК
получения государственными гражданскими служащими
Новосибирской области дополнительного профессионального образования
в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному
развитию гражданских служащих Новосибирской области

1. Порядок получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих Новосибирской области (далее – Порядок) определяет процедуру получения государственными гражданскими служащими Новосибирской области (далее – гражданские служащие) дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию гражданских служащих Новосибирской области (далее – государственное задание).

2. Получение дополнительного профессионального образования гражданскими служащими в рамках государственного задания осуществляется в государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Центр оценки и развития управленческих компетенций» (далее – государственное автономное учреждение), уполномоченном на оказание государственных услуг (выполнение работ) по реализации дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих в рамках государственного задания, ежегодно утверждаемого управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственного автономного учреждения.

3. Содержание дополнительного профессионального образования гражданских служащих определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной государственным автономным учреждением, с учетом потребностей органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (далее совместно именуемые – государственные органы), по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование гражданских служащих.

4. Дополнительное профессиональное образование гражданских служащих осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Реализация программы повышения квалификации направлена

на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

5. Реализация дополнительных профессиональных программ для гражданских служащих в рамках государственного задания может осуществляться по очной форме, очно-заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, заочной форме с использованием дистанционных образовательных технологий.

Образовательная деятельность обучающихся гражданских служащих предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

6. Срок обучения по программе повышения квалификации для гражданских служащих составляет не менее 16 часов, по программе профессиональной переподготовки – не менее 500 часов.

Гражданским служащим, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

7. Централизованно организация получения дополнительного профессионального образования гражданских служащих в рамках государственного задания осуществляется департаментом организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – департамент).

8. Департамент:

1) ежегодно осуществляет планирование дополнительного профессионального образования гражданских служащих в государственном автономном учреждении в рамках государственного задания;

2) определяет объем финансового обеспечения, необходимого для реализации дополнительных профессиональных программ государственным автономным учреждением, при формировании государственного задания на очередной финансовый год и плановый период;

3) осуществляет взаимодействие с управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области по формированию государственного задания для государственного автономного учреждения;

4) в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому, направляет в государственное автономное учреждение предложения об организации централизованного обучения гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам, которые соответствуют приоритетным направлениям профессионального развития, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной службы, с указанием предметно-тематического содержания дополнительных профессиональных программ, срока обучения по указанным программам, количества гражданских служащих, которых планируется направить на обучение по каждой такой программе;

5) осуществляет информирование руководителей государственных органов о необходимости направить на обучение гражданских служащих в государственное автономное учреждение по соответствующей дополнительной профессиональной программе посредством направления официальных писем не позднее семи календарных дней до даты начала обучения;

6) формирует списки гражданских служащих, направляемых на обучение в государственное автономное учреждение, и направляет их в учреждение не позднее двух календарных дней до даты начала обучения;

7) осуществляет контроль и оценку качества освоения гражданскими служащими дополнительных профессиональных программ в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

8) обобщает информацию о получении гражданскими служащими дополнительного профессионального образования в государственном автономном учреждении в рамках государственного задания и ведет учет гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное образование, с использованием государственной информационной системы Новосибирской области «Кадровый учет государственных гражданских служащих Новосибирской области».

9. Государственное автономное учреждение:

1) в течение пятнадцати календарных дней со дня утверждения управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области государственного задания для государственного автономного учреждения на очередной финансовый год и плановый период разрабатывает и утверждает дополнительные профессиональные программы с учетом направленных департаментом предложений об организации централизованного обучения гражданских служащих.

При формировании содержания дополнительных профессиональных программ государственное автономное учреждение может привлекать представителей федеральных органов исполнительной власти, государственных органов, в ведении которых находятся вопросы, относящиеся к тематике соответствующих образовательных программ, представителей экспертного сообщества;

2) в течение пятнадцати календарных дней после утверждения государственного задания на мероприятия по профессиональному развитию направляет на согласование в департамент дополнительные профессиональные программы и план-график обучения гражданских служащих на соответствующий календарный год;

3) после согласования департаментом дополнительных профессиональных программ и графика обучения ежегодно в срок не позднее 20 января размещает их на официальном сайте учреждения;

4) осуществляет обучение гражданских служащих согласно графику обучения и в соответствии со списками, направленными департаментом;

5) определяет форму итоговой аттестации по результатам освоения дополнительных профессиональных программ гражданскими служащими, получающими дополнительное профессиональное образование в государственном автономном учреждении в рамках государственного задания;

6) выдает документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке гражданским служащим, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию;

7) выдает справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому образцу гражданским служащим, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из государственного автономного учреждения;

8) ежегодно до 31 января очередного финансового года представляет в департамент и управление делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области отчет о выполнении государственного задания и пояснительную записку о результатах выполнения государственного задания;

9) обеспечивает возврат субсидии в объеме, который соответствует показателям государственного задания, которые не были достигнуты.

10. Государственные органы:

1) обеспечивают направление гражданских служащих в государственное

автономное учреждение для получения дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания;

2) оказывают государственному автономному учреждению экспертную методическую поддержку по вопросам, относящимся к тематике дополнительных профессиональных программ, и находящимся в ведении соответствующих государственных органов.

11. Контроль за получением гражданами служащим дополнительного профессионального образования в рамках государственного задания осуществляется департаментом совместно с управлением делами Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

Предметом контроля является установление соответствия объема, состава и качества оказанных государственных услуг, выполненных работ показателям утвержденного государственного задания, проверка эффективности расходования средств областного бюджета Новосибирской области, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также степени удовлетворенности потребителей оказанными государственными услугами (выполненными работами).
